

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Факультет социологии

УТВЕРЖДАЮ

Декаан факультета социологии

 (О. Н. Колесникова)

«17»  2017 г.

**Программа учебной практики по получению первичных  
профессиональных умений и навыков**

**Направление подготовки**  
**39.04.01 Социология**  
**(уровень магистратуры)**  
**магистерская программа: «Социология управления»**

Квалификация

**Магистр**

Форма обучения

*очная*

Барнаул 2017

Составитель: кандидат социологических наук, доцент **Д.А. Омельченко**

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и в соответствии с ОПОП по направлению и профилю подготовки **39.04.01 Социология (уровень магистратуры)**, а также в соответствии с положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Алтайском государственном университете», утвержденным приказом ректора АлтГУ № 508/п от 11.04.2016 г., и утверждена на заседании кафедры психологии коммуникаций и

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г., протокол № \_\_\_\_.

Заведующий кафедрой  (С.Г. Максимова)

Согласовано учебно-методической комиссией факультета социологии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г., протокол № \_\_\_\_.

Председатель \_\_\_\_\_ (Т. В. Чуканова)

утверждена на заседании Ученого совета факультета социологии «17» 02  
2017 г., протокол № 5

Председатель ученого совета факультета социологии,

декан факультета  (О.Н. Колесникова)

**1. Цель учебной практики** состоит в получении первичных профессиональных умений и навыков, на основе выполнения индивидуальных заданий, способствующих формированию готовности решать профессиональные задачи в рамках основных видов деятельности, предусмотренных программой магистратуры:

*научно-исследовательская деятельность:*

- освоение и совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора и анализа социологической информации;
- самостоятельный выбор, обоснование цели, задач и методов исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и их реализация (проведение исследований);
- обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, а также критическая оценка результатов исследований;
- интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории;
- самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций;
- прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований;
- подготовка отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;
- представление результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
- изучение и критический анализ теории и практики в сфере социологии и иных гуманитарных наук;

*педагогическая деятельность:*

- подготовка и проведение занятий по социологическим и социально-гуманитарным дисциплинам в общеобразовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;
- организация учебного процесса, самостоятельная подготовка учебных программ, учебно-методической документации по курсам.

## **2. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения**

**Вид практики** – учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

**Способ практики** – стационарная.

**Форма проведения практики** – дискретная по видам практики.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения данной практики планируются следующие результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Показатели
<b>ОПК-3:</b> способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	<p>Знает: правила и стандарты оформления научно-технической документации, научных отчетов, специфику составления документации с учетом особенностей потенциальной аудитории</p> <p>Умеет: грамотно и профессионально составлять научно-техническую документацию и результаты научных исследований в соответствии с требованиями</p> <p>Владеет: навыками обобщения результатов научных исследований и их представления в</p>
<b>ОПК-4:</b> способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	<p>Знает: существующие методы исследования, перспективы развития новых методов, алгоритмы и процедуры реализации различных методов</p> <p>Умеет: осуществлять выбор метода исследования в соответствии с производственным профилем своей профессиональной деятельности, осуществлять поиск новых методов в случае изменения научного и научно-производственного профиля</p> <p>Владеет: способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению «Социология» учебная практика входит в Блок 2 вариативной части образовательной программы.

Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, приобретенные магистрантами в процессе освоения дисциплин в бакалавриате. Кроме того, для успешного прохождения учебной практики магистрант должен обладать знаниями, умениями и навыками, полученными уже в рамках магистерской подготовки по таким учебным дисциплинам как: философия и методология социальных наук, научно-исследовательский семинар

#### 5. Места прохождения практики

Учебная практика проводится в профильных государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, учреждениях, предприятиях (далее - профильные организации). Профильными считаются организации, в ведении которых находятся вопросы социального управления, реализации социальной политики, управления социальными процессами.

**6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах**

Вид практики	Форма обучения	семестр	ЗЕТ	Форма контроля
Учебная (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	очная	2	6 (216 ч.)	зачет

Время проведения учебной практики соответствует графику учебного процесса.

**6. Содержание практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1 Проведение установочной конференции. 1.2 Инструктаж по оформлению отчетных документов по итогам прохождения практики. 1.3 Ознакомление с правами и обязанностями студентов в период прохождения практики. 1.4 Инструктаж по технике безопасности. 1.5 Определение индивидуального задания на практику (заполнение соответствующего раздела дневника-отчета) 1.6 Составление совместного рабочего графика проведения практики	Присутствие на установочной конференции, заполнение соответствующих разделов в дневнике.
2	Ознакомительный этап	2.1 Знакомство с организационной структурой организации, системой управления организации. 2.2 Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и	Консультации с руководителем практики от организации, групповым руководителем практики в университете

		техникой безопасности организации 2.3 Ознакомление с должностными обязанностями специалистов, с которыми предстоит работа, кругом обязанностей практиканта.	
3	Учебный этап	3.1. Сбор информации о деятельности организации, формах, технологиях и методах работы специалистов, обработка и анализ полученной информации. 3.2. Выполнение индивидуального задания. 3.3. Выполнение ежедневных записей в дневнике-отчете.	Посещение мест практики Консультирование студентов по вопросам ведения дневника практики и выполнения индивидуальных заданий.
4	Итоговый	4.1. Подготовка отчетной документации по практике. 4.2. Участие в итоговой конференции.	Проверка отчетной документации. Презентация на итоговой конференции по практике

### 8. Формы отчетности по практике

Основной формой аттестации по итогам практики является представление дневника-отчета, а также презентация на итоговой конференции.

### 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

*— Виталия*

#### 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
<b>Заключительный этап формирования компетенций</b> <i>(направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, НИР, ГИА)</i>		
<b>ОПК3:</b> способность и готовность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	Знает: правила и стандарты оформления научно-технической документации, научных отчетов, специфику составления документации с учетом особенностей потенциальной аудитории Умеет: грамотно и профессионально составлять научно-техническую документацию и результаты научных исследований в соответствии с требованиями	<i>Дневник-отчет, презентация на итоговой конференции</i>

	Владеет: навыками обобщения результатов научных исследований и их представления в виде отчетов, презентаций	
<b>ОПК-4:</b> способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	Знает: существующие методы исследования, перспективы развития новых методов, алгоритмы и процедуры реализации различных методов Умеет: осуществлять выбор метода исследования в соответствии с производственным профилем своей профессиональной деятельности, осуществлять поиск новых методов в случае изменения научного и научно-производственного профиля Владеет: способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	<i>Дневник-отчет, презентация на итоговой конференции</i>

**2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**Оценивание дневника-отчета**

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Выполнение формальных требований к оформлению дневника-отчета (наличие подписей и печатей, оформление документов в соответствии с шаблонами и образцами и пр.). 2. Подробное заполнение всех разделов дневника-отчета 3. Отражение в дневнике-отчете	Дневник-отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями, предоставлен в установленные сроки, содержит полное описание этапов прохождения практики, выполнения индивидуальных заданий, содержит элементы самоанализа, критического мышления, анализа проблем, с которыми студент столкнулся на практике, а также новых возможных перспектив, связанных с осуществлением профессиональной деятельности в организации.

Хорошо (базовый уровень)	выполнения индивидуальных заданий. 4. Присутствие в дневнике-отчете элементов самоанализа, критического мышления, демонстрация	Дневник-отчет в целом соответствует требованиям, предоставлен в установленные сроки, но имеются незначительные погрешности в оформлении, анализ собственной деятельности выполнен не достаточно подробно.
Удовлетворительно (пороговый уровень)	теоретических знаний, аналитических навыков. 5. Своевременность предоставления дневника-отчета.	Дневник-отчет в целом заполнен, но имеются пробелы в заполнении отдельных разделов (частей) дневника, имеются замечания по оформлению и содержанию.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Дневник-отчет заполнен частично, есть нарушения в сроках и оформлении, отсутствует информация о результатах прохождения практики, выполнении индивидуального задания.

#### Оценивание презентации результатов практики на итоговой конференции

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания презентации требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота представляемого материала; 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите;	При защите презентации студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал собранными в ходе практики данными и информацией, внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (базовый уровень)	4. Наличие графического и иллюстративного материала.	При защите презентации студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал собранными в ходе практики данными и информацией. Были незначительные ошибки и недочеты при устной защите. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Презентация свидетельствует о поверхностном анализе результатов прохождения практики, имеет

		нечеткую структуру, изложение результатов сбивчиво. Студент при защите не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Презентация отсутствует или не соответствует требованиям, не содержит анализа результатов полученных в ходе практики, результатов выполнения индивидуального задания. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ**

<b>Перечень типовых заданий /вопросов</b>
<i>Изучить особенности функционирования профильных организаций, курирующих вопросы реализации социальной политики, осуществляющих управление социальными процессами в регионе</i>

#### **ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ**

<b>Перечень примерных вопросов</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назовите организационно-правовую форму организации, в которой проходила практика.</li> <li>2. Опишите структуру организации, в которых проходила практика. Из каких подразделений она состоит? Каковы функции каждого подразделения (отдела)?</li> <li>3. Какие виды деятельности организация осуществляет согласно Уставу?</li> <li>4. На какие категории населения направлена основная деятельность организации?</li> <li>5. Какие социальные проблемы решает организация?</li> <li>6. Каков охват аудитории данной организацией? Сколько людей участвуют в деятельности организации в качестве наблюдателей, получателей услуг, оказываемых организацией, волонтеров, активистов, лидеров организации?</li> <li>7. Каков масштаб осуществляемой организацией деятельности? На каких уровнях (локальном, муниципальном, региональном, межрегиональном, всероссийском, международном) осуществляется деятельность?</li> <li>8. Какие проекты, программы реализуются в данной организации с участием населения?</li> </ol>

9. Какова эффективность деятельности организации? Опишите основные результаты за последний год.
10. В чем заключается специфика социального управления, осуществляемая в данной организации?
11. Кто является основными партнерами организации? Каковы основные формы и результаты взаимодействия организации с органами власти, другими общественными организациями, коммерческими организациями?
12. В каких проектах, видах деятельности Вы лично принимали участие в ходе прохождения практики в организации? В чем это участие заключалось?
13. Какие трудности возникли в ходе прохождения практики? Каковы причины возникновения этих трудностей?
14. Как Вы лично оцениваете результативной собственной практики? Все ли намеченные цели и задачи были решены? Если нет, почему?

