

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Утверждено:  
решением ученого совета  
Университета  
протокол № 6  
от «30» июня 2020 г.

**ПРОГРАММА**

**практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности (в том числе педагогическая практика)**

Направление подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение

Направленность (профиль) подготовки:

**«Русский язык»**

Форма обучения очная

Барнаул 2020

Составитель: зав. кафедрой общей и прикладной филологии, литературы и русского языка, д. филол. н., проф. Т.В. Чернышова, д. филол. н., проф. М.П. Гребнева.

**Визирование программы для исполнения в текущем учебном году**

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании института МКФиП, протокол № 3 от «16» июня 2020г.

Руководитель института МКФиП  С.А. Мансков

## 1. Вид практики, способы и формы проведения

**Вид:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

**Способ:** стационарная (проводится на базе кафедры общей и прикладной филологии, литературы и русского языка ФГБОУ ВО «АлтГУ») и выездная.

**Форма:** дискретная по видам по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

**Время проведения:** практика проходит в сроки, установленные учебным планом и графиком учебного процесса.

В соответствии с учебным планом практика по получению профессиональных умений и навыков и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) проводится на 2 курсе в 4 семестре.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
<b>ОПК-2:</b> <i>готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</i>	<p>Знает: нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса; принципы, структуру и содержание основных образовательных программ высшего образования.</p> <p>Умеет: с опорой на содержания основных образовательных программ высшего образования планировать и организовывать преподавательскую деятельность: разрабатывать образовательные программы на основе компетентного подхода, модульного принципа, системы зачетных единиц; осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.</p> <p>Владеет: методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.</p>
<b>ПК-1:</b> <i>способностью осуществлять анализ, планирование, разработку и реализацию комплексного процесса научного исследования, вносить оригинальный вклад в развитие научных знаний с опорой на современные подходы, презентовать результаты научного исследования в виде публикаций и продвигать научные достижения в профессиональной деятельности;</i>	<p>Знает: основные методы, теории, методологию научного исследования в области филологических науки способы продвижения научных достижений в профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: пользоваться с целью обеспечения планируемых целей и задач в профессиональной деятельности основными методами, теориями, методологией научного исследования в области филологических наук с использованием разнообразных технологий</p> <p>Владеет: навыками использования основных методов, теорий, методологий научного исследования в области филологических наук для решения исследовательских и профессиональных задач в педагогической деятельности.</p>

<p><b>ПК-2: способность к организации, проектированию и осуществлению образовательной деятельности в сфере филологических наук на всех уровнях системы образования в контексте российской и зарубежной образовательной практики</b></p>	<p>Знает: основы образовательной деятельности в сфере филологических наук на всех уровнях системы образования в контексте российской и зарубежной образовательной практики</p> <p>Умеет: организовывать, проектировать и осуществлять образовательную деятельность в сфере филологических наук на всех уровнях системы образования</p> <p>Владеет: навыками организации, проектирования и осуществления образовательной деятельности в сфере филологических наук в контексте российской и зарубежной образовательной практики</p>
---	---

### 3. Место практики в структуре ОПОП

В структуре образовательной программы относится к Блоку 2. Практики. Часть: вариативная.

### 4. Объём практики в ЗЕТ и её продолжительность в неделях или академических часах

Трудоёмкость практики составляет 10 зачетных единиц, 360 академических часов (6 недель; 2/3).

### 5. Содержание практики

#### Цель:

Сформировать компетенции, необходимые для профессионального выполнения деятельности по преподаванию курсов истории в системе высшей школы.

#### Задачи:

- Познакомить аспирантов с особенностями организации учебно-методической работы преподавателя вуза.
- Углубить, обогатить, закрепить фактические и теоретические знания, полученные в вузе по социально-гуманитарным дисциплинам, психологии, педагогики, методики преподавания истории, создавать условия для их практического применения в процессе решения педагогических задач.
- Овладеть многообразными профессионально-педагогическими умениями.
- Определять уровень личностного развития для организации более результативного учебного процесса.
- Развивать у студентов педагогическую активность, формировать устойчивый интерес к преподавательской деятельности и исследованиям в методической области.
- Способствовать формированию таких профессионально значимых для педагога личностных качеств, как: организованность, любознательность, трудолюбие, самообладание, способность оказывать волевое влияние на студентов, активность, творческая подвижность, гибкость, настойчивость, требовательность, коммуникабельность, тактичность, готовность к сотрудничеству.

