

ПОЛОЖЕНИЕ
О РУКОВОДИТЕЛЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФГБОУ ВО «АЛТАЙСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения, требования, ответственность, права и функциональные обязанности руководителя основной профессиональной образовательной программы (далее – руководитель ОПОП) высшего образования, реализуемой в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (далее – АлтГУ).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- ФГОС ВО по реализуемым основным образовательным программам высшего образования;
- Устав Университета;
- иные локальные акты Университета.

1.3. Руководитель ОПОП – лицо, координирующее работы по набору абитуриентов, разработке, реализации, мониторингу и совершенствованию (развитию) ОПОП; качеству подготовки обучающихся.

1.4. Руководитель ОПОП бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре назначается ежегодно приказом ректора университета по представлению директора института из числа ППС университета, имеющих ученую степень, с учетом требований, установленных ФГОС.

1.5. Руководитель ОПОП подчиняется непосредственно заведующему кафедрой. В случае если руководитель является заведующим кафедрой, то он подчиняется директору института. Директор института – руководитель ОПОП подчиняется непосредственно Первому проректору по УР университета.

1.6. Руководитель ОПОП может осуществлять руководство не более чем тремя образовательными программами по уровням: бакалавриат – магистратура – аспирантура, либо тремя программами бакалавриата или магистратуры или специалитета или аспирантуры.

1.7. Руководство основной профессиональной образовательной программой включается в учебную нагрузку в объеме (на учебный год):

- 75 часов – бакалавриат, специалитет;
- 50 часов – магистратура;
- 30 часов – подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОПОП

2.1. Основной целью руководителя ООП является организация деятельности по разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы, обеспечение и контроль качества фундаментальной и профессиональной подготовки выпускников в соответствии с современными тенденциями развития науки, экономики, техники, технологий, социальной сферы и рынка труда.

2.2. Для достижения поставленной цели руководитель ОПОП совместно с руководителями структурных подразделений Университета и ППС решает следующие задачи:

- обеспечение соответствия содержания ОПОП, результатов обучения требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) и актуальным задачам развития Университета;
- обеспечение повышения конкурентоспособности ОПОП на рынке образовательных услуг и её привлекательности среди заказчиков образовательных услуг для осуществления качественного набора обучающихся (*привлечение известных деятелей науки и представителей научных школ к преподаванию; фундаментальность подготовки; актуальность программы; использование инновационных методов обучения; качество научно-методического, материально-технического, финансового обеспечения процесса оказания образовательных услуг; практическая направленность обучения; сертификация систем менеджмента качества и преподавателей, аккредитация образовательных программ; востребованность выпускников на рынке труда и др.*);
- обеспечение качества подготовки обучающихся по ОПОП на основе профессиональных стандартов и иных требований рынка труда, организация ежегодного самообследования (самоанализа) с целью контроля качества подготовки обучающихся.

2.3. Разработка, утверждение и реализация ОПОП осуществляется на основании Концепции основной профессиональной образовательной программы по уровням образования (Приложения 1 – 3). Для включения ОПОП в перечень программ, планируемых к реализации в следующем за утверждением учебном году, Концепция предоставляется в УМУ не позднее 10 июня текущего учебного года.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОПОП

3.1. Руководитель ОПОП совместно с заведующим кафедрой, директором института, ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности – выполняет следующие функции:

3.1.1. Учебно-методическое обеспечение ОПОП:

- проектирование, разработка и анализ документации ОПОП в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и нормативных актов;
- участие в формировании коллектива разработчиков основной профессиональной образовательной программы из числа профессорско-преподавательского состава Университета, ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и других заинтересованных лиц (выпускников, обучающихся, аспирантов и др.);
- разработка Концепции и характеристики ОПОП;
- формирование учебных планов и матрицы компетенций;
- формирование календарных учебных графиков на текущий учебный год;
- определение типов учебных и производственных практик в структуре ОПОП, экспертиз их содержания;
- курирование работы по разработке программ дисциплин и практик, а также фондов оценочных средств и анализ их содержания;

- согласование с работодателем программы государственной итоговой аттестации обучающихся, включая фонды оценочных средств;
- анализ методического обеспечения ОПОП, в том числе фондов оценочных средств и формирование задания на разработку преподавателями методического обеспечения дисциплин ОПОП при необходимости;
- определение баз практик;
- участие в мониторинге материально-технического обеспечения ОПОП, в формировании заказа на приобретение или разработку учебной литературы для реализации ОПОП;
- подготовка учебно-методической документации для размещения на сайте Университета.

3.1.2. Кадровое обеспечение ОПОП:

- обеспечение систематического взаимодействия с работодателями с целью совершенствования подготовки выпускников, привлечения работодателей к разработке и реализации ОПОП; привлечение работодателей из числа руководителей и (или) работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, по которой готовятся выпускники ОПОП;
- выполнение требований ФГОС, предъявляемых к руководителям основных профессиональных образовательных программ;
- контроль деятельности профессорско-преподавательского состава по созданию и развитию учебно-методического обеспечения ОПОП, по разработке рабочих программ дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), в том числе, в части формирования фондов оценочных средств и других материалов, обеспечивающих качество подготовки выпускника и отвечает за своевременное и качественное наполнение данных документов.