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

При оценке результатов практики в первую очередь учитываются следующие составляющие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- уровень сформированности профессиональных умений и навыков, являющихся показателями сформированности необходимых компетенций;
- оценка группового руководителя практики от университета, представленная в отзыве;
- соответствие оформления отчетной документации требованиям, указанным в рабочей программе практики, образцах форм промежуточной аттестации.
- содержание и качество отчетной документации и своевременность её сдачи на кафедру (в течение 3 дней по окончании практики);
- выступление на итоговой конференции.

Вся отчетная документация сдается в течение 3-х дней после окончания учебной практики для проверки групповому руководителю. Затем проводится итоговая конференция, на которой студенты в форме выступлений и свободной дискуссии обмениваются своими впечатлениями, полученными знаниями, предложениями и пожеланиями. На итоговую конференцию приглашаются групповые руководители из базовых учреждений практики, преподаватели выпускающей кафедры. Оценка за прохождение практики выставляется на основании отчета студента, его выступления на заключительной конференции и характеристики, предоставленной руководителем практики от организации.

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА**

Дневник-отчет оформляется по форме, утвержденной на факультете социологии. Дневник предпочтительно заполняется в электронном виде, хотя не возбраняется заполнение от руки.

До начала практики студент заполняет титульный лист, путевку, индивидуальные задания и совместный рабочий график прохождения практики, который утверждается руководителями практики в университете и в организации. В случае, если практика проходит в структурах университета, совместный рабочий график согласовывать не нужно. В указанных местах необходимо поставить подписи и печати.

После прибытия в организацию, студент оформляет вторую часть путевки и начинает делать ежедневные записи. Записи должны быть подробными, иллюстрировать выполнение индивидуальных заданий, содержать элементы самоанализа. При

необходимости студент может дополнить дневник-отчет приложениями, содержащими иллюстративные материалы, демонстрирующие ход выполнения практики участие студента в различных мероприятиях. Ежедневные записи должны быть оформлены аккуратно, без ошибок, в строгом научном стиле. Использование разговорного стиля, просторечных выражений, сленга и неформальной лексики недопустимо.

Студенты, проходящие практику в одной организации обязаны предоставить различные дневники-отчеты. Использование чужих материалов для оформления дневника-отчета приравнивается к плагиату. Преподаватель вправе отказать в аттестации студента по итогам практики в случае обнаружения случаев заимствования (дублирования) текстов дневника-отчета.

По окончании практики руководитель практики в организации вносит в дневник-отчет характеристику, где дает оценку качества выполнения студентом индивидуальных заданий по практике, отмечает личные и профессиональные качества, проявленные студентом в ходе практики, дает оценку сформированности компетенций, а также рекомендует определенную оценку.

Студент обязан предоставить полностью заполненный дневник-отчет после прохождения практики в сроки, установленные кафедрой. За нарушение требований оформления и сроков руководитель практики от кафедры вправе снизить оценку.

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ**

Презентация по практике должна быть рассчитана на продолжительность не более 10 минут.

*Первый слайд* должен содержать следующую информацию

- Фамилию, Имя, Отчество практиканта
- Направление подготовки
- Вид практики
- Сроки прохождения практики

*Второй слайд* должен содержать информацию о месте прохождения практики (подразделении) и руководителе практики от предприятия (организации) и от кафедры факультета социологии

*Третий слайд* должен содержать информацию о целях и задачах практики на предприятии (организации) (задания на практику)

*Четвертый слайд и последующие слайды* – результаты практики на предприятии (организации)

*Заключительный слайд* – выводы по итогам практики. Предложения по совершенствованию практики. Самооценка прохождения практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями дневника-отчета студента, отзыва руководителя практики от организации и презентации на итоговой конференции. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Таким образом:

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, который полностью выполнил весь намеченный объем работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки при планировании и в практической деятельности.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые теоретические знания, практические умения.

Снижаются оценки за нарушение сроков сдачи отчёта, за необоснованные пропуски либо отказы от выполнения каких-либо заданий, за небрежное ведение дневника.

#### Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Дневник-отчет</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
60	40	100

#### 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

##### Основная литература:

1. Фененко Ю.В. Социология управления/ Ю.В. Фененко.- Москва : Юнити-Дана, 2015.- 215с.
2. Социология управления: фундаментальное и прикладное знание: [монография]/ РАН, Ин-т социологии, Центр социологии упр. и социал. технологий; [редкол.: А. В. Тихонов (отв. ред.) и др.]- М. : Канон+ [РООИ Реабилитация], 2014.- 560 с.
3. Федосеев, В.В. Математическое моделирование в экономике и социологии труда: методы, модели, задачи: учебное пособие / В.В. Федосеев. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 167 с. – ISBN 5-238-01114-8; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114723>

##### Дополнительная литература:

1. Социология управления: теоретико-прикладной толковый словарь/ Ин-т социологии РАН, Центр социологии упр. и социал. технологий, Рос. о-во социологов; отв. ред. А. В. Тихонов.- М. : [КРАСАНД], [2015].- 480с.
2. Социология управления: стратегия, процедуры и результаты исследований: [монография]/ РАН, Ин-т социологии, Центр социологии упр. и социал. технологий; [редкол.: А. В. Тихонов (отв. ред.) и др.]- М. : Канон+, 2010.- 607 с.
3. Савченко Л.А. Управление социальными процессами/ Л.А. Савченко; Н.В. Мацинина.- Ростов-н/Д : Издательство Южного федерального университета, 2011.- 102с.

Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы:

<http://www.isras.ru/csuisp.html>

[http://www.jstor.org/stable/587418?seq=1#page\\_scan\\_tab\\_contents](http://www.jstor.org/stable/587418?seq=1#page_scan_tab_contents)

[https://www.researchgate.net/publication/287205012\\_Sociology\\_of\\_Labour\\_and\\_Human\\_Resource\\_Management\\_An\\_Interdisciplinary\\_Approach](https://www.researchgate.net/publication/287205012_Sociology_of_Labour_and_Human_Resource_Management_An_Interdisciplinary_Approach)

#### 11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

Информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета; программное обеспечение: в компьютерном классе установлены средства MS Office; Word, Excel, PowerPoint и др.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Во время прохождения учебной практики студент может использовать информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета; программное обеспечение: в компьютерном классе установлены средства IBM SPSS Statistics 20 (неограниченная лицензия, предоставленная правообладателем), MS Office Pro Plus Education (контракт № 2568-44/15 от 31.12.2015) и др.. При подготовке индивидуальных и кафедральных заданий студенты могут использовать материально-техническое оборудование и библиотечные фонды вуза и организаций, в которых проводится практика. Каждый студент-практикант должен владеть компьютерными технологиями, умениями использовать мультимедийное оборудование, фото и видео-технику. В ходе учебной практики студенты должны иметь доступ к современным электронным базам данных, содержащим современную, в том числе зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю подготовки, доступ к тематическим и профессионально ориентированным Интернет- ресурсам.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Факультет социологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социологии



(О. Н. Колесникова)

«17» *февраля* 2017 г.

**Программа производственной практики (НИР)**

**Направление подготовки**  
**39.04.01 Социология**  
**(уровень магистратуры)**  
**магистерская программа: «Социология управления»**

Квалификация

**Магистр**

Форма обучения

*очная*

Барнаул 2017

Составитель: кандидат социологических наук, доцент **Д.А. Омельченко**

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и в соответствии с ОПОП по направлению и профилю подготовки **39.04.01 Социология (уровень магистратуры)**, а также в соответствии с положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Алтайском государственном университете», утвержденным приказом ректора АлтГУ № 508/п от 11.04.2016 г., и утверждена на заседании кафедры психологии коммуникаций и

« 10 » 02 2017 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой  (С.Г. Максимова)

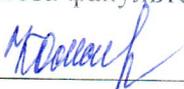
Согласовано учебно-методической комиссией факультета социологии

« 14 » февраля 2017 г., протокол № 5.

