

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»  
Институт социальных наук

Утверждено:  
решением ученого совета  
Университета протокол № 6  
от «30» июня 2020г.

**ПРОГРАММА  
государственной итоговой аттестации**

Направление подготовки  
**39.03.02 Социальная работа**  
Квалификация (степень)  
**Бакалавр**

**Форма обучения:** очная, заочная

Барнаул 2020

Составители:

Мурза канд. социол. наук, доцент С.Г. Чудова  
Антонович канд. социол. наук, доцент И.В. Антонович

### Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа ГИА составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО \_\_\_\_\_ (указать реквизиты) с учетом рекомендаций ПООП по ОПОП ЭБ. ВЗ. В2 (указать реквизиты).

Обсуждена и утверждена для исполнения в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры информационной работы  
«20» 06 2020 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой Мурза (Ф.И.О.)

Программа ГИА составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО \_\_\_\_\_ (указать реквизиты) с учетом рекомендаций ПООП по ОПОП \_\_\_\_\_ (указать реквизиты).

Обсуждена и утверждена для исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Программа ГИА составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО \_\_\_\_\_ (указать реквизиты) с учетом рекомендаций ПООП по ОПОП \_\_\_\_\_ (указать реквизиты).

Обсуждена и утверждена для исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Программа ГИА составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО \_\_\_\_\_ (указать реквизиты) с учетом рекомендаций ПООП по ОПОП \_\_\_\_\_ (указать реквизиты).

Обсуждена и утверждена для исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

## Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС), утвержденного приказом Министерства образования и науки от 12 января 2016 года №8 и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП), разработанной факультетом социологии.

1.1. В Государственную итоговую аттестацию по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

1.2. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности:

1.2.1. Виды профессиональной деятельности выпускников.

ОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа является прикладной и ориентирована на организационно-управленческий (основной), социально-технологический, и социально-проектный виды профессиональной деятельности.

1.2.2. Задачи профессиональной деятельности:

Бакалавр, прошедший обучение по ОП по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

*социально-технологическая деятельность:*

выявление и оценка потребностей отдельных граждан, семей и иных социальных групп в социальном обеспечении, социальной помощи и социальном обслуживании;

выбор и/или адаптация типовых социальных технологий, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты в целях индивидуального и общественного благополучия;

эффективная реализация технологий социальной работы и мер социальной защиты с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и семей;

предоставление типовых социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникационного потенциала отдельным лицам и семьям;

оценка эффективности реализации технологий социальной защиты граждан, в том числе качества социальных услуг;

управление социальными рисками, возникающими в процессе жизнедеятельности человека, семьи и иных социальных групп, на основе современных стратегий и моделей социальной помощи;

применение технологий активизации потенциала человека с целью улучшения условий его жизнедеятельности и индивидуального благосостояния;

представление интересов и потребностей различных групп населения в межпрофессиональном, межконфессиональном сотрудничестве, в различных государственных, общественных, религиозных организациях и структурах;

*организационно-управленческая деятельность:*

содействие в осуществлении планирования, организации и контроля над реализацией мер социальной защиты, в том числе социальных услуг;

обеспечение организационно-управленческой деятельности в организациях или подразделениях, реализующих меры социальной защиты граждан;

организация, реализация и развитие сетевых технологий и межведомственного взаимодействия, в целях обеспечения социальных прав граждан и семей;

выявление и мобилизация ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц для реализации мер по социальной защите граждан;

применение технологий маркетинговой деятельности в процессе реализации социальной работы;

ведение необходимой документации и организация документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан;

*социально-проектная деятельность:*

участие в социально-проектной деятельности, направленной на повышение качества социальной работы и обеспечение социального благополучия личности и общества.

