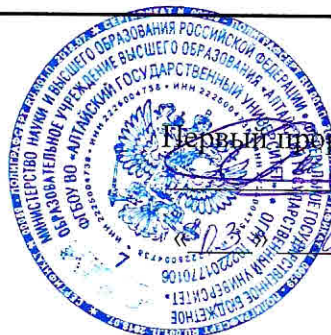




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»



Утверждаю:

Первый проректор по учебной работе
/Е. Е. Шваков/

_____ 2018 г.

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования

39.06.01 Социологические науки

Профиль

«Социальная структура, социальные институты и процессы»

Программа

Аспирантуры

Квалификация

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

Очная, заочная

Барнаул 2018

Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

1. Общие положения

- 1.1 Назначение основной образовательной программы
- 1.2 Нормативно-правовая база разработки ОПОП
- 1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам, и вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники
- 2.2. Направленность (профиль) образовательной программы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4. Сведения о профессорско-преподавательском составе

5. Учебно-методическое обеспечение

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Календарный учебный график
- 5.3. Программы дисциплин (модулей)
- 5.4. Программы практик
- 5.5. Научные исследования
- 5.6. Программы ГИА

6. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП

1. Общие положения

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, реализуемая ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, утвержденного приказом Министерства науки и образования Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 899.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы.

Основной целью образовательной программы по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы», является получение образования, позволяющего выпускнику успешно работать в определенной сфере деятельности, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в практической деятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ВО, способствующих его востребованности на рынке труда.

Образовательная деятельность по данному направлению подготовки осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 3 года при очной форме обучения и 4 года при заочной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы», за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 180 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики, НИР и время, отводимое на контроль качества освоения аспирантом ОПОП.

Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, потребностями рынка труда.

Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются «Правилами приема в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» на обучение по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

1.2. Нормативно-правовая база разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки «Социологические науки» высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» июля 2014 г. № 899;
- Методические рекомендации по разработке ОПОП и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министром образования и науки РФ 22.01.2015 (№ ДЛ-1/05вн);
- Устав ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»;
- локальные нормативные акты АлтГУ по организации учебного процесса.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ВО - высшее образование;

УК - универсальные компетенции;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает все сферы жизнедеятельности человека, где возможен спрос на соответствующие компетенции: включает научно-исследовательскую и педагогическую деятельность в следующих областях:

- теория, методология и история социологии;
- социальная структура, социальные институты и процессы;

- экономическая социология и демография;
- социология управления;
- социология культуры, духовной жизни;
- политическая социология.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

теории, раскрывающие сущность социальных процессов и отношений на различных уровнях социальной организации, общественных явлений, закономерностей общественного развития, механизмов социальных изменений в общемировом пространстве, в российском обществе и в региональных социальных пространствах, переходных эпох, стран, регионов, социальных общностей, сфер общественной жизни, социальных систем;

реальные социальные явления, связи, институты и процессы в глобальных, региональных и иных социально-экономических, социально-политических и социально-культурных системах, социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, их отражение в общественном сознании, а также результаты и способы воздействия на социальные общности и социальные отношения;

процессы социально-научного исследования, включающие методологию, методы и инструменты проведения научных исследований, техники анализа и систематизации информации, разработку моделей исследуемых процессов, явлений и объектов профессиональной деятельности, механизмы прогнозирования, проектирования и оптимизации социальных показателей, процессов и отношений, разработку методологии и инструментальных средств для социологического анализа в соответствии с условиями, целями и задачами.

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам, и вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

Квалификация, присваиваемая выпускникам по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки: Исследователь. Преподаватель - исследователь.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие образовательную программу аспирантуры по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы»:

- научно-исследовательская деятельность в области теории, методологии и истории социологии, социальной структуры, социальных институтов и процессов, экономической

социологии и демографии, социологии управления, социологии культуры, духовной жизни, политической социологии;

- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

2.2. Направленность (профиль) образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы», в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа аспирантуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

1) научно-исследовательская:

- фундаментальные исследования в области социологических наук с применением классических и современных общесоциологических и методологических подходов к исследованию объектов профессиональной деятельности;

