

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

•  
1.1. Настоящее Положение определяет общие принципы функционирования магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Алтайский государственный университет» (далее – Университет), порядок открытия, реализации и руководства магистерскими программами и проведения итоговой аттестации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273– ФЗ;
- Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12 сентября 2013 г. №1061;
- Приказом Минобрнауки РФ «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования» от 18 мая 2011 г. № 1657;
- Приказом Минобрнауки РФ «Об образовательной программе высшего профессионального образования специализированной подготовки магистров» от 22 марта 2006 г. № 62;
- Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении форм документов государственного образца о высшем профессиональном образовании и требований к ним» от 02 марта 2012 г. № 163;
- Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства РФ от 14.02.2008 № 71;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС) высшего профессионального образования по направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования (ФГОС);
- Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 25 марта 2003 г. № 1155;
- Уставом ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет»;

- Иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность магистратуры.

1.3. Программы специализированной подготовки магистра являются основными образовательными программами второго уровня в двухуровневой системе высшего профессионального образования и направлены на формирование высококвалифицированных специалистов, подготовленных к различным сложным видам деятельности инновационного характера, требующим углубленной фундаментальной и специальной подготовки. Магистерские программы носят по преимуществу авторский характер, отражая существующие в университете научно-педагогические школы. Программы могут разрабатываться и реализовываться совместно с зарубежными партнерами и партнерами из других российских вузов.

1.4. Форма обучения в магистратуре Университета: очная и заочная. Нормативный срок обучения в магистратуре по очной форме составляет 2 года, по заочной форме – 2 года 5 месяцев (если иное не установлено ФГОС ВПО).

1.5. Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам подготовки в магистратуре не допускается.

## **2. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ МАГИСТЕРСКИХ ПРОГРАММ В УНИВЕРСИТЕТЕ**

2.1. *Открытие магистратуры осуществляется в соответствии с «Положением о лицензировании образовательной деятельности», утвержденным постановлением Правительства РФ от 28 октября 2013 г. № 966.*

2.2. *Прием в магистратуру объявляется при наличии лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, на право подготовки магистров по соответствующему направлению.*

2.3. *Для принятия решения об открытии магистерской программы до разработки ООП и вынесения её на утверждение учёного совета Университета в учебно-методическое управление представляются следующие документы:*

- *концепция магистерской программы, учебный план;*
- *резюме руководителя магистерской программы;*
- *сведения о преподавателях, потенциальных руководителях магистрантов, включая краткое описание их профессионального опыта, основные публикации, руководство или участие в проектах и грантах;*
- *отзывы внешних экспертов на концепцию магистерской программы (не менее двух).*

2.4. Подготовка к лицензированию нового в Университете направления магистратуры осуществляется под руководством первого проректора по учебной работе.

2.5. Новая магистерская программа по лицензированному в Университете направлению магистратуры вводится решением Ученого совета Университета (согласно приказу Минобрнауки России от 22.03.2006 № 62) при условии соблюдения требований к ее учебно-методической, материально-технической и кадровой обеспеченности и целесообразности.

2.6. Открытие новой магистерской программы по лицензированному в Университете направлению магистратуры проводится в соответствии с «Порядком открытия магистерских программ по лицензированным направлениям магистратуры», утвержденным решением Ученого совета Университета от 28.10.2009.

2.5. Допускается открытие междисциплинарных (инновационных) магистерских программ в рамках ряда направлений подготовки.

### **3. ПРАВО НА ОБУЧЕНИЕ В МАГИСТРАТУРЕ**

3.1. Правом на обучение в магистратуре обладают лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании государственного образца (диплом бакалавра, магистра), независимо от специальности или направления подготовки, и успешно прошедшие вступительные испытания.

3.2. Обучение в магистратуре осуществляется на бюджетной основе в рамках контрольных цифр приема, определяемых Минобрнауки России, а также на основании договоров, предусматривающих полное возмещение затрат на обучение.

3.3. Магистрантам (студентам, обучающимся по программе подготовки магистров) очной формы обучения, проходящим подготовку на местах, финансируемых за счет средств федерального бюджета, назначается стипендия в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Университета.

3.4. Статус магистрантов приравнивается к статусу студентов Университета соответствующей формы обучения и включает все права и обязанности, установленные для студентов Университета законодательством Российской Федерации, Уставом и правилами внутреннего распорядка Университета.

### **4. ПРАВИЛА ПРИЕМА, ВОССТАНОВЛЕНИЯ, ПЕРЕВОДА В МАГИСТРАТУРУ И ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ МАГИСТРАТУРЫ**

4.1. Порядок приема в магистратуру Университета ежегодно определяется в соответствии с «Порядком приёма граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования Российской Федерации» и «Положением о приеме в магистратуру АлтГУ».

