

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
ФАКУЛЬТЕТА МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ,
ФИЛОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ**

Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 03.02.2014 г. № 11-ФЗ), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499), Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 610 (в редакции постановления Правительства РФ от 31.03.2003 № 175), Уставом и Правилами внутреннего распорядка АлтГУ.

1. Общие положения

1.1. Центр переподготовки и повышения квалификации факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии (ЦППК ФМКФиП) ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» (АлтГУ) является структурным подразделением факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии (ФМКФиП) ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» в Институте ДПО.

1.2. ЦППК ФМКФиП осуществляет переподготовку и повышение квалификации специалистов, бакалавров, магистров, аспирантов, работников государственных, муниципальных и коммерческих организаций, педагогических работников государственных и коммерческих образовательных учреждений общего, профессионального начального, среднего и высшего профессионального образования, работников СМИ, пресс-служб и служб по связям с общественностью, маркетологов, рекламистов, политконсультантов, экспертов по коммуникациям, специалистов в области литературоведения и лингвистики, переводчиков и других категорий специалистов по профилю основных образовательных программ факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии.

1.3. В своей деятельности ЦППК ФМКФиП руководствуется законодательством Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки РФ, уставом, другими нормативными актами ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» и настоящим положением.

2. Цель и основные задачи

2.1. Целью деятельности ЦППК ФМКФиП является повышение квалификации, переподготовка, повышение профессиональных знаний, умений и навыков бакалавров, магистров, аспирантов, специалистов в сфере политологии, философии, журналистики, рекламы и связи с общественностью, филологии, религиоведения, документоведения и архивоведения, лингвистики и прикладной информатики в документационном обеспечении управления.

2.2. Задачи ЦППК ФМКФиП:

- разработка и реализация программ повышения квалификации и переподготовки;

- удовлетворение потребностей слушателей программ ДПО в профессиональном росте, в получении новых и углублении уже имеющихся профессиональных знаний;
- повышение квалификации и переподготовка преподавателей высших, средних общеобразовательных, средних специальных учебных заведений по профилю основных образовательных программ факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии.

3. Направления деятельности

- 3.1. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов в сфере политологии, философии, журналистики, рекламы и связи с общественностью, филологии, религиоведения, документоведения и архивоведения, лингвистики и прикладной информатики в документационном обеспечении управления.
- 3.2. Организация и проведение конференций, научно-практических семинаров, зимних и летних школ для слушателей программ ДПО по профилю образовательных программ факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии.
- 3.3. Оказание иных форм дополнительных образовательных услуг по заявкам организаций и граждан.
- 3.4. Консультационная деятельность.
- 3.5. Оценочная и экспертно-аналитическая деятельность.
- 3.6. Информационная и издательская деятельность.

4. Нормативно-правовая основа деятельности

- 4.1. Образовательный процесс по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере политологии, философии, журналистики, рекламы и связи с общественностью, филологии, религиоведения, документоведения и архивоведения, лингвистики и прикладной информатики в документационном обеспечении управления осуществляется в соответствии с лицензией ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет».
- 4.2. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации осуществляется в соответствии с государственными требованиями к содержанию программ дополнительного профессионального образования и квалификационными требованиями к должностям.
- 4.3. Учебный процесс и учебно-методическая работа выполняется штатными и привлеченными преподавателями вузов и специалистами-практиками на условиях, предусмотренных законодательством.
- 4.4. Права, обязанности, ответственность и порядок приема на работу и увольнения преподавателей и сотрудников определяются законодательством РФ.
- 4.5. Учебная нагрузка преподавателей ЦППК ФМКФиП устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности.

5. Управление ЦППК ФМКФиП

5.1. Организация, реорганизация и ликвидация ЦППК ФМКФиП производится на основании решения Ученого совета АлтГУ и утверждается приказом ректора.

5.2. Общее руководство деятельностью ЦППК ФМКФиП осуществляет декан факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью ЦППК ФМКФиП осуществляет директор, назначаемый ректором АлтГУ по представлению декана факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии.