- исследования в области истории и теории социологического знания с применением общих и специальных методов познания, в том числе, сравнения, анализа и синтеза, логической интерпретации, моделирования и др.; исследования истоков и тенденций развития научных направлений и школ в социологии;

- исследования социальных структур, институтов и процессов, социальных регуляторов экономического поведения, проблем демографии и других конкретных объектов профессиональной деятельности;

- разработка теоретических и методологических принципов, методов и способов объяснения социальной реальности;

- прикладные исследования в области социологических наук на основе государственной и ведомственной статистики, анализа материалов данных социологических исследований, собственных эмпирических данных, а также данных мировой социологической науки;

- разработка методов и техники сбора и анализа эмпирических данных, количественного и качественного их анализа, интерпретации, объяснения и понимания объектов профессиональной деятельности;

- самостоятельный поиск, мониторинг, оценка и обработка источников информации (в том числе и на иностранных языках);

- выбор методологии и инструментальных средств для анализа в соответствии с условиями, целями и задачами;

- ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов;

2) преподавательская:

- разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;
- преподавание социологических дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и/или опыт деятельности в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции (УК):

способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способностью задавать, транслировать правовые и этические нормы в профессиональной и социальной деятельности (ОПК-1);

способностью определять, транслировать общие цели в профессиональной и социальной деятельности (ОПК-2);

способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования и к их развитию, к совершенствованию информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-3);

способностью определять перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии на основе изучения и критического осмысления отечественного и зарубежного опыта (ОПК-4);

способностью самостоятельно проводить научные социологические исследования с использованием современных методов моделирования процессов, явлений и объектов, математических методов и инструментальных средств (ОПК-5);

способностью использовать механизмы прогнозирования и проектирования инновационного развития социальных систем (ОПК-6);

готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-7)

Профессиональные компетенции (ПК):

способность демонстрировать системное понимание в области изучения социологии, мастерство в части умений и методов исследования, используемых в области социологических наук применительно к задачам фундаментального и прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения (ПК-1);

способность планировать, разрабатывать, реализовывать и корректировать комплексный процесс научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий (ПК-2);

способность вносить вклад собственными оригинальными исследованиями, заслуживающими публикации на национальном или международном уровне, в расширение границ области изучения в социологических науках (ПК-3);

способность и умение использовать полученные знания в преподавании социологических дисциплин (глубокое знание основных школ и направлений, способность к социологической рефлексии) (ПК-4).

4. Сведения о профессорско-преподавательском составе

Кадровое обеспечение ОПОП направления подготовки по программе 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы», осуществляет кафедры факультетов АлтГУ. Выпускающей кафедрой является кафедра психологии коммуникаций и психотехнологий.

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет более 60 процентов.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 "О порядке присуждения ученых степеней" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074).

В организации, реализующей программы аспирантуры, среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должен составлять величину не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

Требования к научным руководителям

Научными руководителями аспирантов, обучающихся по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль Социальная структура, социальные институты и процессы, являются:

1. Максимова С.Г., д.соц.н., профессор, является руководителем ведущей научной школы РФ «Социология социальных рисков и безопасности» (Грант Президента Российской Федерации по государственной поддержке ведущих научных школ Российской Федерации «Социальные риски и безопасность в условиях трансформации миграционных процессов в азиатском приграничье России» № 14.Z57.18.6535 -НШ (2018-2019 гг.)).

Выбор персоналии в качестве научного руководителя обусловлен наличием необходимых компетенций в области:

- научных исследований по профилю программы аспирантуры (аналитико-мониторинговые исследования в области социально-экономического развития регионов России в рамках проектов РФФИ, РГНФ, проектной части госзадания в 2016-2017 гг.; исследования в области социально-экономических и миграционных процессов; автор более 250 научных работ в области социологии, 30 авторских свидетельств баз данных новых технологий оценки и прогнозирования социальных процессов, 15 монографий; Индекс Хирша по данным РИНЦ – 17, Scopus – 5; Web of Science – 5)

- педагогической деятельности (разработка и руководство программами аспирантуры; подготовка кандидатов наук, в том числе по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы»);

