МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Алтайский государственный университет

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета социологии
_____О.Н. Колесникова
«___»_____2018г

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки
39.04.01 Социология

Профиль «Социология права»

Квалификация Магистр

Барнаул 2018

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году
Утверждаю:
Декан ФС
_____ (Колесникова О.Н., канд.социол.наук)
Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2014 - 2015 учебном году на заседании ученого совета факультета, протокол от 01.10.2014 г. № 2

Внесены следующие изменения и дополнения:
Пересмотрена тематика

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году
Утверждаю:
Декан ФС
_____ (Колесникова О.Н., канд.социол.наук)
Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2015 - 2016 учебном году на заседании ученого совета факультета, протокол от 29.10.2015 г. № 2

Внесены следующие изменения и дополнения
Изменена тематика

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году
Утверждаю:
Декан ФС
_____ (Колесникова О.Н., канд.социол.наук)
Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2016 - 2017 учебном году на заседании ученого совета факультета, протокол от 15.11.2016 г. № 2

Внесены следующие изменения и дополнения:
Изменена тематика

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году
Утверждаю:
Декан ФС
_____ (Колесникова О.Н., канд.социол.наук)
Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2017 - 2018 учебном году на заседании ученого совета факультета, протокол от 15.11.2017 г. № 2

Внесены следующие изменения и дополнения
Изменена тематика

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП), разработанной на факультете социологии.

Подготовка ВКР состоит из нескольких этапов:

– выбор темы и обоснование ее актуальности;

– составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме работы (исследования);

– сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях;

– обработка и анализ полученной информации с применением современных методов;

– формулировка выводов и выработка рекомендаций;

– оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями.

1.1. В Государственную итоговую аттестацию по направлению подготовки 39.04.01 Социология, профиль «Социология права» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

1.2. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности:

1.2.1. Виды профессиональной деятельности выпускников.

ОП по направлению подготовки 39.04.01 Социология, профиль «Социология права» предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

научно-исследовательская;

педагогическая.

1.2.2. Задачи профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

освоение и совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора и анализа социологической информации;

самостоятельный выбор, обоснование цели, задач и методов исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и их реализация (проведение исследований);

обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, а также критическая оценка результатов исследований;

интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории;

самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций;

прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований;

подготовка отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;

представление результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;

изучение и критический анализ теории и практики в сфере социологии и иных гуманитарных наук;

педагогическая деятельность:

подготовка и проведение занятий по социологическим и социально-гуманитарным дисциплинам в образовательных организациях общего и высшего образования;

организация учебного процесса, самостоятельная подготовка учебных программ, учебно-методической документации по курсам.

1.2.3. Требования к результатам освоения образовательной программы:

1.2.3.1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

1.2.3.2. Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОПК-2);

способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью (ОПК-3);

способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОПК-4).

1.2.3.3. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

научно-исследовательская деятельность:

способностью и умение самостоятельно использовать знания и навыки по философии социальных наук, новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения (ПК-1);

способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий (ПК-2);

способностью осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования (ПК-3);

способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории (ПК-4)

педагогическая деятельность:

способностью и умение использовать полученные знания в преподавании социологических дисциплин (углубленное знание основных школ и направлений, способность к социологической рефлексии) (ПК-13).

2. Требования к выпускной квалификационной работе

По итогам выпускной квалификационной работы проверятся степень освоения выпускником следующих компетенций:

Код	Содержание
Регламентированные ФГОС	
Общекультурные компетенции (ОК)	
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-1	способность свободно пользоваться русским и иностранными языками как средством делового общения; владением навыками редактирования и перевода профессиональных текстов
ОПК-2	способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые и профессионально профилированные знания основ философии и социально-гуманитарных наук
ОПК-3	способность и готовность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории
ОПК-4	способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-1	способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий
ПК-2	способен участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории
ПК-3	способен осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования
ПК-4	способен и готов профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории
ПК-13	способен и умеет использовать полученные знания в преподавании социологических дисциплин (углубленное знание основных школ и направлений, способность к социологической рефлексии)

2.1. Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию

Структура ВКР, ее содержание и оформление определяются спецификой ОП 39.04.01 Социология, профиль «Социология права».