### 1.2.3. Требования к результатам освоения образовательной программы

*1.2.3.1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями:*

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

*1.2.3.2. Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:*

способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии (ОПК-1);

способностью к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения (ОПК-2);

способностью использовать в профессиональной деятельности основные законы естественнонаучных дисциплин, в том числе медицины, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОПК-3);

способностью использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (ОПК-4);

способностью учитывать в профессиональной деятельности специфику и современное сочетание глобального, национального и регионального, особенности этнокультурного развития своей страны и социокультурного пространства, поведения различных национально-этнических, половозрастных и социально классовых групп, а также инфраструктуру обеспечения социального благополучия граждан (ОПК-5);

способностью к эффективному применению психолого-педагогических знаний для решения задач общественного, национально-государственного и личностного развития, проблем социального благополучия личности и общества (ОПК-6);

способностью обеспечивать высокий уровень социальной культуры профессиональной деятельности и соблюдать профессионально-этические требования в процессе ее осуществления (ОПК-7).

способностью к предупреждению и профилактике личной профессиональной деградации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания» (ОПК-8);

способностью представлять результаты научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ОПК-9).

*1.2.3.3. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:*

*в социально-технологической деятельности:*

способностью к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению (ПК-1);

способностью к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты (ПК-2);

способностью предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов (ПК-3);

способностью к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации (ПК-4);

способностью к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан (ПК-5);

способностью к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи (ПК-6);

*в организационно-управленческой деятельности:*

способностью к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения (ПК-7);

способностью к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан (ПК-8);

способностью к ведению необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан (ПК-9);

способностью к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан (ПК-10);

способностью к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов (ПК-11);

способностью к созданию условий для обеспечения государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы (ПК-12);

в социально-проектной деятельности:

способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов (ПК-14).

## 2. Требования к выпускной квалификационной работе

По итогам выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Код	Содержание
<i>Регламентированные ФГОС ВО</i>	
<b>Общекультурные компетенции (ОК)</b>	
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
<b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</b>	
ОПК-1	способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии
ОПК-2	способность к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения
ОПК-3	способность использовать в профессиональной деятельности основные законы естественнонаучных дисциплин, в том числе медицины, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования
ОПК-4	способность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»
ОПК-5	способность учитывать в профессиональной деятельности специфику и современное сочетание глобального, национального и регионального, особенности этнокультурного развития своей страны и социокультурного пространства, поведения различных национально-этнических, половозрастных и социальноклассовых групп, а также инфраструктуру обеспечения социального благополучия граждан

ОПК-6	способность к эффективному применению психолого-педагогических знаний для решения задач общественного, национально-государственного и личностного развития, проблем социального благополучия личности и общества
ОПК-7	способность обеспечивать высокий уровень социальной культуры профессиональной деятельности и соблюдать профессионально-этические требования в процессе ее осуществления
ОПК-8	способность к предупреждению и профилактике личной профессиональной деградации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»
ОПК –9	способность представлять результаты научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений
<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>	
ПК-1	способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению
ПК-2	способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты
ПК-3	способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов
ПК-4	способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации
ПК-5	способностью к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан
ПК-6	способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи
ПК-7	способность к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения
ПК-8	способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан
ПК-9	способность к ведению необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан

ПК-10	способность к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан
ПК-11	способность к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов
ПК-12	способность к созданию условий для обеспечения государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы
ПК-14	способность к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов

### ***2.1. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию***

ВКР состоит из введения, основной части, заключения, списка использованной литературы и приложений. Ее текст подразделяется на основной, включающий в себя введение, основную часть и заключение, и дополнительный (список литературы и приложения). Основная часть ВКР излагается примерно на 50 – 70 страницах выполненного 14 кеглем шрифта Times New Roman, через 1,5 интервала. Дополнительная часть может занимать объем до 20 страниц.

Требования по содержанию ВКР

**Во введении** к работе должны быть кратко отражены следующие моменты:

- существующая социальная проблема, ее актуальность;
- освещается степень ее научной разработанности;
- определяются объект, предмет, цель и задачи исследования;
- выдвигаются исследовательские гипотезы;
- характеризуются теоретико-методологические основы исследования;
- перечисляются методы исследования (общенаучные, частнонаучные, методы сбора и анализа данных);
- описывается его эмпирическая база;

Объем введения не должен превышать 10 страниц.

