



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»

П Р И К А З

28.02.2022

№206/п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ

На основании решения ученого совета университета от 25 февраля 2022 года (протокол № 4/2),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое положение «Об организации и осуществлении обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» на основе Федеральных государственных требований, ввести в действие данное Положение с 01 марта 2022 г. для реализации программ аспирантуры с 01.09.2022 г. по ФГТ.

2. Для обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» по ФГОС считать действующим положение «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Алтайский государственный университета» (новая редакция), утвержденное приказом ректора от 09.07.2015 № 997/п.

Врио ректора

Е.А. Жданова

Начальник УПО

В.В. Назаров

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора

Е.А. Жданова

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБУЧЕНИЯ ПО
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» НА ОСНОВЕ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ТРЕБОВАНИЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) на основе Федеральных государственных требований (далее – ФГТ) в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Требования настоящего Положения носят обязательный характер и распространяются на обучающихся по программам аспирантуры (далее – аспиранты), а также должностных лиц и сотрудников Университета (филиалов), задействованных в реализации программ аспирантуры на основе ФГТ.

1.3. Настоящий документ разработан на основании:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- Приказа Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 № 65943);

- Приказ Минобрнауки России от 28.03.2014 № 247 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 05.08.2021 № 712) «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- устава ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет».

1.4. Основные положения по организации и осуществлению научной, образовательной деятельности и итоговой аттестации по программам аспирантуры регламентируются Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) и Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 № 65943).

Настоящее Положение конкретизирует организацию и осуществление научной, образовательной деятельности и итоговой аттестации по программам аспирантуры в части, определяемой Университетом самостоятельно.

1.5. Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.6. Учебный год по программам аспирантуры в очной форме обучения начинается 1 сентября.

1.7. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

1.8. В Университете определяется следующая структура программы аспирантуры:

1.8.1. При сроке обучения 3 года:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры (адъюнктуры) и их составляющих	Количество з.е.	Количество часов
1	Научный компонент	111	3996
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	60	2160
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	45	1620
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	6	216
2	Образовательный компонент	60	2160
2.1	Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	21	756
2.2	Практика по подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите	30	1080
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам и практике	9	324
3	Итоговая аттестация	9	324
ИТОГО		180	6480

1.8.2. При сроке обучения 4 года:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры (адъюнктуры) и их составляющих	Количество з.е.	Количество часов
1	Научный компонент	171	6156
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	90	3240
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	75	2250
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	6	216
2	Образовательный компонент	60	2160
2.1	Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	21	756

2.2	Практика по подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите	30	1080
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам и практике	9	324
3	Итоговая аттестация	9	324
ИТОГО		240	8640

1.9. Освоение программы аспирантуры осуществляется по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (Макет унифицированного плана работы аспиранта для формирования индивидуального плана работы аспиранта – ПРИЛОЖЕНИЕ 1). Индивидуальный план работы аспиранта утверждается Проректором по научному и инновационному развитию и Первым проректором по УР не позднее 30 сентября текущего учебного года.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНОГО КОМПОНЕНТА) ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ НА ОСНОВЕ ФГТ

2.1. Порядок разработки научного компонента программы аспирантуры

2.1.1. Научный компонент программы аспирантуры состоит из комплекта документов, представленных в виде:

- характеристики научного компонента программы аспирантуры (ПРИЛОЖЕНИЕ 2);
- программы промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования (Макет программы – ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

2.1.2. Научный компонент программы аспирантуры по реализуемой научной специальности разрабатывается для реализации в соответствующем учебном году. Ответственность за разработку научного компонента программы аспирантуры и входящей в неё документации (п. 2.1.1. настоящего Положения) несет научный руководитель аспиранта.

2.1.3. Разработанный научный компонент программы аспирантуры утверждается Проректором по научному и инновационному развитию не позднее 30 сентября текущего года.

2.2. Требования к научному руководителю аспиранта

2.2.1. Научный руководитель аспиранта должен отвечать следующим требованиям:

- иметь ученую степень доктора наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

2.2.2. На основании решения Объединенного научно-технического совета Университета аспиранту может быть назначен научный руководитель, имеющий ученую степень кандидата наук.

2.2.3. При выполнении диссертационного исследования, носящего междисциплинарный характер, а также осуществляемого с использованием сетевой формы,

аспиранту может быть назначено 2 научных руководителя или научный руководитель и научный консультант, в том числе из числа работников другой организации.

2.2.4. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

2.2.5. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель: доктор наук – не более 8; кандидат наук – не более 5.

2.3. Порядок привлечения и назначения научного руководителя и темы диссертации

2.3.1. Научным руководителем может быть лицо, работающее в Университете по трудовому договору (основное место работы, совместитель) или по договору гражданско-правового характера.

2.3.2. Назначение научного руководителя и утверждение темы диссертации осуществляется не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры и оформляется приказом ректора.

