

Положение о магистратуре
в ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные правила функционирования магистратуры в ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» (далее - Университет), порядок открытия, правила приема, реализации и руководства магистерскими программами, проведения итоговой аттестации в магистратуре.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367;

- Приказом Минобрнауки РФ от 22.03.2006 г. № 62 «Об образовательной программе высшего профессионального образования специализированной подготовки магистров»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС) высшего профессионального образования по направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования (ФГОС);

- Уставом Университета.

1.3. Форма обучения в магистратуре: очная, заочная.

1.4. Нормативный срок обучения в магистратуре по очной форме составляет 2 года, по заочной – 2 года 5 месяцев.

1.5. Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам подготовки в магистратуре не допускается.

1.6. Обучение в магистратуре осуществляется на бюджетной основе в рамках контрольных цифр приема, определяемых Министерством образования и науки РФ, а также на основании договоров, предусматривающих возмещение затрат на обучение.

2. Цели и задачи магистратуры

2.1. Цели реализации магистерской подготовки в Университете:

- реализация второго уровня высшего образования в многоуровневой структуре высшего образования Российской Федерации на основе компетентного подхода;

- обеспечение подготовки специалистов, совмещающих образование соответствующего направления и углубленную профессиональную специализацию, владеющих навыками научно-исследовательской и научно-педагогической работы, проектно-конструкторской, творческой, производственной и иных видов деятельности;

- обеспечение единства системы требований к организации, условиям реализации и оценке качества программ магистерской подготовки;

- повышение востребованности выпускника в странах, присоединившихся к Болонскому соглашению о создании единого образовательного пространства в Европе.

2.2. Обучение по программе магистра позволит:

- овладеть глубоким пониманием профессиональных практических проблем, управленческими умениями и навыками, приемами аналитической, консультативной деятельности, освоить наиболее важные и устойчивые знания, обеспечивающие целостное восприятие научной картины мира;

- развить творческий потенциал, выработать у магистрантов готовность к решению нестандартных задач, умению быстро перестраивать свою деятельность в связи с изменением внешних условий;

- продолжить обучение в аспирантуре и докторантуре, получить ученую степень.

2.3. Развитие магистерской подготовки в Университете позволит обеспечить воспроизводство профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников путем подготовки кандидатов к обучению в аспирантуре, и далее в докторантуре.

2.4. Для реализации магистерских программ в Университете должны быть решены следующие задачи:

- разработка новой и адаптация имеющейся нормативно-правовой базы по вопросам организации учебного процесса в связи с введением двухуровневой подготовки;
- укрепление кадрового потенциала и материальной базы учебных подразделений, совершенствование методического и информационного обеспечения образовательного процесса подготовки магистров;
- расширение спектра образовательных услуг.

3. Порядок открытия магистерских программ в Университете

3.1. Направление подготовки магистров открывается на базе аккредитованной образовательной программы подготовки бакалавра в порядке, предусмотренном для лицензирования специальностей и направлений подготовки.

3.2. Подготовка к лицензированию осуществляется кафедрой под контролем отдела лицензирования и аккредитации Университета в соответствии с программой развития научных школ Университета.

3.3. Набор в магистратуру объявляется при наличии лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на право подготовки магистров по соответствующему направлению.

3.4. Новая магистерская программа открывается решением ученого совета Университета при условии соблюдения лицензионных требований к ее учебно-методической, материально-технической и кадровой обеспеченности. Целесообразность открытия магистерской программы обосновывается профильной кафедрой и соответствующим факультетом (институтом), при согласовании с первым проректором по учебной работе.

3.5. Магистерские программы могут разрабатываться и реализовываться Университетом совместно с российскими и зарубежными партнерами с целью расширения академической мобильности преподавателей и обучающихся.

3.6. Магистерская программа проходит процедуру государственной аккредитации в установленном законом порядке.

3.7. Для лицензирования магистерской программы кафедра должна предоставить соответствующие документы в отдел лицензирования и аккредитации в соответствии с необходимыми требованиями по лицензированию образовательных программ.

