МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
НАО «Евразийский национальный университет им Л.Н. Гумилева»

Разработано на основании Договора о сотрудничестве (создании образовательного проекта) №71 от «11» апреля 2022 г. НАО «Евразийский национальный университет им Л.Н. Гумилева	Утверждено: решением ученого совета АлтГУ протокол № 1/1 от « 29 » октября 2021 г.

Характеристика
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования

Направление подготовки

43.04.01Сервис

Профиль

«Менеджмент санаторно-курортного дела»

(с использованием сетевой формы обучения)

Наименование выбранного профессионального стандарта
33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»

квалификация

Магистр

Форма обучения
Очная

Барнаул 2022

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЙ ОПОП

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году
ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023–2024 учебном году на заседании ученого совета ИНГЕО, протокол № 10 от «_30__мая 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:
Заключен договор о сетевой форме реализации основной профессиональной образовательной программы №113 от 17.04.2023г.с АО «Курорт Белокуриха».

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году
ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в _____-_____ учебном году на заседании ученого совета института, протокол № __ от «__» _____ 20___ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:
_____
_____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году
ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в _____-_____ учебном году на заседании ученого совета института, протокол № __ от «__» _____ 20___ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:
_____
_____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году
ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в _____-_____ учебном году на заседании ученого совета института, протокол № __ от «__» _____ 20___ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:
_____
_____

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение ОПОП

1.2. Нормативно-правовая база разработки ОПОП

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника.

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

4.1. Учебный план

4.2. Календарный учебный график

4.3. Программы дисциплин (модулей)

4.4. Программы практик

4.5. Программы ГИА

5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

5.1. Учебно-методическое обеспечение ОПОП

5.2. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП

5.3. Кадровые условия реализации ОПОП

5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по ОПОП

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение ОПОП:

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» по направлению подготовки 43.04.01 Сервис, профиль «Менеджмент санаторно-курортного дела» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 43.04.01 Сервис, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. N 518 (редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020), разработана с учетом потребностей регионального рынка труда. ОПОП реализуется с использованием сетевой формы в соответствии с Договором №71 от «11» апреля 2022г. с НАО «Евразийский национальный университет им Л.Н. Гумилева, Договором №113 от 17.04.2023г.с АО «Курорт Белокуриха».

Целью магистерской программы является подготовка специалистов, владеющих универсальных, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями и практическими навыками в соответствии с требованиями ФГОС ВО в области рекреационного сервиса в профессиональном сегменте рынка труда.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:33. Сервис, оказание услуг населению (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).

Преимущества и особенности ОПОП с точки зрения позиционирования на рынке образовательных услуг заключается в реализации системного подхода в подготовке магистров, интегрирующего классическое образование и опыт ведущих практиков в сфере санаторно-курортного сервиса, междисциплинарность, как принцип построения учебного плана подготовки магистров; формирование профессиональных компетенций в рамках изучаемых учебных дисциплин, научных исследований и реальных проектов с ведущими специалистами в сфере сервиса на основе мониторинга потребностей рынка труда. Программа направлена на подготовку магистров, обладающих фундаментальными знаниями в области услуг гостеприимства, для управления работой организаций и ведения проектов в санаторно-курортной сфере.

Уникальность программы определяется потребностями Алтайского региона, регионов России в повышении уровня управления в предоставлении услуг рекреационного и санаторно-курортного сервиса, формировании высокого статуса и имиджа региона, как зоны рекреации и гостеприимства. Магистерская программа предполагает приобретение опыта практической разработки и реализации мероприятий в ведущих предприятиях рекреационного сервиса, санаториях России и Алтайского края – «Белокуриха»,

«Россия», «Беловодье», «Сибирь», «Алтайский замок», детский санаторий «Белокуриха» им. В.В. Петраковой в период прохождения практик.

Обучение по данной программе призвано выработать у выпускников магистратуры комплекс ключевых профессиональных компетенций, необходимых для успешной реализации проектных и организационно-управленческих типов задач профессиональной деятельности в сервисных организациях санаторно-курортного профиля.