2.3.3. Назначение научного руководителя аспиранта производится на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя (ПРИЛОЖЕНИЕ 4).

2.3.4. В порядке исключения по решению Объединенного научно-технического совета Университета право научного руководства аспирантом может быть предоставлено кандидатам наук, отвечающим требованиям, предусмотренным пунктом 2.2.1 настоящего Положения, опубликовавшим за последние 5 лет не менее 5 статей в российских или зарубежных изданиях, входящих в системы международного и/или российского цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.). Преимуществом при получении права научного руководства пользуются докторанты и научные сотрудники (постдоки), подготавливающие докторскую диссертацию.

2.3.5. Кандидат наук, претендующий на получение права научного руководства аспирантами, представляет на рассмотрение Объединенного научно-технического совета Университета письменное согласие в соответствии с п. 2.3.3. настоящего Положения.

2.3.6. Освобождение от научного руководства и смена научного руководителя осуществляется в следующих случаях:

- в связи с уточнением / изменением темы диссертационного исследования аспиранта, если новая тема не соответствует научной специальности руководителя;
- по личному заявлению научного руководителя с обоснованием причины отказа от научного руководства;
- по личному заявлению аспиранта, содержащему аргументированные разъяснения мотивов его просьбы о смене научного руководителя;
- при прекращении трудовых отношений научного руководителя с Университетом;

2.3.7. Руководитель структурного подразделения, к которому относился освобожденный от руководства аспирантом научный руководитель, несет ответственность за назначение нового научного руководителя. Новый научный руководитель должен быть назначен аспиранту в течение месяца с момента освобождения / увольнения предыдущего.

2.4. Условия для осуществления научной деятельности аспиранта

2.4.1. Все виды деятельности научного и образовательного компонентов выполняются как на базе структурных подразделений Университета, так и на базе сторонних организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую научной специальности.

2.4.2. Университет вправе предоставить возможность аспиранту при подготовке и написании научного (диссертационного) исследования:

- участие в составе научных коллективов в рамках различных научных программ, инновационных проектов, выполняемых за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, средств грантов и иных источников финансового обеспечения научной и (или) научно-исследовательской деятельности;

- использование всех ресурсов Университета при выполнении заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научной деятельности.

2.4.3. Аспирант имеет право участвовать в научных, научно-технических организационных мероприятиях, в открытых конкурсах на лучшую научную работу, выставках, научных конференциях, семинарах, в работе научных обществ и объединений Университета.

2.4.4. При наличии заинтересованности в результате научной деятельности допускается заключение с аспирантом, осуществляющим данную деятельность, возмездного гражданско-правового договора либо трудового договора. При этом на обучающегося распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий в Университете.

2.4.5. Университет оказывает содействие аспиранту в направлении его для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах и т.п.), мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

2.4.6. Университет может принимать аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Аспиранту предоставляется доступ к электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.4.8. При организации практики по подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите аспиранту предоставляется право выбора мест практики.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КОМПОНЕНТА) ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ НА ОСНОВЕ ФГТ

3.1. Порядок разработки образовательного компонента программ аспирантуры

3.1.1. Образовательный компонент программы аспирантуры состоит из комплекта документов, представленных в виде:

- характеристики образовательного компонента программы аспирантуры (ПРИЛОЖЕНИЕ 5), включающей планируемые результаты ее освоения – результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики;
- индивидуального учебного плана, включающего календарный учебный график (Макет унифицированного учебного плана для формирования индивидуального учебного плана аспиранта – ПРИЛОЖЕНИЕ 6);
- рабочих программ дисциплин (модулей), включая фонды оценочных средств (далее – ФОС);
- программы практики, включая ФОС.

3.1.2. Образовательный компонент программы аспирантуры по реализуемой научной специальности разрабатывается не позднее 20 августа текущего года для реализации в соответствующем учебном году. Ответственность за разработку образовательного компонента программы аспирантуры и входящей в неё документации (п. 3.1.1. настоящего Положения) несет заведующий кафедрой, за которой закреплена реализация данной программы аспирантуры.

3.1.3. Разработанный образовательный компонент программы представляется на согласование в Учебно-методическое управление, утверждается Первым проректором по учебной работе не позднее 25 августа текущего года.

3.1.4. Индивидуальный учебный план аспиранта утверждается научным руководителем.

3.1.5. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

В качестве единиц измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используются как зачетная единица, так и академические / астрономические часы.

Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с федеральными государственными требованиями, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

3.1.6. Информация об образовательном компоненте программы аспирантуры размещается на официальном сайте Университета www.asu.ru в сети Интернет в установленном порядке.

