

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РУКОВОДИТЕЛЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**  
**ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФГБОУ ВО «АЛТАЙСКИЙ**  
**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения, требования, ответственность, права и функциональные обязанности руководителя основной профессиональной образовательной программы (далее – руководитель ОПОП) высшего образования, реализуемой в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (далее – АлтГУ).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- ФГОС ВО по реализуемым основным образовательным программам высшего образования;
- Устав Университета;
- иные локальные акты Университета.

1.3. Руководитель ОПОП – лицо, координирующее работы по набору абитуриентов, разработке, реализации, мониторингу и совершенствованию (развитию) ОПОП; качеству подготовки обучающихся.

1.4. Руководитель ОПОП бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре назначается ежегодно приказом ректора университета по представлению директора института из числа ППС университета, имеющих ученую степень, с учетом требований, установленных ФГОС.

1.5. Руководитель ОПОП подчиняется непосредственно заведующему кафедрой. В случае если руководитель является заведующим кафедрой, то он подчиняется директору института. Директор института – руководитель ОПОП подчиняется непосредственно Первому проректору по УР университета.

1.6. Руководитель ОПОП может осуществлять руководство не более чем тремя образовательными программами по уровням: бакалавриат – магистратура – аспирантура, либо тремя программами бакалавриата или магистратуры или специалитета или аспирантуры.

1.7. Руководство основной профессиональной образовательной программой включается в учебную нагрузку в объеме (на учебный год):

- 75 часов – бакалавриат, специалитет;
- 50 часов – магистратура;
- 30 часов – подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОПОП**

2.1. Основной целью руководителя ООП является организация деятельности по разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы, обеспечение и контроль качества фундаментальной и профессиональной подготовки выпускников в соответствии с современными тенденциями развития науки, экономики, техники, технологий, социальной сферы и рынка труда.

2.2. Для достижения поставленной цели руководитель ОПОП совместно с руководителями структурных подразделений Университета и ППС решает следующие задачи:

- обеспечение соответствия содержания ОПОП, результатов обучения требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) и актуальным задачам развития Университета;
- обеспечение повышения конкурентоспособности ОПОП на рынке образовательных услуг и её привлекательности среди заказчиков образовательных услуг для осуществления качественного набора обучающихся (*привлечение известных деятелей науки и представителей научных школ к преподаванию; фундаментальность подготовки; актуальность программы; использование инновационных методов обучения; качество научно-методического, материально-технического, финансового обеспечения процесса оказания образовательных услуг; практическая направленность обучения; сертификация систем менеджмента качества и преподавателей, аккредитация образовательных программ; востребованность выпускников на рынке труда и др.*);
- обеспечение качества подготовки обучающихся по ОПОП на основе профессиональных стандартов и иных требований рынка труда, организация ежегодного самообследования (самоанализа) с целью контроля качества подготовки обучающихся.

2.3. Разработка, утверждение и реализация ОПОП осуществляется на основании Концепции основной профессиональной образовательной программы по уровням образования (Приложения 1 – 3). Для включения ОПОП в перечень программ, планируемых к реализации в следующем за утверждением учебном году, Концепция предоставляется в УМУ не позднее 10 июня текущего учебного года.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОПОП**

3.1. Руководитель ОПОП совместно с заведующим кафедрой, директором института, ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности – выполняет следующие функции:

### **3.1.1. Учебно-методическое обеспечение ОПОП:**

- проектирование, разработка и анализ документации ОПОП в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и нормативных актов;
- участие в формировании коллектива разработчиков основной профессиональной образовательной программы из числа профессорско-преподавательского состава Университета, ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и других заинтересованных лиц (выпускников, обучающихся, аспирантов и др.);
- разработка Концепции и характеристики ОПОП;
- формирование учебных планов и матрицы компетенций;
- формирование календарных учебных графиков на текущий учебный год;
- определение типов учебных и производственных практик в структуре ОПОП, экспертиз их содержания;
- курирование работы по разработке программ дисциплин и практик, а также фондов оценочных средств и анализ их содержания;

- согласование с работодателем программы государственной итоговой аттестации обучающихся, включая фонды оценочных средств;
- анализ методического обеспечения ОПОП, в том числе фондов оценочных средств и формирование задания на разработку преподавателями методического обеспечения дисциплин ОПОП при необходимости;
- определение баз практик;
- участие в мониторинге материально-технического обеспечения ОПОП, в формировании заказа на приобретение или разработку учебной литературы для реализации ОПОП;
- подготовка учебно-методической документации для размещения на сайте Университета.

#### 3.1.2. Кадровое обеспечение ОПОП:

- обеспечение систематического взаимодействия с работодателями с целью совершенствования подготовки выпускников, привлечения работодателей к разработке и реализации ОПОП; привлечение работодателей из числа руководителей и (или) работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, по которой готовятся выпускники ОПОП;
- выполнение требований ФГОС, предъявляемых к руководителям основных профессиональных образовательных программ;
- контроль деятельности профессорско-преподавательского состава по созданию и развитию учебно-методического обеспечения ОПОП, по разработке рабочих программ дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), в том числе, в части формирования фондов оценочных средств и других материалов, обеспечивающих качество подготовки выпускника и отвечает за своевременное и качественное наполнение данных документов.

