

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ «АДВОКАТУРЫ И АДВОКАТСКОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» ФГБОУ ВПО**  
**«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ПРИ АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию и деятельность базовой кафедры «Адвокатуры и адвокатской деятельности» ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» (далее - АлтГУ) при Адвокатской палате Алтайского края.

Положение подготовлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет», Типовым Положением о базовой кафедре ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет», утвержденным ректором 6 февраля 2014г., решениями Ученого совета АлтГУ, Ученого совета юридического факультета, приказами и распоряжениями ректора АлтГУ, а также другими нормативными правовыми актами.

1.2. Базовая кафедра при Адвокатской палате Алтайского края создается по решению Ученого совета АлтГУ, а также приказом ректора АлтГУ, в целях развития образовательного процесса и привлечения к преподаванию исследователей, а также специалистов (в том числе - работодателей), которые могут не иметь ученой степени и/или ученого звания и/или стажа научно-педагогической работы, но обладают достаточным практическим опытом по направлению профессиональной деятельности, соответствующей профилю факультета.

1.3. Базовая кафедра представляет собой структурное подразделение юридического факультета АлтГУ на основе договора о сотрудничестве и создании базовой кафедры между АлтГУ и Адвокатской палатой Алтайского края и имеет официальное название «Кафедра адвокатуры и адвокатской деятельности ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет»».

1.4. Базовая кафедра может привлекать к работе государственные и муниципальные учреждения, органы исполнительной власти и местного самоуправления, ведомства, организации различной организационно-правовой формы, производственные, коммерческие, научно-исследовательские и иные предприятия и организации, может инициировать заключение с ними договоров о сотрудничестве. Со стороны АлтГУ данные договоры подписываются ректором.

1.5. Базовая кафедра организует учебную, методическую, научно-исследовательскую и другие виды работ, переподготовку и повышение квалификации. Реализация учебного процесса базовой кафедрой осуществляется в соответствии с политикой и стратегией АлтГУ, требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, учебными планами и рабочими программами дисциплин, разработанными при её участии в установленном порядке. Контингент обучающихся базовой кафедры могут

составлять студенты, обучающиеся по программам подготовки бакалавров, специалистов, магистров, студентов среднего профессионального образования, слушателей дополнительных профессиональных программ, а также аспиранты и докторанты.

1.6. Базовая кафедра использует для обеспечения своей деятельности научную, материально-техническую базу АлтГУ.

1.7. Педагогический коллектив базовой кафедры включает в себя должность заведующего кафедрой, штатных работников АлтГУ и работающих в АлтГУ на условиях совместительства на должностях профессорско-преподавательского состава.

1.8. Содержание и регламентацию работы профессорско-преподавательского состава базовой кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса и др.

Содержание и регламентацию работы других работников базовой кафедры определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

1.9. Преподаватели базовой кафедры имеют право участвовать в мероприятиях, проводимых в АлтГУ, в том числе собраниях научно-педагогического коллектива, пользоваться информационными ресурсами вуза: библиотекой, фондами методических кабинетов, избираться в состав Ученого совета АлтГУ, юридического факультета.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

2.1. Целью функционирования базовой кафедры является совершенствование образовательного процесса, усиление его практической направленности на основе привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков.

2.2. Для реализации указанной цели базовая кафедра решает следующие задачи:

2.2.1. Проведение учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, руководство самостоятельными занятиями студентов, проведение текущего контроля знаний, курсовых экзаменов и зачетов, в том числе;

- организация и проведение всех видов практик студентов в Адвокатской палате Алтайского края,

- руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами (дипломными, диссертационными) обучающихся (соискателей) по согласованной с Адвокатской палатой Алтайского края тематике,

- руководство подготовкой диссертационных работ на соискание ученых степеней соответствующего профиля аспирантами и соискателями

- руководство учебно-исследовательской работой студентов,

- подготовка и преподавание авторских учебных дисциплин, специальных курсов и дисциплин, обеспечивающих учебно-научную подготовку и специализацию по профилю адвокатуры,

- организация и проведение консультаций для студентов,

- участие в разработке учебных планов подготовки бакалавров, специалистов и магистров по соответствующим направлениям,
- разработка (на основе федеральных государственных образовательных стандартов и учебных планов) рабочих программ по дисциплинам кафедры,
- подготовка учебных и методических пособий,
- разработка и внедрение новых технологий обучения.

2.2.2. Разработка программ целевой подготовки специалистов в сфере адвокатской деятельности по согласованным основным и дополнительным образовательным программам.

2.2.3. Осуществление мероприятий по повышению научно-преподавательского потенциала, в том числе подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров для нужд кафедры, проведение стажировок.

2.2.4. Проведение научно-исследовательских работ по заказу Адвокатской палаты Алтайского края. Создание творческих коллективов с привлечением студентов, аспирантов и преподавателей для реализации совместных научно-исследовательских проектов.

2.2.5. Проведение совместных научных мероприятий (семинаров, конференций) по приоритетным направлениям адвокатской деятельности. Организация совместных научных и научно-методических публикаций.

2.2.6. Содействие в обеспечении трудоустройства выпускников.

### **3. СТРУКТУРА БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

3.1. Базовая кафедра входит в состав юридического факультета АлтГУ.

3.2. Штатное расписание базовой кафедры утверждается ректором АлтГУ в установленном порядке.