3.1.7. При осуществлении образовательной деятельности по программам аспирантуры Университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов и т.п.;
- проведение практики по подготовке диссертации к защите на соискание ученой степени кандидата наук;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

3.2. Порядок осуществления образовательного компонента программ аспирантуры

3.2.1. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

3.2.2. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель. После прохождения итоговой аттестации аспиранту предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

3.2.3. Образовательный процесс регламентируется расписанием занятий, которое утверждается Первым проректором по учебной работе. Электронная версия расписания аудиторных занятий размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет.

3.2.4. Контроль выполнения расписания аудиторных занятий осуществляют заведующие кафедрами, научный руководитель аспиранта, учебно-методическое управление.

3.2.5. При работе с аспирантами преподаватель имеет право организовать освоения дисциплины (модуля), практики, текущей и промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в соответствии с принятыми в Университете нормативными актами по реализации обучения с использованием ДОТ.

3.2.6. Контроль качества освоения образовательного компонента программы аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию аспирантов.

3.2.7. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практики, промежуточная аттестация – оценивание окончательных результатов обучения по учебным дисциплинам (модулям), прохождения практики.

3.2.8. Формы и содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации регламентируются в ФОС по учебным дисциплинам (модулям), практике.

3.3. Организация практики аспирантов

3.3.1. Практика – вид учебной деятельности, направленный на развитие практических навыков и умений, формирование компетенций аспирантов в процессе выполнения определенного вида работ, связанных с будущей научной специальностью.

3.3.2. Трудоемкость и форма отчетности по практике определяется индивидуальным учебным планом аспиранта.

3.3.3. Программа практики – основной организационно-методический документ, регламентирующий содержание практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 7).

3.3.4. В Университете устанавливается следующий вид практики при реализации образовательного компонента: Практика по подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите.

Основная цель практики – совершенствование компетентности аспирантов в сфере избранной научной специальности, совершенствование навыков проведения научного исследования.

3.3.5. Прохождение практики осуществляется под руководством научного руководителя на основании приказа ректора о направлении на практику.

3.3.6. Основной базой проведения практики при реализации образовательного компонента является Университет. Практика может быть также организована и на базе других высших учебных заведений, научно-исследовательских институтов, с которыми заключаются договоры о прохождении практик.

3.4. Порядок организации и приема кандидатских экзаменов

3.4.1. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация), включенная в индивидуальный учебный план аспиранта.

3.4.2. Сдача кандидатских экзаменов является формой промежуточной аттестации при освоении дисциплин, предусмотренных индивидуальным учебным планом аспиранта, и проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.4.3. Аспиранту, своевременно не сдавшему кандидатский(-ие) экзамен(-ы) по болезни или другим уважительным причинам, подтвержденным документально, приказом ректора сроки сдачи кандидатского(-их) экзамена(-ов) могут продлены.

Сроки продления экзаменационной сессии, в которой был(-и) предусмотрен(-ы) кандидатский(-ие) экзамен(-ы) определяются на основании представленных документов, при этом общий срок продления сессии не может превышать длительности экзаменационной сессии независимо от продолжительности болезни или иных причин.

3.4.4. Программы кандидатских экзаменов, включая критерии оценки уровня знаний аспиранта, разрабатываются соответствующими кафедрами и утверждаются Первым проректором по УР не позднее чем за 6 месяцев до начала приема кандидатских экзаменов (в соответствии с календарным учебным графиком).

3.4.5. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором.

3.4.6. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

3.4.7. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.4.8. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.4.9. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.4.10. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом (ПРИЛОЖЕНИЕ 8).

3.4.11. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об освоении программы аспирантуры, срок действия которой не ограничен (ПРИЛОЖЕНИЕ 9).

3.5. Особенности организации образовательного компонента по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.5.1. При наличии инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, требующих особых условий осуществления образовательного компонента, в Университете разрабатывается адаптированная программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

3.5.2. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления аспиранта увеличивается по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных федеральными государственными требованиями, не более чем на 1 год.

4. ПОРЯДОК И ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ

4.1. Итоговая аттестация проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» в сроки, установленные календарным учебным графиком.

4.2. На основе результатов осуществления научной деятельности аспирант должен подготовить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук. Диссертационная работа должна содержать решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей области науки / группы научных специальностей / научной специальности.

4.3. Итоговая аттестация проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком.

4.4. Для проведения итоговой аттестации аспиранта в Университете по каждой научной специальности создаются итоговые аттестационные комиссии (далее – ИАК), которые состоят из председателя, членов комиссии и секретаря.

4.5. ИАК состоит не менее чем из 5 человек, имеющих степень кандидата и доктора наук, в том числе не менее 1 доктора наук по соответствующей научной специальности.

Секретарь ИАК не является ее членом, ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

4.6. Председателем ИАК назначается специалист, имеющий ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по соответствующей научной специальности. Председателем ИАК может быть как штатный сотрудник, так и приглашенный специалист. Председатель организует и контролирует деятельность ИАК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к аспирантам при проведении итоговой аттестации.

