

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
в г. Славгороде
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет».

1.2. Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный университет» в г. Славгороде (далее - Филиал) – обособленное структурное подразделение ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (далее - ВУЗ), расположенное в г. Славгороде Алтайского края и осуществляющее постоянно его функции в рамках лицензии ВУЗа на образовательную деятельность.

Отношения между Филиалом и ВУЗом определяются законодательными актами Российской Федерации, Уставом ВУЗа и настоящим Положением.

1.3. Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный университет» в г. Славгороде (созданный приказом Минобрнауки России от 09.12.1997 г. № 2462 и находящийся по адресу: ул. Р. Люксембург, дом 75, г. Славгород, Алтайский край, Российская Федерация, 658823), переименован приказом Федерального агентства по образованию от 25 января 2008 г. № 30, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2011 г. №1546.

Полное официальное наименование – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный университет» в г. Славгороде.

Сокращенное наименование – филиал АлтГУ в г. Славгороде.

1.4. Филиал имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, в соответствии с лицензией, выданной уполномоченным лицензирующим органом. Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию в составе ВУЗа.

1.5. Филиал имеет бланки со своим наименованием, осуществляет образовательную, научную деятельность, а также деятельность по оказанию платных услуг и иной приносящей доход деятельности в пределах и порядке, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом ВУЗа и настоящим Положением.

1.6. Филиал не имеет лицевых счетов по учету денежных средств, открытых в органах Федерального казначейства и не осуществляет организацию и ведение бухгалтерского учета.

Организация, ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности, организация и ведение планово-финансовой работы, решение кадровых вопросов Филиала осуществляются администрацией ВУЗа.

Все финансовые операции Филиала осуществляются через лицевые счета по учету денежных средств Университета, открытых в органах Федерального казначейства.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И КОМПЕТЕНЦИЯ ФИЛИАЛА

2.1. Филиал создан в следующих целях:

- расширение возможностей граждан в реализации конституционного права на образование согласно их индивидуальным интересам и способностям;
- удовлетворение потребностей Алтайского края и региона в подготовке специалистов с высшим, средним, начальным профессиональным образованием и по программам

дополнительного профессионального образования;

- оказание юридическим и физическим лицам научно-методических, образовательных, консалтинговых и инновационных услуг.

2.2. Для достижения указанных целей Филиал решает следующие задачи:

- подготовка специалистов с высшим образованием по лицензированным специальностям и направлениям подготовки;

- переподготовка специалистов, имеющих высшее профессиональное образование, по специальностям и направлениям Филиала;

- подготовка специалистов со средним профессиональным образованием;

- довузовская подготовка, включая начальное профессиональное образование, лицейные классы, подготовительные курсы для поступления в высшие учебные заведения в соответствии с лицензией;

- выполнение лицензированных дополнительных образовательных программ через краткосрочное тематическое обучение, тематические проблемные семинары и курсы по профилю профессиональной деятельности;

- ведение приносящей доход деятельности в соответствии с действующим законодательством и Уставом Университета.

2.3. К компетенции Филиала относится:

- организация и методическое обеспечение образовательного процесса;

- подбор и расстановка педагогических и научных кадров, ответственность за уровень их квалификации;

- формирование контингента обучающихся и выполнение контрольных цифр набора;

- формирование структуры Филиала, создание факультетов, отделений, кафедр, центров, подготовительных отделений и курсов, научно-исследовательских лабораторий и иных подразделений;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с настоящим Положением и Уставом ВУЗа;

- улучшение материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

- создание временных творческих коллективов с привлечением преподавателей других высших учебных заведений, ведущих ученых, специалистов и практиков на условиях совместительства, почасовой оплаты, договоров подряда для проведения научно-исследовательских разработок и их внедрения по заказам предприятий, организаций и органов местного самоуправления;

- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством РФ и предусмотренной Уставом ВУЗа и настоящим Положением.

3. ПРИЕМ СТУДЕНТОВ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Прием студентов производится на конкурсной основе по заявлению граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее, среднее профессиональное и высшее профессиональное образование.

3.2. Объем и структура приема студентов на первый курс для обучения в Филиале за счет средств федерального бюджета определяется ученым советом ВУЗа в рамках контрольных цифр приема в ВУЗ.

Филиал вправе осуществлять подготовку специалистов сверх контрольных цифр приема по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в объеме, определяемом ученым советом ВУЗа и в соответствии с нормативной базой ВУЗа.

3.3. Организацию приема для обучения в Филиале осуществляет приемная комиссия ВУЗа в порядке, определяемом правилами приема в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет». Зачисление в состав студентов для обучения в Филиале

осуществляется ректором ВУЗа.

3.4. Образовательный процесс в Филиале (обучение и воспитание) ведется на русском языке и обеспечивается ведущими профессорами и доцентами ВУЗа и других вузов, Филиала, а также приглашенными высококвалифицированными специалистами края и регионов России.

