

ПОЛОЖЕНИЕ
О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ ФГБОУ ВПО
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» «ПРАВОВОЕ
СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»
В АЛТАЙСКОМ ОТДЕЛЕНИИ № 8644
ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Алтайский государственный университет» (далее – АлтГУ), Типовым положением о базовой кафедре ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет», Генеральным Соглашением о сотрудничестве от 01 ноября 2011 г. между ОАО «Сбербанк России» и ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет», Соглашением о сотрудничестве от 30 мая 2013 г. между ОАО «Сбербанк России» (далее – Сбербанк России), Юридическим факультетом ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» и Центром примирительных процедур (медиация) и определяет правовой статус базовой кафедры ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет «Правовое сопровождение деятельности кредитных организаций» при Алтайском отделении № 8644 ОАО «Сбербанк России», задачи ее деятельности и функции, порядок финансирования, организации работы, реорганизации и ликвидации.

1.2. Официальным наименованием базовой кафедры ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет «Правовое сопровождение деятельности кредитных организаций» в Алтайском отделении № 8644 ОАО «Сбербанк России», является «Базовая кафедра Алтайского государственного университета «Правовое сопровождение деятельности кредитных организаций»» (далее – «базовая кафедра», «кафедра»).

1.3. Базовая кафедра является структурным подразделением Юридического факультета ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» (далее – «АлтГУ»), работает под общим руководством декана юридического факультета, участвует в подготовке специалистов, получающих образование по всем программам юридического факультета, а также по образовательным программам других факультетов в случае такой необходимости для Сбербанка России.

1.4. Базовая кафедра может привлекать к работе государственные и муниципальные учреждения, органы исполнительной власти и местного самоуправления, ведомства, организации различной организационно-правовой формы, производственные, коммерческие, научно-исследовательские и иные предприятия и организации, может инициировать заключение с ними договоров о сотрудничестве. Со стороны АлтГУ данные договоры подписываются ректором.

1.5. Реализация учебного процесса базовой кафедрой осуществляется в соответствии с политикой и стратегией АлтГУ, требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, учебными планами и рабочими программами дисциплин, разработанными при её участии в установленном порядке.

1.6. Базовая кафедра организует учебную, методическую, научно-исследовательскую и другие виды работ, повышение квалификации. Базовая кафедра отвечает за подготовку бакалавров, магистров, организует и реализует подготовку, переподготовку и повышение квалификации по учебным программам специалистов по специальностям, перечень которых устанавливается ежегодно совместным решением АлтГУ и Сбербанка России. Контингент учащихся базовой кафедры составляют студенты, обучающиеся по программе бакалавров, магистров.

1.7. Базовая кафедра использует для обеспечения своей деятельности учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу АлтГУ и Сбербанка России на договорной основе.

1.8. Педагогический коллектив базовой кафедры включает в себя должность заведующего кафедрой, штатных работников из числа работников АлтГУ и Сбербанка России, и работающих в АлтГУ на условиях совместительства на должностях профессорско-преподавательского состава. Структура и штатное расписание базовой кафедры согласовываются и утверждаются ректором университета.

1.9. Содержание и регламентацию работы профессорско-преподавательского состава базовой кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса и др.

Содержание и регламентацию работы других работников базовой кафедры определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

1.10. Преподаватели базовой кафедры имеют право участвовать в мероприятиях, проводимых в АлтГУ, в том числе собраниях научно-педагогического коллектива, пользоваться информационными ресурсами АлтГУ: библиотекой, фондами методических кабинетов и т.п. Могут избираться в состав Ученого совета АлтГУ, юридического факультета.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

2.1. Целью функционирования базовой кафедры является совершенствование образовательного процесса, усиление его практической направленности на основе привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков.

2.2. Для реализации указанной цели базовая кафедра решает следующие задачи:

2.2.1. Проведение учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, руководство самостоятельными занятиями студентов, проведение текущего контроля знаний, курсовых экзаменов и зачетов, в том числе;

- организация и проведение всех видов практик студентов в Юридическом управлении Алтайского отделения № 8644 ОАО «Сбербанк России» с использованием его технологических возможностей;

- руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами студентов;

- руководство учебно-исследовательской работой студентов;

- проведение занятий по учебным дисциплинам, направленных на профессиональную подготовку студентов в правовой сфере деятельности кредитных организаций.