**Основная часть ВКР**, как правило, состоит из двух глав, которые подразделяются на параграфы и подпараграфы.

*Первая глава* посвящается теоретико-методологическим основам исследования, где выпускник аргументировано излагает сущность существующих научных подходов, теорий и концепций к анализу проблематики заявленного в теме предмета исследования, делает вывод о предпочтительности и целесообразности использования тех или иных теоретических положений и конструкций.

*Во второй главе* излагаются результаты эмпирического исследования по заявленной теме. Обязательными для включения в данную главу являются следующие элементы:

- описание технологии проведения исследования, его основных этапов;
- обоснование применяемых статистических, социологических методов, методик и техник сбора и анализа данных;
- наличие содержательных выводов по полученным результатам исследования.

В конце каждой главы обязательно наличие вывода, обеспечивающего логико-содержательную взаимосвязь между теоретической и эмпирической частями ВКР.

**В заключении** дается обобщенная итоговая оценка проделанной научно-исследовательской работы, выполнения поставленных задач, подтверждения или опровержения сформулированных во введении гипотез. Приветствуется наличие разработанных практических рекомендации по решению конкретных социальных проблем, программы и проекты.



Объем заключения составляет 5-10 страниц, в зависимости от значимости полученных результатов и выводов, масштабы исследования, количества рекомендаций.

**Последний лист ВКР**, оформленный в установленной форме

**Список использованных источников** (литература) в составе ВКР должен включать не менее 50 наименований. Наряду с учебниками и монографиями должны присутствовать научные публикации (статьи, доклады) последних лет выпуска.

**В приложения** выносятся материалы, не вошедшие в основной текст работы, но необходимые для ее адекватного понимания.

К приложениям обычно относят:

- 1) образцы исследовательских инструментов;
- 2) таблицы, графики, схемы, поясняющие основной текст;
- 3) сформулированные с участием выпускника практические рекомендации;
- 4) программы общественных мероприятий, реализованные по инициативе или с участием выпускника.

## **2.2. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР**

### *Примерная тематика*

1. Деятельность Русской Православной Церкви в системе социальной поддержки населения
2. Добровольчество как предмет социального партнерства.
3. Корпоративное добровольчество в России.
4. Новые арт-терапевтические техники в социальной работе.
5. Организация работы с добровольцами – принципы и практика.
6. Развитие социальной активности добровольческой деятельности в студенческой среде.
7. Социальная добровольческая помощь и услуги людям старшего поколения
8. Социальное служение в России: история и современность.
9. Участие социально ориентированных НКО в преобразовании социальной сферы.
10. Инновационные услуги в профилактике социального сиротства
11. Службы раннего вмешательства как инновационная практика социальной работы.
12. Социальное сопровождение семей с детьми, затронутых ВИЧ
13. Преемственность и возможность партнерства социальных организаций в сфере защиты детства
14. Технологии социального сопровождения детей в образовательном пространстве
15. Проблемы интеграции детей с ограниченными возможностями в социум в контексте социальной работы
16. Технологии социальной работы с аутичными детьми / с синдромом Дауна.
17. Социальное сопровождение замещающих семей.
18. Жизненные перспективы и адаптация детей-сирот, воспитанных в замещающих семьях.
19. Проблемы эффективности замещающей заботы. Стандарты качества.
20. Замещающая семья и приемный ребенок в социальном окружении. Риски и факторы успешной адаптации.
21. Специфика социализации в условиях детского дома.
22. Социальная адаптация детей-сирот средствами арт-терапии
23. Социальное сопровождение детей, находящихся в конфликте с законом.
24. Социально-психологическое сопровождение выпускников интернатных учреждений.
25. Управление персоналом в учреждениях социальной сферы.
26. Современная историография истории социальной работы.

