



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Курский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ», КГУ, ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕРВОМ СТУДЕНЧЕСКОМ ИНВЕСТИЦИОННОМ ФОРУМЕ SIF-2021

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 А.Н. Худин



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРВОМ СТУДЕНЧЕСКОМ ИНВЕСТИЦИОННОМ
ФОРУМЕ SIF-2021**

Курск, 2021

Положение определяет правила и условия проведения Первого студенческого инвестиционного форума SIF-2021 (далее – Форум), права и обязанности организаторов и участников Форума, требования к предъявляемой документации.

1. Цели и задачи Форума

1.1. Цель Форума: создание условий для развития инновационного потенциала молодежи путём представления проектов, привлечения и закрепления талантливой молодежи в предпринимательской сфере.

1.2. Основные задачи Форума:

- выявление и поощрение талантливых студентов, стремящихся к созданию инновационного продукта;
- стимулирование создания инновационной и конкурентоспособной продукции / услуг;
- объединение студенческих проектов с региональными научно-техническими программами и проектами, направленными на повышение экономического роста региона;
- формирование базы данных инновационных проектов;
- организация соревновательного процесса максимально близкого к реальному общению инвесторов и бизнесменов;
- содействие привлечению внебюджетных средств для коммерциализации научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок, стимулирование инновационной и инвестиционной активности.

1.3. К участию в Форуме приглашаются обучающиеся ВУЗов и учреждений СПО Курской области, студенты-выпускники, учащиеся выпускных классов учреждений общего образования.

2. Организаторы Форума

2.1. Организатором Форума является ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» при поддержке Совета ректоров вузов Курской области, Ассоциации микрокредитной компании «Центр поддержки предпринимательства Курской области» (центр «Мой бизнес»).

3. Программа Форума

3.1. Форум состоится в очном и заочном форматах. Очный формат предполагает проведение ряда мероприятий:

- Конкурса проектов, направленных на разработку инновационной идеи или представление готового проекта (далее – Конкурс);
- выставки проектов;
- экспертизы проектов;

- деловой игры «Как продать свой проект»;
- коммуникаций с потенциальными инвесторами (работодателями);
- акселерации проектов.

4. О Конкурсе проектов

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Инновационная идея».
- «Готовый проект».

В номинации «Инновационная идея» принимают участие обучающиеся ВУЗов и учреждений СПО Курской области, студенты-выпускники, учащиеся выпускных классов учреждений общего образования. Для участия в Конкурсе подаются проекты, которые находятся на самых ранних стадиях разработки и представляют результаты проведенных научно-исследовательских работ.

В номинации «Готовый проект» принимают участие обучающиеся ВУЗов и учреждений СПО Курской области, студенты-выпускники, учащиеся выпускных классов учреждений общего образования. Для участия в Конкурсе подаются проекты, находящиеся в стадии опытно-конструкторских работ, изготовления лабораторного или опытного образца, внедрения проекта в практику или производство. В проекте должны быть определены перспективы и проработаны вопросы коммерциализации.

4.2. Для организации и проведения Конкурса образуется Организационный комитет Конкурса (далее – Организационный комитет). С целью рассмотрения и оценки инновационных проектов, поданных на Конкурс, создается рабочая группа по рассмотрению и оценке инновационных проектов, поданных на Конкурс (далее – Рабочая группа), в которую по предложению членов Организационного комитета включаются эксперты, учёные ВУЗов.

4.3. Председатель Организационного комитета определяет круг рассматриваемых на заседаниях вопросов, дает поручения членам Организационного комитета.

4.3.1. Организационный комитет выполняет следующие функции:

- формирует организационную структуру Конкурса;
- размещает информацию о проведении Конкурса в средствах массовой информации;
- организует привлечение разработчиков проектов к участию в Конкурсе;
- рассматривает и утверждает победителей Конкурса;
- решает другие вопросы, относящиеся к проведению Конкурса.

4.3.2. Рабочая группа созывается по мере необходимости:

- рассматривает инновационные проекты, представленные на Конкурс по каждой номинации с целью их объективной оценки;

- оценивает инновационные проекты, представленные на Конкурс по каждой номинации, и вносит на рассмотрение Организационного комитета предложения по корректировке оценок экспертов;
- приглашает авторов проектов на заседания Рабочей группы.

4.4. Участники Конкурса представляют документы:

- заявку (приложение 1),
- анкету проекта (приложение 2),
- заполняют регистрационную форму по ссылке: <https://forms.gle/abC1Nhk9xj5Hs6HZ7>.

Заявка на участие в Конкурсе и все прилагаемые к ней документы должны быть оформлены в соответствии с предъявляемыми требованиями и подписана авторами проектов. В случае предоставления неполного пакета документов или частично заполненных документов заявка подлежит возврату автору проекта.

Участники Конкурса имеют право приложить к заявке материалы, которые, по их мнению, позволят наиболее полно раскрыть суть и преимущества предлагаемого проекта.