4.2. *В магистратуру АлтГУ принимаются граждане Российской Федерации,*

*иностранные граждане и лица без гражданства, завершившие обучение по одной из основных образовательных программ высшего образования и имеющие диплом бакалавра. На обучение в магистратуре за счет средств федерального бюджета могут претендовать лица, имеющие диплом бакалавра. Получение высшего профессионального образования по программам магистратуры лицами, имеющими диплом специалиста или магистра, рассматривается как получение ими второго высшего профессионального образования и осуществляется на платной основе.*

*4.3. Лица, поступающие на места, финансируемые из средств федерального бюджета, в заявлении обязаны указать, что образование по программам магистратуры на основе бакалавриата они получают впервые.*

4.4. Порядок конкурсного отбора на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, для поступающих в магистратуру, а также перечень вступительных испытаний для лиц, имеющих диплом бакалавра (или специалиста) по соответствующему направлению (специальности), и для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, которое не соответствует профилю выбранного направления подготовки магистров, утверждается ежегодно приемной комиссией Университета по представлениям факультетов.

4.5. Лица, имеющие высшее профессиональное образование, не соответствующее профилю выбранного направления подготовки магистров, допускаются к участию в конкурсе на обучение в магистратуре по результатам успешной сдачи вступительных испытаний по дисциплинам, необходимым для освоения программы подготовки магистра и предусмотренным государственным образовательным стандартом подготовки бакалавра по данному направлению.

4.6. Программа и материалы вступительных испытаний разрабатываются выпускающей кафедрой, ответственной за реализацию соответствующей программы специализированной подготовки магистров, и руководителем этой программы.

4.7. Для проведения вступительных испытаний приказом ректора Университета формируются экзаменационные комиссии из числа преподавателей профильных и выпускающих кафедр, которые работают под руководством председателя предметной комиссии.

4.8. Вступительные испытания в магистратуру должны обеспечивать объективность отбора абитуриентов, высокий уровень требований, предъявляемых к знаниям и компетенциям поступающих, верифицируемость их результатов.

*4.9. Передача вступительных испытаний и повторное участие в конкурсе не допускается.*

4.10. Зачисление в магистратуру по очной форме обучения лиц, успешно прошедших вступительные испытания, производится, как правило, до 20 августа текущего года и оформляется приказом ректора Университета с указанием направления подготовки и программы специализированной подготовки магистров, формы обучения и вида набора.

4.11. Порядок восстановления, перевода и отчисления из магистратуры Университета определяется «Положением о порядке перевода и восстановления студентов в АлтГУ», «Положением о порядке перехода студентов АлтГУ с одной образовательной ступени на другую», «Положением о порядке перевода студентов АлтГУ, обучающихся на платной основе, на бесплатную» и «Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся» Университета.

## **5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММ МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

5.1. Программы по направлению магистратуры (магистерские программы) разрабатываются выпускающей кафедрой с участием представителей работодателей и органов управления региональным развитием в соответствии с ФГОС ВПО соответствующего направления подготовки магистра и рекомендациями соответствующих Учебно-методических объединений (УМО) вузов.

Магистерские программы должны предусматривать подготовку по одному или нескольким видам деятельности: научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, опытно- и проектно-конструкторской, технологической, исполнительской и творческой (в сфере искусства), организаторской и т.д., которые определяются руководителем магистерской программы и закрепляются в аннотации к ней.

5.2. Магистерская программа как совокупность учебно-методической документации включает в себя: учебный план, учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин, программы практик, календарный учебный график, методические материалы, обеспечивающие организацию самостоятельной работы магистранта.

5.3. Учебный план по магистерской программе включает в себя базовую и вариативную части общенаучного и профессионального циклов дисциплин, дисциплины по выбору, практики и научно-исследовательскую работу, итоговую государственную аттестацию. Соотношение лекционных и практических занятий в учебном плане, процент занятий, проводимых в интерактивной форме, а также освоение необходимых компетенций устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению. Учебный план магистерской программы утверждается Ученым советом Университета.

5.4. Соотношение научно-исследовательской, практической и научно-педагогической составляющих работы магистранта определяется в зависимости от профиля магистерской программы и в основном отражается в учебном плане.

5.5. Учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин должны содержать требования к результатам обучения в виде перечня знаний, умений, навыков, компетенций, соответствующих квалификации магистра.

5.6. Выпускающие кафедры должны регулярно (не реже одного раз в год) обновлять магистерские программы в части состава дисциплин или содержания УМК дисциплин, программ практики, методических материалов с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

## **6. РУКОВОДСТВО МАГИСТРАТУРОЙ**

6.1. Общее руководство магистратурой в Университете осуществляется первым проректором по учебной работе.