- менеджмента (руководство временными научными коллективами более 55 научных проектов Правительства РФ, Министерства образования и науки, РГНФ, РФФИ, Министерства Международного Развития Великобритании (DFID), агентств ООН, Европейского бюро ВОЗ, руководство кафедрой, руководство инновационных площадок в целях развития научной деятельности и внедрения ее результатов в учебный процесс, а именно: Научно-методический центр по работе с молодежью, Научно-Образовательный центр комплексных исследований проблем молодежи, «Центр Социологических исследований» созданный совместно с Исследовательским Советом в области Социальных наук (Social Science Research Council – SSRC, Нью-Йорк, США) (2010-2017 гг.); директор Азиатского экспертно-аналитического центра.

2. Попов Е.А., д.философ.н., доцент.

Выбор персоналии в качестве научного руководителя обусловлен наличием необходимых компетенций в области:

- научных исследований по профилю программы аспирантуры в области социально-культурных процессов, социологии права; автор более 200 научных работ в области социологии, 7 монографий; Индекс Хирша по данным РИНЦ – 14;

- педагогической деятельности (подготовка кандидатов наук, в том числе по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы»);

3. Сытых О.Л., д.философ.н., профессор.

Выбор персоналии в качестве научного руководителя обусловлен наличием необходимых компетенций в области:

- научных исследований по профилю программы аспирантуры в области социальной философии; автор более 150 научных работ в области социологии, 7 монографий; Индекс Хирша по данным РИНЦ – 4;

- педагогической деятельности (подготовка кандидатов наук, в том числе по профилю «Социальная философия»);

4. Коростелева О.Т, д.соц.н., доцент.

Выбор персоналии в качестве научного руководителя обусловлен наличием необходимых компетенций в области:

- научных исследований по профилю программы аспирантуры в области социально-культурных процессов, социологии духовной жизни; автор более 70 научных работ в области социологии, 7 монографий; Индекс Хирша по данным РИНЦ – 4;

- педагогической деятельности (подготовка кандидатов наук, в том числе по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы»).

5. Учебно-методическое обеспечение

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы», регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работы

обучающихся в академических. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации аспирантов.

Учебный план включает базовую и вариативную части. Базовая часть программы в объеме 18 з.е. является инвариантом содержания подготовки в рамках направления 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы», и формирует основы профессиональной деятельности. Вариативная часть в объеме 162 з.е. направлена на развитие профессиональных компетенций в зависимости от направленности программы.

Учебный план программы состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» в объёме 30 з.е. включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики" в объёме 6 з.е. включает практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

Блок 3 «Научные исследования» в объеме 135 з.е. включает научно-исследовательскую деятельность, относящуюся к вариативной части программы.

Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» в объёме 9 з.е. включает государственный экзамен и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Матрица соответствия компетенций составным частям ОПОП

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Блок 1 «Дисциплины (модули)»	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
Б1.Б	Базовая часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7
Б1.Б.01	Иностранный язык	УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-7
Б1.Б.02	История и философия науки	УК-2; УК-1; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7
Б1.В	Вариативная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК- 2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
Б1.В.01	Психология высшей школы	ОПК-6; ОПК-7; ПК-4; УК-5; УК-6;
Б1.В.02	Педагогика высшей школы	ОПК-6; ОПК-7; ПК-4; УК-5
Б1.В.03	Компетентностный подход к деятельности преподавателя вуза	ОПК-6; ОПК-7; ПК-4; УК-5
Б1.В.04	Методика и методология диссертационного исследования	ОПК-3; ПК-1; УК-6
Б1.В.05	Основы научного стиля	ПК-3; УК-4
Б1.В.06	Информационные технологии в науке и образовании	ПК-3; ОПК-3