4.5. При подаче заявки авторы сами определяют номинацию, в которой будет участвовать предлагаемый проект.

4.6. После подачи заявки и анкеты проекта организаторам Конкурса, оформленных согласно требованиям настоящего положения (Приложение 1, 2), заявитель (коллектив до 5 человек) приобретает статус участника Конкурса, о чем уведомляется письмом на электронную почту, указанную в заявке.

4.7. Расходы, связанные с подготовкой конкурсных материалов и подачей заявок, несут участники Конкурса.

4.8. К участию в Конкурсе допускаются инновационные проекты, поданные в установленные для проведения Конкурса сроки и отвечающие требованиям к представляемым документам.

4.9. Заявки на участие в Конкурсе и все прилагаемые к ним документы направляются по электронной почте.

5. Порядок проведения Конкурса. Подведение итогов

5.1. Организационный комитет размещает в средствах массовой информации сообщение о проведении Конкурса, в котором указываются сроки проведения Конкурса (дата окончания приема заявок), адрес, по которому можно получить необходимые документы и по которому принимаются заявки на участие в Конкурсе, контактные данные организаторов.

Дата проведения Конкурса – 28 мая 2021 года

Конкурсная документация принимается до 14 мая 2021 года

Электронный адрес приема заявок: kamar29@yandex.ru

Телефон для справок: 8-(4712) 51-16-51

Подразделения КГУ, ответственные за проведение Форума и Конкурса: кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом.

Контактные данные координаторов Форума и Конкурса:

д.э.н., профессор Пронская Ольга Николаевна (8-903-877-57-07)

к.э.н., доцент Рюмшин Андрей Васильевич (8-905-041-23-61)

к.э.н., доцент Гальченко Светлана Алексеевна (8-906-576-21-27)

к.э.н., доцент Кривошлыков Владимир Сергеевич (8-905-041-23-61)

5.2. Для выявления победителей Конкурса используется балльная система оценки. Победителями и призерами Конкурса в каждой номинации признаются проекты, получившие наибольшую общую сумму баллов.

По результатам экспертизы каждый проект получает определенное количество баллов в соответствии с утвержденной «Шкалой оценки эффективности инновационного проекта»:

№ п/п	Критерии оценки	Рейтинг (баллы)		
		min	max	баллы
1.	Инновационность проекта	0	10	
2.	Четкое описание целей и задач проекта	0	10	
3.	Экономическая обоснованность проекта	0	10	
4.	Соответствие поставленных целей временным рамкам для их достижения и заданным ресурсам	0	10	
5.	Ожидаемые коммерческие и социальные результаты	0	10	
6.	Перспективность проекта	0	10	

Экспертизу представленных на Конкурс инновационных проектов проводит Рабочая группа. Утверждение оценок, выставленных по каждому проекту, проводится на заседании Организационного комитета.

5.3. По итогам Конкурса проекты, занявшие первые места в каждой номинации, признаются победителями, занявшие вторые и третьи места в каждой номинации - призерами.

5.4. Результаты Конкурса будут рассматриваться на заседании Совета по улучшению инвестиционного климата и взаимодействию с инвесторами под председательством Губернатора Курской области Р.В. Старовойта.

ЗАЯВКА

на участие в Конкурсе проектов, направленных на разработку инновационной идеи или представление готового проекта, проводимого в рамках Первого студенческого инвестиционного форума SIF-2021

1.

(Ф.И.О. заявителя)

направляет настоящую заявку с пакетом необходимых документов для участия в Конкурсе проектов, направленных на разработку инновационной идеи или представление готового проекта

2. Наименование проекта:

3. Наименование номинации:

- инновационная идея
 готовый проект

4. К заявке прилагается Анкета проекта в соответствии с выбранной номинацией.

5. Достоверность представленной информации гарантирую.

Автор(ы) проекта:

Ф.И.О.
Место учебы

Подпись

Контактные данные:

телефон:
Vk:
E-mail:
Почтовый адрес:

Анкета проекта

Номинация: « _____ »

1.	Название проекта		
2.	Направление проекта:	IT и телекоммуникации	
		АПК	
		Энергетика, энергоносители	
		Промышленные технологии	
		Приборостроение	
		Социальная сфера	
	Прочее		
3.	Аннотация проекта (до 1 500 знаков). Описание предлагаемого продукта/технологии/услуги и области его применения		
4.	Рыночные перспективы		
5.	Главные риски в реализации проекта		
6.	Описание проекта. Приоритетные задачи, которые будет решать Ваш проект		
7.	Какой продукт/технология/услугу Вы будете производить		
8.	Возможные потребители продукта/технологии/услуги		
9.	Проблема потребителя, которую решает предлагаемый Вами продукт/технология/услуга		
10	Наличие бизнес-плана, маркетинговой стратегии (при наличии основные расчётные показатели)		
11	Финансирование проекта. Источники финансирования (собственные, заемные, спонсорские средства, иные источники финансирования)		
12	Влияние проекта на экологию		