№ п/п	Виды работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
Пассивная практика (1 и 2/6 недели)	Общее знакомство с организационной структурой и принципами педагогической деятельностью кафедр и факультета (12 ч.)	Составление индивидуального плана прохождения практики (12 ч.)	Посещение занятий преподавателей во вверенной учебной группе (12 ч.)	Подготовка к проведению самостоятельных занятий и внеучебного мероприятия с группой (12 ч.)	Контроль посещения занятий, консультации и методиста
Активная практика (4 недели)	Составление конспектов собственных занятий (60 ч.)	Подготовка и проведение занятий (не менее 6 ч. зачетных) (60 ч.)	Внеучебная работа по предмету, воспитательная работа (60 ч.)	Включение в основные формы работы преподавателя, куратора группы. (60 ч.)	Проверка конспектов занятий, посещение занятий руководителем (методистом), выставление текущих оценок; коллективное обсуждение занятий
Подведение итогов практики (1 и 2/6 недели)	Подготовка отчетной документации и (36 ч.)	Обработка и анализ полученной информации (36 ч.)			Выставление итоговой оценки и зачета

Первый этап – ознакомительный. Адаптация к условиям практики происходит с помощью руководителя практики и преподавателей. Они вводят студентов в новую для них ситуацию, проводя беседы с группой в целом и отдельными ее представителями.

Важным условием эффективности практики является посещение аспирантами лекций и семинаров в закрепленных за ними группах с целью знакомства и изучения тех, с кем им предстоит взаимодействовать. Знание аудитории – основа для построения стратегии и тактики образовательно-воспитательного процесса.

Важную роль в подготовке к активной практике играет самостоятельный подбор студентами необходимой учебно-методической, научной литературы по темам, которые определены для их преподавательской деятельности.

Интенсивное посещение занятий на первой неделе позволит собрать обширный фактический материал о постановке учебного процесса, особенностях работы, об уровне подготовленности студентов, их дисциплинированности.

Второй этап – активная практика. В ходе него осуществляется проведение учебных занятий по социально-гуманитарным дисциплинам (лекции и семинарские занятия).

Общий объем часов, которые студенты должны провести в ходе педпрактики, устанавливается по согласованию между преподавателем и групповым руководителем с учетом индивидуальных возможностей студентов, интенсивностью преподаваемого курса.

Разработка лекций и семинаров – это обязательный вид деятельности студентов, который предшествует проведению занятий. Помощь в их составлении оказывают преподаватель и методист по специальности (групповой руководитель). Они же контролируют наличие планов у студентов и имеют право при отсутствии таковых не допустить практикантов к проведению занятий. При планировании учебных занятий главное внимание обращается на следующие важнейшие компоненты: цель и задачи; отбор и объем содержания материала, его научность; правильное структурное построение учебного занятия; эффективные методы, методические приемы преподавания, средства обучения, выбранные с учетом цели, задач обучения, особенностей содержания учебного материала.

Учебные занятия аспиранты-практиканты обязаны проводить на высоком уровне с учетом современных достижений в социально-гуманитарной, педагогической, психологической и методической областях знания. Они должны соответствовать принципам личностно-ориентированной педагогики, способствовать индивидуализации и персонализации учебного процесса, создавать условия для плодотворного сотрудничества и сотворчества всех субъектов, включенных в образовательную деятельность.

Проводимые студентами занятия подлежат обязательному коллективному обсуждению с участием преподавателя или группового методиста. Практиканты в ходе таких обсуждений, во-первых, осваивают умение анализировать педагогический опыт; во-вторых, учатся на чужих ошибках; в-третьих, овладевают наблюдением, являющимся одним из распространенных методов психолого-педагогического и методического исследований.

Третий этап – заключительный. В зависимости от степени готовности всего курса к подведению окончательных результатов практики назначается время для собеседования. Собеседование проводится с каждым студентом-практикантом в отдельности. В центре внимания не только сама отчетная документация, но и способность каждого практиканта квалифицированно отвечать на педагогические, методические вопросы, а также по содержанию преподававшихся тем из курса русского языка и литературы, иных дисциплин филологического цикла.

## **6. Формы отчетности по практике**

Форма отчетности по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) и виды отчетной документации:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (Приложение 1);
- дневник прохождения педагогической практики (Приложение 2);
- отчет о прохождении педагогической практики (Приложение 3);
- отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики (Приложение 4);
- учебно-методические материалы (УМК, тексты лекций, планы семинарских (практических) занятий, практические задания, тесты и др.).

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся (см. ФОС).**

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### Литература:

#### а) основная

№ п/п	Автор (ы)	Наименование	Выходные данные
1.	Под ред. Ж.В. Ганиева	Вузовская методика преподавания лингвистических дисциплин	М.: Флинта, 2015
2.	Блинов В.И. и др.	Методика преподавания в высшей школе: учебно-практическое пособие	М.: Юрайт, 2016.
3.	Рубинштейн С.Л.	Основы общей психологии	М.: Педагогика, 2009.
4.	О.Ю. Богданова, С.А. Леонов, В.Ф. Чертов.	Теория и методика обучения литературе: учебник для студентов вузов/	М.: Академия, 2008.
5.	Под ред. А.А. Чувакина.	Филология и коммуникативные науки: учеб. пособие / колл. авторов;	М.: Флинта, 2015.