Председатель  (Г. В. Чуканова)

утверждена на заседании Ученого совета факультета социологии « 17 » 02 2017 г., протокол № 5

Председатель ученого совета факультета социологии,

декан факультета  (О.Н. Колесникова)

**1. Цель научно-исследовательской работы** состоит в получении профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности на основе выполнения индивидуальных заданий, способствующих формированию готовности решать профессиональные задачи в рамках основных видов деятельности, предусмотренных программой магистратуры:

*научно-исследовательская деятельность:*

- освоение и совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора и анализа социологической информации;
- самостоятельный выбор, обоснование цели, задач и методов исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и их реализация (проведение исследований);
- обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, а также критическая оценка результатов исследований;
- интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории;
- самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций;
- прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований;
- подготовка отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;
- представление результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
- изучение и критический анализ теории и практики в сфере социологии и иных гуманитарных наук;

## **2. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения**

**Тип практики** – научно-исследовательская.

**Способ практики** – стационарная.

**Форма проведения практики** – дискретная по периодам проведения.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения данной практики планируются следующие результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Показатели
<p><b>ПК-2:</b> способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.</p>	<p>Знает: правила постановки целей и задач научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии  Умеет: формулировать цели и конкретные задачи научного исследования, решать их помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта  Владеет: навыками работы с современной аппаратурой, оборудованием, информационными технологиями в ходе выполнения научно-исследовательской работы.</p>
<p><b>ПК-3:</b> способность осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования.</p>	<p>Знает: современные теории, модели и методы исследования, перспективы развития и разработки новых теорий и методов анализа данных  Умеет: осваивать новые теории, модели, методы исследования  Владеет: навыками разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования</p>
<p><b>ПК-4:</b> способность и готовность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.</p>	<p>Знает: правила и стандарты оформления научно-технической документации, научных отчетов, специфику составления документации с учетом особенностей потенциальной аудитории  Умеет: грамотно и профессионально составлять научно-техническую документацию и результаты научных исследований в соответствии с требованиями  Владеет: навыками обобщения результатов научных исследований и их представления в виде отчетов, презентаций</p>

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению «Социология» научно-исследовательская практика входит в Блок 2 вариативной части образовательной программы.

Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, приобретенные магистрантами в процессе освоения дисциплин в бакалавриате по социологии, а именно курсов общей социологии, методологии и методов социологического исследования, качественного анализа данных, социальной статистики и других.

Кроме того, для успешного прохождения учебной практики магистрант должен обладать знаниями, умениями и навыками, полученными уже в рамках магистерской подготовки.

#### 5. Места прохождения практики

Научно-исследовательская практика проводится на базе научно-организационных подразделений, научных комплексов, центров и лабораторий АлтГУ, а также малых инновационных предприятий, осуществляющих свою деятельность на базе АлтГУ.

**6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах**

Вид практики	Форма обучения	семестр	ЗЕТ	Форма контроля
Научно-исследовательская работа (рассредоточенная)	очная	1	3 зач. ед. 108 часов	Зачет с оценкой
	очная	2	7 зач.ед. 252 часов	Зачет с оценкой
	очная	3	8 зач. ед. 288 часов	Зачет с оценкой
	очная	4	3 зач. ед. 108 часов	Зачет с оценкой

Время проведения учебной практики соответствует графику учебного процесса.

**7. Содержание практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Ознакомительный этап	<p>1.1 Ознакомление с содержанием программы научно-исследовательской работы.</p> <p>1.2 Участие в вводной конференции по организационно-методическим вопросам, связанным с прохождением практики, получение учебно-методических документов и материалов – маршрутных листов, инструкций, сопроводительных документов, анкет, гайдов интервью, диктофонов и др.</p> <p>1.3. Согласование с научным руководителем и руководителем научно-исследовательской работы на кафедре индивидуального задания на период прохождения практики.</p>	Отметка руководителя практики присутствия на вводной конференции
2	Научно-исследовательский этап	<p>2.1. Проведение полевых исследований: интервью с экспертами, глубинных интервью, анкетирования, кейс-стади и др.</p> <p>2.2 Транскрибирование глубинных интервью, проверка качества заполнения количественных интервью, ввод данных (если входит в индивидуальное задание).</p> <p>2.3 Проведение первичного анализа данных, описание основных результатов, подготовка презентации.</p>	Оценка руководителя

3	Завершающий этап	3.1 Подготовка отчетной документации по результатам проведения научно-исследовательской работы. 3.2 Участие в итоговой конференции по результатам прохождения практики.	Оценка руководителя
---	------------------	--	---------------------

### 8. Форма отчетности по практике

Основными формами аттестации по итогам научно-исследовательской работы являются предоставление дневника-отчета по утвержденной форме, отчетных документов о проведении исследования (маршрутных листов, заполненных анкет, аудиофайлов, транскриптов интервью), защита презентации по итогам прохождения практики. По результатам практики выставляется дифференцированный зачёт.

### 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

#### 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
<b>Заключительный этап формирования компетенций</b> (направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, НИР, ГИА)		
<b>ПК-2:</b> способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.	Знает: правила постановки целей и задач научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии Умеет: формулировать цели и конкретные задачи научного исследования, решать их помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта Владеет: навыками работы с современной аппаратурой, оборудованием, информационными технологиями в ходе выполнения научно- исследовательской работы.	Дневник-отчет, индивидуальное задание, презентация
<b>ПК-3:</b> способность осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых	Знает: современные теории, модели и методы исследования, перспективы развития и	Дневник-отчет, индивидуальное задание, презентация

<i>методических подходов с учетом целей и задач исследования.</i>	разработки новых теорий и методов анализа данных Умеет: осваивать новые теории, модели, методы исследования Владеет: навыками разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования	
<b>ПК-4:</b> <i>способность и готовность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.</i>	Знает: правила и стандарты оформления научно-технической документации, научных отчетов, специфику составления документации с учетом особенностей потенциальной аудитории Умеет: грамотно и профессионально составлять научно-техническую документацию и результаты научных исследований в соответствии с требованиями Владеет: навыками обобщения результатов научных исследований и их представления в виде отчетов, презентаций	<i>Дневник-отчет, индивидуальное задание, презентация</i>

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	86-100	76-85	51-75	0-50
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

### Оценивание индивидуального задания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения индивидуального задания;	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)	индивидуального задания;	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются

	3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	и отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)	4. Соблюдение требований к оформлению содержания индивидуального задания	и Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		и Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

#### Оценивание дневника-отчета

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Выполнение формальных требований к оформлению дневника-отчета (наличие подписей и печатей, оформление документов в соответствии с шаблонами и образцами и пр.). 2. Подробное заполнение всех разделов дневника-отчета 3. Отражение в дневнике-отчете выполнения индивидуальных заданий.	Дневник-отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями, предоставлен в установленные сроки, содержит полное описание этапов прохождения практики, выполнения индивидуальных заданий, содержит элементы самоанализа, критического мышления, анализа проблем, с которыми студент столкнулся на практике, а также новых возможных перспектив, связанных с осуществлением профессиональной деятельности в организации.
Хорошо (базовый уровень)	4. Присутствие в дневнике-отчете элементов самоанализа, критического мышления, демонстрация теоретических знаний, аналитических навыков.	Дневник-отчет в целом соответствует требованиям, предоставлен в установленные сроки, но имеются незначительные погрешности в оформлении, анализ собственной деятельности выполнен не достаточно подробно.
Удовлетворительно (пороговый уровень)	5. Своевременность предоставления дневника-отчета.	Дневник-отчет в целом заполнен, но имеются пробелы в заполнении отдельных разделов (частей) дневника, имеются замечания по оформлению и содержанию.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Дневник-отчет заполнен частично, есть нарушения в сроках и оформлении, отсутствует информация о результатах прохождения практики, выполнении индивидуального задания.

## Оценивание презентации результатов практики на итоговой конференции

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания презентации требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота представляемого материала; 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите;	При защите презентации студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал собранными в ходе практики данными и информацией, внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (базовый уровень)	4. Наличие графического и иллюстративного материала.	При защите презентации студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал собранными в ходе практики данными и информацией. Были незначительные ошибки и недочеты при устной защите. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Презентация свидетельствует о поверхностном анализе результатов прохождения практики, имеет нечеткую структуру, изложение результатов сбивчиво. Студент при защите не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Презентация отсутствует или не соответствует требованиям, не содержит анализа результатов полученных в ходе практики, результатов выполнения индивидуального задания. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

Индивидуальное задание осуществляется в несколько этапов:

1. Обсуждение индивидуального задания с руководителем практики от кафедры на предварительной конференции, выявление основных процедур и последовательности выполнения индивидуального задания.
2. Полевой этап исследования, выполнение индивидуального объема полевых работ в соответствии с квотными заданиями, заданиями по проведению глубинных интервью, интервью с экспертами. Ведение отчетных документов: маршрутных листов, заполнение гайдов интервью (там, где необходимо), ведение полевых записей исследователя.
3. Обработка данных проведенных исследований: ввод данных количественных исследований и экспертных интервью, транскрибирование глубинных интервью.
4. Оформление результатов проведенного исследования в соответствии с российскими и международными стандартами:
  - ГОСТ 7.32-2001 «Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;
  - ГОСТ Р ИСО 20252-2014 Исследование рынка, общественного мнения и социальных проблем. Словарь и сервисные требования.

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА**

Дневник-отчет оформляется по форме, утвержденной на факультете социологии. Дневник предпочтительно заполняется в электронном виде, хотя не возбраняется заполнение от руки.