*Координацию работы по реализации программ магистратуры университета осуществляет Учебно-методическое управление. Задачами его являются: координация учебной и организационно-методической работы факультетов/института по подготовке магистрантов, обеспечение оптимизации видов учебной работы, условий для организации научно-исследовательской работы магистров, прохождения ими производственных и педагогических практик, контроль за реализацией ООП в соответствии с компетенциями, определенными ФГОС, разработка и реализация системы оценки качества программ магистерской подготовки, а также совершенствование коммуникации для привлечения студентов в магистратуру университета.*

6.2. Общее руководство реализацией направлений магистратуры осуществляется деканом факультета (директором института, зав. отделением).

6.3. Контроль за реализацией магистерской программы на выпускающей кафедре осуществляется заведующим кафедрой.

6.4. Непосредственное руководство программой специализированной магистерской подготовки осуществляется руководителем, назначаемым приказом ректора из числа штатных научно-педагогических работников вуза, имеющих ученую степень доктора наук, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее 3 лет. Для штатного научно-педагогического работника вуза, работающего на полную ставку, допускается одновременное руководство не более чем двумя магистерскими программами; для внутреннего штатного совместителя – не более одной магистерской программой, если иное не установлено ФГОС.

6.5. Руководитель магистерской программы выполняет следующие функции:

- осуществляет разработку учебного плана магистерской программы;
- ведет разработку программ вступительных испытаний по соответствующей магистерской программе;
- определяет профиль магистерской программы, содержание блока специальных дисциплин;
- проводит экспертную оценку и корректировку тематики магистерских диссертаций;
- организует защиту магистерских диссертаций;
- осуществляет руководство деятельностью научных руководителей магистрантов.

Руководитель магистерской программы несет ответственность за качество подготовки магистрантов по программе в целом.

6.6. Каждому магистранту назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных специалистов (докторов или кандидатов наук), ведущих научные исследования по тематике магистерской программы. Назначение научных руководителей осуществляется в течение месяца со дня зачисления (восстановления, перевода) студента в магистратуру распоряжением декана (директора института, зав. отделением) на основании решения Ученого совета факультета (института, отделения). Количество магистрантов, которыми может одновременно руководить научный руководитель, определяется Ученым советом факультета (института, отделения) в соответствии с ФГОС ВПО.

6.7. Научный руководитель магистранта осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью магистранта и руководство подготовкой магистрантом магистерской диссертации.

6.8. В части реализации учебного плана научный руководитель магистранта находится в непосредственном подчинении у руководителя соответствующей магистерской программы.

6.9. Руководители магистерских программ должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, иметь публикации в отечественных научных журналах (включая журналы из списка ВАК) и/или зарубежных реферируемых журналах, сборниках материалов национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходить повышение квалификации.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В МАГИСТРАТУРЕ**

7.1. *Учебный процесс, текущий контроль знаний, промежуточная и итоговая аттестация в магистратуре организуются в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, Положением по организации работы с обучающимися в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования № 74/07 от 23.06.2010 г., Положением о*

*проведении итоговой государственной аттестации выпускников № 04-1/07 от 27.01.2010 г.*

Учебный процесс, текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестации в магистратуре организуются в соответствии с ФГОС ВПО направления, учебным планом и «Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся» Университета.

*7.2. Реализуя задачу подготовки высококвалифицированных специалистов, способных интегрироваться в современную социокультурную, экономическую среду европейского и азиатского пространств, университет предоставляет студентам магистратуры помимо освоения конкретной ООП возможность углубленного социогуманитарного, инновационного и бизнес-образования в рамках изучения дисциплин по выбору: циклов курсов по проблемам истории, литературы, искусства, философии, социологии, психологии, экономики, менеджмента, коммуникации – с оценкой в соответствующих зачетных единицах.*

7.4. 7.2. Обучение по магистерской программе основывается на активной самостоятельной работе магистранта. Общая нагрузка магистранта не должна превышать 54 часа в неделю, а аудиторная нагрузка не должна превышать 14 часов в неделю (в среднем за весь срок обучения), если иное не установлено ФГОС ВПО по направлению.

7.3. Каждый магистрант обеспечивается полным комплектом учебной и учебно-методической литературы и документации (не менее 1 экз/чел), а также тех источников учебной информации, которые предусмотрены ФГОС ВПО направления, рабочей программой дисциплины в качестве основных.

7.4. Кафедрами, обеспечивающими преподавание дисциплин магистерской программы, должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистрантов к условиям их будущей профессиональной деятельности.

7.5. Ответственной за методическое обеспечение учебного процесса в магистратуре является выпускающая кафедра (кафедра, профилю которой соответствует содержание всех или большинства специальных дисциплин магистерской программы).