4. Требования к реализации магистерских программ

4.1. Реализация магистерских программ в Университете должна отвечать следующим требованиям:

- профиль подготовки магистров должен соответствовать тематике научных исследований;
- наличие в Университете специальностей аспирантуры, соответствующих профилю магистерской подготовки;
- наличие изданных учебных и (или) учебно-методических материалов, подготовленных руководителями магистерских программ и профессорско-преподавательским составом Университета;
- наличие необходимой учебно-материальной базы, обеспечивающей проведение теоретического обучения, лабораторных практикумов, научно-исследовательской работы студентов, а также подготовку выпускной квалификационной работы, предусмотренных ФГОС и учебным планом;
- наличие договоров между факультетом (институтом) или кафедрой и предприятиями, учреждениями или организациями для прохождения практики;
- руководство магистерской программой должно осуществляться штатным профессором, доктором наук соответствующего профиля, имеющим стаж работы в вузах не менее трех лет;

- руководители магистрантов должны преподавать дисциплины, включенные в программу специализированной подготовки магистров;
- реализация образовательной программы подготовки магистра должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и соответствующую квалификацию, ведущими научно-исследовательскую и научно-методическую работу по профилю магистерской программы;
- преподаватели, имеющие ученую степень и ученое звание, должны составлять от 75% до 80% от общей численности профессорско-преподавательского состава, обеспечивающего программу специализированной подготовки магистров в соответствии с требованиями ФГОС.
- преподаватели с ученой степенью доктора наук и (или) ученым званием профессора, привлекаемые к образовательному процессу по магистерской программе, должны составлять от 12% до 20% в соответствии с требованиями ФГОС;
- общее число штатных преподавателей — докторов наук, профессоров соответствующего профиля по циклам общепрофессиональных и специальных дисциплин, входящих в заключительную двухлетнюю программу специализированной подготовки магистров, должно составлять не менее 3 человек;
- соответствие учебного плана требованиям ФГОС;
- руководители магистерских программ должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, иметь публикации в отечественных научных журналах (включая журналы из списка ВАК) и/или зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходить повышение квалификации.

5. Право обучения в магистратуре

5.1. Правом обучения в магистратуре обладают лица, успешно завершившие освоение образовательной программы высшего образования, имеющие диплом бакалавра (специалиста, магистра), независимо от профиля подготовки и прошедшие вступительные испытания.

5.2. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, пользуются лица, успешно завершившие обучение по программам бакалавриата любого профиля; обучение их в магистратуре признается получением высшего образования впервые.

Для лиц, имеющих диплом «дипломированного специалиста» получение образования по программам магистратуры не рассматривается как получение ими второго высшего профессионального образования, они также обладают правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета.

Для лиц, имеющих диплом «специалиста» получение образования по программам магистратуры рассматривается как получение ими второго высшего профессионального образования; они не обладают правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета.

5.3. Получение высшего образования по **сокращенным** программам подготовки в магистратуре не допускается.

5.4. Обучение в магистратуре на бюджетной основе осуществляется в рамках контрольных цифр приема, определяемых Минобрнауки РФ, а также на основании договоров, предусматривающих полное возмещение затрат на обучение.

6. Порядок приема в магистратуру

6.1. Порядок приема в магистратуру Университета определяется в соответствии с Порядком приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования» Российской Федерации и Правилами приема граждан в магистратуру Университета.

6.2. Лица, не прошедшие конкурсный отбор для обучения на местах, финансируемых за счет средств федерального бюджета, могут быть по их заявлению зачислены в магистратуру для обучения на платной основе.

6.3. Лица, имеющие высшее образование, не соответствующее профилю выбранного направления подготовки магистров, допускаются к участию в конкурсе на обучение в магистратуре по результатам успешной сдачи экзаменов (вступительных испытаний) по дисциплинам, необходимым для освоения программы подготовки магистра и предусмотренным ФГОС.

6.4. Порядок конкурсного отбора на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, для поступающих в магистратуру, а также перечень вступительных испытаний для лиц, имеющих диплом бакалавра по соответствующему направлению, и для лиц, имеющих высшее образование, которое не соответствует профилю выбранного направления подготовки магистров, утверждается ежегодно приемной комиссией Университета.

6.5. Программа и материалы вступительных испытаний разрабатываются профильной кафедрой под руководством руководителя данной программы.

6.6. Для поступления в магистратуру абитуриент представляет в приемную комиссию Университета необходимые документы, перечень которых определяется в соответствии с Правилами приема в магистратуру Университета.

