

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЫБОРАХ РЕКТОРА ФГБОУ ВО  
"АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выборах ректора ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет», письмом Минобрнауки России от 21.09.2006 №18-02-10/08 «О процедуре избрания ректора ВУЗа».

1.2. Настоящее Положение устанавливает процедуру проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (далее – Университет) на пятилетний срок путем тайного голосования на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся (далее – Конференция).

2. Дата выборов ректора

2.1. Дата выборов ректора на Конференции подлежит согласованию с Министерством науки и высшего образования РФ, но не позднее 12 дней после согласования министерством списка кандидатов на должность ректора

2.2. В случае несогласования с Министерством науки и высшего образования РФ списка кандидатов и даты выборов ректора, указанной в пункте 2.1. настоящего Положения, ученый совет Университета назначает новую дату выборов ректора, которая подлежит согласованию с Министерством науки и высшего образования РФ в установленном порядке.

3. Комиссия по выборам ректора

3.1. В целях обеспечения подготовки и проведения выборов ректора, контроля за соблюдением настоящего Положения решением ученого совета Университета создается комиссия по выборам ректора (далее – Комиссия).

В Комиссию должны быть включены представители профсоюзных организаций сотрудников и обучающихся.

3.2. Члены Комиссии, выдвинутые в качестве кандидатов на должность ректора, исключаются из состава Комиссии. В этом случае включение в состав Комиссии нового члена не производится. Председатель Комиссии по выборам ректора утверждается ученым советом Университета.

3.3. Комиссия по выборам ректора:

- регистрирует и рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора;
- регистрирует и рассматривает документы, поступившие от ученого совета Университета, собраний факультетов, общих собраний кафедр, коллективов подразделений Университета;
- письменно уведомляет кандидатов о включении их в список кандидатов на должность ректора, представляемый на утверждение ученому совету Университета;
- представляет на утверждение ученому совету Университета список кандидатов, отвечающих требованиям к кандидатам на должность ректора университета, предусмотренным настоящим Положением, и представившим все необходимые документы в полном объеме;
- после согласования с аттестационной комиссией Министерства науки и высшего образования РФ (далее Аттестационная комиссия) кандидатур на должность ректора Университета, размещает на досках объявлений университета и публикует на официальном сайте университета список кандидатов на должность ректора с указанием занимаемой должности, места работы, ученой степени и ученого звания;
- по результатам рассмотрения Аттестационной комиссией письменно уведомляет кандидатов о включении их в список кандидатов на должность ректора, вносимый в бюллетень для тайного голосования на конференции;
- организует публикацию программ кандидатов, оповещает о месте проведения конференции;
- обеспечивает равные возможности кандидатов на предвыборный период;
- координирует проведение общих собраний факультетов, кафедр, подразделений по избранию делегатов на конференцию;
- разрабатывает и представляет на утверждение ученому совету Университета формы мандатов делегатов конференции, бюллетеней для тайного голосования по избранию ректора, протоколов, иных документов;
- составляет списки делегатов и осуществляет иные мероприятия, необходимые для подготовки и проведения выборов ректора.
- организует изготовление утвержденных ученым советом Университета мандатов делегатов Конференции, бюллетеней для тайного голосования по избранию ректора, протоколов;

- организует проведение Конференции;
- осуществляет контроль за соблюдением нормативных правовых актов, устава Университета и настоящего Положения при подготовке и проведении выборов ректора.

3.4. Комиссия по выборам ректора избирает из своего состава заместителя (заместителей) председателя и секретаря. Комиссия самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов. Расписание работы Комиссии доводится до сведения сотрудников и обучающихся в университете.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату заседания назначает председатель Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если присутствует не менее половины списочного состава ее членов.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь.

3.7. Решение о приеме или отказе в приеме документов от кандидатов на должность ректора принимается Комиссией коллегиально не позднее трех рабочих дней с момента их подачи. О принятом решении Комиссия сообщает кандидату письменно.

3.8. Комиссия не вправе принимать документы от кандидатов на должность ректора, если кандидат не соответствует требованиям, указанным в главе 4 настоящего Положения.

3.9. Комиссия не вправе включать в список кандидатов на должность ректора, представляемый на утверждение ученому совету Университета, если кандидат (ты) не представил надлежащие документы, указанные в подпункте 7.6 настоящего Положения.

#### 4. Требования к кандидатам на должность ректора

Ректор университета избирается из числа высококвалифицированных научно-педагогических работников, граждан Российской Федерации, имеющих ученую степень и ученое звание, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет. Должность ректора не может быть замещена лицом старше шестидесяти пяти лет.

#### 5. Форма бюллетеня по выборам ректора

5.1. Комиссия разрабатывает и представляет на утверждение ученому совету Университета форму бюллетеня для тайного голосования.

5.2. В примечании бюллетеня должно отмечаться:

- голосование «за» выражается оставлением, «против» — вычеркиванием фамилии кандидата;
- бюллетень признается недействительным, если в бюллетень вписана фамилия помимо указанных или оставлено более одной фамилии.

