



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Институт социальных наук**

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020г.

**Характеристика
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования**

Направление подготовки
39.04.02 Социальная работа

Профиль
«Инновационные технологии социальной защиты населения»
(с использованием сетевой формы)

Наименование выбранных профессиональных стандартов:
03. 001 «Специалист по социальной работе»

**01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и
дополнительного профессионального образования»**

Квалификация (степень)

Магистр
Форма обучения
очная

Барнаул, 2020

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЙ ОПОП

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании ученого совета института / филиала, протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения: ОПОП реализуется с использованием сетевой формы в соответствии с Договором № 6 от «28» сентября 2020 г. с краевым государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Краевой кризисный центр для мужчин»

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании ученого совета института / филиала, протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании ученого совета института / филиала, протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании ученого совета института / филиала, протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение ОПОП
- 1.2. Нормативно-правовая база разработки ОПОП
- 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

- 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

- 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 4.1. Учебный план
- 4.2. Календарный учебный график
- 4.3. Программы дисциплин (модулей)
- 4.4. Программы практик
- 4.5. Программы ГИА

5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

- 5.1. Учебно-методическое обеспечение ОПОП
- 5.2. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП
- 5.3. Кадровые условия реализации ОПОП
- 5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение ОПОП

Основной целью образовательной программы по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, профиль «Инновационные технологии социальной защиты населения» является получение образования, позволяющего выпускнику успешно работать в сфере социальной защиты населения и профессионального образования, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в практической деятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Области профессиональной деятельности выпускников - социальное обслуживание в сфере социальной защиты населения, высшее образование и наука. Выпускники готовятся к профессиональной деятельности с отдельными лицами, семьями, группами населения и общностями, нуждающимися в социальной поддержке, помощи, защите и обслуживании в качестве специалистов по социальной работе в государственных и социальных службах, учреждениях и организациях социальной защиты, образования, здравоохранения независимо от их организационно-правовых норм.

Выпускники данного направления подготовки востребованы на рынке труда. Преимуществом подготовки по данной образовательной программе является ее ориентация на развитие умений и навыков проектирования и внедрения инновационных технологий в области социального обслуживания населения. Формирование этих компетенций позволяет выпускнику быть востребованным в различных субъектах системы социальной работы: в государственных и муниципальных учреждениях, в социально ориентированных некоммерческих организациях, в социальном предпринимательстве.

Миссия ОПОП ВО по направлению 39.04.02 Социальная работа, профиль «Инновационные технологии социальной защиты населения» заключается в подготовке квалифицированного специалиста по социальной работе в соответствии с требованиями работодателя.

1.2 Нормативно-правовая база для разработки ОПОП

Нормативно- правовую базу ОПОП составляют:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28.05.2014 г. № 594;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего образования по направлению подготовки 39.04.02 «Социальная работа (квалификация (степень) «магистр», утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. №80;
- Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты от 22.10.2013 г. № 571н;
- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты от 08.09.2015 г. № 608н;
- Устав ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет»;
- локальные нормативные акты АлтГУ по организации учебного процесса.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ГИА – государственная итоговая аттестация.
ПС – профессиональный стандарт;
УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений подготовки;
з.е. – зачетная единица

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

По результатам освоения основной профессиональной образовательной программы выпускникам присваивается квалификация «магистр». Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сферах научных исследований; высшего образования);
- 03 Социальное обслуживание; сфера управления социальной защиты населения.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- социально-технологический,
- научно-исследовательский,
- педагогический.

Основные объекты профессиональной деятельности выпускников: отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите.

