



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Утверждаю:
решение учебного совета Университета
№ 6 от 30 июня 2020 г.

Характеристика
Основной профессиональной образовательной программы
высшего образования

Направление подготовки
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета)

Специализация № 1
«Судебная деятельность»

Форма обучения
Очная, заочная

Барнаул 2020

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЙ ОПОП

Визирование ОП для исполнения в очередном учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020 – 2021 уч. году на заседании ученого совета юридического института, протокол №7 от 16 июня 2020 г.

Внесены следующие изменения и дополнения: _____

Визирование ОП для исполнения в очередном учебном году

ОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в _____ - _____ уч. году на заседании ученого совета факультета (института), протокол от №__ от «__» _____ 20 __ г.

Внесены следующие изменения и дополнения: _____

Визирование ОП для исполнения в очередном учебном году

ОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в _____ - _____ уч. году на заседании ученого совета факультета (института), протокол от №__ от «__» _____ 20 __ г.

Внесены следующие изменения и дополнения: _____

Визирование ОП для исполнения в очередном учебном году

ОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в _____ - _____ уч. году на заседании ученого совета факультета (института), протокол от №__ от «__» _____ 20 __ г.

Внесены следующие изменения и дополнения: _____

Визирование ОП для исполнения в очередном учебном году

ОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в _____ - _____ уч. году на заседании ученого совета факультета (института), протокол от №__ от «__» _____ 20 __ г.

Внесены следующие изменения и дополнения: _____

Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

1. Общие положения

- 1.1 Назначение основной образовательной программы
- 1.2 Нормативно-правовая база разработки ОПОП
- 1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам, и вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники
- 2.2. Направленность (профиль) образовательной программы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4. Сведения о профессорско-преподавательском составе

5. Учебно-методическое обеспечение

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Календарный учебный график
- 5.3. Программы дисциплин (модулей)
- 5.4. Программы практик
- 5.5. Программы ГИА

6. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП

1. Общие положения ОПОП 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета), Специализация № 1 «Судебная деятельность»

1.1. Назначение и область применения ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) специалитета, реализуемая ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства науки и образования Российской Федерации от 16 февраля 2017 № 144.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы.

Основной целью образовательной программы 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» в целом является получение образования, позволяющего выпускнику успешно работать в определенной сфере деятельности, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в практической деятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ВО, способствующих его востребованности на рынке труда.

Образовательная деятельность по данному направлению подготовки осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 5 лет. Срок получения образования по программе в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 5 лет 11 месяцев. При обучении по индивидуальному плану срок (ускоренное обучение) составляет не более 5 лет, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения увеличивается по их желанию не более чем на 1 год.

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 300 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики, НИР и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП. Объем программы специалитета за один учебный год в заочной форме обучения составляет менее 75 з.е. При обучении по индивидуальному плану объем программы специалитета за один год не превышает 75 з.е.

Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, потребностями рынка труда.

Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются «Правилами приема в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утверждаемыми ежегодно.

1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП направления

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета) утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 февраля 2017 г. № 144;

- Устав ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»;

- локальные нормативные акты АлтГУ по организации учебного процесса.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПСК – профессионально-специализированные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу *специалитета*, включает:

- обеспечение верховенства закона, единства и укрепления законности;
- защиту интересов личности, общества и государства;
- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- проведение научных исследований;
- правовое обучение и воспитание.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу *специалитета*, являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере реализации правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- отношения в сфере осуществления судебной и прокурорской деятельности.

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам, и вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

Квалификация, присваиваемая выпускникам по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» – юрист.

Видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие образовательную программу специалитета являются:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- судебная;
- прокурорская;

Программа специалитета по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» ориентирована на правотворческую, правоприменительную, правоохранительную, судебную, прокурорскую деятельности как основные виды деятельности.

2.2. Направленность (профиль) образовательной программы

Образовательная программа имеет Специализацию №1 «Судебная деятельность», ориентирующую на работу в правоохранительных органах.

Реализация ОПОП в рамках направления 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» на текущий период осуществляется с 2018 года (очная и заочная формы обучения) и ежегодно обновляется с учётом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса организации ОПОП реализуется на основе модульного принципа обучения: содержание обучения структурируется в автономные организационно-методические блоки – модули, содержание и объём которых могут варьировать в зависимости от дидактических целей, профильной и уровневой дифференциации обучающихся, желаний обучающихся по выбору индивидуальной траектории движения обучения.

В структуре ОПОП по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» 2018, 2019, 2020 годов набора учебного плана очной и заочной форм обучения в базовой и вариативной частях предусматриваются следующие модули:

- модуль гуманитарных, социальных, экономических и информационных дисциплин (базовая часть);
- модуль профессиональных дисциплин (базовая и вариативная части);
- модуль дисциплин специализации "Судебная деятельность".