27. Некоммерческие негосударственные организации как поставщики социальных услуг
28. Оценка нуждаемости семей в социальных услугах общественных организаций (на примере Алтайского края).
29. Стандартизация социального обслуживания в РФ в условиях изменения законодательства.
30. Социальное обслуживание детей с ментальными нарушениями в условиях стационарных учреждений.
31. Электронный документооборот в организациях социального обслуживания населения в Алтайском крае.
32. Внедрение автоматизированных информационных систем в деятельность управлений по социальной защите населения в Алтайском крае.
33. Социально-педагогическое направление социальной работы в рамках проектной деятельности.
34. Поддерживаемое проживание (независимая жизнь) людей с инвалидностью.
35. Организация технологии раннего вмешательства в работе с детьми раннего возраста с особенностями развития.
36. Творческие технологии (арт-терапия) в работе с разными категориями клиентов.
37. Медико-социальная и психосоциальная работа с неизлечимо больными.
38. Социальное обслуживание людей / детей с особенностями умственного / психического развития.
39. Единое социальное окно как технология социальной работы.
40. «Домашний помощник» как инновационная практика социальной работы.
41. Социально-психологическая профилактика девиантного поведения подростков.
42. Социально-психологическая помощь молодой семье.
43. Социальная работа с несовершеннолетними правонарушителями.
44. Технологии оказания помощи детям, пережившим жестокое обращение.
45. Правовые и организационные аспекты деятельности в сфере предотвращения жестокого обращения в отношении детей.
46. Реабилитационная работа с родителями (законными представителями), допустившими жестокое обращение с ребенком.
47. Организационные основы опеки и попечительства над недееспособными или не полностью дееспособными гражданами.
48. Социальная поддержка ветеранов труда: региональная специфика.
49. Проблемы адаптации на рынке труда лиц, освободившихся из мест лишения свободы.
50. Организация медико-социальной помощи престарелым в стационарных условиях (на примере...)
51. Гендерно чувствительная социальная работа
52. Система социальной защиты семьи: региональная специфика
53. Социальная работа с родственниками социальных сирот по возвращению детей в семью
54. Семья как развивающая среда для ребенка с ограниченными возможностями
55. Группы взаимопомощи как технология социальной работы
56. Социальная защита студентов-сирот в высших учебных заведениях
57. Адаптация пожилых людей в современном обществе посредством досуга
58. Благотворительность как социальный феномен и ее возрождение в современной России
59. Возможности и перспективы использования Интернет-ресурсов в организации коммуникативного пространства для детей с ограниченными возможностями (по опыту...)
60. Люди без определенного места жительства как объект социальной работы
61. Технологии формирования имиджа социальной работы в общественном сознании.

62. Одиночество как социальная проблема и пути ее решения методами социальной работы
63. Возможности (формы, методы, технологии) социальной работы в разрешении внутрисемейных конфликтов
64. Организация деятельности телефона доверия и пути ее совершенствования в современных условиях (по опыту...).
65. Социальное проектирование как технология реабилитации детей из семей группы риска по социальному сиротству (детей с асоциальным или антисоциальным поведением)
66. Региональная специфика развития социального предпринимательства
67. Коммерческая деятельность в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения
68. Технологии фандрайзинга в практике социальной работы (на примере ...)
69. Социальное сопровождение: сущностные характеристика и практика реализации

#### *Порядок утверждения тем ВКР*

Примерная тематика ВКР утверждается Ученым советом факультета социологии

После выбора темы каждому выпускнику необходимо написать заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой по установленной форме.

По письменному заявлению обучающегося факультет социологии может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся распоряжением декана факультета социологии закрепляется тема и руководитель ВКР из числа преподавателей выпускающей кафедры.

#### **2.3. Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы**

В ходе выполнения обучающимся ВКР руководитель консультирует его по всем вопросам подготовки ВКР, рассматривает и корректирует план работы над ВКР, дает рекомендации по списку литературы, указывает обучающемуся на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить. Обучающийся периодически информирует руководителя о ходе подготовки ВКР работы и консультируется по вызывающим затруднения вопросам.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения защиты выпускной квалификационной работы деканат факультета формирует расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, согласовывает его с УМУ и утверждает первым проректором по УР. Расписание ГИА доводится до сведения обучающихся, членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР, через размещения на информационном стенде факультета и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице факультета.

