УТВЕРЖДЕНО



Порядок
предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»

I. Общие положения

1. Жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения (далее - обучающиеся) в соответствии с настоящим Порядком и иными нормативными актами, при наличии соответствующего жилищного фонда у ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (далее – университет).

2. Жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся на основании приказов университета о предоставлении жилых помещений в общежитиях. С каждым обучающимся, проживающим в жилом помещении в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма) в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

3. Расторжение договора найма, прекращение права пользования жилыми помещениями в общежитиях и выселение обучающихся осуществляются по основаниям и в порядке, предусмотренным жилищным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом об образовании и договором найма.

4. Настоящий Порядок разработан и утвержден университетом в соответствии Типовым порядком предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденным приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от № 301 и Министерства просвещения Российской Федерации № 340 от 18.05.2026 по согласованию с ученым советом университета, с учетом мнения совета обучающихся университета, выборного органа первичной профсоюзной организации работников университета.

5. Жилое помещение в общежитии предоставляется из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на 1 человека

6. Университет обеспечивает размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иными открытыми и общедоступными способами следующей информации:

а) о наличии общежитий;

б) о количестве жилых помещений в общежитиях для иногородних и иностранных обучающихся;

в) о количестве изолированных жилых помещений (отдельных комнат) для проживания нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях студенческих семей (далее - отдельные комнаты для студенческих семей) (для образовательных организаций высшего образования);

г) о порядке предоставления жилых помещений в общежитиях и выселения из них;

д) о размере и порядке внесения платы за проживание в жилых помещениях в общежитиях.

7. Университет, в пределах имеющегося жилищного фонда определяет отдельные комнаты для студенческих семей.

Понятие "студенческая семья" используется в значении, определенном Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации".

II. Очередность предоставления жилых помещений в общежитиях

8. Нуждающимися в жилых помещениях в общежитиях признаются обучающиеся, отвечающие одному из указанных критериев:

8.1. не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда, или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма специализированного жилого помещения либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения, расположенного в границах муниципального округа – города Барнаула Алтайского края;

8.2. не имеющие регистрации по месту проживания в границах муниципального округа – города Барнаула Алтайского края.

9. Нуждающимися в отдельных комнатах для студенческих семей в общежитиях признаются студенческие семьи, отвечающие критериям, указанным в подпунктах 8.1. и 8.2. настоящего порядка.

10. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитиях предоставляются нуждающимся в жилых помещениях обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона об образовании:

- дети-сироти и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- лица, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

- ветераны боевых действий;

- лица, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами,

матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- лица, получающие государственную социальную помощь.

11. При полном обеспечении жилыми помещениями в общежитиях нуждающихся в жилых помещениях обучающихся, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона об образовании, жилые помещения в общежитиях предоставляются в приоритетном порядке иным категориям обучающихся, определенным локальным нормативным актом университета.

12. Очередность (приоритет) предоставления жилых помещений в общежитиях, в том числе отдельных комнат для студенческих семей, обучающимся (студенческим семьям), нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях, определяется локальным нормативным актом университета, принятым с учетом мнения совета обучающихся университета, выборного органа первичной профсоюзной организации работников университета.

13. В случае отсутствия нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях студенческих семей допускается предоставление отдельных комнат для студенческих семей иным обучающимся, нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях.

III. Организация работы по предоставлению жилых помещений в общежитиях

14. Обучающийся, нуждающийся в жилом помещении, или один из обучающихся, являющихся членами студенческой семьи, нуждающихся в жилом помещении, подает в университет заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи (далее - заявление), в сроки и по форме, установленные настоящим Порядком.

15. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие:

а) факт обучения (зачисления на обучение) по очной или заочной форме;

б) отсутствие у обучающегося регистрации по месту жительства и (или) жилого помещения, находящегося в собственности, в муниципальном образовании, на территории которого расположена организация и ее структурные подразделения, в том числе общежития.