2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
03.001 «Специалист по социальной работе»	В	Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	6	Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании	В/01.6	6
				Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании	В/03.6	6
01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»	Н	Преподавание по программа бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	7	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата	Н/01.6	6.2
				Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП	Н/04.7	7.1

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Научно-исследовательский	Проведение научно-исследовательской деятельности в сфере социальной защиты населения	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
Социальное обслуживание; сфера управления социальной защиты населения	Социально-технологический	Организация социально-технологической деятельности в сфере социальной защиты	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите
01 Образование и наука (в сфере высшего образования)	Педагогический	Преподавание по программам бакалавриата в области социальной работы и разработка научно-методического обеспечения программ бакалавриата в области социальной работы	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу

		участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. ИУК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет

		<p>разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.</p> <p>УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.</p>
--	--	--

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<i>Категория (группа) общепрофессиональных компетенций</i>	<i>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
Информационно коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы	<p>ОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности с в сфере социальной работы</p>
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	<p>ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне</p> <p>ОПК-2.2. Описывает социально- значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации</p>
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления	<p>ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.</p> <p>ОПК- 3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций</p>
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	<p>ОПК-4.1. Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-4.2. Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.3. Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-4.4. Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности</p>

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Область профессиональной деятельности	Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Обобщённая трудовая функция / Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Научно-исследовательский	Проведение научно-исследовательской деятельности в сфере социальной защиты населения		ПК-1 Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы	ИПК-1. Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы ИПК-1.2 Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы ИПК-1.3 Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы
03 Социальное обслуживание; сфера управления социальной защиты населения	Социально-технологический	Организация социально-технологической деятельности в сфере социальной защиты	Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания /Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании (В/03.6)	ПК-2 Способен конструировать и реализовывать технологии социальной работы	ПК-2.1. Разрабатывает технологии социальной работы в профессиональной деятельности. ПК-2.2. Применяет сконструированные технологии социальной работы в профессиональной деятельности. ПК-2.3. Анализирует результаты внедрения сконструированных технологий социальной работы в профессиональной деятельности.

<p>03 Социальное обслуживание; сфера управления социальной защиты населения</p>	<p>Социально-технологический</p>	<p>Организация социально-технологической деятельности в сфере социальной защиты</p>	<p>Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания /Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании (В/01.6)</p>	<p>ПК-3 Способен к организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения</p>	<p>ПК-3.1. Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения ПК-3.2. Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения</p>
<p>01 Образование и наука (в сфере высшего образования)</p>	<p>Педагогический</p>	<p>Преподавание по программам бакалавриата в области социальной работы и разработка научно-методического обеспечения</p>	<p>Преподавание по программа бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации / Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата (Н/01.6)</p>	<p>ПК-4. Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата в области социальной работы</p>	<p>ПК-4.1 Знает особенности образовательного процесса по программе бакалавриата и современные образовательные технологии профессионального образования ПК-4.2 Разрабатывает и проводит лекционные и практические занятия по программе бакалавриата ПК-4.3 Применяет современные технологии обучения при проведении учебных занятий ПК-4.4 Осуществляет контроль и оценку освоения учебного материала, применяя современные оценочные средства</p>

01 Образование и наука	Педагогический	Преподавание по программам бакалавриата в области социальной работы и разработка научно-методического обеспечения	Преподавание по программа бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации /Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП (Н/04.7)	ПК-5. Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата	ПК-5.1 Знает методологические основы современного образовательного процесса, требования ФГОС по направлению подготовки (уровень бакалавриата) ПК-5.2 Знает требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов ПК-5.3 Разрабатывает учебно-методическое обеспечение преподаваемых учебных курсов ПК-5.4 Разрабатывает планы семинарских занятий, следуя установленным методологическим и методическим подходам
---------------------------	----------------	---	---	--	--

. Содержание ОПОП

4.1. Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса. В обязательной части программы формируются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений, направлена на развитие профессиональных компетенций, определяющих способность выпускника решать профессиональные задачи, в зависимости от направленности программы; развитие и углубление общепрофессиональных компетенций; формирование, развитие и углубление универсальных компетенций.

Учебный план программы состоит из следующих модулей:

Обязательная часть:

Модуль 1 «Коммуникативно-деятельностный»

Модуль 2 «Общепрофессиональный»

Модуль 3 «Научно-исследовательский»

Практики:

учебная - технологическая

учебная - научно-исследовательская

производственная – педагогическая

производственная – преддипломная

Часть, формируемая участниками образовательных отношений состоит из следующих модулей:

Модуль 1 «Цифровые технологии в профессиональной деятельности»

Модуль 2 «Социально-технологический»

Модуль по выбору:

«Педагогический» и «Социальное предпринимательство».