6.7. На период приема в магистратуру Университета приказом ректора формируются предметно-экзаменационные, аттестационные, апелляционные комиссии.

6.8. Передача вступительных испытаний и повторное участие в конкурсе не допускается.

6.9. Зачисление в магистратуру по очной форме обучения лиц, успешно прошедших вступительные испытания, производится, как правило, до 5 августа текущего года и оформляется приказом ректора Университета с указанием направления подготовки магистров, формы, финансовой основы обучения, количества набранных баллов по результатам вступительных испытаний.

6.10. На конкретные магистерские программы при наличии вакантных мест, оставшихся после проведения основного приема, приказом ректора Университета по представлению факультетов (институтов) может быть объявлен дополнительный прием в магистратуру до 10 августа текущего года.

6.11. Магистранту, успешно прошедшему вступительные испытания и зачисленному (переведенному, восстановленному) на соответствующую магистерскую программу приказом ректора, выдаются зачетная книжка и студенческий билет.

6.12. Порядок восстановления, перевода и отчисления из магистратуры Университета определяется соответствующим Положением Университета.

6.13. Магистрантам, проходящим подготовку на местах, финансируемых за счет средств федерального бюджета, назначается стипендия в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Университета.

7. Требования к разработке программы специализированной магистерской подготовки

7.1. Магистерская профессиональная образовательная программа (магистерская программа) состоит из бакалаврской программы (первый уровень) и магистерской программы (второй уровень). Магистерская программа имеет образовательную и научно-исследовательскую части. Образовательная часть магистерской программы включает дополнительные разделы естественнонаучных и гуманитарных дисциплин, ориентированные на углубление профессионального образования, изучение исторических и философских аспектов определенной области знаний, а также специальные дисциплины.

7.2. Программа специализированной магистерской подготовки разрабатывается выпускающей кафедрой на основании ФГОС направления подготовки и рекомендаций соответствующего учебно-методического объединения (УМО) вуза.

7.3. Магистерская программа – совокупность учебно-методической документации, которая включает в себя:

- учебный план, соответствующий ФГОС подготовки магистра; календарный учебный график;
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие требуемое качество подготовки и воспитание обучающихся;
- программы практик;

- программы научно-исследовательской, проектной, опытно - и проектно-конструкторской, научно-педагогической деятельности магистранта;

- методические материалы, обеспечивающие организацию самостоятельной работы магистранта;

- программу и оценочные фонды итоговой государственной аттестации.

7.4. Учебный план по магистерской программе включает: структуру подготовки, дисциплины направления, специальные дисциплины, дисциплины по выбору магистранта, виды работ магистранта, итоговую государственную аттестацию. Соотношение лекционных и практических занятий в магистратуре и иные требования устанавливаются соответствующим ФГОС.

7.5. Содержание и наименование дисциплин магистерской программы не должно дублировать содержание и наименование дисциплин соответствующих программ бакалавриата.

7.6. Магистерские программы разрабатываются с участием представителей работодателей, органов управления региональным развитием. Учебный план магистерской программы утверждается ученым советом Университета при наличии положительного экспертного заключения представителей работодателей (на аннотационной части образовательной программы).

7.7. Соотношение научно-исследовательской, практической и научно-педагогической составляющих работы магистранта определяется в зависимости от профиля магистерской программы. Содержание работы уточняется в индивидуальном плане работы магистранта.

7.8. Выпускающая кафедра должна ежегодно обновлять магистерские программы в части состава дисциплин или содержания рабочих программ учебных курсов, программ практики, методических материалов с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

7.9. На официальном сайте Университета для обеспечения информированности поступающих в магистратуру лиц должны размещаться: требования к уровню подготовки в магистратуре, учебный план, учебно-методические комплексы (рабочие программы) всех дисциплин, программы практик, иное методическое обеспечение, информация о руководителе и профиле магистерской программы (аннотация).

8. Организация образовательного процесса в магистратуре

8.1. Учебный процесс, текущий контроль знаний, промежуточная и итоговая аттестация в магистратуре организуются в соответствии с требованиями ФГОС, Положением об организации и осуществлению образовательного процесса по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Университете, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Университета.

8.2. Обучение магистранта опирается на активную самостоятельную работу. Общая нагрузка магистранта не должна превышать 54 часа в неделю, аудиторная нагрузка устанавливается ФГОС и составляет от 14 до 27 часов в неделю.