После согласования окончательного варианта ВКР с руководителем, работу, аккуратно и четко распечатанную, брошюруют в специальной папке или переплетают.

Последний лист ВКР оформляется в установленной форме.

В папке или обложке, содержащей ВКР, не должно быть чистых листов бумаги

ВКР должна представлять собой самостоятельное исследование, состоящее в обзоре, анализе, обобщении и оценке имеющейся литературы по той или иной социологической проблеме, а также содержать основные научные выводы, связанные с применением методов прикладного социологического исследования применительно к обозначенной в работе конкретной актуальной проблематике взаимодействия общества, государства, права и человека.

Во введении к работе должны быть кратко отражены следующие моменты:

- существующая социальная проблема в системе правоотношений, ее актуальность;
- степень научной разработанности проблемы;
- объект, предмет, цель и задачи исследования;
- исследовательские гипотезы;
- теоретико-методологические основы исследования;
- методы исследования (общенаучные, частнонаучные, методы сбора и анализа данных);
- эмпирическая база;
- апробация результатов исследования;
- основные положения, выносимые на защиту.

ВКР должна быть апробирована в публикациях магистранта (в научных изданиях), его докладах на заседании кафедры и/или лаборатории и т.п.; его выступлениях на научных и практических конференциях разного уровня (факультетского, университетского, городского, краевого, межрегионального, всероссийского, международного); научных отчетах кафедр, лабораторий; принятых и реализуемых какой-либо организацией рекомендаций выпускника; его учебной деятельности в период педагогической практики.

Факт нужно подтвердить предоставлением ГЭК соответствующих документов (публикаций, справок от кафедр, лабораторий, ВНИК, организаций-заказчиков НИР, образовательных учреждений, в которых проходила производственная практика и т.д.).

Объем введения должен составлять 5-7 страниц.

Основная часть ВКР, как правило, состоит из двух глав, которые подразделяются на параграфы.

Первая глава посвящается теоретико-методологическим основам исследования, где выпускник аргументированно излагает сущность существующих научных подходов, теорий и концепций к анализу проблематики заявленного в теме предмета исследования, делает вывод о предпочтительности и целесообразности использования тех или иных теоретических положений и конструкций.

Во второй главе ВКР излагаются результаты эмпирического исследования по заявленной теме. Обязательными для включения в данную главу являются следующие элементы:

-описание технологии проведения исследования, его основных этапов;

-описание технологии и процедуры формирования выборочной совокупности;

-обоснование применяемых статистических, социологических методов, методик и техник сбора и анализа данных;

- наличие содержательных выводов по полученным результатам исследования.

В конце каждой главы обязательно наличие вывода, обеспечивающего логико-содержательную взаимосвязь между теоретической и эмпирической частями ВКР.

В заключении ВКР дается обобщенная итоговая оценка проделанной научно-исследовательской работы, выполнения поставленных задач, подтверждения или опровержения сформулированных во введении гипотез. Приветствуется наличие прогнозов развития изучаемых состояний и процессов в системе правоотношений, разработанные практические рекомендации по решению конкретных социальных проблем, программы и проекты для последующего ознакомления и внедрения.

Объем заключения составляет 4-8 страниц в зависимости от значимости полученных результатов и выводов, масштабности исследования, количества рекомендаций.

Список использованных источников (литература) в составе ВКР должен включать не менее 70 наименований. Наряду с учебниками и монографиями должны присутствовать научные публикации (статьи, доклады) последних лет выпуска.

В приложения выносятся материалы, не вошедшие в основной текст ВКР, но необходимые для ее адекватного понимания.

К приложениям обычно относят:

1) образцы исследовательских инструментов;
2) таблицы, графики, схемы, поясняющие основной текст;
3) практические рекомендации;
4) копии подлинных документов.

Также магистрант представляет **автореферат** магистерской диссертации по структуре, утвержденной в методических рекомендациях

2.2. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Примерная тематика ВКР.