Б1.В.07	Обработка и интерпретация данных социологического исследования	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-2; УК-3; УК-6
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОПК-1; ОПК-2; ПК-3; УК-5; УК-6
Б1.В.ДВ.01.01	Социальная структура, социальные институты и процессы	ОПК-1; ОПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-5; УК-6
Б1.В.ДВ.01.02	Социология права	ОПК-1; ОПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-5; УК-6
Б2	Блок 2 «Практики»	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
Б2.В	Вариативная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
Б2.В.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Педагогическая практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
Б3	Блок 3 «Научные исследования»	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6
Б3.В	Вариативная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6
Б3.В.01(Н)	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6
Б4	Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
Б4.Б	Базовая часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
Б4.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-4; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
Б4.Б.02(Д)	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
ФТД	Факультативы	ОПК-6; УК-1; УК-5; УК-6
ФТД.В	Вариативная часть	ОПК-6; УК-1; УК-5; УК-6
ФТД.В.01	Управление социально-экономическими процессами в регионе	ОПК-6; УК-1; УК-5; УК-6

Также, в случае наличия контингента лиц с ОВЗ и инвалидов по их заявлению предоставляется возможность обучения по образовательной программе, адаптированной с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Учебный план является составляющей ОПОП, электронная версия размещена на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации: <http://www.asu.ru/sveden/education/#plan>.

4.2. Календарный учебный график

Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы). В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. По заявлению аспиранта ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации: <http://www.asu.ru/sveden/education/#plan>

4.3. Программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

фонд оценочных средств по дисциплине (модулю), входящий в состав рабочей программы дисциплины (модуля), оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рабочие программы дисциплин (модулей) размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации: <http://www.asu.ru/sveden/education/#plan> Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) размещены в ЭИОС АлтГУ <http://www.asu.ru/sveden/education/programs/1190/2017-29809/>.

4.4. Программы практик

Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места практики в структуре образовательной программы;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

содержание практики;

указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав рабочей программы практики, оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рабочие программы практик и фонды оценочных средств размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации:
<http://www.asu.ru/sveden/education/#plan>.

В основной образовательной программе предусматривается организация и проведение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики).

Педагогическая практика является обязательной.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

Практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса ОПОП в целях приобретения аспирантами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Целью проведения педагогической практики является получение аспирантами профессиональных умений и опыта профессиональной преподавательской деятельности по

образовательным программам высшего образования: приобретение умений и навыков в организации и проведении различного вида учебных занятий в вузе, формирования психолого-педагогического склада мышления, педагогической культуры и мастерства.

Задачами педагогической практики являются:

- овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения преподавательской работы.
- проектирование и реализация на практике основных видов учебных занятий (в том числе лекции, семинары, занятия по контролю самостоятельной работы и т.д.);
- разработка методических материалов, учебных программ для реализации учебных дисциплин, содержательно близких к профилю научного исследования;
- апробация результатов научного исследования в высшей школе.

Объем, структура, содержание педагогической практики определяется учебным планом.

Конкретные формы педагогической практики и сроки их исполнения указываются в соответствующем разделе индивидуального учебного плана аспиранта.

Педагогическая практика аспирантов может проходить в различных формах преподавательской деятельности:

- изучение опыта преподавания ведущих преподавателей ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;
- разработка содержания учебных занятий, методическая работа по учебному предмету, соответствующему направлению научных интересов аспиранта;
- проведение лекционных и семинарских занятий по тематике, соответствующей направлению научных интересов аспиранта;
- подготовка кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.д.;
- другие формы педагогической деятельности, определенные в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» и закрепленные в учебном плане.

Аспиранты, ведущие занятия по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера в системе высшего профессионального образования, предоставляют соответствующие подтверждающие документы, и могут быть аттестованы по итогам предоставленной отчетной документации.

В ходе прохождения практики аспиранты подчиняются правилам внутреннего распорядка и распоряжениям администрации ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет». В случае невыполнения требований аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению научного руководителя ему может назначаться повторное прохождение практики.

План и отчетная документация по практике

Аспирант при прохождении практики обязан выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями.

Руководство практикой и контроль прохождения практики осуществляет научный руководитель аспиранта.

Отчет о практике оформляется аспирантом по итогам всего года обучения путем заполнения соответствующего раздела аттестационного листа.

К отчету (аттестационному листу) прилагаются отчетные документы: тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, составленные кейсы, задачи и пр.

Отчет о практиках согласовывается с научным руководителем и проходит обсуждение на заседании кафедры в рамках аттестации.