1.2 Нормативно-правовая база для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 43.04.01 «Сервис» и уровню высшего образования Магистратура, утвержден приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 518 (далее – ФГОС ВО);
- Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015г.№282н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2015 г., регистрационный №37395).
- Положение «О реализации сетевой формы основных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (новая редакция), утвержденному приказом ректора № 1204/п от 02.11.2020;

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Квалификация, присваиваемая выпускнику –магистр

*Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:***33. Сервис, оказание услуг населению** (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: организационно-управленческий, проектный

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: Организации, занимающиеся предоставлением услуг в санаторно-курортном сервисе, включая проектирование основных и дополнительных санаторно-курортных услуг; менеджмент санаторно-курортной сферы; инновационные технологии сервисного сопровождения объектов на всех этапах жизненного цикла; научно-прикладные исследования в сфере санаторно-курортного сервиса; образовательные организации, занимающиеся подготовкой кадров для сферы сервиса.

2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
33. Сервис, оказание услуг населению 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»	С	Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса	7	Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе	С/03.7	7

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
33. Сервис, оказание услуг населению (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).	Организационно-управленческий	Организация работы предприятия санаторно-курортного сервиса и его структурных подразделений	Организации, занимающиеся предоставлением услуг в санаторно-курортном сервисе, включая проектирование основных и дополнительных санаторно-курортных услуг
		Выявление потребности в изменениях деятельности санаторно-курортного комплекса	Менеджмент санаторно-курортной сферы; инновационные технологии сервисного сопровождения объектов на всех этапах жизненного цикла
		Планирование и управление внедрением изменений в деятельности санаторно-курортного комплекса	Менеджмент санаторно-курортной сферы; инновационные технологии сервисного сопровождения объектов на всех этапах жизненного цикла
	Проектный	Разработка и реализация проектов с применением систем компьютерного моделирования и проектирования, направленных на развитие и повышение конкурентоспособности санаторно-курортного комплекса	Организации, занимающиеся предоставлением услуг в санаторно-курортном сервисе, включая проектирование основных и дополнительных санаторно-курортных услуг; научно-прикладные исследования в сфере санаторно-курортного сервиса; образовательные организации, занимающиеся подготовкой кадров для сферы сервиса.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК – 3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникаци	УК – 4. Способен	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения,

я	применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.
Межкультурное взаимодействие	УК – 5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК – 6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикаторадостижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию сервисных организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса	ОПК-1.1. Знает методы формирования технологической новаций и программного обеспечения деятельности организаций сферы сервиса. ОПК-1.2. Определяет меры по внедрению технологических новаций в деятельность организаций сферы сервиса. ОПК-1.3. Демонстрирует умение работать с основными с программными продуктами в профессиональной сфере.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса	ОПК-2.1. Знает основные направления деятельности по реализации системы стратегического управления организациями в сфере сервиса. ОПК-2.2. Умеет формулировать основные направления стратегического управления организаций в сфере сервиса. ОПК-2.3. Использует основные методы стратегического планирования в управлении деятельностью предприятий сервиса.
Качество	ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере	ОПК-3.1. Знает основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными стандартами качества, в том числе ИСО 9000, интегрированные системы. ОПК -3.2. Умеет обосновывать основные положения по внедрению системы менеджмента качества в деятельность предприятий сервисе ОПК-3.3. Умеет оценивать качество оказания услуг в сфере сервиса в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по классификации средств размещения, а также с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон.

Маркетинг	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций в сфере сервиса	ОПК-4.1. Знает маркетинговые стратегии и программы деятельности предприятий сервиса ОПК-4.2.Формулирует основные направления работ по разработке маркетинговых стратегий и программ предприятий сервиса ОПК-4.3. Умеет обосновывать внедрение маркетинговых стратегий и программ, в том числе с использованием возможностей сети Интернет в деятельность предприятий сервиса.
Экономика	ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-5.1. Знает основные экономические стратегии, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций в сфере сервиса. ОПК-5.2. Обосновывает основные направления работ по разработке и внедрению экономической стратегии организаций. ОПК-5.3. Умеет оценивать экономическую эффективность управленческих решений по разработке и внедрению экономической стратегии организаций в сфере сервиса.
Научно-прикладные исследования	ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в области менеджмента санаторно-курортного дела ОПК-6.2. Умеет обосновать выбор подходов, методов и технологий научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности ОПК-6.3.Владеет навыками планирования и применения результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.