До начала практики студент заполняет титульный лист, путевку, индивидуальные задания и совместный рабочий график прохождения практики, который утверждается руководителями практики в университете и в организации. В случае, если практика проходит в структурах университета, совместный рабочий график согласовывать не нужно. В указанных местах необходимо поставить подписи и печати.

После прибытия в организацию, студент оформляет вторую часть путевки и начинает делать ежедневные записи. Записи должны быть подробными, иллюстрировать выполнение индивидуальных заданий, содержать элементы самоанализа. При необходимости студент может дополнить дневник-отчет приложениями, содержащими иллюстративные материалы, демонстрирующие ход выполнения практики участие студента в различных мероприятиях. Ежедневные записи должны быть оформлены аккуратно, без ошибок, в строгом научном стиле. Использование разговорного стиля, просторечных выражений, сленга и неформальной лексики недопустимо.

Студенты, проходящие практику в одной организации обязаны предоставить различные дневники-отчеты. Использование чужих материалов для оформления дневника-отчета приравнивается к плагиату. Преподаватель вправе отказать в аттестации студента по итогам практики в случае обнаружения случаев заимствования (дублирования) текстов дневника-отчета.

По окончании практики руководитель практики в организации вносит в дневник-отчет характеристику, где дает оценку качества выполнения студентом индивидуальных заданий по практике, отмечает личные и профессиональные качества, проявленные

студентом в ходе практики, дает оценку сформированности компетенций, а также рекомендует определенную оценку.

Студент обязан предоставить полностью заполненный дневник-отчет после прохождения практики в сроки, установленные кафедрой. За нарушение требований оформления и сроков руководитель практики от кафедры вправе снизить оценку.

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ**

Презентация по практике должна быть рассчитана на продолжительность не более 10 минут.

*Первый слайд* должен содержать следующую информацию

- Фамилию, Имя, Отчество практиканта
- Направление подготовки
- Вид практики
- Сроки прохождения практики

*Второй слайд* должен содержать информацию о месте прохождения практики (подразделении) и руководителе практики от предприятия (организации) и от кафедры факультета социологии

*Третий слайд* должен содержать информацию о целях и задачах практики на предприятии (организации) (задания на практику)

*Четвертый слайд и последующие слайды* – результаты практики на предприятии (организации)

*Заключительный слайд* – выводы по итогам практики. Предложения по совершенствованию практики. Самооценка прохождения практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями дневника-отчета студента, отзыва руководителя практики от организации и презентации на итоговой конференции. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Таким образом:

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, который полностью выполнил весь намеченный объем работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки при планировании и в практической деятельности.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые теоретические знания, практические умения.

Снижаются оценки за нарушение сроков сдачи отчёта, за необоснованные пропуски либо отказы от выполнения каких-либо заданий, за небрежное ведение дневника.

#### **Порядок оценивания результатов обучения по практике**

<i>Индивидуальные задания</i>	<i>Дневник-отчет</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
<i>40</i>	<i>40</i>	<i>20</i>	<i>100</i>

#### **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

#### Основная литература:

1. Логунова Л.Ю. Методология социологических исследований/ Л.Ю. Логунова.- Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014.- 92с.
2. Крутиков В.Н. Анализ данных/ В.Н. Крутиков; В.В. Мешечкин – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014.- 138 с.
3. Аbruков В.С., Николаева Я.Г. Количественные и качественные методы: соединяем и властвуем! // Социологические исследования. 2010. №1. С. 142-145.
4. Анурин В.Ф. Эмпирическая социология: Учебное пособие для вузов. М.: Академический Проект, 2003.
5. Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологических исследований. – М.; РУДН, 2008.
6. Бююль А., Цефель П. SPSS: искусство обработки информации. Анализ статистических данных и восстановление скрытых закономерностей. СПб, 2001.
7. Горшков М.К., Шереги Ф.Э. Прикладная социология: методология и методы: учебное пособие. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2009.
8. Девятко И.Ф. Методы социологического исследования: учебное пособие для вузов. – М., 2006.
9. Добренков В.И., Кравченко А.И. Методология и методика социологического исследования: Учебник. – М.: Академический Проект; Альма Матер, 2009.
10. Ильин В.И. Драматургия качественного полевого исследования. – СПб.: Интерсоцис, 2006.
11. Лаборатория социолога: из опыта полевых исследований: Учебное пособие / под ред. В.А. Ядова. – М.: Таус, 2008.
12. Ноэль Э. Массовые опросы. Введение в методiku демоскопии. – М., 2005.
13. Пациорковский В.В., Даршем Л.Д., Петрова А.И., Пациорковская В.В. Использование SPSS в социологии: учебное пособие. Ч. 1-2. – М., 2000.
14. Пузанова Ж.В., Троцук И.В., Витковская М.И. Практикум по курсу «Методология и методика социологических исследований» - М.: Издательский дом «Высшее Образование и Наука», 2007.
15. Рабочая книга социолога / Под ред. Г.В. Осипова. – Изд. 5. – М., 2009.
16. Толстова Ю.Н. Анализ социологических данных: методология, дескриптивная статистика, изучение связей между номинальными признаками. - М., 2003.
17. Чуриков А. Случайные и неслучайные выборки в социологических исследованиях // Социальная реальность. 2007. № 4. С.89-109.
18. Шляпентох В.Э. Проблемы качества социологической информации: достоверность, репрезентативность, прогностический потенциал. М., 2006.
19. Штейнберг И., Шанин Т., Ковалев Е., Левинсон А. Качественные методы. Полевые социологические исследования. – СПб: Алетейя, 2009.
20. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности. 3-е изд., испр. – М.: Омега-Л, 2007.

#### Дополнительная литература:

1. Белановский С.А. Глубокое интервью. М., 2010.
2. Белановский С.А. Метод фокус-групп. М., 2010.
3. Воронин Г.Л. Еще раз о «кластерах на факторах» // Социологический журнал. 2010. №3. с.21
4. Горбачик А. Компьютерная обработка текстов в качественных и количественных социологических исследованиях // Социология: теория, методы, маркетинг. 2006. №1. С. 124-133.
5. Дембицкий С. Теоретическая валидность измерительной процедуры и смещение данных в социологическом исследовании // Социология: теория, методы, маркетинг. 2008. №3. С. 99-118.
6. Дмитриева А. Биографические исследования как социальная практика // Журнал

- исследований социальной политики. 2010. Т.8. № 4. С. 551-553.
7. Дюк Е.А. Общественное мнение и технологии опроса: адресная и маршрутная выборки // Вестник общественного мнения: Данные. Анализ. Дискуссии. 2010. Т. 104. №2. С. 113-117.
  8. Квале С. Исследовательское интервью. - М.: Смысл, 2003.
  9. Никитина Т.В. Теоретическая и эмпирическая интерпретация и операционализация понятия «валидность» // Социология: теория, методы, маркетинг. 2009. №2. С. 113- 129..
  10. Новиков С. Стратифицированная выборка в социологическом исследовании // Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены. 2001. № 4 (54). С. 37-41.
  11. Романов П.В. Стратегия кейс-стади в исследовании социальных служб // Социологические исследования. 2005. №4. С. 101-110.
  12. Сусоколов А.А. Технология социологического исследования. Учебное пособие по курсу «Практикум по экономической социологии». - М., 2007.
  13. Татарова Г.Г. Методология эмпирической социологии: амбивалентность факторов развития // Социология 4М: методология, методы, математическое моделирование. 2008. №27.
  14. Толстова Ю.Н. Измерение в социологии. - М.: Инфра-М, 2007.
  15. Шереги Ф.Э. Прикладная социология: стимулы и гносеологические барьеры // Социологические исследования. 2009. № 4. С. 30-37.
  16. Яушева А.А. Формирование выборки: поиск новых возможностей // Социологические исследования. 2007. №8. С. 90-96.

**Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы:**

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) (Министерство образования и науки РФ);

<http://elibrary.ru> (Научная электронная библиотека)

[www.isras.ru](http://www.isras.ru) (Банк социологических данных)

<http://sophist.hse.ru> (Единый архив экономических и социологических данных)

<https://wciom.ru/database/> (База социологических данных ВЦИОМ)

<http://bd.fom.ru> (База данных ФОМ)

<http://spsstools.net/ru/> (Коллекция синтаксиса, макросов, скриптов и советов, созданная в помощь решению задач управления данными и анализа данных в IBM SPSS Statistics)

<http://ru-spss.livejournal.com/> (Сообщество пользователей «SPSS в психологии и социальных науках»)

**11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения**

Информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета; программное обеспечение: в компьютерном классе установлены средства IBM SPSS Statistics 20 (неограниченная лицензия, предоставленная правообладателем), MS Office Pro Plus Education (контракт № 2568-44/15 от 31.12.2015) и др.

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Во время прохождения преддипломной практики студент может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных, которые находятся в соответствующей организации. При подготовке индивидуальных и кафедральных заданий студенты могут использовать материально-техническое оборудование и библиотечные

фонды вуза и организаций, в которых проводится практика. Каждый студент-практикант должен владеть компьютерными технологиями, умениями использовать мультимедийное оборудование, фото и видео-технику. В ходе преддипломной практики студенты должны иметь доступ к современным электронным базам данных, содержащим современную, в том числе зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю подготовки, доступ к тематическим и профессионально ориентированным Интернет-ресурсам.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Факультет социологии

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета социологии

  
\_\_\_\_\_ (О. Н. Колесникова)

« 17 »  2017 г.