Практика оценивается на осенней промежуточной аттестации во 2 курсе на основе отчета, составляемого аспирантом.

По результатам выполнения педагогической практики, утвержденного в учебном плане, аспиранту выставляется итоговая оценка («зачтено» / «не зачтено»).

Аспиранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

Ликвидация академической задолженности по практикам производится установленным в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» порядком.

4.5. Научные исследования

Научно-исследовательская деятельность и подготовка НКР

НИД направлена на формирование компетенций исследовательской работы аспирантов в соответствии с требованиями образовательных стандартов подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

НИД аспиранта проектируется в качестве индивидуальной научно-исследовательской траектории с целью поэтапной реализации диссертационного исследования.

Основными задачами НИД являются:

- развитие научно-исследовательских компетенций аспирантов;
- формирование углубленных навыков академической работы, начиная с этапа выдвижения и формулирования рабочей гипотезы, выработки методологических и

методических оснований, подготовки и проведения исследований, и завершая написанием и представлением научных работ и диссертации;

- выработка у аспирантов навыков научной дискуссии и презентации исследовательских результатов, публичной защиты собственных научных положений;

- проведение аспирантами индивидуальных и групповых теоретических и прикладных научных исследований.

Основными видами и формами НИД являются:

- участие в научно-исследовательском семинаре;

- написание текста выпускной квалификационной работы;

- подготовка и публикация научных статей (препринтов, патентов и т.д.);

- участие в научной конференции (с докладом/ без доклада);

- участие в мастер-классах ведущих ученых;

- академическая мобильность (стажировка);

- участие в научно-исследовательском проекте, выполняемом ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» в рамках бюджетных и внебюджетных научно-исследовательских программ (или в рамках полученного гранта);

- сбор эмпирических данных по тематике диссертации;

- иные формы научно-исследовательской работы в зависимости от специфики программы аспирантуры.

Обязательными формами НИД являются:

- участие в научно-исследовательском семинаре;

- публикация научных статей (в т.ч. в журналах из Перечня ВАК);

- подготовка текста диссертации.

Подготовка текста диссертации осуществляется в течение всего срока обучения в аспирантуре.

Сроки реализации в соответствии с учебным планом программы аспирантуры и критериями аттестации аспиранта, установленными для соответствующего периода обучения Порядком подготовки по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет».

Подготовка и публикация научных статей

К научным публикациям относятся изданные произведения, опубликованные издательствами в печатном виде или на электронных носителях, имеющие номер ISBN или ISSN, редактора и установленный тираж:

- публикации в журналах или изданиях из Перечня российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук, утвержденного ВАК Минобрнауки России;

- публикации в журналах, индексируемых в международных системах цитирования (библиографических базах) по соответствующим областям науки (Web of Science, Scopus, Web of Knowledge, Astrophysics, PubMed, Mathematics, ChemicalAbstracts, Springer, Agris, GeoRef, MathSciNet, BioOne, Compendex, CiteSeerX);

- публикации в рецензируемых научных журналах, имеющих импакт-фактор по РИНЦ;

- главы и статьи в научных монографиях;

- патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке;

- препринты, изданные зарубежными университетами, международными организациями, российскими научными организациями или российскими ВУЗами;

- работы, опубликованные в материалах всесоюзных, всероссийских и международных конференций и симпозиумов.

План и отчет о НИД

НИД аспирантов организуется в соответствии с учебным планом и индивидуальным планом аспиранта.

Программа научно-исследовательской работы аспиранта на учебный год составляется в разделе «Учебный план 1/2/3 года обучения аспиранта» Индивидуального плана и подписывается аспирантом и научным руководителем.