Сочетание модулей и дисциплин по выбору студента обеспечивает необходимую степень гибкости и свободы в отборе и комплектации требуемого конкретного учебного материала для обучения (и самостоятельного изучения) определенной категории обучающихся в соответствии с выбранными в ОПОП видами профессиональной деятельности. После выбора обучающимся профильного модуля / дисциплин по выбору, конкретизирующего профессиональную направленность программы, набор соответствующих дисциплин становится обязательным для освоения.

Выпускник, освоивший программу специалитета, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа специалитета, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- **правотворческая деятельность:**
 - разработка нормативных правовых актов;
- **правоприменительная деятельность:**
 - обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
 - составление юридических документов;
 - правовое обеспечение служебной деятельности;
 - обеспечение международного сотрудничества в правовой сфере;
- **правоохранительная деятельность:**
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - предупреждение, пресечение, выявление, профилактика преступлений и правонарушений, своевременное реагирование и принятие мер к восстановлению нарушений прав;
 - выявление на основе анализа и обобщения судебной, прокурорской практики причин и условий, способствующих совершению правонарушений, разработка предложений, направленных на их устранение и недопущение;
 - обеспечение реализации актов правоприменительной деятельности;
- **судебная деятельность:**
 - рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, посредством гражданского, административного и уголовного судопроизводства;

- анализ и применение судебной практики и судебной статистики, в том числе при подготовке судебных актов и вынесении судебных решений;
- организационное обеспечение судопроизводства по гражданским, административным, уголовным делам;
- организация кодификационно-справочной работы в суде, в том числе по подбору, систематизации и учету нормативных правовых актов, судебной практики;
- **прокурорская деятельность:**
 - осуществление прокурорского надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации, исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации;
 - осуществление уголовного преследования;
 - участие в рассмотрении дел судами;
 - координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью;
 - получение, анализа и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения функций прокуратуры Российской Федерации.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПОП 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и/или опыт деятельности в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации (ОК-2);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-3);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы (ОК-5);
- способностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-6);
- способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью применять в профессиональной деятельности Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Су-

да Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация (ОПК-1);

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы (ОПК-2);
- способностью определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, квалифицировать их (ОПК-3);
- способностью соблюдать требования к служебному поведению федеральных государственных служащих, проявлять непримиримость к коррупционному поведению и принимать меры к предотвращению конфликта интересов (ОПК-4);
- способностью поддерживать уровень своей квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей (ОПК-5);
- способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, способностью толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-6);
- способностью целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);
- способностью пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОПК-8);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9).

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

• правотворческая деятельность:

- способностью осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования (ПК-1);
- способностью разрабатывать проекты нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (ПК-2);

• правоприменительная деятельность:

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-3);
- способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества (ПК-6);

• правоохранительная деятельность:

- способностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-7);
- способностью применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав (ПК-8);
- способностью в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-9);
- способностью выявлять коррупционное поведение, давать оценку и содействовать его пресечению (ПК-10);

- способностью обеспечивать реализацию актов правоприменительной деятельности (ПК-11);
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации (ПК-12);
- **судебная деятельность:**
- способностью обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ПК-22);
- способностью организовать кодификационно-справочную работу в суде и обобщение информации о судебной практике (ПК-23);
- способностью осуществлять организационное обеспечение судопроизводства (ПК-24);
- **прокурорская деятельность:**
- способностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению верховенства закона, единства и укрепления законности, защите прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства (ПК-25);
- способностью обобщать и анализировать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения функций прокуратуры Российской Федерации (ПК-26);
- способностью обеспечивать законность рассмотрения дел судами и законность принимаемых судебных решений (ПК-27);

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими профессионально-специализированными компетенциями, соответствующими специализации № 1 «Судебная деятельность»:

- способностью осуществлять полномочия по отправлению правосудия с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве (ПСК-1.1);
- способностью к рассмотрению и разрешению дел в порядке конституционного судопроизводства (ПСК-1.2);
- способностью к рассмотрению и разрешению дел посредством уголовного судопроизводства во всех судебных инстанциях (ПСК-1.3);
- способностью к рассмотрению и разрешению дел посредством гражданского, административного судопроизводства во всех судебных инстанциях (ПСК-1.4);
- способностью к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов (ПСК-1.5);
- способностью к подготовке поступивших уголовных, гражданских, административных дел к судебному разбирательству (рассмотрению дел), материалов, заявлений и жалоб к разрешению (ПСК-1.6);
- способностью составлять служебные документы по вопросам деятельности суда (ПСК-1.7);
- способностью осуществлять кодификационное обеспечение деятельности судьи (ПСК-1.8);
- способностью к анализу и применению судебной практики и судебной статистики (ПСК-1.9);
- способностью к организационному обеспечению деятельности суда (ПСК-1.10);
- способностью к организации работы суда (ПСК-1.11);
- способностью участвовать в деятельности органов судейского сообщества (ПСК-1.12);
- готовностью соблюдать требования законодательства о статусе судей, Кодекса судейской этики (ПСК-1.13);
- готовностью соблюдать порядок прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (ПСК-1.14).