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" в объёме 6 з.е. входит подготовка к процедуре защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

В случае наличия контингента лиц с ОВЗ и инвалидов по их заявлению предоставляется возможность обучения по образовательной программе, адаптированной с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Учебный план является составляющей ОПОП, электронная версия размещена на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

4.2. Календарный учебный график

Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы). В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный

график на текущий учебный год размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

4.3. Программы дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
 - перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
 - указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
 - объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
 - содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
 - перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
 - фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
 - перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
 - перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
 - методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
 - перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
 - описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).
- Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю), входящий в состав рабочей программы дисциплины (модуля), оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:
- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
 - описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
 - типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
 - методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.
- Рабочие программы дисциплин (модулей) размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) размещены в ЭИОС АлтГУ.

4.4. Программы практик

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

либо в академических или астрономических часах;
содержание практики;
указание форм отчетности по практике;
фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав рабочей программы практики, оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:
описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
 типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.
Рабочие программы практик размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации. Фонды оценочных средств по практике размещены в ЭИОС АлтГУ.

4.5. Программа ГИА

Государственная итоговая аттестация выпускника ОПОП является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Программа ГИА утверждается на заседании кафедры социальной работы и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Защита выпускных квалификационных работ осуществляется в сроки, установленные графиком учебного процесса университета. Порядок проведения этих процедур разработан и утвержден кафедрой социальной работы.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа ГИА размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации. Фонд оценочных средств для проведения ГИА размещается в ЭИОС АлтГУ.

5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

5.1. Учебно-методическое обеспечение ОПОП

Организация располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещением и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ из любой точки, в которой имеется доступ информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории АлтГУ, так и вне ее (режим доступа: <http://www.asu.ru/education/resources/>).

Электронная информационно-образовательная среда АлтГУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение учебных занятий, процедур результатов обучения, взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

.Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников АлтГУ за период реализации программы в расчете на 100 научно-педагогических работников составляет не менее 2-х в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или 20 в журналах, индексируемых в Российской индексе научного цитирования.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронной информационно-образовательной среде АлтГУ.

Имеется в наличии необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определен в рабочих программа дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчёта не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), пили проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе удаленный доступ, при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав

которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется по мере необходимости. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации программы

Реализации программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками АлтГУ, а также лицами, привлекаемыми АлтГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников АлтГУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональным стандартам.

Более 70% численности педагогических работников АлтГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц привлекаемыми АлтГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5% численности педагогических работников АлтГУ, участвующих в программе магистратуры и лиц, привлекаемыми АлтГУ к реализации магистратуры на иных условиях, являются руководителями или работниками иных организацией, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Более 70 процентов численности педагогических работников АлтГУ и лиц, привлекаемыми АлтГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) или ученое звание степень (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется к.соц. наук, профессором Колесниковой О.Н., осуществляющей самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющей ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющей ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях

5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется системой внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой АлтГУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры АлтГУ привлекает работодателей и их объединения, иных юридических лиц, включая педагогических работников АлтГУ.



В рамках внутренней оценки системы качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью

подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры
ФГОС ВО с учетом ПООП.

ВИЗЫ:

Разработчики ОПОП:

заведующий кафедрой социальной работы, к. соц. н., доцент  / С.Г. Чудова
к.соц. н., доцент кафедры социальной работы  / О.Н. Колесникова

Руководитель ОПОП к. соц. н., доцент  / О.Н. Колесникова

Руководитель ИСН к.соц. н., доцент  / О.Н. Колесникова

Начальник

Учебно-методического управления  / О.М. Крайник

СОГЛАСОВАНО:

Министр социальной защиты Алтайского края  / Н.В. Оськина