8.3. Обучение в магистратуре осуществляется под руководством научного руководителя. В случае выполнения магистерской программы на стыке направлений допускается назначение консультанта. Студент должен еженедельно отчитываться перед научным руководителем о выполнении индивидуального плана и при необходимости получать консультации по выполнению магистерской диссертации.

8.4. Магистерская программа предусматривает научно-исследовательскую подготовку, которая включает научно-исследовательскую работу, научно-исследовательскую практику, научно-педагогическую практику, подготовку магистерской диссертации и осуществляется на базе научных школ, направлений, научно-исследовательских лабораторий.

8.5. Каждый магистрант обеспечивается полным комплектом учебной, учебно-методической литературы, а также тех источников учебной информации, которые предусмотрены ФГОС.

8.6. Реализация компетентного подхода при обучении по магистерской программе предусматривает использование в учебном процессе от 20% до 40% активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций) в соответствии с требованиями ФГОС.

8.7. Для основной профессиональной образовательной программы (далее – ОП) магистратуры рекомендуется проведение семинара, продолжающегося на регулярной основе не менее двух семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики. Семинар является основой корректировки индивидуальных учебных планов магистранта.

8.8. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

8.9. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 30 - 40% аудиторных занятий.

8.10. Преподаватели, ведущие занятия с магистрантами, должны систематически применять инновационные образовательные технологии и обеспечивать инновационное содержание образования.

8.11. Кафедрами, обеспечивающими реализацию ОП магистерских программ, должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистрантов к условиям их будущей профессиональной деятельности.

9. Руководство реализацией магистерских программ

9.1. Контроль за реализацией магистерских программ осуществляется начальником учебно-методического управления Университета (далее УМУ), деканом факультета (директором института), заведующим кафедрой.

9.2. Руководство магистерской программой осуществляется руководителем, назначаемым ученым советом Университета из числа штатных научно-педагогических работников вуза, имеющих ученую степень доктора наук, и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее 3 лет.

9.3. Для штатного научно-педагогического работника вуза, работающего на полную ставку, допускается одновременное руководство не более чем двумя магистерскими программами; для внутреннего штатного совместителя - не более одной магистерской программой.

9.4. Руководитель магистерской программы выполняет следующие функции:

- осуществляет разработку учебного плана магистерской программы;
- ведет разработку программ вступительных испытаний по соответствующей магистерской программе;
- определяет содержание блока специальных дисциплин;
- проводит экспертную оценку и корректировку тематики магистерских диссертаций;
- организует защиту магистерских диссертаций;
- осуществляет руководство деятельностью научных руководителей магистрантов.

Руководитель магистерской программы несет ответственность за качество подготовки магистрантов по программе в целом.

9.5. Каждому магистранту назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных специалистов (докторов или кандидатов наук), ведущих научные исследования по тематике магистерской программы. Образовательные стандарты по художественному профилю подготовки допускают, что к преподавателям магистерской программы с учеными степенями и/или учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие государственные почетные звания, дипломы лауреатов и степеней международных и всероссийских конкурсов, патенты на промышленные образцы, являющиеся членами Союза художников России, Союза дизайнеров РФ, Союза Архитектора, а также других российских и международных творческих союзов соответствующего профиля, лауреаты государственных премий в соответствующей профессиональной сфере.

Назначение научных руководителей осуществляется не позднее одного месяца со дня зачисления (восстановления, перевода) в магистратуру приказом ректора Университета, издаваемого по представлению заведующего выпускающей кафедрой. Каждый научный руководитель может одновременно руководить не более чем пятью магистрантами.

9.6. Научный руководитель магистранта выполняет следующие функции:

- осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью магистранта;
- формирует индивидуальный план работы магистранта совместно с магистрантом;

- контролирует выполнение индивидуального плана работы магистранта;
- осуществляет руководство подготовкой магистрантом магистерской диссертации.

10. Индивидуальное планирование работы магистранта и организация его самостоятельной работы

10.1. Обучение в магистратуре организуется в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта (приложение), разработанным на основе учебного плана магистерской программы.

Индивидуальный план работы магистранта включает следующие разделы:

1. Учебная работа (план учебной работы магистранта на весь период обучения; выполнение курсовых работ / проектов, план научно-исследовательской практики, план научно-педагогической практики, промежуточная аттестация).