4. Сведения о профессорско-преподавательском составе

Кадровое обеспечение ОПОП направления подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» осуществляют кафедры университета. Выпускающими кафедрами являются кафедры Юридического института: Теории и истории государства и права; Конституционного и международного права; Гражданского права; Трудового, экологического права и гражданского процесса; Уголовного права и криминологии; Уголовного процесса и криминалистики.

Реализация программы 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Алтайского государственного университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Алтайского государственного университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 70% от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет более 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет более 65%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу специалитета, составляет более 5%.

5. Учебно-методическое обеспечение

Содержание и организация образовательного процесса при реализации 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, а также оценочными и методическими материалами.

При реализации программы 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» используются электронные библиотечные системы.

5.1 Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин / модулей, практик, промежуточных аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических. Для каждой дисциплины / модуля и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план включает обязательную (базовую) часть и часть, формируемую участниками

ми образовательных отношений (вариативную). Базовая часть программы является инвариантом содержания подготовки в рамках направления 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета), формирует основы профессиональной деятельности. Вариативная часть направлена на развитие профессиональных компетенций в зависимости от направленности программы.

Учебный план программы состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части/

Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации*(3). Блок 3 состоит из защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена.

Программой предусматривается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору в объеме более 30% вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)", что обусловлено координацией набора компетенций образовательного стандарта.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" составляет менее 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

В случае наличия контингента лиц с ОВЗ и инвалидов по их заявлению предоставляется возможность обучения по образовательной программе, адаптированной с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Учебный план является составляющей ОПОП, электронная версия размещена на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации: <http://www.asu.ru/sveden/education/#plan>.

5.2 Календарный учебный график

Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы). В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации: <http://www.asu.ru/sveden/education/#plan>.

5.3 Программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю), входящий в состав рабочей программы дисциплины (модуля), оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:

перечень компетенций;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Рабочие программы дисциплин (модулей) размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации: <http://www.asu.ru/sveden/education>. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) размещены в ЭИОС АлтГУ <http://portal.edu.asu.ru>.

5.4 Программы практик

Программы практик включают в себя:

указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места практики в структуре образовательной программы;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

содержание практики;

указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав рабочей программы практики, оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:

перечень компетенций;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Рабочие программы практик размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации: <http://www.asu.ru/sveden/education>. Фонды оценочных средств по практике размещены в ЭИОС АлтГУ <http://portal.edu.asu.ru>.

В основной образовательной программе предусматривается организация и проведение учебной и производственной, в том числе преддипломной практик.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа, преддипломная практика.

Способы проведения учебной и производственной практик: стационарная; выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

5.5 Программа ГИА

Государственная итоговая аттестация выпускника ОПОП является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Программа ГИА утверждается на заседаниях кафедр Трудового, экологического права и гражданского процесса и Уголовного процесса и криминалистики и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы. Проведение государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ осуществляется в сроки, установленные графиком учебного процесса университета.

По итогам выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

общекультурных компетенций:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации (ОК-2);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-3);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способность понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы (ОК-5);
- способность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-6);
- способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-7);
- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

общефессиональные компетенции:

- способность применять в профессиональной деятельности Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содержащиеся в меж-

дународных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация (ОПК-1);

- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы (ОПК-2);
- способность определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, квалифицировать их (ОПК-3);
- способность соблюдать требования к служебному поведению федеральных государственных служащих, проявлять непримиримость к коррупционному поведению и принимать меры к предотвращению конфликта интересов (ОПК-4);
- способность поддерживать уровень своей квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей (ОПК-5);
- способность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, способность толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-6);
- способность целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);
- способность пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОПК-8);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9).

