

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАБОРАТОРИИ «ЦЕНТР ЯЗЫКОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА И КОММУНИКАЦИОННОГО МАРКЕТИНГА АЛТАЙСКО- АЗИАТСКОГО РЕГИОНА»

1. Общие положения

1.1. Лаборатория «Центр языкового менеджмента и коммуникационного маркетинга Алтайско-Азиатского региона» (далее Лаборатория) – структурное подразделение Института гуманитарных наук, предназначенное для научных исследований и учебных занятий в области языкового менеджмента, кросс-культурных и международных маркетинговых коммуникаций.

1.2. Лаборатория обеспечивает лингвистическое изучение медийных и маркетинговых коммуникаций Алтайско-Азиатского региона в научных, прикладных и учебных целях, в том числе, проведение учебных занятий на базе Лаборатории и руководство курсовыми и бакалаврскими исследованиями, написание магистерских, кандидатских и докторских диссертаций.

2. Основные цели и задачи

2.1. Лаборатория организуется с целью обеспечения научно-исследовательских работ и дополнительного кросс-культурного образования структурных подразделений Института гуманитарных наук.

2.2. Лаборатория обеспечивает проведения занятий по восточным языкам, позволяющим строить и поддерживать кросс-культурные и маркетинговые коммуникации Институту гуманитарных наук и Алтайскому государственному университету, а также проводить научные исследования в области языкового менеджмента, кросс-культурных и международных маркетинговых коммуникаций.

2.3. Лаборатория позволяет решать следующие задачи:

- интеграция культурного, образовательного и языкового пространства территорий и университетов Азиатско-Тихоокеанского региона;
- проведение массовых культурных мероприятий просветительского характера, знакомящих жителей Барнаула и Алтайского края с культурой и традициями стран Азиатско-Тихоокеанского региона;
- проведение научных конференций и семинаров, посвященных проблематике языкового менеджмента и маркетинговых коммуникаций;
- разработка программ кросс-культурной коммуникации на базе восточных языков с учетом потребностей международных маркетинговых коммуникаций региона;

- создание баз данных и компьютерных программ, моделирующих языковую способность (языковое сознание), носителей культур стран приёма (кросс-культурной коммуникации);
- создание профессионально-ориентированных электронных глоссариев кросс-культурного маркетинга, ориентированных на требования языкового менеджмента стран приёма;
- преодоление языковых и коммуникативных барьеров на пути к успеху на международном рынке;
- совершенствование стратегий продвижения товаров алтайских производителей на Азиатско-Тихоокеанском рынке через лингвистическую поддержку;
- публикация результатов научных исследований, учебных пособий и учебных материалов;
- содействие росту репутационного капитала Алтайского государственного университета.

3. Выполняемые работы

3.1. Лаборатория выполняет следующие работы:

- разработка программ кросс-культурной коммуникации на базе восточных языков с учетом потребностей международных маркетинговых коммуникаций региона;
- создание баз данных и компьютерных программ, моделирующих языковую способность (языковое сознание), носителей культур стран приёма (кросс-культурной коммуникации);
- создание профессионально-ориентированных электронных глоссариев кросс-культурного маркетинга, ориентированных на требования языкового менеджмента стран приёма;
- проведение массовых культурных мероприятий просветительского характера, знакомящих жителей Барнаула и Алтайского края с культурой и традициями стран Азиатско-Тихоокеанского региона;
- проведение научных конференций и семинаров, посвященных проблематике языкового менеджмента и маркетинговых коммуникаций;
- публикация результатов научных исследований, учебных пособий и учебных материалов.

4. Организация работы лаборатории

4.1. Непосредственное управление деятельностью Лаборатории осуществляет заведующий Лабораторией, назначенный директором Института гуманитарных наук.

4.2. Заведующий Лабораторией в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными

актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого Совета Университета, Ученого Совета Института гуманитарных наук, приказами ректора и распоряжениями директора института, осуществляет технический контроль выполнения работ по научным проектам, организует назначение сотрудников Лаборатории на выполнение конкретных проектов, а также контроль выполнения проектов.

4.3. Права и обязанности заведующего Лабораторией утверждаются должностной инструкцией, утверждаемой директором института.

4.4. Заведующий Лабораторией осуществляет научное руководство, определяет стратегию перспективного развития научной и экспериментальной деятельности Лаборатории.


4.5. План работы утверждается директором Института гуманитарных наук по представлению заведующим Лабораторией.

5. Взаимоотношения Лаборатории со структурными подразделениями Университета

5.1. Лаборатория организует взаимоотношения со структурными подразделениями университета на основе Устава университета. Реализацию всех видов деятельности Лаборатория осуществляет на базе имеющихся в Университете научных кадров и разработок с привлечением образовательных услуг «Центра обучения Восточных и Европейских языков Elite».

6. Создание, реорганизация и прекращение деятельности Лаборатории

6.1. Лаборатория создается, реорганизуется и прекращает свою деятельность по решению Ученого совета университета и на основании приказа ректора университета.

 / *С. А. Ястребов*