4.7. Составы ИАК утверждаются не позднее чем за 1 месяц до даты начала итоговой аттестации.

4.8. Основной формой деятельности ИАК являются заседания. Заседание ИАК правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава.

4.9. По результатам заседаний ИАК оформляется заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (ПРИЛОЖЕНИЕ 10), которое выдается не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации.

4.10. Аспиранты, не явившиеся на итоговую аттестацию по уважительной причине (на основании документов), вправе пройти ее в течение шести месяцев после завершения итоговой аттестации.

4.11. Аспиранты, не прошедшие итоговую аттестацию в связи с неявкой или в связи с получением отрицательного заключения, а также аспиранты, указанные в п. 4.10 и не прошедшие итоговую аттестацию в установленный для них срок (в связи с неявкой или получением отрицательного заключения), отчисляются из Университета с выдачей справки об освоении программы аспирантуры.

4.12. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

4.13. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается свидетельство об окончании аспирантуры (ПРИЛОЖЕНИЕ 11).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом ректора Университета на основании решения учёного совета и действует до отмены соответствующего приказа.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с Уставом Университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Наименование Института

УТВЕРЖДАЮ:
Проектор по научному и инновационному
развитию
_____/_____
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор по учебной работе
_____/_____
«__» _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА
(МАКЕТ)**

(ФИО аспиранта)

**по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре**

Область науки

(указывается код и наименование области науки, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Группа научных специальностей

(указывается код и наименование группы научных специальностей, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Научная специальность

(указывается код и наименование научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2022

Срок получения образования: 3 / 4 г.

Федеральные государственные требования
(ФГТ) № 00 от 00.00.2022

Л1

1. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. ЭТАПЫ ОСВОЕНИЯ НАУЧНОГО КОМПОНЕНТА

При сроке обучения 3 года

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	Кол-во з.е. / часов	Семестр ¹	Результаты ²
1	Научный компонент	111 / 3996		
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	60 / 2160		
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	45 / 1620		
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	6 / 216		

При сроке обучения 4 года

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	Кол-во з.е. / часов	Семестр	Результаты
1	Научный компонент	171 / 6156		
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	90 / 3240		
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	75 / 2250		
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	6 / 216		

1.2. ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ³ ПЛАН НАУЧНОЙ РАБОТЫ НА ____ ГОД ОБУЧЕНИЯ

ФИО аспиранта _____

1. Научный руководитель ставит перед аспирантом на _____ год обучения следующую цель:

2. Для достижения цели п.1 аспиранту необходимо провести следующую работу:

2.1. Изучение литературы: _____

¹ Указывается в соответствии со сроками экзаменационных сессий и учебным планом.

² Указываются в соответствии с примерным планом выполнения научного исследования.

³ Утверждается на каждый год обучения в аспирантуре не позднее 1 сентября текущего учебного года.

21

Срок выполнения _____

2.2. Проведение теоретических исследований: _____

Срок выполнения _____

2.3. Проведение экспериментальных исследований (указать методику эксперимента и объект эксперимента) _____

Срок выполнения _____

3. По результатам выполнения необходимо:

3.1. Подготовить публикации (указать примерные названия публикаций и периодических изданий, где планируется публикация)

3.1.1 _____ Срок выполнения _____

3.1.2 _____ Срок выполнения _____

3.1.3 _____ Срок выполнения _____

3.2. Выступить с докладами на конференциях:

3.2.1 _____ Срок выполнения _____

3.2.2 _____ Срок выполнения _____

3.3. Подготовить главы и разделы диссертации (указать примерные названия)

3.3.1 _____

Срок выполнения _____

3.3.2 _____

Срок выполнения _____

Научный руководитель _____ «___» _____ 20__ г.

Аспирант _____ «___» _____ 20__ г.