3.5. Организация и содержание образовательного процесса по соответствующей специальности (направлению) определяются учебными планами, утвержденными ректором Университета, а также годовыми календарными графиками и расписаниями экзаменационных сессий, утвержденными директором Филиала.

3.6. Прием, перевод, восстановление и отчисление студентов ВУЗа, обучающихся в Филиале, осуществляется ректором Университета на основании действующего законодательства, Устава Университета и соответствующих локальных нормативных актов ВУЗа.

3.7. Перевод студентов с курса на курс осуществляется приказом директора Филиала в соответствии с положением о курсовых экзаменах и зачетах, утвержденным ученым советом ВУЗа.

3.8. Студент, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой государственной аттестации, по результатам которой ему, в соответствии с Уставом Университета, присваивается степень/квалификация по соответствующей специальности (направлению), выдается документ о высшем, среднем, начальном или дополнительном профессиональном образовании государственного образца.

4. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

4.1. Филиал осуществляет научные исследования, которые являются составной частью подготовки специалистов. Перечень направлений научных исследований утверждается решением ученого совета ВУЗа.

4.2. Основными задачами научно-исследовательской работы Филиала являются:

- развитие прикладных исследований с целью научного обеспечения региональной политики в социальной сфере и экономике;
- реализация инновационных проектов на основе результатов прикладных исследований;
- укрепление и развитие учебной, научно-производственной и материально-технической базы ВУЗа;
- внедрение результатов научно-исследовательских работ в учебный процесс, активизация учебно-научной деятельности студентов.

4.3. Научные исследования Филиала финансируются из всех источников, предусмотренных в разделе 8 настоящего Положения.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом Университета и Положением о филиале.

5.2. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора ВУЗа.

Директор должен иметь высшее профессиональное образование, ученую степень, стаж работы на педагогических должностях или руководящих должностях в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения, не менее 5 лет.

Должность директора филиала замещается лицом, возраст которого не превышает 65 лет, независимо от времени заключения трудового договора Лицо, занимающее указанную должность и достигшее возраста 65 лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

По представлению ученого совета ВУЗа ректор имеет право продлить срок

пребывания в должности директора филиала до достижения им возраста 70 лет.

5.3. Директор Филиала действует по доверенности, выданной ректором ВУЗа.

5.4. Директор Филиала:

-обеспечивает соблюдение требований законодательства, Устава Университета и настоящего Положения;

- планирует работу Филиала, организует выполнение стоящих перед Филиалом задач в соответствии с настоящим Положением;

-принимает меры по обеспечению Филиала квалифицированными работниками научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала на основе квалификационных требований, принятых в ВУЗе;

-готовит представления по приему и отчислению студентов в установленном порядке для утверждения ректором;

-организует работу по сохранности имущества, закрепленного за Филиалом и его эффективному использованию в соответствии с целями и задачами Филиала;

- осуществляет контроль за обеспечением безопасных условий и охраны труда в Филиале;

- обеспечивает выполнение требований по гражданской обороне, по мобилизационной подготовке, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- несет полную ответственность за результаты работы Филиала.

5.5. Директор Филиала имеет право:

- действовать по доверенности от имени ВУЗа и Филиала, представлять их интересы в отношениях с Министерством образования и науки Российской Федерации, с органами государственной власти и управления, с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами;

-для достижения целей и решения задач Филиала пользоваться закрепленным за Филиалом имуществом ВУЗа;

- направляет представление ректору по вопросам распределения и закрепления за подразделениями Филиала служебных помещений, учебного, научного оборудования и компьютерной техники;

- решать другие вопросы в пределах, определенных уставом Университета, настоящим Положением и действующим законодательством.

5.6. Для общего руководства Филиалом по решению ученого совета ВУЗа может быть создан выборный представительный орган - ученый совет Филиала (совет филиала), срок полномочий которого - 5 лет.

В состав Ученого совета по должности входят директор Филиала (председатель Ученого совета), заведующие кафедрами Филиала, руководитель представительного органа работников Филиала (если таковой создан в Филиале). Другие члены Ученого совета избираются из числа штатных наиболее квалифицированных преподавателей и научных работников конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Филиала тайным голосованием.

Процедура выдвижения кандидатуры в состав Ученого совета определяется Положением об Ученом совете Филиала, утверждаемом Ученым советом Университета. Состав Ученого совета утверждается приказом ректора Университета.

Полномочия членов Ученого совета прекращаются в связи с завершением срока полномочий Ученого совета, освобождением от занимаемой должности (для директора, его заместителей, заведующих кафедрами), выбытием из числа работников Филиала, по личному заявлению или на основании решения конференции работников Филиала. На освободившиеся выборные места ближайшая конференция работников Филиала избирает новых членов Ученого совета в соответствии с действующими квотами.

Изменения в составе Ученого совета объявляются приказом ректора Университета.

Досрочное прекращение полномочий Ученого совета и назначение перевыборов его состава производятся на основании приказа директора Филиала по письменному

требованию не менее половины его членов, а также по письменному требованию не менее чем 1/3 работников Филиала.