1. Социально-правовые и нравственно-этические аспекты деятельности современного судебного пристава.
2. Трансформация социально-правового образа работника правоохранительных органов в современной России (на примере г. Барнаула).
3. Специфика формирования правосознания современной российской молодежи (на примере вузовской молодежи г. Барнаула).
4. Социальный образ женщины-юриста в представлении женщин-юристов города Барнаула.
5. Социально-правовые аспекты предупреждения социальных девиаций у старшеклассников г. Барнаула.
6. Социально-правовые аспекты самозащиты органов местного самоуправления от проявления коррупции.
7. Социально-правовые механизмы профилактики игромании среди молодежи (на примере г. Барнаула).
8. Отношение современной студенческой молодежи г. Барнаула к правовым ограничениям табакокурения.
9. Социально-правовая защита женщин и детей в семьях мигрантов из Ближнего Зарубежья (на примере Алтайского края).
10. Миграционные установки молодежи (на примере молодежи г. Барнаула).
11. Современное состояние межнациональных отношений в г. Барнауле (по материалам социологического исследования).
12. Социально-правовые механизмы профилактики девиантного поведения студенческой молодежи.
13. Роль общественных организаций в повышении правовой грамотности населения (по результатам социологического исследования в городе Барнауле).
14. Социальные установки молодежи на военную службу (по материалам социологического исследования в каком-либо районе Алтайского края).
15. Практика взаимодействия органов МЧС и населения в чрезвычайных ситуациях.
16. Формы протестного поведения подростков г. Бийска.
17. Формы проявления экологических конфликтов в Алтайском крае.
18. Проблемы социально-экономической адаптации мигрантов в сельской местности (на примере какого-либо района Алтайского края).
19. Роль женщин предпринимателей в общественной жизни г. Барнаула.
20. Причины межличностных конфликтов у лиц, содержащихся под стражей (по материалам социологических исследований).

21. Проблемы развития малого бизнеса в Алтайском крае (по материалам социологического исследования в каком-либо районе).

22. Социально-правовая защищенность мигрантов при получении российского гражданства (на примере г. Барнаула).

23. Формы социально-политической активности молодежи г. Барнаула.

24. Динамизм современного законодательства об образовании в Российской Федерации и его отражение на признании вуза эффективным или неэффективным.

25. Трансформация правовых ценностей в современной России: социоправовой аспект.

26. Создание кластерной системы здравоохранения в Алтайском крае: социально-правовой аспект.

27. Социально-правовой анализ обвинительного стиля осуществления правосудия в современной России (на примере …).

28. Роль публичных слушаний в развитии местного самоуправления в современном российском городе (на примере…).

29. Влияние принесения присяги на осуществление профессиональной деятельности в российской правоохранительной системе.

30. Государственная должность в системе ценностей современного гражданина.

31. Социально-правовые последствия неуплаты алиментов для должника и получателей выплат.

32. Социальные причины и последствия правовой маргинальности.

33. Защита конкуренции в регионе: социально-правовой аспект.

34. Защита трудовых прав преподавателей вузов: социально-правовой подход.

35. Участие институтов гражданского общества в обеспечении качества подзаконных нормативно-правовых актов в России.

36. Компенсация морального вреда гражданам как фактор социальной справедливости.

37. Роль факторов бюрократизма и коррупции в получении российского гражданства иностранцами.

38. Социально-правовой механизм взаимодействия государства и церкви в современной России.

39. Запреты как средство правовой политики: социально-правовой аспект.

40. Социальный портрет члена избирательных комиссий г. Барнаула.

41. Социально-правовой механизм реализации культурных прав граждан в современной России.

42. Национальная стратегия действий в интересах детей: социально-правовой аспект

43. Социально-правовой механизм защиты прав ребенка в семье и школе.

44. Роль компьютерных технологий в повышении правовой грамотности населения (на примере…).

45. Социально-правовой механизм регулирования отношений бывших супругов.

46. Молодые специалисты юридического профиля: подготовка и востребованность на рынке труда.