План рассмотрен и утвержден на заседании кафедры _____

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Зав. каф. _____ / _____

подпись

ФИО

1.3. ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ

№ п/п	Содержание работ, операций, процедур	Год обучения в аспирантуре	Форма отчетности
1	Определение темы диссертационного исследования	1 (в течение 1 месяца с начала обучения)	Приказ об утверждении темы диссертации
2	Разработка укрупненной структуры диссертации с выделением разделов, глав, публичное обсуждение темы диссертации и ее структуры	1	Протокол заседания кафедры
3	Сбор и обработка научной, статистической и другой информации по теме диссертации, пополнение и обновление информации	В течение всего периода обучения	Отчет аспиранта о выполнении плана научной работы за год обучения
4	Написание материалов по отдельным разделам диссертационной работы. Проведение расчетов и сведение их в таблицы, построение графиков (при наличии). Подбор иллюстративных материалов	В течение всего периода обучения	Отчет аспиранта о выполнении плана научной работы за год обучения
5	Проведение и обработка результатов экспериментальных исследований по теме диссертации	В течение всего периода обучения	Отчет аспиранта о выполнении плана научной работы за год обучения
6	Отбор литературных источников, включаемых в список литературы, использованной в диссертации, внесение ссылок на источники в текст подготовленных разделов диссертации, составление общего списка источников	В течение всего периода обучения	Отчет аспиранта о выполнении плана научной работы за год обучения
7	Оформление рукописи диссертационной работы и представление диссертации на просмотр научному руководителю	3 (4)	Заключение научного руководителя
8	Проведение предварительной экспертизы диссертационной работы на заседании научного подразделения (кафедры, отдела, лаборатории)	3 (4)	Протокол заседания научного подразделения (кафедры, отдела, лаборатории)
9	Доработка диссертации согласно рекомендациям, высказанным в ходе предварительной экспертизы, согласование доработки с научным руководителем	3 (4)	Отчет аспиранта согласованный с научным руководителем
10	Подготовка диссертации, автореферата, необходимых материалов для представления на итоговую аттестацию	3 (4)	Заключение научного руководителя о готовности диссертационного исследования
11	Итоговая государственная аттестация – оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»	3 (4)	Заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным

			законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»
--	--	--	--

1.4. ПЛАН ПОДГОТОВКИ ПУБЛИКАЦИЙ

Год обучения в аспирантуре	Планируемое количество публикаций	Примерное название публикаций	Примерный перечень изданий
1			
2			
3			
4 (при наличии)			

2. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН (образовательный компонент)

2	Образовательный компонент	Кол-во з.е. / часов	Семестр	Результаты обучения (компетенции)
2.1	Дисциплины	21 / 756		
2.1.1	История и философия науки	6 / 216		ПК-1
2.1.2	Иностранный язык	6 / 216		ПК-2
2.1.3	Специальная дисциплина в соответствии с темой	9 / 324		ПК-3
2.2	Практика	30 / 1080		
2.2.1	Практика по подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите	30 / 1080		ПК-1, ПК-2, ПК-3
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам и	9 / 324		
2.3.1	История и философия науки (кандидатский	1,5 / 54		ПК-1
2.3.2	Иностранный язык (кандидатский экзамен)	1,5 / 54		ПК-2
2.3.3	Специальная дисциплина в соответствии с темой	3 / 108		ПК-3
2.3.4	Практика по подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите (зачет с оценкой)	3 / 108		ПК-1, ПК-2, ПК-3
3	Итоговая аттестация	9	324	ПК-1, ПК-2, ПК-3

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Наименование Института

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научному
и инновационному развитию

«__» _____ 20__ г.

Характеристика научного компонента программы аспирантуры

Область науки

(указывается код и наименование области науки, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Группа научных специальностей

(указывается код и наименование группы научных специальностей, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Научная специальность

(указывается код и наименование научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Форма обучения

очная

Барнаул 20__

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНОГО КОМПОНЕНТА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

1. Общая характеристика научной специальности

Формулируется цель, задачи научного компонента, дается описание научной специальности и основные области профессиональной деятельности будущего выпускника.

2. Планируемые результаты выполнения научного исследования

Год обучения	Наименование этапа	Исполнители, участники	Контроль выполнения

3. Условия реализации программы аспирантуры (образовательный компонент)

3.1. Электронная информационно-образовательная среда (дается описание ЭИОС Университета).

3.2. Информационное обеспечение:

3.2.1. Научно-исследовательские и (или) опытно-экспериментальные базы, необходимые для проведения работы в рамках подготовки диссертации:

•

3.2.2. Информационные и информационно-справочные системы о научных и (или) научно-технических результатах по научной тематике:

•

3.3. Материально-техническое обеспечение: (дается описание материально-технической базы (лаборатории, оборудование, ПО и т.п.).

3.4. Кадровое обеспечение: Более 60% процентов численности штатных **научных и научно-педагогических работников**, участвующих в реализации программы аспирантуры имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Научное руководство осуществляется (дается характеристика научного руководителя на соответствие требованиям к научному руководителю).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Наименование Института

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научному
и инновационному развитию

«__» _____ 20__ г.

Программа промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования

Область науки

(указывается код и наименование области науки, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Группа научных специальностей

(указывается код и наименование группы научных специальностей, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Научная специальность

(указывается код и наименование научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Форма обучения
очная

Барнаул 20__

21

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ЭТАПАМ ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

1. Общая характеристика научного исследования

Формулируется цель, задачи научного исследования, дается краткое описание научного исследования.

2. Планируемые результаты выполнения научного исследования

Год обучения	Наименование этапа	Исполнители, участники	Контроль выполнения

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.