2.2.2. Разработка программ целевой подготовки специалистов правового сопровождения деятельности кредитных организаций по согласованным основным и дополнительным образовательным программам.

2.2.3. Оснащение учебных и совместных научно-учебных научных лабораторий по профилю Сбербанка России (базового предприятия) для обеспечения учебного процесса и привлечения студентов к научной работе.

2.2.4. Проведение учебно-методической работы, в том числе:

- организация и проведение мастер-классов и консультаций для студентов;

- участие в разработке учебных планов подготовки бакалавров и магистров по соответствующим направлениям (специальностям);
- разработка (на основе государственных образовательных стандартов и учебных планов) рабочих программ по дисциплинам кафедры;
- подготовка учебных и методических пособий;
- разработка и внедрение новых технологий обучения.

2.2.5. Осуществление мероприятий по повышению научно-преподавательского потенциала, в том числе:

- подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров для нужд кафедры, проведение стажировок.

2.2.6. Проведение научно-исследовательских работ по заказам Сбербанка России. Создание творческих коллективов с привлечением студентов, аспирантов и преподавателей для реализации совместных научно-исследовательских проектов.

2.2.7. Содействие научно-исследовательской деятельности АлтГУ путем привлечения экспериментальной и производственной базы Алтайского отделения № 8644 ОАО «Сбербанк России» для выполнения экспериментальной части научно-исследовательских работ АлтГУ.

2.2.8. Проведение совместных научно-практических мероприятий (семинаров, конференций) по направлениям приоритетным для АлтГУ и Сбербанка России. Организация совместных научных и научно-методических публикаций.

2.2.9. Содействие в обеспечении трудоустройства выпускников.

3. СТРУКТУРА БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

3.1. Базовая кафедра входит в состав юридического факультета АлтГУ.

3.2. Штатное расписание базовой кафедры согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором.

3.3. В состав базовой кафедры входят штатные сотрудники и работающие по совместительству в АлтГУ, заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, аспиранты, инженеры, учебно-вспомогательный персонал, а также сотрудники Сбербанка России.

4. УПРАВЛЕНИЕ БАЗОВОЙ КАФЕДРОЙ

4.1. Базовую кафедру возглавляет заведующий, избираемый по конкурсу согласно процедуре, установленной в АлтГУ.

4.2. Заведующий кафедрой руководит всей деятельностью кафедры, в том числе:

- обеспечивает ведение документации на базовой кафедре (Приложение 1);
- обеспечивает выполнение решений Ученых советов АлтГУ и юридического факультета АлтГУ, в состав которого входит кафедра, приказов и распоряжений ректора, проректоров;
- обеспечивает взаимодействие кафедры и Сбербанка России в выполнении стоящих перед кафедрой задач;
- организует подбор (подготовку) и повышение квалификации сотрудников кафедры;
- в пределах установленных норм определяет нагрузку работников кафедры;
- организует разработку учебных планов, рабочих программ и методик преподавания, обеспечиваемых кафедрой учебных дисциплин, а также методик контроля усвоения студентами учебного материала;
- планирует и контролирует подготовку учебных и методических пособий и других изданий по дисциплинам кафедры, разработку и внедрение новых технологий обучения;
- планирует и организует проводимую кафедрой воспитательную работу;

- организует разработку учебных планов специальностей кафедры и учебных планов подготовки бакалавров и магистров по направлениям;
- организует корректировку учебных планов в соответствии с потребностями рынка труда и предложениями предприятия;
- организует связи кафедры с другими структурными подразделениями АлтГУ, с родственными кафедрами других ВУЗов, с профильными организациями и предприятиями;
- организует проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранности имущества.

4.3. Распоряжения заведующего кафедрой, связанные с деятельностью кафедры, обязательны для всех работников кафедры.