2. Научно-исследовательская работа (план научно-исследовательской работы, пояснительная записка к выбору темы магистерской диссертации, отчет по научно-исследовательской работе магистранта за каждый семестр).

3. Педагогическая и учебно-методическая деятельность (разработка и постановка лабораторных работ, пробных лекций, методических указаний по лабораторным и практическим занятиям, курсовому проектированию).

4. Итоги обучения в магистратуре.

Индивидуальный план работы магистранта составляется научным руководителем совместно с магистрантом, руководителем магистерской программы и заведующим кафедрой.

10.2. Утвержденный первым проректором по учебной работе индивидуальный план работы магистранта **хранится в УМУ (оригинал), у научного руководителя и у магистранта (копии).**

10.3. Индивидуальный план работы магистранта конкретизирует содержание и объем подготовки магистра с учетом его профессиональной и научной специализации. Образовательная часть индивидуального плана содержит полный перечень учебных дисциплин всех циклов с указанием общего количества часов, приходящихся на дисциплину, количества часов на аудиторную работу, а также вида и сроков промежуточной аттестации. Перечень дисциплин направления должен полностью соответствовать учебному плану магистерской программы. Научная специализация магистра реализуется посредством выбора темы научно-исследовательской работы в каждом семестре и утверждения темы магистерской диссертации.

10.4. Контроль выполнения индивидуального плана работы магистранта осуществляют его научный руководитель и руководитель магистерской программы.

10.5. Самостоятельная работа является основной формой самообразования магистранта в соответствии с целями магистерской подготовки.

10.6. Организация самостоятельной работы магистранта регламентируется конкретными разделами рабочих программ по дисциплинам и индивидуальным планом работы магистранта.

10.7. В целях формирования дополнительных навыков научно-педагогической деятельности магистранта допускается осуществление магистрантом руководства научно-исследовательской работой, проводимой студентами, обучающимися на младших курсах по соответствующей программе бакалавриата. Также в рамках научно-педагогической практики допускается проведение магистрантом академических занятий на младших курсах при условии обеспечения кураторства со стороны научного руководителя магистранта.

10.8. Магистранту для осуществления самостоятельной работы должен быть обеспечен доступ к ресурсам сети Интернет и электронной библиотеки Университета в установленном порядке.

10.9. Студентам, обучающимся по магистерским программам, при соответствующем уровне их подготовки и рекомендации выпускающей кафедры Университета, **разрешается подготовка и сдача экзаменов кандидатского минимума по философии и иностранному языку.** Для подготовки и сдачи экзаменов кандидатского минимума студент должен своевременно зарегистрироваться в отделе аспирантуры Университета.

11. Государственная итоговая аттестация

11.1. Заключительным этапом обучения в магистратуре является государственная итоговая аттестация, включающая защиту выпускной квалификационной работы – магистерской

диссертации. По решению ученого совета Университета в состав государственной итоговой аттестации может вводиться междисциплинарный итоговый государственный экзамен.

11.2. Государственная итоговая аттестация по магистерским программам проводится в соответствии с требованиями ФГОС, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Университета и Положением о выпускной квалификационной работе и государственном экзамене в Университете с целью установления соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС.

11.3. Программа итогового государственного экзамена разрабатывается профильной выпускающей кафедрой с привлечением кафедр, обеспечивающих преподавание соответствующих дисциплин. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной, соответствовать разделам из различных учебных циклов, направленным на формирование конкретных компетенций и включать вопросы **не более чем по трем дисциплинам.**

11.4. Итоговый государственный экзамен может проводиться по отдельным дисциплинам.

11.5. **Результаты сдачи итоговых государственных экзаменов по соответствующим дисциплинам** впоследствии могут быть зачтены в качестве результатов сдачи **вступительных экзаменов по соответствующей научной специальности аспирантуры**, открытой в Университете. Поступление в аспирантуру осуществляется по представлению кафедры или научного руководителя.

11.6. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме магистерской диссертации, которая представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование. Допускается выполнение магистерской диссертации в виде проекта, посвященного решению проектно-конструкторской, технологической задачи в заданной области. Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач и соответствовать профессиональной компетенции выпускника.