Аспирант _____ « ____ » _____ 20__ г.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры _____

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Зав. каф. _____ / _____

подпись

ФИО

При формировании планируемых результатов выполнения научного исследования можно придерживаться следующего перечня этапов подготовки диссертации и публикаций:

№ п/п	Этап выполнения научного исследования	Исполнители, участники	Продолжительность, срок завершения
1	Определение темы, разработка укрупненной структуры диссертации с выделением разделов, глав	Аспирант, научный руководитель	Один месяц с момента зачисления
2	Публичное обсуждение темы диссертации и ее структуры, уточнение специальности, по которой выполняется диссертация	Аспирантура, кафедра, научный руководитель, аспирант	Один месяц с момента зачисления
3	Составление индивидуального плана научной деятельности	Аспирант, научный руководитель	Один месяц с момента зачисления
4	Подбор и ознакомление с литературными источниками по теме диссертации, анализ источников, подготовка обзора источников	Аспирант	В течение первого года
5	Сбор и обработка научной, статистической информации по теме диссертации, пополнение и обновление информации	Аспирант	В течение всего периода подготовки диссертации
6	Подготовка и публикация статей в научных	Аспирант, научный	До завершения

	<i>изданиях, в том числе в рекомендованных ВАК</i>	<i>руководитель</i>	<i>подготовки диссертации и представления на итоговую аттестацию</i>
<i>7</i>	<i>Выступления на научных конференциях, семинарах. Публикация докладов и тезисов</i>	<i>Аспирант, научный руководитель</i>	<i>В течение всего периода подготовки диссертации</i>
<i>8</i>	<i>Написание материалов по отдельным разделам диссертационной работы. Проведение расчетов и сведение их в таблицы, построение графиков. Подбор иллюстративных материалов</i>	<i>Аспирант, научный руководитель</i>	<i>В течение периода подготовки диссертации</i>
<i>9</i>	<i>Проведение и обработка результатов экспериментальных исследований по теме диссертации</i>	<i>Аспирант, научный руководитель</i>	<i>В течение периода подготовки диссертации</i>
<i>10</i>	<i>Участие в научно-исследовательских, проектных, экспериментальных работах по профилю диссертации</i>	<i>Аспирант, научный руководитель, другие члены научного коллектива</i>	<i>В процессе подготовки диссертации</i>



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

1. Ученая степень

2. Ученое звание

- по области науки _____
- по научной(-ым) специальности(-ям) _____
- в случае участия в выполнении, ПТР _____

указывать их данные.

4. Список научных трудов, отражающих результаты научно-исследовательской работы, опубликованных в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях (за последние 3 года):

[illegible]

5. Участие в конференциях (апробация результатов научно-исследовательской работы) (за последние 3 года)	
№ п/п	Наименование конференции Уровень конференции

[illegible]

51

На основании представленных сведений, соответствующих требованиям к научному руководителю аспиранта, выражаю согласие для руководства аспиранта

22

Выполняющего диссертационное исследование на тему _____ (ФИО аспиранта) _____,

_____ (наименование тем.з.) _____.

_____ (ФИО) _____ (подпись) _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Наименование Института

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор по учебной работе
_____/_____
«__» _____ 20__ г.

Характеристика образовательного компонента программы аспирантуры

Область науки

(указывается код и наименование области науки, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Группа научных специальностей

(указывается код и наименование группы научных специальностей, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Научная специальность

(указывается код и наименование научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Форма обучения
очная

Барнаул 20__

20

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КОМПОНЕНТА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

1. Общая характеристика научной специальности

Формулируется цель, задачи образовательного компонента, дается описание научной специальности и основные области профессиональной деятельности будущего выпускника.

2. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры (результаты освоения дисциплин, результаты прохождения практики)

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Владеет навыками использования современных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках	ПК-1.1. Знает лексический минимум единиц терминологического характера; лексический минимум по научной специальности. ПК-1.2. Умеет извлекать необходимую информацию из устных и письменных иностранных источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, схема, график); использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации: приветствия, прощания, извинения, просьба; пользоваться изученным языковым материалом для подготовки монолога (рассказа) в научных целях. ПК-1.3. Владеет навыками поиска и обобщения иноязычной информации в рамках научной коммуникации.
ПК-2	Способен проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	ПК-2.1. Знает общие проблемы философии науки, основные научные подходы при проектировании и осуществлении комплексных исследований. ПК-2.2. Умеет методологически грамотного осмысливать конкретно-научные проблемы с видением их в мировоззренческом контексте истории науки. ПК-2.3. Владеет культурой научного исследования.
ПК-3	<i>Формулируется, исходя из специфики научной специальности</i>	

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного компонента программы аспирантуры

- 3.1. Индивидуальный учебный план (включая календарный учебный график)
- 3.2. Рабочие программы учебных дисциплин
- 3.3. Программа практики
- 3.4. Программы кандидатских экзаменов:
 - 3.4.1. История и философия науки;
 - 3.4.2. Иностранный язык;

21

3.4.3. Специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

4. Условия реализации программы аспирантуры (образовательный компонент)

4.1. Электронная информационно-образовательная среда (*дается описание ЭИОС Университета*).