В компетенцию Ученого совета Филиала входит:

- рассмотрение Положения о Филиале, предложений о внесении изменений и дополнений к нему и представление соответствующих рекомендаций в Ученый совет Университета;

- утверждение регламента работы Ученого совета;

- определение основных направлений развития Филиала (включая социальное развитие и основные направления научных исследований);

- утверждение структуры Филиала, принятие решений о создании, реорганизации, ликвидации структурных подразделений Филиала;

- избрание на должности научно-педагогических работников, кроме должностей профессора и заведующего кафедрой, избрание которых осуществляется Ученым советом Университета;

- утверждение локальных нормативных актов Филиала в области учебной, научной, воспитательной деятельности, а также социальной поддержки работников и обучающихся Филиала;

- утверждение принципов распределения штатов между подразделениями Филиала;

- представление Ученому совету Университета кандидатуры из сотрудников Филиала на присвоение ученых званий, почетных званий, присуждение премий и др.;

- рассмотрение годовых смет расходов средств от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности Филиала и направление их для утверждения ректору Университета;

- оценка деятельности администрации Филиала, кафедр и служб на основе отчетов директора, заместителей директора, руководителей подразделений Филиала;

- рассмотрение учебных планов по организации учебного процесса по всем специальностям (направлениям) и направление их для утверждения ректору Университета;

- утверждение рабочих планов образовательных программ, реализуемых по сокращенной или ускоренной формам;

- утверждение программы итоговой аттестации (программы государственного экзамена по отдельным дисциплинам, итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки (специальности) и критерии оценки выпускной квалификационной работы);

- утверждение индивидуальных учебных планов;

Работа ученого совета Филиала организуется в соответствии с данным Положением и Положением об ученом совете Филиала. Решения ученого совета вступают в силу после подписания их директором Филиала — председателем ученого совета.

5.7 В Филиале могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации (в том числе и студенческие), деятельность которых регулируется их уставами, законодательством РФ и договорами с Филиалом.

5.8. Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские лаборатории и иные подразделения.

Порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений филиала определяется уставом ВУЗа и положением о Филиале.

5.9. В Филиале может быть создан Попечительский совет, деятельность которого регулируется Положением о Попечительском совете филиала.

6. ОКАЗАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Филиал вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям дополнительные платные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, на специальных курсах и циклах

дисциплин, проведение тематических и проблемных семинаров, репетиторство, углубленное изучение предметов обучаемыми и другие услуги) за пределами основных программ и государственных образовательных стандартов и в соответствии с лицензией ВУЗа.

6.2. Стоимость платного обучения на соответствующем уровне образования по дополнительному и целевому набору (по договорам физическими и юридическими лицами) устанавливается ученым советом ВУЗа и утверждаются ректором ВУЗа. Стоимость дополнительных услуг утверждается директором Филиала.

6.3. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, уставом ВУЗа и настоящим Положением.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФИЛИАЛА

7.1. В целях обеспечения образовательной деятельности Филиала, ВУЗ закрепляет за ним земельные участки, здания, сооружения, транспортные средства, машины и оборудование, библиотечный фонд и другое необходимое имущество, а также осуществляет мероприятия, указанные в п. 1.6 настоящего Положения.

7.2. Филиал несет ответственность за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за ним. Контроль деятельности Филиала в этой части осуществляется ВУЗом или уполномоченными им лицами.

7.3. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться без согласия ВУЗа вверенным ему имуществом.

7.4. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям.

7.5. Директору Филиала запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Филиалом, или имущества приобретенного за счет средств федерального бюджета, а равно за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Деятельность Филиала регламентируется следующими видами локальных актов:

- Уставом ВУЗа
- решениями ученого совета ВУЗа и филиала;
- приказами и распоряжениями ректора ВУЗа;
- локальными правовыми актами ВУЗа;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями директора Филиала;
- правилами внутреннего распорядка ВУЗа и Филиала.

9. ИЗМЕНЕНИЕ НАИМЕНОВАНИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

9.1. Изменение наименования Филиала осуществляется федеральным органом исполнительной власти, в ведение которого находится ВУЗ на основании ходатайства, к которому прилагается выписка из решения ученого совета ВУЗа.

9.2. Решение о реорганизации и ликвидации Филиала принимается федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится ВУЗ, на основании ходатайства ВУЗа, к которому прилагаются следующие документы:

- выписка из решения ученого совета ВУЗа с обоснованием ликвидации Филиала и указанием условий завершения обучения студентов ВУЗа, обучающихся в Филиале;
- согласие Администрации Алтайского края и органа местного самоуправления по месту нахождения Филиала;

согласие Министерства образования и науки Российской Федерации.

9.3. При ликвидации Филиала денежные средства и иные объекты после расчетов с кредиторами направляются на цели развития образования ВУЗа в порядке, предусмотренном его Уставом.