47. Качество и доступность юридических услуг в оценках населения и специалистов правовой сферы.

48. «Прямая линия президента с народом» как социально-правовая технология.

Порядок утверждения тем ВКР.

Примерная тематика ВКР утверждается Ученым советом факультета социологии.

После выбора темы каждому выпускнику необходимо написать заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой по установленной форме. По письменному заявлению обучающегося факультет социологии может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся

(обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся распоряжением декана факультета социологии закрепляется тема и руководитель ВКР из числа преподавателей выпускающей кафедры.

2.3. Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы

В ходе выполнения обучающимся ВКР руководитель консультирует его по всем вопросам подготовки ВКР, рассматривает и корректирует план работы над ВКР, дает рекомендации по списку литературы, указывает обучающемуся на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить. Обучающийся периодически информирует руководителя о ходе подготовки ВКР работы и консультируется по вызывающим затруднения вопросам.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения защиты выпускной квалификационной работы деканат факультета формирует расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, согласовывает его с УМУ и утверждает первым проректором по УР. Расписание ГИА доводится до сведения обучающихся, членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР, через размещения на информационном стенде факультета и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице факультета.

Подготовленная к защите ВКР представляется выпускником руководителю, не позднее, чем за 20 дней до защиты для ее проверки на объем заимствований через систему «Антиплагиат.Вуз».

Обучающемуся рекомендуется провести предварительную самостоятельную проверку с использованием системы «Антиплагиат» (интернет-версия) и при необходимости внести в ВКР необходимые изменения.

При невыполнении требуемых норм оригинальности текста, установленных Ученым советом факультета, ВКР должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся и представлена к повторной проверке на плагиат не позднее чем за 7 рабочих дней до защиты ВКР. Отчет о проверке ВКР на оригинальность текста прикладывается в качестве обязательного приложения к выпускной квалификационной работе.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет в ГЭК письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР по установленной форме, в котором всесторонне характеризует качество ВКР, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на имеющиеся отмеченные ранее недостатки, не устраненные выпускником. При этом руководитель не выставляет оценку ВКР, а только рекомендует ее к защите в ГЭК.

ВКР по программе магистратуры подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется нескольким рецензентам из числа лиц не являющихся работниками кафедры, либо факультета, либо организации, к которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу.

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Количество рецензентов устанавливается выпускающей кафедрой.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной

работы.

Полностью законченная и оформленная в надлежащем порядке ВКР (с титульным листом, подписанным выпускником и руководителем ВКР, и последним листом ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются секретарю ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

2.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК, на защиту одной ВКР отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (до 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК.

Основными задачами ГЭК являются определение уровня теоретической и практической профессиональной подготовки выпускника и формирование экспертной оценки сформированности освоенных им компетенций, а также принятие решения о возможности выдачи ему диплома о соответствующей квалификации.

Выпускник, получив положительный отзыв о ВКР от руководителя ВКР, рецензии и разрешение о допуске к защите, должен подготовить доклад (до 15 минут), в котором четко и кратко излагаются основные положения ВКР, при этом целесообразно пользоваться проектором. Допустимо использовать раздаточный материал для председателя и членов ГЭК.

Доклад включает в себя: актуальность выбранной темы, предмет изучения, методы использованы при изучении проблемы, новые результаты, достигнутые в ходе исследования и вытекающие из исследования основные выводы. Доклад не должен быть перегружен цифровыми данными, которые приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

По окончании доклада выпускнику задают вопросы председатель, члены ГЭК. После ответов обучающегося на вопросы руководитель ВКР зачитывает отзыв, в котором излагаются особенности данной работы, отношение обучающегося к своим обязанностям, а также оглашается рецензия. При отсутствии руководителя ВКР отзыв и рецензии зачитываются секретарем ГЭК. Затем предоставляется заключительное слово выпускнику.

Итоговая оценка формируется в соответствии с критериями оценивания ответа выпускника на защите ВКР и рецензиями.

2.5 Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС) на основе выполнения и защиты квалификационной работы.