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение:

4.2.1. Основная литература для подготовки диссертации:

-

4.2.2. Библиотечно-справочные системы:

-

4.2.3. Информационные и информационно-справочные системы:

-

4.2.4. Профессиональные базы данных:

-

4.3. Кадровое обеспечение: Более 60% процентов численности штатных **научных и научно-педагогических работников**, участвующих в реализации программы аспирантуры имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Наименование Института

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор по учебной работе
_____/_____
«__» _____ 20__ г.

**МАКЕТ УНИФИЦИРОВАННОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА
ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА АСПИРАНТА**

**по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре**

Область науки

(указывается код и наименование области науки, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Группа научных специальностей

(указывается код и наименование группы научных специальностей, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Научная специальность

(указывается код и наименование научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей)

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2022

Срок получения образования: 3 / 4 г.

Федеральные государственные требования
(ФГТ) № 00 от 00.00.2022

Срок обучения 4 года

Срок обучения 4 года																																																					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
1 курс	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	*	Н	Э	К	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	*	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	
2 курс	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	*	Н	Э	К													*								Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	
3 курс	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	*	Н	Э	К	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	*	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н
4 курс	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	К	П	П	П	*	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	*	П	Э	Э	А	А	А	А	А	А	А	А	К	К	К	К	К	К	К

Срок обучения 3 года

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1 курс	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	*	Н	Э	К	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	*	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н
2 курс	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	*	Н	Э	К														*						Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
3 курс	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Э	К	П	П	П	*	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	*	П	Э	Э	А	А	А	А	А	А	А	К	К	К	К	К	К	К

Условные обозначения:

- – теоретическое обучение (образовательный компонент)
* – праздничные дни
Э – промежуточная аттестация
П – практика
К – каникулы
Н – научный компонент
А – итоговая аттестация

Унифицированный учебный план аспиранта формируется в автоматизированной системе, принятой в Университете.



ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КОМПОНЕНТА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	ПК-1.1. Знает общие проблемы философии науки, основные научные подходы при проектировании и осуществлении комплексных исследований. ПК-1.2. Умest методологически грамотного осмысливать конкретно-научные проблемы с видением их в мировоззренческом контексте истории науки. ПК-1.3. Владеет культурой научного исследования.
ПК-2	Владеет навыками использования современных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках	ПК-2.1. Знает лексический минимум единиц терминологического характера; лексический минимум по научной специальности. ПК-2.2. Умest извлекать необходимую информацию из устных и письменных иностранных источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, схема, график); использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации: приветствия, прощания, извинения, просьба; пользоваться изученным языковым материалом для подготовки монолога (рассказа) в научных целях. ПК-2.3. Владеет навыками поиска и обобщения иноязычной информации в рамках научной коммуникации.
ПК-3	Формулируется научным руководителем	

Планируемые результаты выполнения научного исследования

Год обучения	Наименование этапа	Исполнители, участники	Контроль выполнения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Наименование Института

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор по учебной работе

_____/_____
«__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
по подготовке диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук к защите

(ФИО аспиранта)

(код и наименование области наук)

(код и наименование группы научных специальностей)

(код и наименование научной специальности)

Форма обучения
очная

Барнаул 20__

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1 Владеет навыками использования современных методы и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках	ПК-1.1. Знает общие проблемы философии науки, основные научные подходы при проектировании и осуществлении комплексных исследований. ПК-1.2. Умеет методологически грамотного осмысливать конкретно-научные проблемы с видением их в мировоззренческом контексте истории науки. ПК-1.3. Владеет культурой научного исследования.
ПК-2 Способен проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	ПК-2.1. Знает лексический минимум единиц терминологического характера; лексический минимум по научной специальности. ПК-2.2. Умеет извлекать необходимую информацию из устных и письменных иностранных источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, схема, график); использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации: приветствия, прощания, извинения, просьба; пользоваться изученным языковым материалом для подготовки монолога (рассказа) в научных целях. ПК-2.3. Владеет навыками поиска и обобщения иноязычной информации в рамках научной коммуникации.
ПК-3	

2. ОБЪЕМ И СРОКИ ПРАКТИКИ

Указывается объем практики, согласно Индивидуальному учебному плану, ее продолжительность в неделях и сроки.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Этапы практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу аспирантов	Формы текущего контроля

4. ФОРМА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Описывается отчётность по практике, исходя из содержания практики (отчет по практике, отзыв руководителя практики и т.д.).