4.4. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется законодательством РФ, Уставом АлтГУ, Положением о базовой кафедре, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями ректора, проректоров.

4.5. Управление базовой кафедрой и её деятельностью осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АлтГУ, Положением о кафедре АлтГУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

5.1. Финансирование деятельности базовой кафедры осуществляется в установленном порядке, из средств Алтайского отделения № 8644 ОАО «Сбербанк России», внебюджетных средств, поступающих в АлтГУ от исполнения хозяйственных договоров, спонсорской помощи, грантов и других источников.

5.2. Базовая кафедра может самостоятельно вести работу по привлечению внебюджетных средств за счет оказания платных образовательных услуг, других видов деятельности, на основании действующих в АлтГУ положений.

5.3. При создании базовой кафедры ей предоставляется имущество (помещения, оборудование), выделенное Сбербанком России, за эффективное использование которых несет ответственность заведующий кафедрой.

5.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса на базовой кафедре определяется ежегодным планом мероприятий, утвержденным ректором АлтГУ и уполномоченным лицом Сбербанка России.

5.5. Использование средств осуществляется в соответствии со сметами, утверждаемыми в установленном порядке.

5.6. Оплата труда персонала кафедры осуществляется на основании заключенных трудовых договоров в соответствии с утвержденным штатным расписанием в пределах средств, выделяемых на эти цели АлтГУ и Сбербанком России.

5.7. Студенты и аспиранты, обучающиеся на базовой кафедре, могут осуществлять трудовую деятельность в Юридическом управлении Алтайского отделения № 8644 ОАО «Сбербанк России» в установленном в Сбербанке России порядке.

6. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

6.1. Базовая кафедра создается на основе решения Ученого совета АлтГУ о создании базовой кафедры.

6.2. Базовая кафедра считается созданной с даты издания приказа АлтГУ или с даты, указанной в приказе.

6.3. Базовая кафедра может быть реорганизована, переименована, ликвидирована на основании решения Ученого совета АлтГУ по совместному представлению ректора и руководителя Сбербанка России.

6.4. Представление о ликвидации базовой кафедры одной из сторон должно быть направлено в Ученый совет АлтГУ не позднее, чем за 3 месяца до начала нового учебного года.

6.5. Кафедра создается при соблюдении следующих условий: создание безопасных условий обучения: соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение и изменения в него утверждаются приказом ректора. При внесении изменений в настоящее Положение «Сбербанк России» вправе инициировать изменения в договор о сотрудничестве.

Приложение 1

ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ АлтГУ

- устав университета;
- лицензия университета на право ведения образовательной деятельности;
- нормативные правовые акты АлтГУ;
- локальные нормативные акты Алтайского отделения № 8644 ОАО «Сбербанк России», Сибирского банка ОАО «Сбербанк России, ОАО «Сбербанк России»;
- ФГОС направления подготовки (специальности);
- учебные планы, рабочие программы, действующая учебно-методическая и другая документация по дисциплинам базовой кафедры;
- планы работы базовой кафедры на учебный год;
- протоколы заседаний базовой кафедры;
- штатное расписание базовой кафедры;
- индивидуальные планы работы преподавателей;
- утвержденные в установленном порядке ежегодные сметы расходования средств;
- приказ по организации базовой кафедры с закреплением площадей, штатов и материально-технических ресурсов.

Приложение 2

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА КОНЦЕПЦИИ СОЗДАНИЯ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ АлтГУ

- предпосылки создания базовой кафедры;

- цель создания базовой кафедры;
- задачи базовой кафедры;
- описание учебной деятельности базовой кафедры с указанием учебных курсов;
- описание научной и научно-практической деятельности базовой кафедры с указанием предметных областей;
- описание возможных практик и стажировок для студентов;
- ожидаемые от создания базовой кафедры результаты;
- сведения о кандидатуре заведующего кафедрой;
- сведения о кадровом составе базовой кафедры;
- потребности базовой кафедры в площадях, оборудовании, оргтехнике;
- источники финансирования деятельности базовой кафедры;
- перечень информационных каналов, освещающих деятельность базовой кафедры.