профессиональные компетенции:

• правотворческая деятельность:

- способность осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования (ПК-1);
- способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (ПК-2);

• правоприменительная деятельность:

- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-3);
- способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-4);
- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способность осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества (ПК-6);

• правоохранительная деятельность:

- способность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-7);
- способность применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав (ПК-8);
- способность в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-9);
- способность выявлять коррупционное поведение, давать оценку и содействовать его пресечению (ПК-10);
- способность обеспечивать реализацию актов правоприменительной деятельности (ПК-11);

- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации (ПК-12);
- **судебная деятельность:**
- способность обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ПК-22);
- способность организовать кодификационно-справочную работу в суде и обобщение информации о судебной практике (ПК-23);
- способность осуществлять организационное обеспечение судопроизводства (ПК-24);
- **прокурорская деятельность:**
- способность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению верховенства закона, единства и укрепления законности, защите прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства (ПК-25);
- способность обобщать и анализировать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения функций прокуратуры Российской Федерации (ПК-26);
- способность обеспечивать законность рассмотрения дел судами и законность принимаемых судебных решений (ПК-27);

профессионально-специализированными компетенциями, соответствующими специализации № 1 «Судебная деятельность»:

- способность осуществлять полномочия по отправлению правосудия с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве (ПСК-1.1);
- способность к рассмотрению и разрешению дел в порядке конституционного судопроизводства (ПСК-1.2);
- способность к рассмотрению и разрешению дел посредством уголовного судопроизводства во всех судебных инстанциях (ПСК-1.3);
- способность к рассмотрению и разрешению дел посредством гражданского, административного судопроизводства во всех судебных инстанциях (ПСК-1.4);
- способность к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов (ПСК-1.5);
- способность к подготовке поступивших уголовных, гражданских, административных дел к судебному разбирательству (рассмотрению дел), материалов, заявлений и жалоб к разрешению (ПСК-1.6);
- способность составлять служебные документы по вопросам деятельности суда (ПСК-1.7);
- способность осуществлять кодификационное обеспечение деятельности судьи (ПСК-1.8);
- способность к анализу и применению судебной практики и судебной статистики (ПСК-1.9);
- способность к организационному обеспечению деятельности суда (ПСК-1.10);
- способность к организации работы суда (ПСК-1.11);
- способность участвовать в деятельности органов судейского сообщества (ПСК-1.12);
- готовность соблюдать требования законодательства о статусе судей, Кодекса судейской этики (ПСК-1.13);
- готовность соблюдать порядок прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (ПСК-1.14);

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа ГИА размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации: <http://www.asu.ru/sveden/education/#plan>. Фонд оценочных средств для проведения ГИА размещается в ЭИОС АлтГУ: <http://portal.edu.asu.ru>.

5.6 Методические материалы

Учебно-методическое обеспечение ОПОП направления подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» в полном объеме содержится в документах, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса. Содержание документов обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривать контроль качества освоения студентами ОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

6. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде Алтайского государственного университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным основным образовательным программам.

Алтайский государственный университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом организации, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

- *Помещение для студенческой правовой консультации* (юридической клиники);

- *Учебный зал судебных заседаний* (пр. Социалистический, 68 № 213) для проведения занятий лекционного, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (столы, стулья для обучающихся на 70 посадочных мест, стол и стул для преподавателей, доска, кафедра, компьютер Intel Pentium G3250/H97M-E/8GB/1000Gb с выходом в Интернет, проектор Benq MX528 (программное обеспечение Microsoft Office, Microsoft Windows));

- *Специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике* (пр. Социалистический, 68 № 212, 211);

- *Компьютерный класс* (пр. Социалистический, 68 № 108) – с доступом к сети Интернет (столы, стулья для обучающихся на 30 посадочных мест, стол и стул для преподавателя, доска, экран, компьютеры 17 ед. Intel Pentium G3250/H97M-E/8GB/1000Gb (программное обеспечение Microsoft Office, Microsoft Windows)).

- *Лингафонный кабинет* (пр. Социалистический, 68 № 410);

- *Библиотека* с техническими возможностями для перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и использования;

- *Читальный зал* – помещение для самостоятельной работы (пр. Социалистический, 68 №

202) – с доступом к сети «Интернет» (учебная мебель на 53 посадочных мест; компьютеры: марка Aquarius Std – 2 единиц; переносные ноутбуки (по запросу); Microsoft Windows XP ; Microsoft Office).

Визы:

Разработчики ОПОП _____ /А.А. Васильев

_____ /И.Ю. Маньковский

Заведующий выпускающей каф.
трудового, экологического права и
гражданского процесса _____ /Е.С. Аничкин

Заведующий выпускающей каф.
уголовного процесса и криминалистики _____ /С.И. Давыдов

Руководитель образовательной программы _____ /А.А. Васильев

Директор Юридического института _____ /А.А. Васильев

Начальник Учебно-методического
управления АлтГУ _____ /О.М. Крайник

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель председателя Алтайского краевого суда _____ /О.А. Лобова