Отчет о НИД оформляется аспирантом каждый семестр путем заполнения соответствующего раздела аттестационного листа. К отчету (аттестационному листу) прилагаются:

Вид НИД	Отчетные документы
Написание текста диссертации	Подготовленные главы диссертации
Участие в НИСе	НИС в форме самостоятельной работы: - в аттестационном листе аспирант указывает посещенные мероприятия и форму участия в них. НИС в форме аудиторного курса: - отчетные документы не требуются. Факт участи в НИСе подтверждает преподаватель НИСа.
Подготовка и публикация научных статей (препринтов, патентов и т.д.)	Копии опубликованных научных статей (препринтов, патентов) с выходными данными издания
Публикация в журнале из перечня ВАК	Копии опубликованных научных статей с выходными данными издания; справка о принятии статьи в печать
Участие в мастер-классах ведущих ученых	Документы, подтверждающие участие в мастер-классе

Академическая мобильность (стажировка)	Документы, подтверждающие российскую или зарубежную академическую мобильность, представляющие результаты стажировки
Участие в научно-исследовательском проекте, выполняемом ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» в рамках бюджетных и внебюджетных научно-исследовательских программ (или в рамках полученного гранта)	Документы, подтверждающие участие в научно-исследовательском проекте.
Сбор эмпирических данных по тематике диссертации	Раздел диссертации, содержащий результаты анализа эмпирических данных
Участие в научной конференции докладом	Список участников конференции, программа конференции, копия доклада аспиранта.

Отчет о НИД согласовывается с научным руководителем и обсуждается на заседании кафедры.

По результатам выполнения каждого вида НИД, утвержденного в учебном плане, аспиранту выставляется итоговая оценка («зачтено» / «не зачтено»).

Задолженность по научно-исследовательской работе обязательной части НИД является основанием для отчисления аспиранта в установленном в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» порядке

Задолженность по научно-исследовательской работе в части НИД по выбору приравнивается к академической задолженности и ликвидируется установленным в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» порядком.

Программа организации научных исследований аспирантов

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы», научные исследования аспирантов являются обязательным разделом основной образовательной программы и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями конкретной научно-исследовательской работы аспиранта.

Программа организации научных исследований включает в себя:

наименование дисциплины (модуля, раздела);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

фонд оценочных средств по дисциплине (модулю), входящий в состав рабочей программы дисциплины (модуля), оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Программы практик размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации: <http://www.asu.ru/sveden/education/#plan>.

4.6. Программа ГИА

Государственная итоговая аттестация выпускника ОПОП является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Программа ГИА утверждается на заседании кафедры психологии коммуникаций и

психотехнологий и доводится до сведения аспирантов не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения аспирантами основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В соответствии с ФГОС ВО (подготовка кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки в блок «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Государственный экзамен представляет собой итоговое испытание по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют значение для профессиональной деятельности выпускников, в том числе для преподавательского и научного видов деятельности: Социальная структура, социальные институты и процессы, Педагогика высшей школы.

Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) представляет собой краткое изложение проведенных аспирантом научных исследований. В научном докладе излагаются основные идеи и выводы научно-квалификационной работы (диссертации), показываются вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований, приводится список публикаций аспиранта, в которых отражены основные научные результаты диссертации.

Любые формы заимствования ранее полученных научных результатов без ссылки на автора и источник заимствования, а также цитирование без ссылки на соответствующее научное исследование не допускаются.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа ГИА и фонды оценочных средств размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации:
<http://www.asu.ru/sveden/education/#plan>.

5.6 Методические материалы

Учебно-методическое обеспечение ОПОП направления подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы», в полном объеме содержится в документах, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса.

Содержание документов обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу аспирантов, а также предусматривать контроль качества освоения аспирантами ОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

6. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы», с учетом действующей нормативной правовой базы и учетом особенностей, связанных с уровнем и профилем ОПОП.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Помещения для самостоятельной работы аспирантов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

Каждый аспирант обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого аспиранта из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы в соответствии с требованиями ФГОС. Для аспирантов также обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Визы:

Разработчик ОПОП _____ / С.Г. Максимова /

Заведующий кафедрой психологии
коммуникаций и психотехнологий _____ / С.Г. Максимова /

Руководитель образовательной программы _____ / С.Г. Максимова /

Декан факультета социологии _____ / О.Н. Колесникова /

Начальник учебно-методического управления _____ / О.М. Крайник /

СОГЛАСОВАНО:

Название организации-работодателя:

Департамент Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по вопросам внутренней политики

Представитель организации-работодателя Ноянзина О.Е. консультант отдела по взаимодействию с институтами гражданского общества _____ / О.Е. Ноянзина /