#### 6. Нормы представительства, порядок и сроки избрания делегатов от подразделений на конференцию по выборам ректора

6.1. Избрание делегатов на Конференцию осуществляется по нормам представительства от подразделений работников и обучающихся (далее – нормы представительства), которые устанавливаются решением ученого совета Университета на основе принципов, предусмотренных настоящим положением, а именно:

1. принципа разумного сочетания интересов научно-педагогических работников, других категорий работников и обучающихся, не умаляющего их право на управление делами университета посредством участия в Конференции при установлении долей и норм представительства от подразделений и обучающихся. При этом члены ученого совета Университета должны составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов Конференции;

2. принципа установления норм представительства в Конференции на основе следующих долей представительства:

- 1 делегат от 6-ти штатных работников профессорско-преподавательского состава и научных работников;
- 1 делегат от 12-ти работников других категорий;
- 1 делегат от 100 аспирантов и докторантов очной формы, обучающихся в университете;
- главы студенческих администраций факультетов, по одному делегату от факультета;
- один представитель от университетской профсоюзной организации обучающихся.

6.2. На основе представленных и утвержденных норм представительства подразделения и обучающиеся избирают своих делегатов.

6.3. При избрании делегатов на Конференцию не учитываются и в избрании не участвуют студенты и аспиранты заочной, очно-заочной и дистанционной форм обучения.

6.4. Руководители подразделений письменно информируют Комиссию о дате, времени и месте проведения общих собраний по избранию делегатов не позднее, чем за три дня до их проведения.

6.5. Протоколы собраний подразделений, подписанные председателем и секретарем собрания, должны быть представлены в комиссию по выборам ректора.

Протокол должен содержать общее количество участвующих в заседании, количество голосов, поданных за каждую кандидатуру в поддержку, против и воздержавшихся.

## 7. Выдвижение кандидатов на должность ректора

7.1. Выдвижение кандидатов на должность ректора начинается со времени принятия решения ученым советом Университета о проведении выборов и заканчивается не позднее, чем за двое суток до рассмотрения кандидатов на должность ректора университета на заседании ученого совета Университета.

7.2. Документы по выдвижению кандидатов на должность ректора принимаются и регистрируются Комиссией.

7.3. Право выдвижения кандидата на должность ректора Университета принадлежит:

- ученому совету Университета;
- ученому совету факультета (института, филиала);
- собраниям студентов факультетов (институтов);
- кафедре Университета;
- собраниям структурных подразделений административно-хозяйственной части;
- собраниям административно-управленческих структурных подразделений;
- лицам, отвечающим требованиям к кандидатам на должность ректора Университета, установленным настоящим Положением, в порядке самовыдвижения.

7.4. Решение о выдвижении или поддержке кандидата (за исключением случая самовыдвижения) принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании ученого совета, собрании при кворуме 2/3 от объявленного состава. Форма голосования (открытое или тайное) устанавливается в ходе обсуждения вопроса.

7.5. Ученые советы Университета и факультета (института, филиала), собрания кафедр, факультетов, структурных подразделений университета представляют в Комиссию протокол заседания, собрания, подписанный председателем и секретарем. Протокол должен содержать количество участвующих в работе заседаний или собраний и голосов, поданных за каждую кандидатуру в поддержку, против и воздержавшихся.

7.6. Одновременно с документами, указанными в пункте 7.5. настоящего Положения в Комиссию должно быть представлено письменное согласие кандидата об участии в выборах на должность ректора и следующие данные:

- личный листок по учету кадров;
- автобиографию;
- список научных трудов;
- программу кандидата (не более 10 страниц машинописного текста);
- основные положения программы кандидатуры на должность ректора Университета (не более 2-х страниц);
- для кандидатов, не работающих в Университете, либо работающих на условиях совместительства, заверенные копии трудовой книжки, документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании;
- дополнительные сведения по усмотрению кандидата.

7.7. Лицо, выдвигающее свою кандидатуру на должность ректора Университета в порядке самовыдвижения, должно в установленный пунктом 7.2. настоящего Положения срок подать заявление в Комиссию о намерении выставить свою кандидатуру на должность ректора и представить сведения, указанные в пункте 7.6. настоящего положения.

7.8. Кандидат на должность ректора может снять свою кандидатуру до начала тайного голосования на Конференции.

7.9. Кандидаты на должность ректора, которые выдвинуты в соответствии с пунктом 7.3. или в порядке самовыдвижения должны представить в Комиссию все необходимые сведения в соответствии пунктом 7.6. настоящего Положения.

7.10. Комиссией составляется список кандидатов на должность ректора, который представляется на утверждение ученому совету Университета.

7.11. Утвержденный ученым советом Университета список кандидатов на должность ректора направляется в Аттестационную комиссию.

7.12. Утвержденный ученым советом Университета и рассмотренный Аттестационной комиссией список кандидатов на должность ректора доводится до всеобщего сведения, путем вывешивания на досках объявлений в Университете и публикации на официальном сайте Университета с указанием занимаемых должностей, мест работы, ученых степеней и ученых званий. В объявлении также указывается, где можно ознакомиться с программами кандидатов, дата и место проведения конференции.