3.1.3. Организация и осуществление набора на ОПОП:

- изучение спроса на ОПОП на рынке образовательных услуг региона и Российской Федерации;
- участие в информационно-рекламных и иных мероприятиях, направленных на создание привлекательного образа ОПОП и её продвижения на рынке образовательных услуг региона;
- участие в приемной кампании Университета, Днях открытых дверей и других мероприятиях, направленных на привлечение абитуриентов;

3.1.4. Координация деятельности по обеспечению качества реализации ОПОП и анализ качества подготовки обучающихся:

- контроль за ежегодным обновлением, корректировкой материалов ОПОП и представление их на рассмотрение Учебно-методического совета института;
- участие в разработке и реализации системы внутренней и внешней оценки качества образования по ОПОП в соответствии с действующими в Университете локальными нормативными актами;
- участие в организации анкетирования обучающихся и научно-педагогических работников по вопросам организации и качества образовательного процесса;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, включая анализ отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий, отзывов работодателей и выпускников, результатов независимой оценки качества образования;
- участие в подготовке документации ОПОП к государственной и общественно-профессиональной аккредитации, лицензионным проверкам.

3.1.5. Эффективное взаимодействие с работодателями по вопросам проектирования и реализации ОПОП:

- формирование компетентностной модели подготовки выпускника по ОПОП с учетом мнения работодателей и на основе профессиональных стандартов;
- согласование ОПОП с работодателями при открытии и реализации программы.

3.2. Для выполнения возложенных на него обязанностей руководитель ОПОП имеет право:

- взаимодействовать со структурными подразделениями Университета, запрашивать и получать сведения, необходимые для осуществления своей деятельности, привлекать специалистов других структурных подразделений к решению задач, возложенных на него, по согласованию с их руководителями;
- участвовать в заседаниях Ученого совета, Учебно-методического совета и методической комиссии и на совещаниях, а также других встречах по вопросам внедрения, развития и совершенствования ОПОП;
- представлять в Ученый совет, УМС, ректорат, на кафедры, методические комиссии и иные структурные подразделения Университета предложения по материально-техническому, информационному, библиотечному и иным формам обеспечения ОПОП;
- взаимодействовать с кафедрами университета по обеспечению выполнения установленных требований в части содержания обучения и обеспечения качества преподавания дисциплин (модулей), практик по реализуемой образовательной программе; их соответствия утвержденным рабочим программам дисциплин (модулей), практик;
- проводить анализ ОПОП, ее элементов; контролировать соблюдение ППС, участвующего в реализации ОПОП, своевременного представления необходимой информации;
- вносить предложения о поощрении лиц, участвующих в разработке и (или) реализации составных элементов ОПОП за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом ректора Университета на основании решения учёного совета и действует до отмены соответствующего приказа.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в установленном порядке приказом ректора Университета.

4.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица АлтГУ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и образования РФ, уставом и другими локальными нормативными актами АлтГУ.

КОНЦЕПЦИЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА / СПЕЦИАЛИТЕТА

1) Цель основной профессиональной образовательной программы.

2) Описание преимуществ и особенностей ОПОП с точки зрения позиционирования на рынке образовательных услуг (*результаты сопоставления анализа подобных программ в лучших российских и зарубежных образовательных организациях; уникальность и новизна (при необходимости), преимущества образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности), а также в рамках УГСН и др.*).

3) Анализ и потребности рынка труда в выпускниках данной образовательной программы (*сведения о потенциальных ключевых работодателях, на какие рынки труда ориентирована ОПОП, перечисление видов деятельности, в которых выпускник будет обучен решению профессиональных задач и т.п.*);

4) Образовательно-профессиональная значимость ОПОП, учет требования соответствующих профессиональных стандартов.

5) Структура ОПОП, отражающая модульный принцип построения содержания.

6) Система гарантии качества ОПОП через процедуру оценки и признания качества образования:

- профессионально-общественная аккредитация, международная аккредитации ОПОП;
- анкетирование обучающихся и работодателей.

7) Научно-образовательный потенциал ОПОП (возможность организации летних и зимних школ, стажировок и конференций);

8) Характеристика организаций-партнёров ОПОП, возможности их привлечения для:

- организаций практик, проектной деятельности;
- проведения научных исследований;
- обеспечения публикационной активности магистрантов;
- софинансирования ОПОП;
- целевого обучения.

9) Для включения ОПОП в перечень программ, планируемых к реализации в следующем за утверждением учебном году, Концепция предоставляется в УМУ не позднее 10 июня текущего учебного года. Срок действия концепции определяется периодом реализации ОПОП.