Подготовленная к защите ВКР представляется выпускником руководителю, не позднее, чем за 20 дней до защиты для ее проверки на объем заимствований через систему «Антиплагиат.Вуз».

Обучающемуся рекомендуется провести предварительную самостоятельную проверку с использованием системы «Антиплагиат» (интернет-версия) и при необходимости внести в ВКР необходимые изменения.

При невыполнении требуемых норм оригинальности текста, установленных Ученым советом факультета, ВКР должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся и представлена к повторной проверке на плагиат не позднее чем за 7

рабочих дней до защиты ВКР.

Отчет о проверке ВКР на оригинальность текста прикладывается в качестве обязательного приложения к выпускной квалификационной работе.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет в ГЭК письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР по установленной форме, в котором всесторонне характеризует качество ВКР, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на имеющиеся отмеченные ранее недостатки, не устраненные выпускником. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в ГЭК отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР. При этом руководитель не выставляет оценку ВКР, а только рекомендует ее к защите в ГЭК. Рецензирование выпускных квалификационных работ по программам бакалавриата является необязательным. Отсутствие рецензии на бакалаврскую работу не является причиной отказа в допуске обучающегося к защите ВКР.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (при наличии) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Полностью законченная и оформленная в надлежащем порядке ВКР (с титульным листом, подписанным выпускником, заведующим кафедрой и руководителем ВКР, и последним листом ВКР, отзывом и рецензией (при наличии)) передаются секретарю ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

#### ***2.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы***

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК, на защиту одной ВКР отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (до 15 минут), чтение отзыва и рецензии (при наличии), вопросы членов комиссии, ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК.

Основными задачами ГЭК являются определение уровня теоретической и практической профессиональной подготовки выпускника и формирование экспертной оценки сформированности освоенных им компетенций, а также принятие решения о возможности выдачи ему диплома о соответствующей квалификации.

Для защиты ВКР выпускник должен подготовить доклад (до 15 минут), в котором четко и кратко излагаются основные положения ВКР, при этом целесообразно пользоваться проектором. Допустимо использовать раздаточный материал для председателя и членов ГЭК.

Доклад включает в себя: актуальность выбранной темы, предмет изучения, методы использованы при изучении проблемы, новые результаты, достигнутые в ходе исследования и вытекающие из исследования основные выводы. Доклад не должен быть перегружен цифровыми данными, которые приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

По окончании доклада выпускнику задают вопросы председатель, члены ГЭК. После ответов обучающегося на вопросы руководитель ВКР зачитывает отзыв, в котором излагаются особенности данной работы, отношение обучающегося к своим обязанностям в процессе написания ВКР, а также оглашается рецензия (при наличии).

При отсутствии руководителя ВКР отзыв и рецензия (при наличии) зачитываются секретарем ГЭК. Затем предоставляется заключительное слово выпускнику.

Итоговая оценка формируется в соответствии с критериями оценивания ответа выпускника на защите ВКР и рецензией (при наличии).

#### ***2.5. Критерии выставления оценок***

Результаты защиты ВКР оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Критерии	Отметка
----------	---------

<p>– ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;</p> <p>– ВКР позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «отличная» в рецензии (при наличии);</p> <p>– при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, а во время доклада использует качественный демонстрационный материал;</p> <p>– свободно и полно отвечает на поставленные вопросы</p>	<p>5 «отлично»</p>
<p>– ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала; характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер;</p> <p>– ВКР позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «хорошая» в рецензии (при наличии);</p> <p>– при защите обучающийся в целом показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, вносит свои рекомендации; во время доклада используется демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок, обучающийся без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы</p>	<p>4 «хорошо»</p>
<p>– ВКР носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения;</p> <p>– в отзывах руководителя и рецензента (при наличии) имеются замечания по содержанию работы и методики анализа;</p> <p>– при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы</p>	<p>3 «удовлетворительно»</p>
<p>– ВКР не носит исследовательского характера, не содержит практического разбора; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях вуза;</p> <p>– не имеет выводов либо они носят декларативный характер;</p> <p>– в рецензии (при наличии) выставлена неудовлетворительная оценка;</p> <p>– при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки</p>	<p>2 «неудовлетворительно»</p>