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

41

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- а) основная литература: указывается только из ЭБС с обязательной ссылкой;
- б) дополнительная литература: указывается только из ЭБС с обязательной ссылкой;
- в) ресурсы сети «Интернет»: указываются цифровые образовательные ресурсы (при наличии), справочные системы и т.д.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- а) информационные технологии (при наличии): дать описание используемых информационных технологий;
- б) программное обеспечение (при наличии): перечислить используемое ПО, лицензии указывать обязательно;
- в) информационные справочные системы (при наличии): указать источники с обязательной ссылкой.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дать описание МТО, необходимого для проведения практики.

Директор Института
Зав. кафедрой
Научный руководитель

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Алтайский государственный университет»

ПРОТОКОЛ
заседания экзаменационной комиссии

№ _____ « ____ » _____ 202__ г.

Состав комиссии (утвержден приказом ректора от « ____ » _____ 202__ г. № ____):

Председатель:

Заместитель председателя:

Члены комиссии:

(указываются ФИО, ученая степень или уровень профессионального образования и квалификация)

СЛУШАЛИ:

Прием кандидатского экзамена

по дисциплине: _____

(наименование дисциплины)

Область науки, группа научных специальностей:

(шифр и наименование области науки)

(шифр и наименование группы научных специальностей)

Научная специальность:

(шифр и наименование научной специальности)

(ФИО аспиранта)

На экзамене даны ответы на следующие вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____

ПОСТАНОВИЛИ:

Считать, что _____

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

выдержал кандидатский экзамен с оценкой _____.

Председатель экзаменационной комиссии _____ / _____ /

Зам. председателя экзаменационной комиссии _____ / _____ /

Члены экзаменационной комиссии _____ / _____ /

ЛЛ



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»

пр-т Ленина, 61, г. Барнаул, 656049
Тел. (385-2) 291-291. Факс (385-2) 66-76-26
E-mail: rector@asu.ru



№ _____
на № _____ от _____

СПРАВКА ОБ ОСВОЕНИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Настоящая справка выдана

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

в том, что он(а) действительно являлся(лась) аспирантом очной формы обучения в
период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Приказ о зачислении № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Приказ о завершении обучения № _____ от « ____ » _____ 202__ г. /

Обучается по настоящее время

Область науки, группа научных специальностей:

(шифр и наименование области науки)

(шифр и наименование группы научных специальностей)

Научная специальность:

(шифр и наименование научной специальности)

Сведения о кандидатских экзаменах приведены на обратной стороне.

Срок действия справки не ограничен.

71

Сведения о сданных кандидатских экзаменах*

№ п/п	Название дисциплин	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	История и философские науки	_____ (оценка) _____ (дата)	Председатель: _____ Зам. председателя: _____ Члены комиссии: _____ _____ _____ _____
2.	Иностранный язык (_____)	_____ (оценка) _____ (дата)	Председатель: _____ Зам. председателя: _____ Члены комиссии: _____ _____ _____ _____
3.	_____ (шифр и наименование научной специальности)	_____ (оценка) _____ (дата)	Председатель: _____ Зам. председателя: _____ Члены комиссии: _____ _____ _____ _____

*Выдано на основании подлинных протоколов или удостоверений о сдаче отдельных кандидатских экзаменов (предоставленных в установленном порядке), хранящихся в архиве образовательного учреждения по месту сдачи экзаменов.

Проректор по научному
и инновационному развитию

21

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»

Диссертация _____
(фамилия, имя, отчество аспиранта)

на тему: « _____ »
выполнена в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» в период обучения в аспирантуре с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.
в области науки: _____
по научной специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

Научный руководитель – _____,
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Отражается:

- личное участие аспиранта (адъюнкта) в получении результатов, изложенных в диссертации,
- степень достоверности результатов проведенных аспирантом (адъюнктом) исследований, их новизна и практическая значимость,
- ценность научных работ аспиранта (адъюнкта),
- соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация,
- полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

Диссертация _____
(фамилия, имя, отчество аспиранта)

на тему: « _____ »
по научной специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

соответствует / не соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»

Заключение принято на заседании итоговой аттестационной комиссии, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Присутствовало на заседании _____ чел.

Результаты голосования: «за» _____ чел., «против» _____ чел., «воздержалось» _____ чел.

Председатель ИАК _____

Секретарь ИАК _____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ

Настоящее свидетельство выдано
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) с «...» 202... г. по «...» 202... г.
освоил(а) программу подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Алтайский государственный
университет» В области науки:
по научной специальности:
В объеме

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены: (количество часов)

Наименование	Количество часов	Оценка

Прошел(а) практику
(наименование практики)

Подготовил(а) диссертационное исследование на тему:
«.....»

Решение ИАК, протокол № ... от «...» 202... г.»

Председатель ИАК
Ректор С. Н. Бочаров
г. Барнаул, «...» 202... г.

СВИДЕТЕЛЬСТВО

ЯВЛЯЕТСЯ ДОКУМЕНТОМ УСТАНОВЛЕННОГО
ОБРАЗАЦА

серия номер

Регистрационный номер



СВИДЕТЕЛЬСТВО

ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