3.3. В состав базовой кафедры могут входить штатные сотрудники и работающие по совместительству в АлтГУ профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, учебно-вспомогательный персонал.

### **4. УПРАВЛЕНИЕ БАЗОВОЙ КАФЕДРОЙ**

4.1. Базовую кафедру возглавляет заведующий, занимающий должность в установленном АлтГУ порядке.

4.2. Заведующий кафедрой руководит всей деятельностью кафедры, в том числе:

- обеспечивает ведение документации на базовой кафедре (Приложение 1);
- обеспечивает выполнение решений Ученых советов АлтГУ и юридического факультета, приказов и распоряжений ректора, проректоров;
- обеспечивает взаимодействие кафедры и Адвокатской палаты Алтайского края в выполнении стоящих перед кафедрой задач;
- организует подбор, подготовку и повышение квалификации сотрудников кафедры;
- в пределах установленных норм определяет нагрузку сотрудников кафедры;

- организует разработку учебных планов, рабочих программ и методик преподавания, обеспечиваемых кафедрой учебных дисциплин, а также методик текущего контроля и промежуточной аттестации;
- планирует и контролирует подготовку учебных и методических пособий и других изданий по дисциплинам кафедры, разработку и внедрение новых технологий обучения;
- планирует и организует проводимую кафедрой воспитательную работу;
- организует разработку учебных планов специальностей кафедры и учебных планов подготовки бакалавров и магистров по направлениям;
- организует корректировку учебных планов в соответствии с потребностями рынка труда и предложениями Адвокатской палаты Алтайского края;
- организует связи кафедры с другими структурными подразделениями АлтГУ, с родственными кафедрами других вузов, с профильными организациями и предприятиями;
- организует проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранности имущества.

4.3. Распоряжения заведующего кафедрой, связанные с деятельностью кафедры, обязательны для всех работников кафедры.

4.4. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется законодательством РФ, Уставом АлтГУ, Положением о базовой кафедре, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями ректора, проректоров.

4.5. Управление базовой кафедрой и её деятельностью осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АлтГУ, Положением о кафедре АлтГУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

## **5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

5.1. Финансирование деятельности базовой кафедры осуществляется из внебюджетных средств, поступающих АлтГУ от исполнения хозяйственных договоров, спонсорской помощи, грантов и других источников.

5.2. Базовая кафедра может самостоятельно вести работу по привлечению внебюджетных средств за счет оказания платных образовательных услуг, других видов деятельности, на основании действующих в АлтГУ положений.

5.3. При создании базовой кафедры за ней закрепляется имущество (помещения, оборудование), предоставляемое юридическим факультетом АлтГУ, за эффективное использование которых несет ответственность заведующий кафедрой.

5.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса на базовой кафедре определяется ежегодным планом мероприятий, утвержденным ректором АлтГУ.

Использование средств осуществляется в соответствии со сметами, утверждаемыми в установленном порядке.

5.5. Оплата труда персонала кафедры осуществляется на основании заключенных трудовых договоров в соответствии с утвержденным штатным расписанием в пределах средств, выделяемых на эти цели АлтГУ.

## **6. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

6.1. Базовая кафедра создается приказом ректора и считается созданной с даты издания приказа или с даты, указанной в приказе.

6.2. Кафедра создается при соблюдении следующих условий: создание безопасных условий обучения; соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

6.3. Базовая кафедра не является юридическим лицом.

6.4. Базовая кафедра может быть реорганизована, переименована, ликвидирована на основании решения Ученого совета АлтГУ по совместному представлению ректора и Президента Адвокатской палаты Алтайского края.

6.5. Представление о ликвидации базовой кафедры одной из сторон должно быть направлено в Ученый совет АлтГУ не позднее, чем за 90 календарных дней до начала нового учебного года.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение и изменения в него утверждаются приказом ректора. При внесении изменений в настоящее Положение Адвокатская палата Алтайского края вправе инициировать изменения в договор о сотрудничестве.

**ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ АлтГУ**

- устав университета
- лицензия университета на право ведения образовательной деятельности
- нормативные правовые акты АлтГУ
- акты Адвокатской палаты Алтайского края
- ФГОС направления подготовки (специальности)
- учебные планы, рабочие программы, действующая учебно-методическая и другая документация по дисциплинам базовой кафедры
- планы работы базовой кафедры на учебный год
- протоколы заседаний базовой кафедры
- штатное расписание базовой кафедры
- индивидуальные планы работы преподавателей
- утвержденные в установленном порядке ежегодные сметы расходования средств
- приказ по организации базовой кафедры с закреплением площадей, штатов и материально-технических ресурсов.

## **ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА КОНЦЕПЦИИ СОЗДАНИЯ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ АлтГУ**

- предпосылки создания базовой кафедры;
- цель создания базовой кафедры;
- задачи базовой кафедры;
- описание учебной деятельности базовой кафедры с указанием учебных курсов;
- описание научной и научно-практической деятельности базовой кафедры с указанием предметных областей;
- описание возможных практик и стажировок для студентов;
- описание иной деятельности базовой кафедры;
- ожидаемые от создания базовой кафедры результаты;
- сведения о кандидатуре заведующего кафедрой;
- сведения о кадровом составе базовой кафедры с указанием ФИО, ученых степеней, ученых званий, основных мест работы;
- потребности базовой кафедры в площадях, оборудовании, оргтехнике;
- источники финансирования деятельности базовой кафедры;
- перечень информационных каналов, освещающих деятельность базовой кафедры.