Отлично

– ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

– ВКР позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «отличная» в рецензии;

– при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, а во время доклада использует качественный демонстрационный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы.

Хорошо

– ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала; характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер;

– ВКР позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «хорошая» в рецензии;

– при защите обучающийся в целом показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, вносит свои рекомендации; во время доклада используется демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок, обучающийся без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Удовлетворительно

– ВКР носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения;

– в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа;

– при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Неудовлетворительно

– ВКР не носит исследовательского характера, не содержит практического разбора; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях вуза;

– не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

– в рецензии выставлена неудовлетворительная оценка;

– при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

3. Методические рекомендации для выпускников для подготовки к ГИА

3.1. Подготовка к защите ВКР

3.1.1. Предзащита ВКР

До официальной защиты в целях предварительной проверки качества ВКР, соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, выпускающей кафедрой проводится предварительное рассмотрение ВКР.

Целью проведения предзащиты является оказание помощи обучающемуся в исправлении выявленных ошибок, выяснении спорных моментов, устранении недостатков оформления и т.п.

Проведение предзащиты направлено на то, чтобы обучающийся почувствовал уверенность в своей правоте, состоятельность как специалиста, убедился в достаточности собственных знаний и сил для успешной защиты ВКР. Предзащита проводится на открытом заседании кафедры общей социологии.

Дата предзащиты назначается заведующим кафедрой.

Повторное предварительное рассмотрение ВКР, получившей отрицательное заключение кафедры, также осуществляется на заседании кафедры.

На предзащите обучающийся должен кратко изложить основные положения ВКР и достигнутые результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Итогом предварительного рассмотрения должно стать заключение о готовности студента к официальной защите. Заключение удостоверяется подписью заведующего кафедрой на титульном листе ВКР в отведенном месте.

3.1.2. Подготовка доклада.

Процедура защиты ВКР включает доклад студента по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 15 минут.

Обучающийся-выпускник под руководством научного руководителя разрабатывает доклад к защите и его краткие тезисы для возможной публикации в открытой печати. В докладе должны применяться научные термины.

Доклад может быть составлен в двух вариантах:

1. Изложение основного содержания каждой главы ВКР. При этом главное внимание должно быть уделено выводам и рекомендациям, разработанным выпускником.

2. Изложение главных проблем проведенного исследования. Этот вариант более трудный, но он предпочтительный, так как акцентирует внимание на узловых моментах проделанной работы.

При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы дипломного проекта. Должно быть проведено обоснование актуальности выбранной темы ВКР, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач.

В докладе следует кратко описать методику изучения проблемы, дать характеристику организации, на примере которой она выполнялся. В докладе должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа.

В тезисах доклада целесообразно показать перечень «слабых мест» рассматриваемой проблемы, наметить пути их преодоления.

Студент должен излагать основное содержание ВКР свободно, с отрывом от письменного текста.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение, которые используются в выступлении практически полностью. В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в ВКР. Использование при выступлении данных, не имеющихся в ВКР, недопустимо.

Примерный регламент доклада на защите ВКР

№ п/п	Разделы доклада	Примерное время
1	Тема ВКР	0,5
2	Цель работы, объект, предмет и задачи	0,5
3	Актуальность исследуемой проблемы	1,5
4	Краткая характеристика степени разработанности проблемы	1,5
5	Краткое изложение содержания ВКР	2,5
6	Основные результаты, полученные в ходе работы	6,0
7	Рекомендации по направлениям решения исследуемой проблемы и практическому использованию результатов исследования	2,5
	Общее время доклада:	15

Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его целей и задач, методов исследования.

Основная часть доклада должна содержать: краткую характеристику объекта и предмета исследования, результаты проведенного обучающимся анализа, выявленные проблемы, обоснованные предложения по совершенствованию исследуемой системы и направления, методы, средства реализации этих предложений.

В заключение приводятся выводы по результатам ВКР.

3.1.3. Рекомендации по составлению компьютерной презентации (КП) ВКР с помощью пакета Microsoft PowerPoint

По теме ВКР могут быть подготовлены презентация (слайды) в программе PowerPoint, раскрывающая основное содержание и тему исследования.