11.7. При выполнении магистерской диссертации обучающийся должен показать свою способность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в сфере своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

11.8. Магистерская диссертация должна иметь аналитический характер, основываться на самостоятельно проведенных научных и / или прикладных исследованиях (в зависимости от профиля).

11.9. Работа над темой магистерской диссертации должна планироваться с первого года обучения в магистратуре. В случае, если магистерская диссертация имеет междисциплинарный характер, профильной кафедре предоставляется право приглашать научных консультантов по отдельным разделам диссертации в рамках общего количества часов, отведенных на руководство магистерской диссертацией.

11.10. Выпускные квалификационные работы (далее – ВКР), выполненные по завершении ОП подготовки магистров, подлежат рецензированию. Порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ определен Положением о выпускной квалификационной работе и государственном экзамене в Университете.

11.11. К защите магистерской диссертации допускаются студенты соответствующей магистерской программы, полностью выполнившие все требования данной программы обучения и успешно сдавшие итоговые государственные экзамены.

11.12. Для организации и проведения защиты магистерских диссертаций формируется государственная экзаменационная (**аттестационная**) комиссия по каждой магистерской программе. В состав комиссии должно входить **не менее 3-х и не более 5-ти** компетентных в соответствующей области знаний специалистов – преподавателей, иных специалистов с учеными степенями и званиями, известных практиков. Сторонние члены комиссии должны составлять **не менее 50 %** состава. Председатель утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации и не должен являться работником Университета.

11.13. Состав государственной экзаменационной (**аттестационной**) комиссии по аккредитованному направлению подготовки магистров утверждается приказом ректора Университета. Комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения в случае присутствия на ее заседании **не менее половины** от утвержденного численного состава.

Для организации защиты ВКР на этапе первого выпуска по направлению подготовки, не имеющего государственной аккредитации в вузе, формируется итоговая аттестационная комиссия (ИАК) и защита ВКР осуществляется в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 05–58–74/КК от 03.04.2007 г.

11.14. Выпускникам магистратуры, полностью выполнившим индивидуальный план работы и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, присуждается квалификационная академическая степень магистра и выдается диплом магистра государственного образца с приложением к нему (выпиской из зачетной ведомости с указанием темы магистерской диссертации) по соответствующему направлению. Это решение подтверждается приказом ректора о завершении магистратуры.

11.15. Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении магистерской программы, сдавшему в течение срока обучения экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин магистерской программы, а по остальным дисциплинам — с оценкой «хорошо», и прошедшему все виды итоговых государственных аттестационных испытаний с оценкой «отлично», выдается диплом магистра с отличием, в соответствии с ФГОС.

Минобрнауки России
ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор по УР

«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Приказ о зачислении № _____ от «___» _____ 20__ г.

Форма обучения _____ срок обучения: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Направление подготовки _____
(шифр, наименование)

Кафедра _____

Наименование магистерской программы _____

Руководитель магистерской программы _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Тема магистерской диссертации _____

Научный руководитель магистранта _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Подпись магистранта _____

Индивидуальный план утвержден на заседании кафедры от «___» _____ 20__ г., прот. № _____

Заведующий выпускающей кафедры _____

Руководитель магистерской программы _____

Научный руководитель магистранта _____

Выполнение курсовых работ / проектов (если это предусмотрено учебным планом)

Наименование дисциплины	_____
Тема курсовой работы / проекта	_____
	_____ (дата, оценка)
Наименование дисциплины	_____
Тема курсовой работы / проекта	_____
	_____ (дата, оценка)
Наименование дисциплины	_____
Тема курсовой работы / проекта	_____
	_____ (дата, оценка)
Наименование дисциплины	_____
Тема курсовой работы / проекта	_____
	_____ (дата, оценка)
Наименование дисциплины	_____
Тема курсовой работы / проекта	_____
	_____ (дата, оценка)
Наименование дисциплины	_____
Тема курсовой работы / проекта	_____
	_____ (дата, оценка)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

№ п/п	Сроки аттестации	Результат	Отметка руководителя
.			
.			
.			
.			
.			