**Программа производственной преддипломной практики**

**Направление подготовки**  
**39.04.01 Социология**  
**(уровень магистратуры)**  
**магистерская программа: «Социология управления»**

Квалификация

Магистр

Форма обучения

*очная*

Барнаул 2017

Составитель: кандидат социологических наук, доцент **Д.А. Омельченко**

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и в соответствии с ОПОП по направлению и профилю подготовки **39.04.01 Социология (уровень магистратуры)**, а также в соответствии с положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Алтайском государственном университете», утвержденным приказом ректора АлтГУ № 508/п от 11.04.2016 г., и утверждена на заседании кафедры психологии коммуникаций и

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г., протокол № \_\_\_.

Заведующий кафедрой  (С.Г. Максимова)

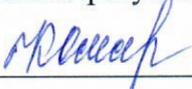
Согласовано учебно-методической комиссией факультета социологии

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г., протокол № \_\_\_.

Председатель \_\_\_\_\_ (Т. В. Чуканова)

утверждена на заседании Ученого совета факультета социологии «17» 02  
2017 г., протокол № 5

Председатель ученого совета факультета социологии,

декан факультета  (О.Н. Колесникова)

**1. Цель преддипломной практики** состоит в подготовке выпускной квалификационной работы как составной части основного вида деятельности, предусмотренной образовательной программой магистратуры: *научно-исследовательская деятельность*:

- освоение и совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора и анализа социологической информации;
- самостоятельный выбор, обоснование цели, задач и методов исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и их реализация (проведение исследований);
- обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, а также критическая оценка результатов исследований;
- интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории;
- самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций;
- прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований;
- подготовка отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;
- представление результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
- изучение и критический анализ теории и практики в сфере социологии и иных гуманитарных наук;

*педагогическая деятельность*:

- подготовка и проведение занятий по социологическим и социальногуманитарным дисциплинам в общеобразовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;
- организация учебного процесса, самостоятельная подготовка учебных программ, учебно-методической документации по курсам,

## **2. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения**

**Тип практики** – преддипломная.

**Способ практики** – стационарная, выездная.

**Форма проведения практики** - дискретная по видам практики.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения данной практики планируются следующие результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Показатели
-------------	------------

<b>ОК-1:</b> способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	Знает: основные процедуры анализа, синтеза информации Умеет: использовать возможности мышления, анализа, синтеза при подготовке магистерской диссертации Владеет: навыками научного, критического мышления, анализа, синтеза научной информации
<b>ПК-2:</b> способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.	Знает: правила постановки целей и задач научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии Умеет: формулировать цели и конкретные задачи научного исследования, решать их помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта Владеет: навыками работы с современной аппаратурой, оборудованием, информационными технологиями в ходе выполнения научно-исследовательской работы.
<b>ПК-4:</b> способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.	Знает: правила и стандарты оформления научно-технической документации, научных отчетов, специфику составления документации с учетом особенностей потенциальной аудитории Умеет: грамотно и профессионально составлять научно-техническую документацию и результаты научных исследований в соответствии с требованиями Владеет: навыками обобщения результатов научных исследований и их представления в виде отчетов, презентаций

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению «Социология» преддипломная практика входит в Блок 2 вариативной части образовательной программы. Для успешного прохождения учебной практики магистрант должен обладать знаниями, умениями и навыками, полученными в рамках магистерской подготовки по дисциплинам, связанным с проведением научных исследований.

#### 5. Места прохождения практики

Преддипломная практика проходит на выпускающей кафедре.

#### 6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах

Вид практики	Форма обучения	семестр	ЗЕТ	Форма контроля
Преддипломная	очная	4	12 зач. ед. 432 часов	Экзамен

Время проведения учебной практики соответствует графику учебного процесса.

## 7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Ознакомительный этап	<p>1.1 Ознакомление с содержанием программы преддипломной практики.</p> <p>1.2 Участие в вводной конференции по организационно-методическим вопросам, связанным с прохождением практики, получение учебно-методических документов и материалов.</p> <p>1.3. Согласование с научным руководителем и руководителем преддипломной практики на кафедре индивидуального задания на период прохождения практики.</p>	Отметка руководителя практики присутствия на вводной конференции
2	Научно-исследовательский этап	<p>2.1. Подготовка инструментария, сбор и обработка данных для практической части выпускной квалификационной работы;</p> <p>2.2 Интерпретация и анализ полученных результатов, построение эмпирических моделей, формулирование выводов выпускной квалификационной работы.</p> <p>2.3 Написание заключение, подготовка практических рекомендаций, вытекающих из результатов выпускной квалификационной работы.</p>	Оценка руководителя
3	Завершающий этап	<p>3.1 Приведение текста выпускной квалификационной работы в соответствии с техническими, стилистическими, содержательными требованиями.</p> <p>3.2 Подготовка доклада и презентации для защиты ВКР, работа над возможными перспективами продолжения исследования, лежащего в основе ВКР.</p> <p>3.3 Сдача готовой выпускной квалификационной работы на кафедре.</p>	Оценка руководителя

## 8. Форма отчетности по практике

Основной формой аттестации по итогам преддипломной практики является представление на кафедру завершеного и надлежаще оформленного текста ВКР, а также подготовка презентации к защите. По результатам практики выставляется дифференцированный зачёт.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
<b>Заключительный этап формирования компетенций</b> (направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, НИР, ГИ А)		
<b>ОК-1:</b> способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	Знает: основные процедуры анализа, синтеза информации Умеет: использовать возможности мышления, анализа, синтеза при подготовке магистерской диссертации Владеет: навыками научного, критического мышления, анализа, синтеза научной информации	<i>ВКР, презентация</i>
<b>ПК-2:</b> способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, информационные технологий.	Знает: правила постановки целей и задач научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии Умеет: формулировать цели и конкретные задачи научного исследования, решать их помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта Владеет: навыками работы с современной аппаратурой, оборудованием, информационными технологиями в ходе выполнения научно- исследовательской работы.	<i>ВКР, презентация</i>
<b>ПК-4:</b> способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.	Знает: правила и стандарты оформления научно- технической документации, научных отчетов, специфику составления документации с учетом особенностей потенциальной аудитории Умеет: грамотно и профессионально составлять	<i>ВКР, презентация</i>

	научно-техническую документацию и результаты научных исследований в соответствии с требованиями Владеет: навыками обобщения результатов научных исследований и их представления в виде отчетов, презентаций	
--	---	--

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	86-100	76-85	51-75	0-50
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

### Оценивание ВКР

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	<p>1. Корректность методологических атрибутов выпускной квалификационной работы (целей, задач, объекта, предмета, гипотез, научной новизны и практической значимости).</p> <p>2. Соответствие теоретико-методологических оснований, методических основ и проведенного эмпирического исследования заявленной теме ВКР.</p> <p>3. Соответствие структуры (разделов введения, выделение глав и параграфов) разработанным требованиям.</p> <p>4. Степень полноты теоретического обзора научной литературы, привлечение разнообразных источников</p>	<p>ВКР оформлена в соответствии со всеми требованиями, предоставлена в установленные сроки, имеет четкую структуру, содержание свидетельствует о высоком научном уровне проведения теоретического и эмпирического анализа в рамках заявленной темы, выводы и рекомендации носят обоснованный характер. В исследовании использован обширный объем эмпирических данных, корректно применены методы обработки, используются сложные, многомерные методы, осуществляется попытка математического моделирования, выявления закономерностей, взаимосвязи между изучаемыми социальными явлениями и процессами. В теоретическом обзоре используется широкий круг научных источников, дается анализ наиболее актуальных и</p>

	(отечественных и зарубежных), анализ современных исследований по проблеме.	современных исследований, в том числе выполненных за рубежом. Исследование отличает научная новизна, высокая теоретическая и практическая значимость.
Хорошо (базовый уровень)	5. Достаточный объем полученного фактического эмпирического материала, корректный расчет и описание выборочной совокупности. 6. уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, расчетов, применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий.	ВКР выполнена в целом на высоком научном уровне, соответствует требованиям, предъявляемым к работам данного рода, однако допущены незначительные ошибки в расчетах, не влияющие на общий результат работы, имеются некоторые погрешности в оформлении работы.
Удовлетворительно (пороговый уровень)	7. Качество оформления, общий уровень грамотности, стиль, ясность, четкость логичность изложения, последовательность, обоснованность и доказательность выводов. 8. Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие требованиям стандартов.	ВКР соответствует требованиям в общих чертах. Теоретический анализ присутствует, но не содержит обзора последних исследований, отсутствует критический анализ, практическая глава присутствует, исследование проведено на ограниченном количестве данных, в работе отмечается поверхностный анализ, непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. Имеются погрешности в расчетах и оформлении.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	9. Своевременность предоставления ВКР и презентации.	ВКР не соответствует требованиям к содержанию и оформлению. Есть ошибки в формулировке методологических атрибутов, теоретический анализ присутствует, но носит в основном реферативный характер, проведен на ограниченном объеме научных источников, эмпирическая база не достаточна для корректного осуществления статистических процедур, если исследование проведено с использованием качественных данных, то присутствуют значительные погрешности в результате обработки и анализа. Выводы и рекомендации не обоснованы либо отсутствуют. Низкая степень оригинальности исследования,