7.13. Кандидаты на должность ректора, согласованные с Аттестационной комиссией, вправе проводить агитацию (в том числе, размещать на информационных стендах университета свою программу, биографию и иные материалы по усмотрению кандидата, а также проводить собрания с коллективами работников и студентов университета за пределами рабочего времени). Предвыборная агитация начинается после получения результатов рассмотрения кандидатов Аттестационной комиссией и завершается в день проведения Конференции. Формы агитации, даты и время проведения собраний согласовываются с Комиссией.

## 8. Процедура проведения Конференции по выборам ректора

8.1. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава делегатов. Все решения Конференции, за исключением решения о выборах ректора, принимаются Конференцией открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов Конференции, присутствующих на заседании Конференции.

8.2. Комиссия до начала заседания организует регистрацию делегатов Конференции.

8.3. Конференцию открывает председатель Комиссии, который:

- на основании данных регистрации делегатов Конференции ставит на голосование решение о начале работы Конференции;
- ставит на голосование вопрос об избрании председателя Конференции, президиума Конференции и секретаря Конференции. Председатель и секретарь Конференции избираются Конференцией из числа членов Комиссии.

8.4. Председатель Конференции объявляет повестку дня Конференции, вырабатывает регламент Конференции.

8.5. Конференция открытым голосованием из своего состава избирает мандатную комиссию по проверке полномочий делегатов Конференции (не менее трех человек) и счетную комиссию (не менее трех человек). Кандидаты на должность ректора не могут входить в состав мандатной или счетной комиссий.

Мандатная комиссия по проверке полномочий делегатов Конференции и счетная комиссия принимают решения об избрании председателя и секретаря комиссий, оформляют эти решения протоколами, которые подписываются всеми членами комиссий.

8.6. Председателю Комиссии предоставляется слово для информирования делегатов о кандидатах на должность ректора. Затем предоставляется слово кандидатам на должность ректора, проводится обсуждение делегатами Конференции программ кандидатов.

8.7. Конференция принимает решение о прекращении обсуждения. Председатель Конференции ставит на голосование вопрос о переходе к процедуре тайного голосования.

8.8. Для проведения тайного голосования составляется бюллетень, в который вносятся все кандидатуры с указанием фамилии, имени, отчества, должности, ученого звания и ученой степени каждого кандидата. Число избирательных бюллетеней равно списочному составу делегатов Конференции. На обороте каждого бюллетеня ставится подпись председателя Комиссии и гербовая печать университета.

8.9. До начала тайного голосования председателем мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конференции объявляется ее решение, оформленное протоколом, который утверждается голосованием делегатов Конференции.

8.10. Для проведения процедуры голосования в месте проведения Конференции устанавливаются урны для бюллетеней. При этом должны быть созданы условия для осуществления тайного голосования (установлены кабины либо выделены отдельные кабинеты и т.д.).

8.11. Члены счетной комиссии выдают делегатам бюллетени для тайного голосования. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

8.12. Счетная комиссия проводит подсчет голосов делегатов Конференции сразу после окончания голосования без перерыва до установления итогов голосования.

Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество неиспользованных бюллетеней вносится в протокол. Затем устанавливается число зарегистрированных делегатов и число выданных бюллетеней. Членами счетной комиссии вскрываются урны с бюллетенями, производится подсчет голосов на основе бюллетеней.

Недействительными признаются бюллетени неустановленного образца, а также те, по которым невозможно определить волеизъявление делегатов (отмечено более одной фамилии кандидатов на должность ректора или не сделано ни одной отметки).

После подсчета голосов делегатов Конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;
- число погашенных (неиспользованных) бюллетеней;
- число зарегистрированных делегатов;
- число выданных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в урнах;
- число действительных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в бюллетень.

Протокол подписывается всеми членами счетной комиссии.

После оформления протокола счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт, который подписывается членами счетной комиссии и опечатывается гербовой печатью университета.

8.13. Протокол счетной комиссии по выборам ректора зачитывается председателем счетной комиссии и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.

## 9. Решение о выборах ректора

9.1. На основании протокола счетной комиссии Конференция принимает одно из следующих решений:

- считать одного из кандидатов избранным на должность ректора;
- назначить второй тур выборов ректора с указанием двух кандидатов на должность ректора, набравших наибольшее количество голосов;
- признать выборы несостоявшимися.

9.2. Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

9.3. Избранным считается кандидат, который получил не менее 50 % + 1 голос от числа делегатов, принявших участие в голосовании.

9.4. Если ни один из кандидатов не набрал требуемого числа голосов, то Конференцией назначается дата второго тура голосования (в срок не ранее 3 и не позднее 10 дней от даты Конференции), в котором участвуют два кандидата, набравшие в первом туре наибольшее число голосов.

Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший более 50% голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

Выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из кандидатов во втором туре не получил более 50% голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

При этом процедура проведения новых выборов (начиная с согласования с Министерством науки и высшего образования РФ новой даты выборов) должна включать проведение заново всех мероприятий, предусмотренных настоящим Положением.

Избранный Конференцией кандидат на должность ректора вступает в должность после издания соответствующего акта Министерства науки и высшего образования РФ.

**Приложения:**