2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Тема научно-исследовательской работы _____

План научно-исследовательской работы

№ п/п	Наименование работ	Сроки выполнения работ	Скорректированные сроки, подпись руководителя	Форма отчетности
	Ознакомление с примерной тематикой работ и выбор темы			Собеседование с руководителем
	Обоснование темы и обсуждение плана			Представление списка литературы
	Подготовка реферата по теме исследования			Защита реферата на семинаре
	Проведение научно-исследовательской работы			Представление рукописей, статей и докладов, проектов документов руководителю
	Обсуждение промежуточных результатов исследования			Выступление на семинаре и (или) научно-практических конференциях
	Составление отчета о научно-исследовательской работе			Предоставление рукописи руководителю
	Корректировка плана проведения научно-исследовательской работы			Индивидуальный план магистранта
Выполнение магистерской диссертации				
	А) знакомство с литературой по теме			Собеседование с руководителем
	Б) составление библиографии			Представление списка литературы
	В) сбор материала для диссертации (работа в библиотеках, архивах, др. учреждениях, научных институтах, проведение экспериментальных или расчетных исследований)			Представление руководителю рукописи, необработанных материалов
	Г) обработка материалов			Результаты обработки, выводы, заключение
	Д) написание статей, составление докладов по материалам диссертации и выступление с ними на научно-практических семинарах, конференциях, совещаниях, патентование результатов			Представление рукописей, статей и докладов, проектов документов
	Е) составление первоначального варианта диссертации			Представление варианта руководителю
	Ж) логико-языковая доработка текста, качественное оформление иллюстрационного материала и математических выражений			Представление диссертации для отзывов и защиты
	З) подготовка демонстрационных материалов и доклада для защиты			

Магистрант _____

Научный руководитель
магистранта _____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ВЫБОРУ ТЕМЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Магистрант _____

Научный руководитель
магистранта _____

Отчет по научно-исследовательской работе магистранта

за _____ семестр, 20 _____ / 20 _____ учебный год

(оформляется на каждый семестр)

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Тема научно-исследовательской работы _____

План работы на отчетный период

	Наименование работ	Сроки выполнения работ	Скорректированные сроки, подпись руководителя	Форма отчетности

Решенные задачи в ходе работы _____

Предоставленные отчетные материалы* _____

* В публикациях указывают наименование публикации, ее название, место публикации, объемы в страницах и п.л., соавторы

Аттестация магистранта научным руководителем**

**оценивает уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций у магистранта. Дает оценку компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры (п7.16 ФГОС ВПО)

Отчет утвержден на заседании выпуск. кафедры от «__» _____ 20__ г., прот. № __

Подпись магистранта _____

Заведующий выпускающей кафедры _____

Научный руководитель магистерской программы _____

Научный руководитель магистранта _____

3. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

	Наименование работ	Сроки выполнения работ	Скорректированные сроки, подпись руководителя	Форма отчетности
	Разработка и постановка лабораторных работ			Проекты работ
	Разработка и постановка пробных лекций			Конспект
	Разработка и постановка методических указаний по лабораторным и практическим занятиям, курсовому проектированию			Текст методических указаний
	Подготовка семестровых отчетных докладов на научно-методическом семинаре кафедры			Доклад
	Подготовка тезисов и докладов на научно- методических семинарах и конференциях по проблемам образовательного процесса			Представление текстов тезисов и докладов

Магистрант _____

Научный руководитель магистранта _____

4. ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ В МАГИСТРАТУРЕ

Магистрант _____
(Ф. И. О. полностью)

полностью выполнил индивидуальный план.

Прошел _____
практику в объеме _____ недель, _____
практику в объеме _____ недель, _____
практику в объеме _____ недель. (указываются названия практик)

Сдал государственный экзамен по направлению _____

Протокол № _____ от ____ «____» _____ 20 ____ г. на _____
(указывается оценка)

Подготовил и защитил магистерскую диссертацию по теме _____

Протокол № _____ от ____ «____» _____ 20 ____ г. на _____
(указывается оценка)

Дополнительные результаты обучения в магистратуре * _____

* сдача кандидатского минимума в аспирантуру, получение дополнительного образования, участие в грантах и научной школе выпускающей кафедры

Отчет по выполнению индивидуального плана утвержден на заседании кафедры

от «____» _____ 20 ____ г. , протокол № _____ .

Заведующий выпускающей кафедры _____

Научный руководитель магистерской программы _____

Научный руководитель магистранта _____

Ознакомлен:

Магистрант _____