7.6. Нормы времени для расчета учебной нагрузки, выполняемой преподавателями в рамках реализации магистерских программ, устанавливаются «Нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско-преподавательского состава факультетов, кафедр и подразделений дополнительного образования Алтайского государственного университета».

7.7. Подготовка магистров в соответствии с компетенциями, определенных



ФГОС ВПО по каждому направлению, предусматривает использование в учебном процессе от 20% до 40% активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, тренингов, обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций, дистанционных форм обучения, участия в программах академической мобильности студентов и др.).

7.5. Для организации учебных занятий могут использоваться следующие формы:

- занятия на межмагистерских потоках при изучении дисциплин, общих для магистрантов нескольких направлений подготовки;
- занятия на межмагистерских потоках при изучении дисциплин по выбору, формируемых в рамках университетской программы социокультурного, бизнес-образования, инновационного образования;
- занятия по углубленной подготовке в области методологии и методики научных исследований, организуемые ведущими учеными и руководителями программ магистратуры;
- «поточные» занятия при изучении дисциплин, общих для магистрантов данного направления;
- занятия в магистерских группах для студентов, обучающихся по данной магистерской программе;
- индивидуальные занятия с отдельным магистрантом;
- самостоятельное изучение дисциплин с консультацией научного руководителя.

7.6. Магистрантам предоставляется возможность участия в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальной образовательной программы через оформление и утверждение в установленном в Университете порядке индивидуального учебного плана и графика.

7.7. Студентам магистратуры, успешно осваивающим основную образовательную программу, предоставляется возможность посещать занятия для подготовки и последующей сдачи кандидатских экзаменов по философии и истории науки и иностранному языку по программам, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, в случае, если это предусмотрено ФГОС по данному направлению подготовки магистров.

7.8. К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла (чтения лекций, проведения практических занятий и консультаций) могут быть привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

7.9. Для координации учебной и научно-исследовательской работы магистрантов могут быть приглашены специалисты, эксперты, деятели науки, культуры, представители органов публичной власти профильных сфер подготовки. Они участвуют в подготовке УМКД, рабочих планов,

программ практик, аттестации и оценке результатов освоения образовательной программы магистрантами.

7.10. Образовательный процесс подготовки магистрантов регламентируются учебными планами ООП магистратуры и индивидуальными планами работы магистрантов (**приложение 1**).

7.11. Индивидуальный план работы магистранта составляется научным руководителем магистранта. Для контроля за выполнением индивидуального учебного плана в нем предусматриваются промежуточная и итоговая аттестация по всем видам работы, осуществляемая в различных формах (**приложения 2,3**).

7.12. Индивидуальный план работы магистранта рассматривается и утверждается на заседании профильной (выпускающей) кафедры, хранится в базе документов кафедры (оригинал) и у магистранта (копия).

7.13. Индивидуальный план конкретизирует содержание и объем подготовки магистранта с учетом его профессиональной и научной специализации. Образовательная часть индивидуального плана содержит полный перечень учебных дисциплин всех циклов с указанием общего числа часов на дисциплину, числа часов на аудиторную работу, а также вида и сроков промежуточной аттестации. Перечень дисциплин направления должен полностью соответствовать учебному плану ООП магистратуры. Научная специализация магистранта реализуется через тему научно-исследовательской работы в семестре и тему магистерской диссертации

7.14. Научно-исследовательская подготовка является одной из важнейших основ программ магистратуры. Она предусматривает научно-исследовательскую работу, научно-исследовательскую практику, научно-педагогическую практику, подготовку магистерской диссертации и осуществляется на базе научных школ, направлений, научно-исследовательских лабораторий, межфакультетских и межкафедральных научных коллективов, реализующих конкретные научные программы, а также научно-исследовательских институтов, предприятий и организаций – стратегических партнеров Университета. В случае проведения практик и научно-исследовательской работы магистрантов вне Университета наличие договора о проведении практик или НИР обязательно.

7.15. Методическую поддержку научно-исследовательской работы магистра обеспечивает научно-исследовательский семинар. Он проводится руководителем магистерской программы. К его работе могут привлекаться работодатели и ведущие исследователи.

7.16. Основные задачи научно-исследовательского семинара:

- проведение профориентационной и консультационной работы для магистрантов, позволяющей им выбрать направление исследования, сформулировать тему магистерской диссертации и составить план НИР;
- обучение магистрантов навыкам академической работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ;

- обсуждение результатов научно-исследовательской работы (аттестация по итогам НИР в семестре, предварительная защита магистерской диссертации);

- выработка у магистрантов навыков публичных выступлений, научной дискуссии и презентации результатов научно-исследовательской работы.