### **3. Методические рекомендации для выпускника для подготовки к ГИА**

#### **3.1 Подготовка к защите ВКР**

##### **3.1.1. Предзащита ВКР**

До официальной защиты в целях предварительной проверки качества ВКР, соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, выпускающей кафедрой проводится предварительное рассмотрение ВКР.

Целью проведения предзащиты является оказание помощи обучающемуся в исправлении выявленных ошибок, выяснении спорных моментов, устранении недостатков оформления и т.п.

Проведение предзащиты направлено на то, чтобы обучающийся почувствовал уверенность в своей правоте, состоятельность как специалиста, убедился в достаточности собственных знаний и сил для успешной защиты ВКР. Предзащита проводится на открытом заседании кафедры общей социологии.

Дата предзащиты назначается заведующим кафедрой.

Повторное предварительное рассмотрение ВКР, получившей отрицательное заключение кафедры, также осуществляется на заседании кафедры.

На предзащите обучающийся должен кратко изложить основные положения ВКР и достигнутые результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Итогом предварительного рассмотрения должно стать заключение о готовности студента к официальной защите. Заключение удостоверяется подписью заведующего кафедрой на титульном листе ВКР в отведенном месте.

### 3.1.2. Подготовка доклада.

Процедура защиты ВКР включает доклад студента по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 15 минут.

Обучающийся-выпускник под руководством научного руководителя разрабатывает доклад к защите и его краткие тезисы для возможной публикации в открытой печати. В докладе должны применяться научные термины.

Доклад может быть составлен в двух вариантах:

1. Изложение основного содержания каждой главы ВКР. При этом главное внимание должно быть уделено выводам и рекомендациям, разработанным выпускником.

2. Изложение главных проблем проведенного исследования. Этот вариант более трудный, но он предпочтительный, так как акцентирует внимание на узловых моментах проделанной работы.

При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы дипломного проекта. Должно быть проведено обоснование актуальности выбранной темы ВКР, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач.

В докладе следует кратко описать методику изучения проблемы, дать характеристику организации, на примере которой она выполнялся. В докладе должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа. В тезисах доклада целесообразно показать перечень «слабых мест» рассматриваемой проблемы, наметить пути их преодоления.

Студент должен излагать основное содержание ВКР свободно, с отрывом от письменного текста.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение, которые используются в выступлении практически полностью.

В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в ВКР. Использование при выступлении данных, не имеющих в ВКР, недопустимо.

### Примерный регламент доклада на защите ВКР

№ п/п	Разделы доклада	Примерное время
1	Тема ВКР	0,5
2	Цель работы, объект, предмет и задачи	0,5
3	Актуальность исследуемой проблемы	1,5
4	Краткая характеристика степени разработанности проблемы	1,5
5	Краткое изложение содержания ВКР	2,5
6	Основные результаты, полученные в ходе работы	6,0
7	Рекомендации по направлениям решения исследуемой проблемы и практическому использованию результатов исследования	2,5
	Общее время доклада:	15

Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его целей и задач, методов исследования.

Основная часть доклада должна содержать: краткую характеристику объекта и предмета исследования, результаты проведенного обучающимся анализа, выявленные

проблемы, обоснованные предложения по совершенствованию исследуемой системы и направления, методы, средства реализации этих предложений.

В заключение приводятся выводы по результатам ВКР.

### *3.1.3. Рекомендации по составлению компьютерной презентации (КП) ВКР с помощью пакета Microsoft Power Point*

По теме ВКР могут быть подготовлены презентация (слайды) в программе PowerPoint, раскрывающая основное содержание и тему исследования.