		актуальность и научная значимость вызывают сомнения.
--	--	--

### Оценивание презентации результатов ВКР на итоговой конференции

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания презентации требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота представляемого материала; 3. Полнота устного выступления,	При защите презентации студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал собранными в ходе практики данными и информацией, внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы.
Хорошо (базовый уровень)	правильность ответов на вопросы при защите; 4. Наличие графического и иллюстративного материала.	При защите презентации студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал собранными в ходе практики данными и информацией. Были незначительные ошибки и недочеты при устной защите. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Презентация свидетельствует о поверхностном анализе результатов прохождения практики, имеет нечеткую структуру, изложение результатов сбивчиво. Студент при защите не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Презентация отсутствует или не соответствует требованиям, не содержит анализа результатов, полученных в ходе практики, результатов выполнения индивидуального задания. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются

		существенные замечания.	критические
--	--	----------------------------	-------------

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ**

<b>Перечень типовых заданий /вопросов</b>	
1.	<i>Предоставить обоснования актуальности выбранной темы, описать степень изученности, определить объект и предмет ВКР, сформулировать основные атрибуты – цели, задачи, гипотезы исследования, сформулировать положения о научной новизне, теоретической и практической значимости.</i>
2.	<i>Разработать методiku и инструментарий исследования в соответствии с темой ВКР. Провести его апробацию и коррекцию с учетом выявленных замечаний.</i>
3.	<i>Произвести расчеты выборочной совокупности, представить обоснования используемого типа выборки.</i>
4.	<i>Провести полевой этап исследования, сбор эмпирического материала в объеме достаточном для формулировки выводов и рекомендаций.</i>
5.	<i>Произвести обработку данных, используя современные средства компьютерной статистической обработки, алгоритмы анализа качественных данных (процедуры кодирования и описания).</i>
6.	<i>Описать полученные в ходе эксперимента результаты, дополнить описание графическими и другими визуальными материалами.</i>
7.	<i>Сформулировать выводы, вытекающие из результатов теоретического и практического анализа, разработать рекомендации об использовании данных результатов в социальной практике.</i>
8.	<i>Сверить оформление с техническими требованиями к ВКР, осуществить проверку на плагиат, довести уровень оригинальности до требуемого.</i>

### **ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ**

<b>Перечень примерных вопросов</b>	
1.	В чем заключается актуальность выбранной для ВКР темы?
2.	Какие исследовательские центры и коллективы, российские и зарубежные, являются лидерами в разработке данной темы, имеют наиболее существенные научные результаты?
3.	В чем заключаются объект и предмет Вашего исследования?
4.	Какие гипотезы Вы ставили в своем исследовании? Какие удалось подтвердить, а какие опровергнуть?
5.	В чем заключается научная новизна ВКР? Были ли использованы в ВКР? инновационные подходы: теоретические, методические, обработки и визуализации данных?
6.	Какие теоретические подходы, концепции, парадигмы Вы использовали для разработки теоретико-методологических оснований Вашего исследования?
7.	Какие источники составили информационную базу ВКР?
8.	Какой временной промежуток охватывает исследование?
9.	Какие общенаучные методы были использованы в рамках выполнения ВКР?
10.	Какие методы использовались для сбора эмпирического материала?

11. Какие методы обработки и анализа данных применялись в исследовании?
12. В чем заключаются основные выводы исследования?
13. Какие рекомендации Вы даете по результатам проведенного исследования?
14. Какие ограничения были выявлены в ходе исследования (связанные со смещением выборки, систематическими ошибками и др.)? Каковы возможные дальнейшие направления продолжения исследования?
15. В чем заключались наибольшие трудности при подготовке ВКР?

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Методические рекомендации к содержанию и оформлению ВКР содержатся в разработанных на факультете «Требованиях к выпускным квалификационным работам студентов факультета социологии. Методические рекомендации», расположенные на сайте факультета и доступные для скачивания по ссылке: <http://www.socio.asu.ru/studentam/uchebno-metodicheskaya-dokumentaciya/>

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ**

Презентация должна быть рассчитана на продолжительность не более 15 минут.

*Первый слайд* должен содержать следующую информацию

- Наименование учебного заведения
- Название кафедры
- Фамилию. Имя, Отчество автора ВКР
- Название ВКР
- Ученую степень, ученое звание, ФИО научного руководителя ВКР
- Указание места и года защиты

*Второй слайд и последующие слайды* -

выводы об актуальности исследований в заданном темой ВКР направлении, уточненные формулировки цели и задач ВКР; результаты проведенных исследований,

*Заключительный слайд* – выводы по результатам исследований.

*Итоговая оценка* за прохождение практики складывается из следующих критериев:

Оценки руководителя ВКР и оценки за предзащиту на заседании выпускающей кафедры.

Таким образом:

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и научно-исследовательскую культуру.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, который полностью выполнил весь намеченный объем работы, оформил ВКР в соответствии с требованиями, но допустил некоторые неточности и небрежности в работе, незначительные ошибки.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки при планировании и в практической деятельности.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые теоретические знания, практические умения.

#### **Порядок оценивания результатов обучения по практике**

<i>ВКР</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
------------	----------------------	------------------------------

### 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

#### Основная литература:

1. Логунова Л.Ю. Методология социологических исследований/ Л.Ю. Логунова.- Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014.- 92с.
2. Крутиков В.Н. Анализ данных/ В.Н. Крутиков; В.В. Мешечкин – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014.- 138 с.
3. Аbruков В.С., Николаева Я.Г. Количественные и качественные методы: соединяем и властвуем! // Социологические исследования. 2010. №1. С. 142-145.
4. Анурин В.Ф. Эмпирическая социология: Учебное пособие для вузов. М.: Академический Проект, 2003.
5. Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологических исследований. – М.; РУДН, 2008.
6. Бююль А., Цефель П. SPSS: искусство обработки информации. Анализ статистических данных и восстановление скрытых закономерностей. СПб, 2001.
7. Горшков М.К., Шереги Ф.Э. Прикладная социология: методология и методы: учебное пособие. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2009.
8. Девятко И.Ф. Методы социологического исследования: учебное пособие для вузов. – М., 2006.
9. Добренчиков В.И., Кравченко А.И. Методология и методика социологического исследования: Учебник. – М.: Академический Проект; Альма Матер, 2009.
10. Ильин В.И. Драматургия качественного полевого исследования. – СПб.: Интерсоцис, 2006.
11. Лаборатория социолога: из опыта полевых исследований: Учебное пособие / под ред. В.А. Ядова. – М.: Таус, 2008.
12. Ноэль Э. Массовые опросы. Введение в методiku демоскопии. – М., 2005.
13. Пациорковский В.В., Даршем Л.Д., Петрова А.И., Пациорковская В.В. Использование SPSS в социологии: учебное пособие. Ч. 1-2. – М., 2000.
14. Пузанова Ж.В., Троцук И.В., Витковская М.И. Практикум по курсу «Методология и методика социологических исследований» - М.: Издательский дом «Высшее Образование и Наука», 2007.
15. Рабочая книга социолога / Под ред. Г.В. Осипова. – Изд. 5. – М., 2009.
16. Толстова Ю.Н. Анализ социологических данных: методология, дескриптивная статистика, изучение связей между номинальными признаками. - М., 2003.
17. Чуриков А. Случайные и неслучайные выборки в социологических исследованиях // Социальная реальность. 2007. № 4. С.89-109.
18. Шляпентох В.Э. Проблемы качества социологической информации: достоверность, репрезентативность, прогностический потенциал. М., 2006.
19. Штейнберг И., Шанин Т., Ковалев Е., Левинсон А. Качественные методы. Полевые социологические исследования. – СПб: Алетейя, 2009.
20. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности. 3-е изд., испр. – М.: Омега-Л, 2007.

#### Дополнительная литература:

1. Белановский С.А. Глубокое интервью. М., 2010.
2. Белановский С.А. Метод фокус-групп. М., 2010.
3. Воронин Г.Л. Еще раз о «кластерах на факторах» // Социологический журнал. 2010. №3. с.21
4. Горбачик А. Компьютерная обработка текстов в качественных и количественных

- социологических исследованиях // Социология: теория, методы, маркетинг, 2006. №1. С. 124-133.
5. Дембицкий С. Теоретическая валидность измерительной процедуры и смещение данных в социологическом исследовании // Социология: теория, методы, маркетинг. 2008. №3. С. 99-118.
  6. Дмитриева А. Биографические исследования как социальная практика // Журнал исследований социальной политики. 2010. Т.8. № 4. С. 551-553.
  7. Дюк Е.А. Общественное мнение и технологии опроса: адресная и маршрутная выборки // Вестник общественного мнения: Данные. Анализ. Дискуссии. 2010. Т. 104. №2. С. 113-117.
  8. Квале С. Исследовательское интервью. - М.: Смысл, 2003.
  9. Никитина Т.В. Теоретическая и эмпирическая интерпретация и операционализация понятия «валидность» // Социология: теория, методы, маркетинг. 2009. Ю.2. С. 113- 129.
  10. Новиков С. Стратифицированная выборка в социологическом исследовании // Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены. 2001. № 4 (54). С. 37-41,
  11. Романов П.В. Стратегия кейс-стади в исследовании социальных служб // Социологические исследования. 2005. №4. С. 101-110.
  12. Суколов А.А. Технология социологического исследования. Учебное пособие по курсу «Практикум по экономической социологии». - М., 2007.
  13. Татарова Г.Г. Методология эмпирической социологии: амбивалентность факторов развития // Социология 4М: методология, методы, математическое моделирование. 2008. №27.
  14. Толстова Ю.Н. Измерение в социологии. - М.: Инфра-М, 2007.
  - 15.1 Нереги Ф.Э. Прикладная социология: стимулы и гносеологические барьеры // Социологические исследования. 2009. № 4. С. 30-37.
  16. Яушева А.А. Формирование выборки: поиск новых возможностей // Социологические исследования. 2007. №8. С. 90-96.

**Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы:**

- [www.edu.ru](http://www.edu.ru) (Министерство образования и науки РФ);
- <http://elibrary.ru> (Научная электронная библиотека)
- [www.isras.ru](http://www.isras.ru) (Банк социологических данных)
- <http://sophist.hse.ru> (Единый архив экономических и социологических данных)
- <https://wciom.ru/database/> (База социологических данных ВЦИОМ)
- <http://bd.fom.ru> (База данных ФОМ)
- <http://spsstools.net/ru/> (Коллекция синтаксиса, макросов, скриптов и советов, созданная в помощь решению задач управления данными и анализа данных в IBM SPSS Statistics)
- <http://ru-spss.livejournal.com/> (Сообщество пользователей «SPSS в психологии и социальных науках»)

**11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения**

Информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета; программное обеспечение: в компьютерном классе установлены средства IBM SPSS Statistics 20 (неограниченная лицензия, предоставленная правообладателем), MS Office Pro Plus Education (контракт № 2568-44/15 от 31.12.2015) и др.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Во время прохождения преддипломной практики студент может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных, которые находятся в соответствующей организации. При подготовке индивидуальных и кафедральных заданий студенты могут использовать материально-техническое оборудование и библиотечные фонды вуза и организаций, в которых проводится практика. Каждый студент-практикант должен владеть компьютерными технологиями, умениями использовать мультимедийное оборудование, фото и видео-технику. В ходе преддипломной практики студенты должны иметь доступ к современным электронным базам данных, содержащим современную, в том числе зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю подготовки, доступ к тематическим и профессионально ориентированным Интернет-ресурсам.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Факультет социологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социологии

 (О. Н. Колесникова)

«17» февраля 2017 г.



**Программа производственной практики по получению  
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

**Направление подготовки**  
**39.04.01 Социология**  
**(уровень магистратуры)**  
**магистерская программа: «Социология управления»**

Квалификация

**Магистр**

Форма обучения

*очная*

Барнаул 2017

Составитель: кандидат социологических наук, доцент **Д.А. Омельченко**

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и в соответствии с ОПОП по направлению и профилю подготовки **39.04.01 Социология (уровень магистратуры)**, а также в соответствии с положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Алтайском государственном университете», утвержденным приказом ректора АлтГУ № 508/п от 11.04.2016 г., и утверждена на заседании кафедры психологии коммуникаций и

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г., протокол № \_\_\_.

Заведующий кафедрой  (С.Г. Максимова)

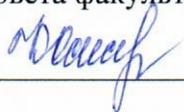
Согласовано учебно-методической комиссией факультета социологии

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г., протокол № \_\_\_.

Председатель \_\_\_\_\_ (Т. В. Чуканова)

утверждена на заседании Ученого совета факультета социологии «17» 02  
2017 г., протокол № 5

Председатель ученого совета факультета социологии,

декан факультета  (О.Н. Колесникова)

**1. Цель производственной практики** состоит в получении профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на основе выполнения индивидуальных заданий, способствующих формированию готовности решать профессиональные задачи в рамках основных видов деятельности, предусмотренных программой магистратуры:

*научно-исследовательская деятельность:*

- освоение и совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора и анализа социологической информации;
- самостоятельный выбор, обоснование цели, задач и методов исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и их реализация (проведение исследований);
- обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, а также критическая оценка результатов исследований;
- интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории;
- самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций;
- прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований;
- подготовка отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;
- представление результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
- изучение и критический анализ теории и практики в сфере социологии и иных гуманитарных наук;

*педагогическая деятельность:*

- подготовка и проведение занятий по социологическим и социально-гуманитарным дисциплинам в общеобразовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;
- организация учебного процесса, самостоятельная подготовка учебных программ, учебно-методической документации по курсам.

## **2. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения**

**Вид практики** - производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

**Способ практики** – стационарная, выездная

**Форма проведения практики** - дискретная по видам практики.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения данной практики планируются следующие результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Показатели
<b>ОГТК-3:</b> способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	<b>Знает:</b> правила и стандарты оформления научно-технической документации, научных отчетов, специфику составления документации с учетом особенностей потенциальной аудитории <b>Умеет:</b> грамотно и профессионально составлять научно-техническую документацию и результаты научных исследований в соответствии с требованиями <b>Владеет:</b> навыками обобщения результатов научных исследований и их представления в виде отчетов, презентаций
<b>ОПК-4:</b> способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> существующие методы исследования, перспективы развития новых методов, алгоритмы и процедуры реализации различных методов <b>Умеет:</b> осуществлять выбор метода исследования в соответствии с производственным профилем своей профессиональной деятельности, осуществлять поиск новых методов в случае изменения научного и научно-производственного профиля <b>Владеет:</b> способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности
<b>ПК-13:</b> способность и умение использовать полученные знания в преподавании социологических дисциплин (углубленное знание основных школ и направлений, способность к социологической рефлексии)	<b>Знает:</b> педагогические основы и методику преподавания социологических дисциплин, основные школы и направления социологической мысли <b>Умеет:</b> применять имеющиеся знания по педагогике и психологии в профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> навыками социологической рефлексии, ее использования в педагогической деятельности

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению «Социология» производственная практика входит в Блок 2 вариативной части образовательной программы. Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, приобретенные магистрантами в процессе освоения дисциплин в бакалавриате по социологии, а именно курсов общей социологии, методологии и методов социологического исследования, качественного анализа данных, социальной статистики и других.

Кроме того, для успешного прохождения производственной практики магистрант должен обладать знаниями, умениями и навыками, полученными уже в рамках магистерской подготовки.

##### Места прохождения практики

Производственная практика проходит на выпускающей кафедре.

**6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах**

<b>Вид практики</b>	<b>Форма обучения</b>	<b>семестр</b>	<b>ЗЕТ</b>	<b>Форма контроля</b>
Производственная (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	очная	2	6 (216 ч.)	зачет
Производственная (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) - педагогическая	очная	3	6 (216 ч.)	зачет

Время проведения учебной практики соответствует графику учебного процесса.

**6. Содержание практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды производственной работы</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
1	Подготовительный этап	1.1 Проведение установочной конференции. 1.2 Инструктаж по оформлению отчетных документов по итогам прохождения практики. 1.3 Ознакомление с правами и обязанностями студентов в период прохождения практики. 1.4 Инструктаж по технике безопасности. 1.5 Определение индивидуального задания на практику (заполнение соответствующего раздела дневника-отчета) 1.6 Составление совместного рабочего графика проведения практики	Присутствие на установочной конференции, заполнение соответствующих разделов в дневнике.

2	Ознакомительный этап	2.1 Знакомство с организационной структурой организации, системой управления организации. 2.2 Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности организации 2.3 Ознакомление с должностными обязанностями специалистов, с которыми предстоит работа, кругом обязанностей практиканта.	Консультации с руководителем практики от организации, групповым руководителем практики в университете
3	Производственный этап	3.1. Осуществление педагогической деятельности 3.2 Выполнение индивидуального задания. 3.3. Выполнение ежедневных записей в дневнике-отчете.	Консультирование студентов по вопросам ведения дневника практики и выполнения индивидуальных заданий.
4	Итоговый	4.1. Подготовка отчетной документации по практике. 4.2. Участие в итоговой конференции.	Проверка отчетной документации. Презентация на итоговой конференции по практике

### 8. Формы отчетности по практике

Основной формой аттестации по итогам практики является представление дневника-отчета, а также презентация на итоговой конференции.