7.17. Программы всех видов научно-исследовательской работы магистров, всех видов практик разрабатываются в соответствии с ФГОС ВПО по каждому направлению, при необходимости ежегодно корректируются, обсуждаются на заседаниях выпускающих кафедр и утверждаются Учеными советами факультетов/института.

7.18. Практика является обязательным разделом магистерской программы. Она представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку магистрантов. Конкретные виды практик определяются магистерской программой. Цели и задачи практики и формы отчетности определяются ООП по каждому виду практики.

7.19. Качество образовательной и научно-исследовательской деятельности в магистратуре определяется уровнем профессионализма профессорско-преподавательского состава. Преподаватели, ведущие занятия с магистрантами, должны применять инновационные образовательные технологии и обеспечивать инновационное содержание образования, регулярно проходить профессиональную переподготовку и повышение квалификации.

7.20. Не менее 80% преподавателей (приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, должны иметь российские или зарубежные ученые степени и ученые звания. Учёные степени доктора наук или учёное звание профессора должны иметь не менее 12% преподавателей (если ФГОС по направлению не предусмотрены иные требования).

7.8. Реализация основной образовательной программы магистратуры должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ученое звание и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью. К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла должны быть привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений (в процентном соотношении, указанном в ФГОС ВПО). Определенный процент преподавателей, указанный в ФГОС, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательской работе магистра, должны иметь ученые степени и (или) ученые звания.

## **8. ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ МАГИСТРАНТОВ**

8.1. Заключительным этапом обучения в магистратуре является итоговая государственная аттестация, включающая защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). По решению Ученого совета Университета в состав итоговой государственной аттестации могут вводиться государственные экзамены.

8.2. Итоговая государственная аттестация по магистерским программам проводится в Университете в соответствии с требованиями ФГОС ВПО направлений, реализуемым в Университете, «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет»» и «Методическими рекомендациями по организации итоговой государственной аттестации в Алтайском государственном университете».

*8.3. Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) и государственный экзамен, устанавливаемый в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки.*

*8.4. Порядок проведения итоговой государственной аттестации, программа государственного экзамена доводятся до сведения магистрантов не позднее, чем за полгода до её начала.*

*8.5. Государственный экзамен проводится как комплексное междисциплинарное испытание. Допускается повторная сдача государственного экзамена. Срок пересдачи определяется графиком учебного процесса.*

8.3. Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающей кафедрой с привлечением кафедр, обеспечивавших преподавание соответствующих дисциплин. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, направленных на формирование конкретных компетенций.

8.4. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме магистерской диссертации, которая представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование. Допускается выполнение магистерской диссертации в виде проекта, посвященного решению проектно-конструкторской, технологической задачи в заданной области.

8.5. При выполнении магистерской диссертации обучающийся должен показать свою способность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в сфере своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

8.6. Магистерская диссертация должна иметь аналитический характер, основываться на самостоятельно проведенных научных и/или прикладных исследованиях (в зависимости от профиля).

8.7. Магистерская диссертация выполняется на выпускающей кафедре под руководством научного руководителя магистранта. Работа над темой магистерской диссертации должна планироваться с первого семестра обучения в магистратуре. В случае, если магистерская диссертация имеет междисциплинарный характер, выпускающей кафедре предоставляется право приглашать научных консультантов по отдельным разделам диссертации в рамках общего количества часов, отведенных на руководство магистерской диссертацией. Тема магистерской диссертации определяется совместно магистрантом и его научным руководителем.

8.8. Темы магистерских диссертаций, выбранных конкретными магистрантами, и требования к содержанию и оформлению магистерских диссертаций утверждаются Ученым советом факультета (института, отделения). Магистерские диссертации подвергаются обязательному рецензированию. Рецензенты назначаются из числа сторонних научных сотрудников или высококвалифицированных специалистов образовательных, научно-исследовательских или производственных организаций и учреждений.

8.9. К защите магистерской диссертации распоряжением декана, издаваемым на основании представления выпускающей кафедры, согласованного с научным руководителем магистерской программы, допускаются студенты соответствующей магистерской программы, полностью выполнившие требования данной программы обучения и успешно сдавшие государственные экзамены.

8.10. Для организации и проведения итоговой государственной аттестации формируется государственная аттестационная комиссия по каждому направлению подготовки магистров.

8.11. Председатель государственной аттестационной комиссии по аккредитованному направлению подготовки магистров утверждается Минобрнауки РФ. Состав государственной аттестационной комиссии по аккредитованному направлению подготовки магистров утверждается приказом ректора Университета.