Для презентации 15 минутного доклада разрабатывать не более 10-12 слайдов. В это число входят три обязательных текстовых слайда: титульный слайд с названием темы и фамилией автора(ов) и руководителя ВКР; слайд с указанием цели и задач; слайд по итоговым выводам по ВКР. Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание ВКР,

включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы.

Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением трех выше названных. Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы ВКР, а также навыки владения современными информационными технологиями.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов). При разработке оформления можно использовать дизайн шаблонов. Не следует злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом, если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую вами.

Для составления текста слайдов целесообразно в каждом разделе (главе, параграфе) работы выделить 2-3 проблемы и продумать порядок их наиболее наглядного – через таблицу, схему, график, маркированный список - представления. Следует избегать перенасыщения слайдов неструктурированным («сплошным») текстом.

На слайде максимально допускается 8-10 текстовых строк. Желательно их структурировать: представить в виде маркированного списка, таблиц, блок-схем и др. Следует также избегать другой крайности: увлечения многообразием изобразительных возможностей. Выбирая варианты цветового оформления слайдов, варианты шрифтов, рисунков и др., следует помнить, что главная задача презентации – представить содержание ВКР.

Дизайн слайда должен помогать такому представлению, а не становиться самоцелью. Избираемый шрифт должен быть удобочитаемым на настенном экране. Для заголовков оптимальным является размер шрифта 44-48 пункта, для основного текста – 28-32. Для презентаций ВКР нецелесообразно использовать анимацию, поскольку она требует очень точного расчета времени доклада. Исходя из этих же соображений, целесообразна ручная, а не автоматическая смена слайдов.

В презентации рекомендуется использовать следующие виды диаграмм: процент, когда необходимо сравнить данные как процентные доли от целого (секторная, круговая диаграмма); доли, если надо сравнить или ранжировать данные (горизонтальные или вертикальные гистограммы); время, если необходимо показать изменения за период времени (линейные графики); частота, если необходимо показать количество предметов в увязке с различными числовыми диапазонами или характеристиками (линейные графики); корреляции, если необходимо показать взаимосвязь между переменными (линейный график и точечная диаграмма). В слайдах используются следующие типы заголовков: название предмета, когда нет необходимости передавать конкретное послание, а нужно только представить информацию; тематический заголовок, для того, чтобы сообщить членам ГЭК о том, какая информация будет извлечена из представленных данных; заголовок-утверждение, когда надо изложить вывод, сделанный докладчиком на основании изложенных выше данных. При оформлении фона слайдов следует избегать темных тонов. Шаблон оформления слайдов желательно подбирать в соответствии с темой работы и не перегружать дополнительными элементами художественного, но мало информативного характера.

Эффективная подача презентации достигается за счет выполнения четырех общепринятых этапов: планирования, подготовки, практики и презентации. Планирование – определение основных моментов доклада на основе анализа аудитории. Подготовка – формулировка доклада, подготовка структуры и времени показа презентации. Практика – просмотр презентации, репетиция и получение отзывов; пробуждение интереса у аудитории и приобретение уверенности в презентации.

Презентация – абсолютное владение данной темой, максимальное привлечение внимания аудитории и донесение до нее важности сообщения. Обучающийся обязательно должен располагать полным текстом своего доклада. Необходимо провести репетицию презентации в присутствии зрителей и слушателей, замечания которых следует учесть при подготовке окончательного варианта презентации.

Заведующий кафедрой общей социологии _____ Е. А. Попов «4» октября 2018г

Председатель методической комиссии _____ Т. В. Чуканова «4» октября 2018г

Руководитель ОПОП _____ Е. А. Попов «4» октября 2018г

Согласовано:

Декан факультета социологии _____ О. Н.Колесникова «4» октября 2018г

Представитель работодателя:

директор ООО «Специя» _____ И.В. Чеснакова «5» октября 2018г

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "Специя" Рф Алтайский край г. Барнаул ИНН 2222818168 ОГРН 1132223012668