#### 3.1.3. Организация и осуществление набора на ОПОП:

- изучение спроса на ОПОП на рынке образовательных услуг региона и Российской Федерации;
- участие в информационно-рекламных и иных мероприятиях, направленных на создание привлекательного образа ОПОП и её продвижения на рынке образовательных услуг региона;
- участие в приемной кампании Университета, Днях открытых дверей и других мероприятиях, направленных на привлечение абитуриентов;

#### 3.1.4. Координация деятельности по обеспечению качества реализации ОПОП и анализ качества подготовки обучающихся:

- контроль за ежегодным обновлением, корректировкой материалов ОПОП и представление их на рассмотрение Учебно-методического совета института;
- участие в разработке и реализации системы внутренней и внешней оценки качества образования по ОПОП в соответствии с действующими в Университете локальными нормативными актами;
- участие в организации анкетирования обучающихся и научно-педагогических работников по вопросам организации и качества образовательного процесса;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, включая анализ отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий, отзывов работодателей и выпускников, результатов независимой оценки качества образования;
- участие в подготовке документации ОПОП к государственной и общественно-профессиональной аккредитации, лицензионным проверкам.

3.1.5. Эффективное взаимодействие с работодателями по вопросам проектирования и реализации ОПОП:

- формирование компетентностной модели подготовки выпускника по ОПОП с учетом мнения работодателей и на основе профессиональных стандартов;
- согласование ОПОП с работодателями при открытии и реализации программы.

3.2. Для выполнения возложенных на него обязанностей руководитель ОПОП имеет право:

- взаимодействовать со структурными подразделениями Университета, запрашивать и получать сведения, необходимые для осуществления своей деятельности, привлекать специалистов других структурных подразделений к решению задач, возложенных на него, по согласованию с их руководителями;
- участвовать в заседаниях Ученого совета, Учебно-методического совета и методической комиссии и на совещаниях, а также других встречах по вопросам внедрения, развития и совершенствования ОПОП;
- представлять в Ученый совет, УМС, ректорат, на кафедры, методические комиссии и иные структурные подразделения Университета предложения по материально-техническому, информационному, библиотечному и иным формам обеспечения ОПОП;
- взаимодействовать с кафедрами университета по обеспечению выполнения установленных требований в части содержания обучения и обеспечения качества преподавания дисциплин (модулей), практик по реализуемой образовательной программе; их соответствия утвержденным рабочим программам дисциплин (модулей), практик;
- проводить анализ ОПОП, ее элементов; контролировать соблюдение ППС, участвующего в реализации ОПОП, своевременного представления необходимой информации;
- вносить предложения о поощрении лиц, участвующих в разработке и (или) реализации составных элементов ОПОП за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом ректора Университета на основании решения учёного совета и действует до отмены соответствующего приказа.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в установленном порядке приказом ректора Университета.

4.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица АлтГУ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и образования РФ, уставом и другими локальными нормативными актами АлтГУ.

## КОНЦЕПЦИЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА / СПЕЦИАЛИТЕТА

1) Цель основной профессиональной образовательной программы.

2) Описание преимуществ и особенностей ОПОП с точки зрения позиционирования на рынке образовательных услуг (*результаты сопоставления анализа подобных программ в лучших российских и зарубежных образовательных организациях; уникальность и новизна (при необходимости), преимущества образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности), а также в рамках УГСН и др.*).

3) Анализ и потребности рынка труда в выпускниках данной образовательной программы (*сведения о потенциальных ключевых работодателях, на какие рынки труда ориентирована ОПОП, перечисление видов деятельности, в которых выпускник будет обучен решению профессиональных задач и т.п.*);

4) Образовательно-профессиональная значимость ОПОП, учет требования соответствующих профессиональных стандартов.

5) Структура ОПОП, отражающая модульный принцип построения содержания.

6) Система гарантии качества ОПОП через процедуру оценки и признания качества образования:

- профессионально-общественная аккредитация, международная аккредитации ОПОП;
- анкетирование обучающихся и работодателей.

7) Научно-образовательный потенциал ОПОП (возможность организации летних и зимних школ, стажировок и конференций);

8) Характеристика организаций-партнёров ОПОП, возможности их привлечения для:

- организаций практик, проектной деятельности;
- проведения научных исследований;
- обеспечения публикационной активности магистрантов;
- софинансирования ОПОП;
- целевого обучения.

9) Для включения ОПОП в перечень программ, планируемых к реализации в следующем за утверждением учебном году, Концепция предоставляется в УМУ не позднее 10 июня текущего учебного года. Срок действия концепции определяется периодом реализации ОПОП.