8.12. В случае, если направление подготовки магистров не имеет аккредитации на момент первого выпуска, работе ГАК предшествует деятельность итоговой аттестационной комиссии (ИАК). Деятельность ИАК строится по аналогии с работой ГАК. Состав ИАК утверждается приказом ректора. По итогам процедуры государственной аккредитации в связи с первым выпуском с учетом результатов ИАК Рособрнадзор проводит аккредитацию

направления подготовки магистров. В случае положительного решения учредитель в лице Минобрнауки РФ утверждает состав ГАК, формируемый на основе ИАК и завершающий итоговую аттестацию выпускников магистратуры.

8.13. Публичная защита ВКР предваряется предзащитой на выпускающей кафедре, в процессе которой устанавливается соответствие требованиям к выполненной работе, отсутствие заимствований и соблюдение законов о правомерном использовании источников информации. На предзащите назначаются внешние рецензенты и устанавливаются сроки защиты.

8.14. Текст магистерской диссертации, согласованный с научным руководителем и подписанный автором, сдается магистрантом на выпускающую кафедру не позднее 10 дней до защиты. Заведующий кафедрой допускает магистерскую диссертацию к защите в ГАК, и только тогда она передается рецензенту.

8.15. Магистерская диссертация должна быть представлена в форме рукописи и иллюстративного материала (чертежей, графиков и т.п.). Вместе с диссертацией в ГАК представляется отзыв научного руководителя магистранта и внешняя рецензия. Кроме текста диссертации магистрант представляет аннотацию магистерской диссертации – максимальный объем – 2 страницы (**приложение 4, пример**). Аннотация выставляется на сайте университета не позднее, чем за 10 дней до защиты диссертации.

8.16. Защита магистерской диссертации происходит на заседании ГАК публично, в форме научной дискуссии. Повторная защита магистерской диссертации в пределах установленного срока обучения в магистратуре не допускается.

8.17. Выпускникам магистратуры, полностью выполнившим индивидуальный план работы и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, присуждается квалификационная академическая степень магистра и выдается диплом магистра государственного образца с приложением к нему (выпиской из зачетной ведомости с указанием темы магистерской диссертации) по соответствующему направлению. Это решение подтверждается приказом ректора об отчислении из Университета в связи с окончанием обучения.

8.18. Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении магистерской программы, сдавшему в течение срока обучения экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин магистерской программы, а по остальным дисциплинам – с оценкой «хорошо», и прошедшему все виды итоговых государственных аттестационных испытаний с оценкой «отлично», выдается диплом магистра с отличием.

8.19. Магистранты, не прошедшие в течение установленного срока всех или отдельных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, отчисляются из университета. Их восстановление

*производится в соответствии с действующими правилами приёма лиц, ранее обучавшихся в университете.*

## **9. Права и обязанности магистрантов**

*9.1. Магистранты имеют все права, гарантированные государственными законами и подзаконными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательный процесс в Российской Федерации, Уставом Университета; и на них распространяются все обязанности, предусмотренные данными нормативными актами. В соответствии с ними обучающиеся в магистратуре имеют следующие права:*

- в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей) по выбору, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины (модули);*
- при формировании своей индивидуальной образовательной программы получить консультацию по выбору дисциплин (модулей) и их влиянию на будущую профессиональную подготовку;*
- на перезачёт освоенных ранее дисциплин, на основе аттестации, при переводе из другого высшего учебного заведения на основании соответствующих документов;*
- выбора руководителя;*
- выбора темы магистерской диссертации;*
- иные права, предусмотренные локальными актами Университета.*

*9.2. Магистранты обязаны:*

- соблюдать Устав Университета и правила внутреннего распорядка, принятые в Университете;*
- выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП магистратуры;*
- выполнять все позиции индивидуального плана магистранта;*
- принимать участие в научной, инновационной, общественной и иной деятельности во благо Университета;*
- выполнять иные обязанности, определенные локальными актами Университета.*

Приложение 1.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Алтайский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА<sup>1</sup>**

1. Магистрант

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(Адрес, контактный телефон, e-mail)

2. Факультет/ Институт

\_\_\_\_\_  
(Наименование структурного подразделения)

3. Направление подготовки

\_\_\_\_\_  
(Шифр и наименование направления магистратуры)

4. Кафедра

5. Программа магистратуры

\_\_\_\_\_  
(Наименование образовательной программы)

6. Тема магистерской диссертации

7. Научный руководитель

\_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> Индивидуальный план работы магистранта является обязательным документом образовательной программы подготовки магистра.