КОНЦЕПЦИЯ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ

1) Цель ОПОП магистратуры.

2) Модель ОПОП магистратуры, ориентированной на определенную профессиональную деятельность и организацию-партнёра:

- научно-исследовательская – направлена на подготовку профессионалов-исследователей на базе ведущих научных школ, ориентирована на обучение магистранта и его работу в научных подразделениях (лабораториях, институтах и центрах); выпускники нацелены на поступление в аспирантуру и защиту кандидатской диссертации;

- проектно-технологическая – направлена на подготовку профессионалов в области проектной и технологической деятельности в рамках стратегических партнерств и целевой подготовки; содержит расширенный блок дисциплин технологической направленности, готовит разработчиков высокотехнологических производств, способных обеспечить мировой уровень качества процессов и продукции;

- практико-ориентированная – обеспечивает подготовку профессионалов в соответствии с потребностями промышленности и социальной сферы, способных моментально включиться в работу на предприятиях реального сектора экономики; формирование профессиональных

компетенций магистрантов происходит в условиях максимально приближенных к реальным производственным, под руководством признанных специалистов-практиков;

- управленческая, предпринимательская – направлена на подготовку кадров с уникальными управленческими компетенциями, позволяющими на высоком профессиональном уровне руководить проектами и процессами на предприятиях инновационного и высокотехнологического секторов экономики, в организациях малого, среднего и крупного бизнеса;

- междисциплинарная – ОПОП магистратуры может объединять возможные траектории нескольких моделей, позволяя обучающимся выбирать дисциплины (модули) в зависимости от их исследовательских интересов и (или) потребностей будущей профессиональной деятельности; использование нескольких моделей в рамках одной ОПОП должно быть участием нескольких организаций-партнеров.

3) Описание преимуществ и особенностей ОПОП с точки зрения позиционирования на рынке образовательных услуг (*актуальность программы; результаты сопоставления анализа подобных программ в лучших российских и зарубежных образовательных организациях; уникальность и новизна (при необходимости), преимущества образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности) и др.*

4) Анализ и потребности рынка труда в выпускниках данной образовательной программы (*сведения о потенциальных ключевых работодателях, на какие рынки труда ориентирована ОПОП; перечисление видов деятельности, в которых выпускник будет обучен решению профессиональных задач*).

5) Образовательно-профессиональная значимость ОПОП, учет требования соответствующих профессиональных стандартов.

6) Структура ОПОП, отражающая модульный принцип построения содержания;

7) Характеристика ресурсной базы Университета, обеспечивающая реализацию и развитие ОПОП, в том числе для осуществления проектной и исследовательской деятельности: материально-технические, методические и информационно-образовательные ресурсы.

8) Характеристика кадрового состава с учетом острепенённости (Упоминание при наличии известных деятелей науки в профессорско-преподавательском составе; научных школ; международного сотрудничества; представителей работодателя).

9) Система гарантии качества ОПОП через процедуру оценки и признания качества образования:

- профессионально-общественная аккредитация, международная аккредитации ОП;
- анкетирование обучающихся и работодателей.

10) Научно-образовательный потенциал ОПОП (возможность организации профориентационных летних и зимних школ, стажировок и конференций);

11) Характеристика организаций-партнёров ОПОП, возможности их привлечения для:

- организаций практик, проектной деятельности;
- проведения научных исследований;
- обеспечения публикационной активности магистрантов;
- софинансирования ОПОП;
- целевого обучения.

12) Для включения ОПОП в перечень программ, планируемых к реализации в следующем за утверждением учебном году, Концепция предоставляется в УМУ не позднее 10 июня текущего учебного года. Срок действия концепции определяется периодом реализации ОПОП.

КОНЦЕПЦИЯ ОПОП ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

1) Цель основной профессиональной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2) Преимущества ОПОП с точки зрения позиционирования на рынке образовательных услуг, отсутствие аналогичных ОПОП в вузах региона, а также компетенции выпускника, гарантирующие трудоустройство

3) Характеристика ресурсной базы Университета, обеспечивающая реализацию и развитие ОПОП с учетом:

- *кадрового состава: привлечение известных деятелей науки и представителей научных школ к преподаванию;*
- *использования материально-технического обеспечения кафедры и Университета.*

4) Обеспечение актуальной тематики научно-квалификационных работ, востребованных потенциальными работодателями, создание условий для интеграции научных исследований и проектных разработок в российское и зарубежное образовательное пространство.

5) Механизмы обеспечения защит научно-квалификационных работ на соискание ученой степени кандидата наук в срок.

6) Характеристика организаций-партнеров ОПОП, возможности их привлечения для проектирования и реализации программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

7) Для включения ОПОП в перечень программ, планируемых к реализации в следующем за утверждением учебном году, Концепция предоставляется в УМУ не позднее 10 июня текущего учебного года. Срок действия концепции определяется периодом реализации ОПОП.