### 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
<b>Заключительный этап формирования компетенций</b> <i>(направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, НИР, ГИА)</i>		
<b>ОПК3:</b> способность и готовность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	Знает: правила и стандарты оформления научно-технической документации, научных отчетов, специфику составления документации с учетом особенностей потенциальной аудитории Умеет: грамотно и профессионально составлять научно-техническую	<i>Дневник-отчет, презентация на итоговой конференции</i>

	документацию и результаты научных исследований в соответствии с требованиями Владеет: навыками обобщения результатов научных исследований и их представления в виде отчетов, презентаций	
<i><b>ОПК-4:</b> способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</i>	Знает: существующие методы исследования, перспективы развития новых методов, алгоритмы и процедуры реализации различных методов Умеет: осуществлять выбор метода исследования в соответствии с производственным профилем своей профессиональной деятельности, осуществлять поиск новых методов в случае изменения научного и научно-производственного профиля Владеет: способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	<i>Дневник-отчет, презентация на итоговой конференции</i>
<i><b>ПК-13:</b> способность и умение использовать полученные знания в преподавании социологических дисциплин (углубленное знание основных школ и направлений, способность к социологической рефлексии)</i>	Знает: педагогические основы и методику преподавания социологических дисциплин, основные школы и направления социологической мысли Умеет: применять имеющиеся знания по педагогике и психологии в профессиональной деятельности Владеет: навыками социологической рефлексии, ее использования в педагогической деятельности	

**2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**Оценивание дневника-отчета**

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично	1. Выполнение формальных требований к	Дневник-отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями,

(повышенный уровень)	оформлению дневника-отчета (наличие подписей и печатей, оформление документов в соответствии с шаблонами и образцами и пр.). 2. Подробное заполнение всех разделов дневника-отчета 3. Отражение в дневнике-отчете выполнения индивидуальных заданий.	предоставлен в установленные сроки, содержит полное описание этапов прохождения практики, выполнения индивидуальных заданий, содержит элементы самоанализа, критического мышления, анализа проблем, с которыми студент столкнулся на практике, а также новых возможных перспектив, связанных с осуществлением профессиональной деятельности в организации.
Хорошо (базовый уровень)	4. Присутствие в дневнике-отчете элементов самоанализа, критического мышления, демонстрация теоретических знаний, аналитических навыков. 5. Своевременность предоставления дневника-отчета.	Дневник-отчет в целом соответствует требованиям, предоставлен в установленные сроки, но имеются незначительные погрешности в оформлении, анализ собственной деятельности выполнен недостаточно подробно.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Дневник-отчет в целом заполнен, но имеются пробелы в заполнении отдельных разделов (частей) дневника, имеются замечания по оформлению и содержанию.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Дневник-отчет заполнен частично, есть нарушения в сроках и оформлении, отсутствует информация о результатах прохождения практики, выполнении индивидуального задания.

#### Оценивание презентации результатов практики на итоговой конференции

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания презентации требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота представляемого материала; 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите;	При защите презентации студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал собранными в ходе практики данными и информацией, внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (базовый уровень)	4. Наличие графического и иллюстративного материала.	При защите презентации студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал собранными в ходе практики данными и информацией. Были

		незначительные ошибки и недочеты при устной защите. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Презентация свидетельствует о поверхностном анализе результатов прохождения практики, имеет нечеткую структуру, изложение результатов сбивчиво. Студент при защите не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Презентация отсутствует или не соответствует требованиям, не содержит анализа результатов, полученных в ходе практики, результатов выполнения индивидуального задания. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

При оценке результатов практики в первую очередь учитываются следующие составляющие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- уровень сформированности профессиональных умений и навыков, являющихся показателями сформированности необходимых компетенций;
- оценка группового руководителя практики от университета, представленная в отзыве;
- соответствие оформления отчетной документации требованиям, указанным в рабочей программе практики, образцах форм промежуточной аттестации.
- содержание и качество отчетной документации и своевременность её сдачи на кафедру (в течение 3 дней по окончании практики);
- выступление на итоговой конференции.

Вся отчетная документация сдается в течение 3-х дней после окончания учебной практики для проверки групповому руководителю. Затем проводится итоговая конференция, на которой студенты в форме выступлений и свободной дискуссии обмениваются своими впечатлениями, полученными знаниями, предложениями и пожеланиями. На итоговую конференцию приглашаются групповые руководители из базовых учреждений практики, преподаватели выпускающей кафедры. Оценка за прохождение практики выставляется на основании отчета студента, его выступления на заключительной конференции и характеристики, предоставленной руководителем практики от организации.

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА**

Дневник-отчет оформляется по форме, утвержденной на факультете социологии. Дневник предпочтительно заполняется в электронном виде, хотя не возбраняется заполнение от руки.

До начала практики студент заполняет титульный лист, путевку, индивидуальные задания и совместный рабочий график прохождения практики, который утверждается руководителями практики в университете и в организации. В случае, если практика проходит в структурах университета, совместный рабочий график согласовывать не нужно. В указанных местах необходимо поставить подписи и печати.

Записи в дневнике должны быть подробными, иллюстрировать выполнение индивидуальных заданий, содержать элементы самоанализа. При необходимости студент может дополнить дневник-отчет приложениями, содержащими иллюстративные материалы, демонстрирующие ход выполнения практики участие студента в различных мероприятиях. Ежедневные записи должны быть оформлены аккуратно, без ошибок, в строгом научном стиле. Использование разговорного стиля, просторечных выражений, сленга и неформальной лексики недопустимо.

По окончании практики руководитель практики в организации вносит в дневник-отчет характеристику, где дает оценку качества выполнения студентом индивидуальных заданий по практике, отмечает личные и профессиональные качества, проявленные студентом в ходе практики, дает оценку сформированности компетенций, а также рекомендует определенную оценку.

Студент обязан предоставить полностью заполненный дневник-отчет после прохождения практики в сроки, установленные кафедрой. За нарушение требований оформления и сроков руководитель практики от кафедры вправе снизить оценку.

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ**

Презентация по практике должна быть рассчитана на продолжительность не более 10 минут.

*Первый слайд* должен содержать следующую информацию

- Фамилию, Имя, Отчество практиканта
- Направление подготовки
- Вид практики
- Сроки прохождения практики

*Второй слайд* должен содержать информацию о месте прохождения практики (подразделении) и руководителе практики от предприятия (организации) и от кафедры факультета социологии

*Третий слайд* должен содержать информацию о целях и задачах практики на предприятии (организации) (задания на практику)

*Четвертый слайд и последующие слайды* – результаты практики на предприятии (организации)

*Заключительный слайд* – выводы по итогам практики. Предложения по совершенствованию практики. Самооценка прохождения практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями дневника-отчета студента, отзыва руководителя практики от организации и презентации на итоговой конференции. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Таким образом:

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, который полностью выполнил весь намеченный объем работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки при планировании и в практической деятельности.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые теоретические знания, практические умения.

Снижаются оценки за нарушение сроков сдачи отчёта, за необоснованные пропуски либо отказы от выполнения каких-либо заданий, за небрежное ведение дневника.

#### Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Дневник-отчет</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
60	40	100

#### 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

##### Основная литература:

1. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы/ М.Т. Громкова. - Москва : Юнити-Дана, 2015.- 446с.
2. Социология управления: фундаментальное и прикладное знание: [монография]/ РАН, Ин-т социологии, Центр социологии упр. и социал. технологий; [редкол. А. В. Тихонов (отв. ред.) и др.].- М. : Канон+ [РООИ Реабилитация], 2014.- 560 с.
3. Федосеев, В.В. Математическое моделирование в экономике и социологии труда: методы, модели, задачи: учебное пособие / В.В. Федосеев. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 167 с. – ISBN 5-238-01114-8; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114723>

##### Дополнительная литература:

1. Институционализация содержания и организации условий инновационной образовательной среды высшей педагогической школы: материалы междунар. науч.-практ. конф./ Павлодарский гос. пед. ин-т; [под общ. ред. Н. Р. Аршабекова; отв. ред. А. С. Ильцова].- Павлодар : [Павлодарский гос. пед. ин-т], 2014.- 470с.
2. Образование и наука в третьем тысячелетии: сб. науч. тр./ Рос. ассоц. негос. образоват. учреждений [и др.]; под общ. ред. В. И. Степанова.- Барнаул : Изд-во АлтГУ. Вып. 7.- 2013.- 245с.

3. Социология управления: теоретико-прикладной толковый словарь/ Ин-т социологии РАН, Центр социологии упр. и социал. технологий. Рос. о-во социологов; отв. ред. А. В. Тихонов.- М. : [КРАСАНД], [2015].- 480с.
2. Социология управления: стратегия, процедуры и результаты исследований: [монография]/ РАН, Ин-т социологии, Центр социологии упр. и социал. технологий; [редкол.: А. В. Тихонов (отв. ред.) и др.].- М. : Канон-г, 2010,- 607 с.
3. Савченко Л.А. Управление социальными процессами/ Л.А. Савченко; Н.В. Мацинина.- Ростов-н/Д : Издательство Южного федерального университета, 2011.- 102с.

Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы:

[www.isras.ru/csuisp.html](http://www.isras.ru/csuisp.html)

[https://www.researchgate.net/publication/287205012\\_Sociology\\_of\\_Labour\\_and\\_Human\\_Resource\\_Management\\_An\\_Interdisciplinary\\_Approach](https://www.researchgate.net/publication/287205012_Sociology_of_Labour_and_Human_Resource_Management_An_Interdisciplinary_Approach)

<http://journals.aom.org/>

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения**

Информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета; программное обеспечение: в компьютерном классе установлены средства IBM SPSS Statistics 20 (неограниченная лицензия, предоставленная правообладателем), MS Office Pro Plus Education (контракт № 2568-44/15 от 31.12.2015) и др.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Во время прохождения учебной практики студент может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных, которые находятся в соответствующей организации. При подготовке индивидуальных и кафедральных заданий студенты могут использовать материально-техническое оборудование и библиотечные фонды вуза и организаций, в которых проводится практика. Каждый студент-практикант должен владеть компьютерными технологиями, умениями использовать мультимедийное оборудование, фото и видео-технику. В ходе учебной практики студенты должны иметь доступ к современным электронным базам данных, содержащим современную, в том числе зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю подготовки, доступ к тематическим и профессионально ориентированным Интернет-ресурсам.