## КОНЦЕПЦИЯ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ

1) Цель ОПОП магистратуры.

2) Модель ОПОП магистратуры, ориентированной на определенную профессиональную деятельность и организацию-партнёра:

- научно-исследовательская – направлена на подготовку профессионалов-исследователей на базе ведущих научных школ, ориентирована на обучение магистранта и его работу в научных подразделениях (лабораториях, институтах и центрах); выпускники нацелены на поступление в аспирантуру и защиту кандидатской диссертации;

- проектно-технологическая – направлена на подготовку профессионалов в области проектной и технологической деятельности в рамках стратегических партнерств и целевой подготовки; содержит расширенный блок дисциплин технологической направленности, готовит разработчиков высокотехнологических производств, способных обеспечить мировой уровень качества процессов и продукции;

- практико-ориентированная – обеспечивает подготовку профессионалов в соответствии с потребностями промышленности и социальной сферы, способных моментально включиться в работу на предприятиях реального сектора экономики; формирование профессиональных

компетенций магистрантов происходит в условиях максимально приближенных к реальным производственным, под руководством признанных специалистов-практиков;

- управленческая, предпринимательская – направлена на подготовку кадров с уникальными управленческими компетенциями, позволяющими на высоком профессиональном уровне руководить проектами и процессами на предприятиях инновационного и высокотехнологического секторов экономики, в организациях малого, среднего и крупного бизнеса;

- междисциплинарная – ОПОП магистратуры может объединять возможные траектории нескольких моделей, позволяя обучающимся выбирать дисциплины (модули) в зависимости от их исследовательских интересов и (или) потребностей будущей профессиональной деятельности; использование нескольких моделей в рамках одной ОПОП должно быть участием нескольких организаций-партнеров.

3) Описание преимуществ и особенностей ОПОП с точки зрения позиционирования на рынке образовательных услуг (*актуальность программы; результаты сопоставления анализа подобных программ в лучших российских и зарубежных образовательных организациях; уникальность и новизна (при необходимости), преимущества образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности) и др.*

4) Анализ и потребности рынка труда в выпускниках данной образовательной программы (*сведения о потенциальных ключевых работодателях, на какие рынки труда ориентирована ОПОП; перечисление видов деятельности, в которых выпускник будет обучен решению профессиональных задач*).

5) Образовательно-профессиональная значимость ОПОП, учет требования соответствующих профессиональных стандартов.

6) Структура ОПОП, отражающая модульный принцип построения содержания;

7) Характеристика ресурсной базы Университета, обеспечивающая реализацию и развитие ОПОП, в том числе для осуществления проектной и исследовательской деятельности: материально-технические, методические и информационно-образовательные ресурсы.

8) Характеристика кадрового состава с учетом острепенённости (Упоминание при наличии известных деятелей науки в профессорско-преподавательском составе; научных школ; международного сотрудничества; представителей работодателя).

9) Система гарантии качества ОПОП через процедуру оценки и признания качества образования:

- профессионально-общественная аккредитация, международная аккредитации ОП;
- анкетирование обучающихся и работодателей.

10) Научно-образовательный потенциал ОПОП (возможность организации профориентационных летних и зимних школ, стажировок и конференций);

11) Характеристика организаций-партнёров ОПОП, возможности их привлечения для:

- организаций практик, проектной деятельности;
- проведения научных исследований;
- обеспечения публикационной активности магистрантов;
- софинансирования ОПОП;
- целевого обучения.

12) Для включения ОПОП в перечень программ, планируемых к реализации в следующем за утверждением учебном году, Концепция предоставляется в УМУ не позднее 10 июня текущего учебного года. Срок действия концепции определяется периодом реализации ОПОП.

## **КОНЦЕПЦИЯ ОПОП ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

1) Цель основной профессиональной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2) Преимущества ОПОП с точки зрения позиционирования на рынке образовательных услуг, отсутствие аналогичных ОПОП в вузах региона, а также компетенции выпускника, гарантирующие трудоустройство

3) Характеристика ресурсной базы Университета, обеспечивающая реализацию и развитие ОПОП с учетом:

- *кадрового состава: привлечение известных деятелей науки и представителей научных школ к преподаванию;*
- *использования материально-технического обеспечения кафедры и Университета.*

4) Обеспечение актуальной тематики научно-квалификационных работ, востребованных потенциальными работодателями, создание условий для интеграции научных исследований и проектных разработок в российское и зарубежное образовательное пространство.

5) Механизмы обеспечения защит научно-квалификационных работ на соискание ученой степени кандидата наук в срок.

6) Характеристика организаций-партнеров ОПОП, возможности их привлечения для проектирования и реализации программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

7) Для включения ОПОП в перечень программ, планируемых к реализации в следующем за утверждением учебном году, Концепция предоставляется в УМУ не позднее 10 июня текущего учебного года. Срок действия концепции определяется периодом реализации ОПОП.