## I. Индивидуальный учебный план

Индекс модуля	Название модуля	Общая трудоемкость		Форма контроля	Планируемый срок аттестации (месяц, год)	Отметка об аттестации	
		Зач. ед	Часы ауд/ сам.р.			Оценка	Подпись руководителя
<b>М.1 ОБЩЕНАУЧНЫЙ ЦИКЛ</b>							
М.1.1.1							
М.1.1.2							
<b>М.2 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ (Базовая часть)</b>							
М.2.1.1							
М.2.1.2.							
<b>М.2 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ (Вариативная часть)</b>							
М.2.2.1							
М.2.2.2							
<b>М.3 ПРАКТИКИ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА</b>							
М.3.1	Научно-исследовательская работа						
М.3.2	Практика						
М.3.3	Магистерская диссертация						
<b>М.4 ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>							
М.4.	Государственный экзамен по философии						
	Государственный экзамен по иностранному языку						
	Государственный экзамен по направлению подготовки						
	Защита магистерской диссертации						

Магистрант \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Зав.кафедрой

(зам. зав. кафедрой, секретарь) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

## II. Научно-исследовательская работа и практика

Тема магистерской диссертации \_\_\_\_\_

Семестр	Программа научно-исследовательской работы (вид и содержание выполняемых работ)	Место проведения НИР	Форма отчетности и срок исполнения	Отметка о выполнении (заключение кафедры или научного руководителя)
I				
II				
III				
IV				

Семестр	Программа практик (вид и содержание выполняемых работ)	Место проведения практики	Форма отчетности и срок исполнения	Отметка о выполнении (заключение кафедры или научного руководителя)
I				
II				
III				
IV				

Другие виды работ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Магистрант \_\_\_\_\_

(Ф.И.О, подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Зав. кафедрой

(зам. зав. кафедрой, секретарь) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

### III. Достижения магистранта

#### 1. Участие в конференциях

№	Название конференции	Дата	Форма участия	Название доклада

#### 2. Подготовка публикаций

№	Название публикации	Издательство, журнал, номер, год, страницы	Фамилии соавторов

#### 3. Участие в стипендиальных программах и конкурсах на получение грантов

№	Наименование конкурса	Название заявки	Срок представления	Отметка о решении в пользу участника

### IV. Итоги обучения в магистратуре

Магистрант \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

– полностью выполнил индивидуальный учебный план, прошел предварительную защиту магистерской работы на кафедре \_\_\_\_\_ с рекомендацией к защите (с рекомендацией доработать)

– завершил обучение в магистратуре ДОСРОЧНО / В УСТАНОВЛЕННЫЙ СРОК / С ПРОДЛЕНИЕМ СРОКА со следующими результатами:

1. Государственные экзамены:

Философские вопросы естественных, гуманитарных, технических наук \_\_\_\_\_  
(оценка)

Иностранный язык \_\_\_\_\_  
(оценка)

Экзамен по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
(оценка)

2. Работа над диссертацией: ЗАВЕРШЕНА / НЕ ЗАВЕРШЕНА

Тема магистерской диссертации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Защита магистерской диссертации СОСТОЯЛАСЬ / НЕ СОСТОЯЛАСЬ

Протокол заседания ГАК № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

РЕКОМЕНДАЦИИ к дальнейшей профессиональной деятельности магистра

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Промежуточный отчет о научно-исследовательской работе магистранта

в \_\_\_\_\_ семестре

Направление подготовки « \_\_\_\_\_ »

Программа магистратуры « \_\_\_\_\_ »

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тема магистерской диссертации<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Содержание проделанной НИР \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результаты НИР (подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заключение научного руководителя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Магистрант \_\_\_\_\_  
(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Согласовано:**  
Руководитель программы

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>2</sup> Тема магистерской диссертации указывается с учетом корректировок, внесенных по итогам НИР, проведенной в семестре, по согласованию с научным руководителем.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

«Алтайский государственный университет»

Кафедра \_\_\_\_\_

Рассмотрено и одобрено на заседании

кафедры \_\_\_\_\_

(протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

ученым советом факультета \_\_\_\_\_

(протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)

Декан факультета \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

### МАГИСТРАНТА

\_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество)

Форма обучения \_\_\_\_\_

Направление подготовки « \_\_\_\_\_ »

Программа магистратуры « \_\_\_\_\_ »

Научный руководитель магистранта

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тема магистерской диссертации

**РЕЗУЛЬТАТЫ НИР** (подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д.)

#### СПИСОК НАУЧНЫХ РАБОТ

№	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л.	Соавторы
1					

2					
---	--	--	--	--	--

**СДАНЫЕ КАНДИДАТСКИЕ ЭКЗАМЕНЫ**

№	Дисциплина	Дата	Оценка	Примечание
1				
2				

**Аннотация магистерской диссертации**

Заключение научного руководителя \_\_\_\_\_

Заключение кафедры \_\_\_\_\_

**Согласовано:**

Магистрант \_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель программы  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Аннотация к магистерской диссертации Иванова Александра Ивановича  
«МОДЕЛИРОВАНИЕ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ЖУРНАЛИСТСКИХ ПУБЛИКАЦИЙ  
В СОЦИАЛЬНОЙ СЕТИ В ИНТЕРНЕТЕ»**

Научный руководитель – профессор, доктор ...наук Петров Василий Николаевич

Ключевые слова: Социальные сети, Интернет-СМИ, Новые медиа, Построение социальных графов, Анализ социальных графов, Анализ социальных сетей

**Актуальность исследования**

Растущая популярность нового типа коммуникации – Социальных сетей в Интернете – вызвала у традиционных СМИ и крупных коммерческих компаний, связанных со сферой информации, закономерный интерес к этим новым и специфическим коммуникационным площадкам.