16. Для признания студенческой семьи, нуждающейся в отдельной комнате для студенческих семей, к заявлению кроме документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, дополнительно представляются документы, подтверждающие:

а) заключение брака (при наличии);

б) рождение одного или более детей (при наличии);

в) усыновление одного или более детей (при наличии).

При обращении с заявлением одного из обучающихся, являющимся членом студенческой семьи, документы, указанные в пунктах 15 и 16 Порядка, предоставляются на каждого члена семьи (супруги, дети).

17. Решение по заявлениям о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилых помещений в общежитиях принимает Комиссия по рассмотрению и принятию решений о предоставлении жилых помещений в общежитии (далее - Комиссия).

18. Порядок формирования, состав, компетенция и регламент работы Комиссии определяется локальным нормативным актом организации.

19. Состав Комиссии формируется из числа представителей структурных подразделений университета, обеспечивающих осуществление образовательной, воспитательной и социальной деятельности, совета обучающихся университета, выборного органа первичной профсоюзной организации работников университета.

20. В состав Комиссии входит председатель, заместители председателя, секретарь и иные члены Комиссии.

Председателем Комиссии назначается лицо из числа заместителей руководителя организации.

21. Комиссия, указанная в п. 17 Порядка, рассматривает заявление обучающегося, являющегося членом студенческой семьи, отдельно от заявлений иных обучающихся.

При недостаточности отдельных комнат для студенческих семей либо при их отсутствии студенческим семьям предоставляются иные жилые помещения в общежитиях в порядке очередности, определенной в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

22. Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи, являются:

а) отсутствие у обучающегося (студенческой семьи) оснований для признания нуждающимся (нуждающейся) в жилом помещении в общежитии;

б) отсутствие в университете свободного жилого фонда.

23. Решения Комиссии о предоставлении жилых помещений в общежитиях являются основанием для издания приказов университета о предоставлении жилых помещений в общежитиях.

24. Информация о принятых Комиссией решениях доводится университетом до сведения обучающихся, в том числе членов студенческих семей, в письменном виде в форме выписки из решения Комиссии по результатам рассмотрения заявления и направляется заявителю на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанным им в заявлении в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заседания Комиссии.

25. Университет ведет учет поданных заявлений и формирует реестры нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях обучающихся (студенческих семей) по очной и заочной форме обучения с указанием категории, очередности (приоритета) и статуса рассмотрения Комиссией заявления.

26. Обучающийся, проживающий в общежитии, в течение 60 дней с даты изменения сведений, предусмотренных пунктами 15 и 16 настоящего Порядка, сообщает об этом университету и предоставляет документы, подтверждающие изменение указанных сведений.

Университет вправе один раз в год в письменном виде запросить у обучающегося, проживающего в общежитии, документы, предусмотренные пунктами 15 и 16 настоящего Порядка.

В случае непредоставления запрашиваемых документов в срок, определенный в запросе, Комиссией может быть принято решение об отказе в предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи, либо в расторжении договора найма и выселении обучающегося в порядке, предусмотренном жилищным законодательством.

27. Договор найма заключается на период обучения. Прекращение обучения является основанием прекращения договора найма.

28. Университет обеспечивает учет и ведет документацию по заселению и выселению обучающихся, в том числе членов студенческих семей.

IV Сроки и форма обращения обучающихся с заявлением о предоставлении жилого помещения в общежитиях

29. Обучающийся, нуждающийся в жилом помещении, или один из обучающихся, являющихся членами студенческой семьи, нуждающихся в жилом помещении, в период образовательных отношений подает в университет заявление.

30. Заявление подается в администрацию студенческого городка в свободной форме, в котором в обязательном порядке отражаются следующие сведения:

30.1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) обучающегося или одного из обучающихся, являющихся членами студенческой семьи.

30.2. Контактный телефон, почтовый адрес и адрес электронной почты обратившегося с заявлением обучающегося.

30.2. Фамилия, имя и отчество (при наличии) всех членов семьи (супруги, дети) обучающегося, являющегося членом студенческой семьи.

30.3. Просьба о предоставлении жилого помещения.

30.4. К заявлению прикладываются документы, указанные в пунктах 15 и 16 настоящего Порядка.