Для презентации 15 минутного доклада разрабатывать не более 10-12 слайдов. В это число входят три обязательных текстовых слайда:

- титульный слайд с названием темы и фамилией автора(ов) и руководителя ВКР;
- слайд с указанием цели и задач;
- слайд по итоговым выводам по ВКР.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание ВКР, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы. Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением трех выше названных.

Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы ВКР, а также навыки владения современными информационными технологиями.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются **лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).**

При разработке оформления можно использовать дизайн шаблонов. Не следует злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом, если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую вами.

Для составления текста слайдов целесообразно в каждом разделе (главе, параграфе) работы выделить 2-3 проблемы и продумать порядок их наиболее наглядного – через таблицу, схему, график, маркированный список - представления.

Следует избегать перенасыщения слайдов неструктурированным («сплошным») текстом. На слайде максимально допускается 8-10 текстовых строк. Желательно их структурировать: представить в виде маркированного списка, таблиц, блок-схем и др. Следует также избегать другой крайности: увлечения многообразием изобразительных возможностей. Выбирая варианты цветового оформления слайдов, варианты шрифтов, рисунков и др., следует помнить, что главная задача презентации – представить содержание ВКР. Дизайн слайда должен помогать такому представлению, а не становиться самоцелью.

Избираемый шрифт должен быть удобочитаемым на настенном экране. Для заголовков оптимальным является размер шрифта 44-48 пункта, для основного текста – 28-32. Для презентаций ВКР нецелесообразно использовать анимацию, поскольку она требует очень точного расчета времени доклада. Исходя из этих же соображений, целесообразна ручная, а не автоматическая смена слайдов.

В презентации рекомендуется использовать следующие *виды диаграмм*:

- процент, когда необходимо сравнить данные как процентные доли от целого (секторная, круговая диаграмма);
- доли, если надо сравнить или ранжировать данные (горизонтальные или вертикальные гистограммы);
- время, если необходимо показать изменения за период времени (линейные графики);
- частота, если необходимо показать количество предметов в увязке с различными числовыми диапазонами или характеристиками (линейные графики);

• корреляции, если необходимо показать взаимосвязь между переменными (линейный график и точечная диаграмма).

В слайдах используются следующие *типы заголовков*: название предмета, когда нет необходимости передавать конкретное послание, а нужно только представить информацию; тематический заголовок, для того, чтобы сообщить членам ГЭК о том, какая информация будет извлечена из представленных данных; заголовок-утверждение, когда надо изложить вывод, сделанный докладчиком на основании изложенных выше данных. При оформлении фона слайдов следует избегать темных тонов. Шаблон оформления слайдов желательно подбирать в соответствии с темой работы и не перегружать дополнительными элементами художественного, но мало информативного характера.

Эффективная подача презентации достигается за счет выполнения четырех общепринятых этапов: планирования, подготовки, практики и презентации. Планирование – определение основных моментов доклада на основе анализа аудитории. Подготовка – формулировка доклада, подготовка структуры и времени показа презентации. Практика – просмотр презентации, репетиция и получение отзывов; пробуждение интереса у аудитории и приобретение уверенности в презентации. Презентация – абсолютное владение данной темой, максимальное привлечение внимания аудитории и донесение до нее важности сообщения.

Обучающийся обязательно должен располагать полным текстом своего доклада. Необходимо провести репетицию презентации в присутствии зрителей и слушателей, замечания которых следует учесть при подготовке окончательного варианта презентации.

#### **4. Организация ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов**

При наличии обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ОВЗ предусмотрен доступ в помещение, в котором проводится ГИА, а также доступ к оборудованию и техническим средствам обучения, включая необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

#### **Визы**

Заведующий кафедрой социальной работы

С.Г. Чудова

Председатель методической комиссии

Т.В. Чуканова

Руководитель ОПОП

И.В. Антонович

СОГЛАСОВАНО:

Директор ИСН

О.Н. Колесникова

Согласовано

Министр социальной защиты Алтайского края



Н.В. Оськина