5.4. Директор ЦППК ФМКФиП:

- осуществляет стратегическое и оперативное руководство всеми направлениями деятельности ЦППК ФМКФиП, несет персональную ответственность за ее эффективность, соблюдение трудовой дисциплины;
- разрабатывает предложения по вопросам формирования организационной структуры, штатного расписания, финансирования ЦППК ФМКФиП и совершенствования его деятельности;
- контролирует выполнение всех учебных программ ЦППК ФМКФиП;
- ведет работу по набору слушателей на образовательные программы ЦППК ФМКФиП;
- решает вопросы обеспечения ЦППК ФМКФиП аудиториями, лимитами на издание и тиражирование учебной, учебно-методической литературы;
- осуществляет подбор преподавательских кадров;
- разрабатывает сметную документацию и отчеты о финансовой деятельности ЦППК ФМКФиП;
- ежегодно отчитывается перед Ученым советом факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии АлтГУ о деятельности ЦППК ФМКФиП.

6. Контроль знаний, права и обязанности слушателей

6.1. Слушателями ЦППК ФМКФиП являются лица, зачисленные на обучение приказом ректора по представлению декана факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии на основании направлений организаций и договоров с физическими и юридическими лицами.

6.2. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего и промежуточного контроля и итоговой аттестации.

6.3. Для проведения итоговой аттестации слушателей создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается ректором АлтГУ по представлению директора ЦППК ФМКФиП.

6.4. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются соответствующие уровню программы документы государственного образца.

6.5. При невыполнении учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка АлтГУ слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на обучении в АлтГУ.

6.6. Права и обязанности слушателей определяются Федеральным Законом «Об

образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 03.02.2014 г. № 11-ФЗ), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499), Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 610 (в редакции постановления Правительства РФ от 31.03.2003 № 175), Уставом и Правилами внутреннего распорядка АлтГУ, договором и настоящим положением.

6.7. Слушатели ЦППК ФМКФиП имеют право:

- выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями дисциплины для индивидуальной формы обучения;
- пользоваться в порядке, установленном Уставом АлтГУ, имеющейся на факультете, кафедрах и в других структурных подразделениях нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой и информационными фондами;
- принимать участие в конференциях и семинарах ФМКФиП АлтГУ, представлять к публикации в изданиях АлтГУ свои научные, научно-методические и другие материалы.

6.8. Слушатели ЦППК ФМКФиП обязаны:

- посещать учебные занятия, предусмотренные учебным планом;
- соблюдать учебную дисциплину, своевременно проходить промежуточный контроль и итоговую аттестацию;
- соблюдать правила внутреннего распорядка АлтГУ;
- бережно относиться к имуществу АлтГУ, в соответствии с законодательством РФ нести ответственность за причиненный университету материальный ущерб;
- соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности.

7. Учебная, научная и научно-методическая деятельность

7.1. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов осуществляется как с отрывом, так и без отрыва от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы обучения устанавливаются ЦППК ФМКФиП в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного договора в пределах установленных объемов.

7.2. Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются, утверждаются и реализуются ЦППК ФМКФиП самостоятельно на основе установленных требований к содержанию программ обучения.

7.3. Учебный процесс в ЦППК ФМКФиП осуществляется в течение учебного года.

7.4. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, самостоятельная работа, консультации, контрольные, аттестационные и другие виды работ. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час, принятый в вузе.

7.5. Учебные группы формируются с учетом уровня образования слушателей в соответствии с государственными требованиями.

7.6. ЦППК ФМКФиП выполняет научную, научно-методическую работу, осуществляет в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, учебных пособий, курсов лекций и другой научно-методической литературы для слушателей.

8. Финансирование ЦППК ФМКФиП

8.1. Финансирование ЦППК ФМКФиП осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- средств, полученных за выполнение консультационной, оценочной и экспертно-аналитической деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- добровольных взносов и переданных безвозмездно материальных ценностей от юридических и физических лиц.

8.2. Бухгалтерский и налоговый учет деятельности ЦППК ФМКФиП осуществляется централизованной бухгалтерией АлтГУ в установленном порядке.

9. Контроль деятельности и отчетность

9.1. Контроль деятельности ЦППК ФМКФиП осуществляется ректором в соответствии с Уставом АлтГУ.

9.2. Директор ЦППК ФМКФиП отчитывается перед руководством факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии и АлтГУ об итогах деятельности ЦППК ФМКФиП и в установленном порядке представляет ежегодную статистическую отчетность.