Изучение этого нового явления, именуемого в западных и отечественных публикациях Социальными сетями, Социальными медиа, Новыми медиа, является важной задачей для российской медиаиндустрии.

**Научная новизна исследования**

Выявление новых жанровых категорий, характерных для Социальных сетей; обнаружение новых зависимостей в информационных потоках, проходящих в Социальных сетях; создание и популяризация новых инструментов (новый модуль программного обеспечения Datacol, собирающий информацию в Социальных сетях) для исследования содержания коммуникационных потоков в Социальных сетях.

**Цель исследования**

Выявление способов использования Социальных сетей традиционными СМИ:

а) для привлечения новой аудитории б) для монетизации собственной работы в Социальной сети.

**Задачи исследования:**

1. Обоснование закономерности трансформации традиционных СМИ под влиянием цифровых технологий.
2. Выявление закономерностей большей или меньшей популярности публикаций в Социальных сетях.
3. Выявление новых жанров, характерных для Социальных сетей.
4. Выявление и обоснование способов использования Социальных сетей традиционными СМИ а) для привлечения новой аудитории и удовлетворения ее информационных запросов, б) для монетизации собственной работы в Социальных сетях.

**Объект исследования**

Социальные сети в Интернет.

**Предмет исследования**

Использование технологий Социальных сетей в работе традиционных СМИ.

**Методы исследования**

Описание, классификация, типология, семантический анализ изображений, компьютерное моделирование социальных графов, математические методы сбора цифровых данных. Для исследования было приобретено программное обеспечение, осуществляющее сбор данных из сети Интернет, а также совместно с компанией «Datacol» был создан специальный модуль к этому программному обеспечению, позволяющий собирать данные о публикациях в социальной сети «ВКонтакте»



### **Теоретическая база исследования**

Проблемой развития сетевых СМИ в России занимались многие ученые. Так, проблема Интернет-сети как нового вида СМИ одним из первых была выделена А.И. Акоповым [7]. Попытки классифицировать сетевые СМИ предпринимались Я.Н. Засурским [8], С.Г. Корконосенко [9]. Различные аспекты эффективности коммуникационной деятельности применительно к журналистике изучают Е.В. Прохоров [10], И.В. Фомичева [11], С.Г. Батманова [12]. Теория о силе слабых связей в Социальных сетях Марка Грановеттера [4].

### **Эмпирическая база исследования**

Публикации ИД «Алтапресс» на странице в социальной сети «ВКонтакте». Всего было собранно 5 569 публикаций за период с 30 сентября 2010 года по 12 мая 2013 года.

### **Структура диссертации**

Теоретическая глава магистерской диссертации посвящена описанию социальных сетей как новой площадке традиционных СМИ. В практической части магистерской диссертации производится моделирование распространения публикаций ИД «Алтапресс» в социальной сети «ВКонтакте».

Приложения

## **ПАМЯТКА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

1. Научно-исследовательская работа магистранта является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры (магистерской программы).

2. Научно-исследовательская работа направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по конкретному направлению.

3. Предусматриваются следующие виды, этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы магистранта:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с литературой и тематикой исследовательских работ в данной области;

- выбор темы исследования;

- проведение научно-исследовательской работы;

- анализ результатов научно-исследовательской работы, сравнение с результатами других авторов;

- определение практической значимости полученных результатов и места их возможной практической реализации;

- участие в научных исследованиях, научно-технических разработках, научно-технологических инновационных проектах;

- подготовка материалов в виде научной публикации, выступлений на научном семинаре, конференции;

- публичная защита выполненной работы.

4. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе

защиты её результатов должно проводиться широкое обсуждение на кафедрах, в учебных структурах института с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретённых знаний, умений и сформированность компетенций магистранта.

5. Отчёт о научно-исследовательской работе магистранта оформляется в установленном порядке.

6. Итоговая аттестация по результатам научно-исследовательской работы магистранта проводится в виде публичной защиты выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

**ПЛАН  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

<b>Наименование этапа</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Планируемый результат</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1. Выдача задания на выполнение НИР			

**Форма отчетности:** \_\_\_\_\_

**Заключение руководителя магистранта** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Руководитель** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