Педагогика	ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным и дополнительным программам профессионального образования и программам профессионального обучения	ОПК-7.1. Знает основные виды педагогической деятельности по основным профессиональным образовательным программам, направленных на изучение новых образовательных технологий, активных и интерактивных форм обучения. ОПК-7.2. Умеет составлять план проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам ОПК-7.3. Умеет составлять план проведения занятий по дополнительным профессиональным программам. ОПК-7.4 Проводит учебные занятия по разработанному плану в профессиональном образовании ОПК-7.4 Проводит учебные занятия по разработанному плану дополнительном профессиональном образовании

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Область профессиональной деятельности	Тип задачи профессиональной деятельности	Задача ПД	Обобщённая трудовая функция / Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
33. Сервис, оказание услуг населению (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).	Организационно-управленческий	Организация работы предприятий санаторно-курортного комплекса и его структурных подразделений	Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса (С)/ Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе (С/03.7)	ПК-1Способен планировать деятельность предприятий санаторно-курортного комплекса и его структурных подразделений	ПК-1.1. Знает методы и основные принципы организации деятельности предприятий рекреационного и санаторно-курортного комплекса, его структурных подразделений ПК-1.2. Умеет разрабатывать планы управления деятельностью предприятий санаторно-курортного комплекса, его структурных подразделений ПК-1.3. Владеет навыками

					составления отчетов по деятельности предприятия санаторно-курортного комплекса и его структурных подразделений
		Планирование и управление внедрением изменений в деятельности санаторно-курортного комплекса	Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса (С)/ Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе (С/03.7)	ПК-2. Способен планировать и управлять изменениями в деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса	ПК-2.1. Знает основные методы планирования и управления предприятиями санаторно-курортного комплекса ПК 2.2.Умеет проводить анализ процессов предоставления услуг на предприятиях санаторно-курортного комплекса ПК-2.3. Владеет методами управления изменениями в деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса
		Выявление потребности в изменениях деятельности санаторно-курортного комплекса	Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса (С)/ Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе (С/03.7)	ПК-3. Способен исследовать и анализировать потребности в изменениях деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса	ПК-3.1. Знает основные процессы исследования и анализа потребностей предприятий санаторно-курортного комплекса ПК-3.2. Умеет выявлять потребности в изменениях деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса
	Проектный	Разработка проектов с применением систем компьютерного моделирования и проектирования, направленных на развитие и	Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса (С)/ Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе (С/03.7)	ПК-4. Способен разрабатывать проекты для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем	ПК-4.1. Знает основные процессы проектирования проектов для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем информационного моделирования и проектирования ПК-4.2. Умеет составлять

		повышение конкурентоспособности санаторно-курортного комплекса		информационного моделирования и проектирования	проектную документацию для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем информационного моделирования

4. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

4.1. Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план программы состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»: включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» состоит из 3 модулей: Модуль «Коммуникативно-деятельностный», Модуль «Общепрофессиональный», Модуль «Профильный». Объём и содержание модулей определяется с учётом ОПОП.

Блок 2 «Практика» входят учебная (ознакомительная) и производственная практики (проектно-технологическая; научно-исследовательская работа, преддипломная).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Учебный план включает онлайн-курсы, разработанные НАО «Евразийский национальный университет им Л.Н. Гумилева и размещенные на портале mooc (евразийская платформа онлайн - курсов).

В случае наличия контингента лиц с ОВЗ и инвалидов по их заявлению предоставляется возможность обучения по образовательной программе, адаптированной с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц

Учебный план является составляющей ОПОП, электронная версия размещена на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

4.2. Календарный учебный график

Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

4.3. Программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы дисциплин (модулей) размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) размещены в ЭИОС АлтГУ.

4.4 Программы практик

Программа практики включает в себя:

– указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

– перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

– указание места практики в структуре образовательной программы;

– указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

– содержание практики;

– указание форм отчетности по практике;

– фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

– перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

– перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав рабочей программы практики, оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рабочие программы практик размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

Фонды оценочных средств по практикам размещены в ЭИОС АлтГУ.

4.5. Программы ГИА

Государственная итоговая аттестация выпускника ОПОП является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Материал для выпускной квалификационной работы (ВКР), как правило, собирается и обрабатывается студентом на протяжении всего периода обучения, поэтапно углубляются уровни знаний и навыков в ходе реализации

научно-исследовательской работы и прохождения практик. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную научно-исследовательскую работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (организационно-управленческая, проектная).

Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом обучения магистра. Целью выполнения выпускной квалификационной работы является углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний и практических умений, полученных выпускником в ходе освоения программы по направлению 43.04.01 Сервис, профиль «Менеджмент санаторно-курортного дела», в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой, предлагается государственными и муниципальными органами управления в сфере санаторно-курортного сервиса, работодателями. Тема выпускной квалификационной работы утверждается на заседании кафедры. Конкретная постановка темы определяется актуальностью и реальностью её выполнения. Выпускник может выбрать одну из тем, рекомендованных кафедрой, либо предложить свою, сформировавшуюся в процессе прохождения практик, отражающую его научные интересы, соответствующую утвержденным в ОПОП видам профессиональной деятельности.

Защиты выпускных квалификационных работ осуществляются в сроки, установленные графиком учебного процесса университета. Порядок проведения процедуры разработан и утвержден кафедрой рекреационной географии, сервиса, туризма и гостеприимства.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа ГИА и фонды оценочных средств размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

5.1. Учебно-методическое обеспечение ОПОП

Каждому обучающемуся по основной образовательной программе обеспечен доступ к изданиям периодической печати по профилю программы.

Каждому обучающемуся по основной образовательной программе обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

5.2. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП подготовки 43.04.01 Сервис, профиль «Менеджмент санаторно-курортного дела», формируется на основе требований к условиям реализации, определяемой ФГОС ВО с учетом действующей нормативно-правовой базы, с учетом особенностей, связанных с уровнем и профилем ОПОП.

Для проведения занятий всех типов, предусмотренных ОПОП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для самостоятельной работы используются специальные помещения (учебные аудитории) и лаборатории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями п. 4.3 ФГОС ВО.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

При реализации части ОПОП используются ресурсы разработанные НАО «Евразийский национальный университет им Л.Н. Гумилева в виде образовательных программ в форме открытых онлайн-курсов, размещенных на портале mooc (евразийская платформа онлайн - курсов).

Для проведения учебной ознакомительной практики АО «Курорт Белокуриха» предоставляет оборудование в соответствии с договором о сетевой форме реализации ОПОП №113 от 17.04.2023г.

5.3. Кадровые условия реализации ОПОП

Кадровое обеспечение ОПОП направления подготовки 43.04.01 Сервис профиль «Менеджмент санаторно-курортного дела», осуществляют кафедры

институтов АлтГУ. Выпускающей кафедрой является кафедра рекреационной географии, сервиса, туризма и гостеприимства.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОПОП осуществляется штатным педагогическим работником университета – Биттер Наталью Викторовной, имеющим стаж работы в образовательных организациях более 18 лет. Наталья Викторовна осуществляет самостоятельные научно-исследовательские, творческие проекты по направлению подготовки, имеет ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях. Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям п.4.4 ФГОС ВО.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры и привлекаемых Организацией к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) – более 70 %;

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих основную образовательную программу – более 80 %;

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе педагогических работников, реализующих основную образовательную программу – более 10 %.

5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по ОПОП

Контроль качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках системы внутренней оценки, которая устанавливает общие требования к планированию, организации и проведению внутренней независимой оценки и мониторинга

качества образования, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внутренняя оценка качества образования вводится с целью:

- определения соответствия, предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;
- обеспечение открытости и доступности информации об образовательной деятельности кафедры;

Обеспечения заинтересованных групп пользователей достоверной информацией, охватывающей различные аспекты образовательной деятельности кафедры;

- для обоснованного принятия управленческих решений и разработки программ и мер повышения качества предоставляемых образовательных услуг;
- повышение конкурентоспособности реализуемых образовательных программ.

Система оценки качества на кафедре природопользования и геоэкологии строится на сочетании различных оценочных механизмов:

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся регулярные самообследования образовательных программ, включающие оценку качества по специальным критериям.

К внешним оценочным процедурам и инструментам относятся государственная аккредитация, независимая экспертиза образовательных программ, в том числе с привлечением международных экспертов.

Для обеспечения независимой оценки качества образования на кафедре природопользования и геоэкологии периодично проводятся мониторинговые исследования качества образования, позволяющие получить оценку реального состояния, обеспечивают прогноз развития системы образования при реализации ОПОП, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых управленческих решений.

ВИЗЫ:

Разработчики ОП	Биттер Н.В./_____ Прудникова Н.Г./_____ Игнатенко М.Н./_____
Руководитель ОПОП	Биттер Н.В./_____
Руководитель учебного структурного подразделения	Байкалова Т.В/_____

СОГЛАСОВАНО:

Учреждение Алтайского краевого Совета профсоюзов Санаторий «Барнаульский»

Директор	Малыгин В.В./_____