#### б) дополнительная:

1. Анализ художественного текста: учебное пособие для студентов вузов/ В.И. Тюпа. — М.: Академия, 2006. — 332 с.
2. Артеменко, Н.А. Теория и методика обучения русскому языку: организация педагогической практики по русскому языку у студентов-филологов: методические рекомендации / Н.А. Артеменко; Федеральное агентство по образованию, ГО ВПО ТГПУ. — Томск: Изд-во ФГПУ, 2006. — 63с.
3. Введение в литературоведение: учебник для студентов вузов/ под общ. ред. Л.М. Крупчанова. — М.: Оникс, 2005. — 416 с.
4. Гиршман М.М. Литературное произведение: теория художественной целостности/ М.М. Гиршман. — М.: Языки славянской культуры, 2007. — 555 с.
5. Литературоведение от А до Я: энциклопедический словарь для юношества/ сост. В.И. Новиков, Е.А. Шкловский. — М.: Педагогика-Пресс, 2001. — 526 с.
6. От аллегории до ямба: терминологический словарь – тезаурус по литературоведению/ Н.Ю. Руссова. — М.: Наука: Флинта, 2004. — 302 с.
7. Практика анализа литературного произведения (Русская классика): учебное пособие/ Г.И. Романова; под ред. Л.В. Чернец. — М.: Наука: Флинта, 2006. — 255 с.
8. Теоретические основы и технологии начального литературного образования: учебник для студентов вузов/ Т.В. Рыжкова. — М.: Академия, 2007. — 415 с.

### Электронные образовательные ресурсы

1) Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн": <http://biblioclub.ru/>

2) Электронная библиотека «Лань»: <http://e.lanbook.com/>

3) Русский филологический портал: <http://www.philology.ru>

4) Научная электронная библиотека: <http://www.elibrary.ru>

5) Справочно-информационный Интернет-портал: <http://www.gramota.ru>

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В рамках прохождения преддипломной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке [http://www.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Adobe.com\\_Additional\\_TOU-en\\_US-20140618\\_1200.pdf](http://www.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Adobe.com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf)

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для материально-технического обеспечения используются: компьютерный класс исторического факультета, специализированные аудитории с презентационным оборудованием, библиотеки ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» и кафедры общей и прикладной филологии, литературы и русского языка.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный университет»  
Факультет массовых коммуникаций, филологии и политологии  
Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

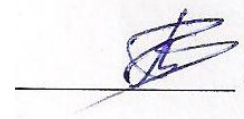
### **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности (педагогической практике)**

Направление подготовки кадров высшей квалификации:  
**45.06.01 Языкознание и литературоведение**  
(код и наименование направления подготовки)

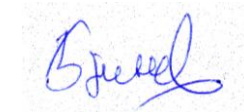
Направленности (профиль) подготовки:  
**«Русский язык»**

Разработчик  
Зав. кафедрой  
общей и прикладной филологии, литературы и русского языка  
Чернышова Татьяна Владимировна



Согласовано:  
Представитель организации-работодателя

Декан филологического факультета  
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет»  
Бринев Константин Иванович



Барнаул 2020

1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
<b>Заключительный этап формирования компетенций</b> ( <i>направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, НИР, ГИА</i> )		
<p>ОПК-2: готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>	<p>Знает: нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса; принципы, структуру и содержание основных образовательных программ высшего образования.</p> <p>Умеет: с опорой на содержания основных образовательных программ высшего образования планировать и организовывать преподавательскую деятельность: разрабатывать образовательные программы на основе компетентностного подхода, модульного принципа, системы зачетных единиц; осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.</p> <p>Владеет: методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.</p>	<p><i>Индивидуальное задание</i></p> <p><i>Отчет</i></p>
<p>ПК-1: способность осуществлять анализ, планирование, разработку и реализацию комплексного процесса научного исследования, вносить оригинальный вклад в развитие научных знаний с опорой на современные подходы, презентовать результаты научного исследования в виде публикаций и продвигать научные достижения в профессиональной</p>	<p>Знает: основные методы, теории, методологию научного исследования в области филологических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий;</p> <p>Умеет: пользоваться с целью обеспечения планируемых целей и задач в профессиональной деятельности основными методами, теориями, методологией научного исследования в области филологических наук с</p>	<p><i>Индивидуальное задание</i></p> <p><i>Отчет</i></p>

деятельности;	использованием разнообразных технологий  Владеет: навыками использования основными методами, теориями, методологией научного исследования в области филологических наук для решения исследовательских и профессиональных задач в педагогической деятельности.	
ПК-2: способность к организации, проектированию и осуществлению образовательной деятельности в сфере филологических наук на всех уровнях системы образования в контексте российской и зарубежной образовательной практики	Знает: основы образовательной деятельности в сфере филологических наук на всех уровнях системы образования в контексте российской и зарубежной образовательной практики  Умеет: организовывать, проектировать и осуществлять образовательную деятельность в сфере филологических наук на всех уровнях системы образования  Владеет: навыками организации, проектирования и осуществления образовательной деятельности в сфере филологических наук в контексте российской и зарубежной образовательной практики	<i>Индивидуальное задание</i> <i>Отчет</i>

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

### Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

(уровень освоения)		
Отлично (повышенный уровень)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полнота выполнения индивидуального задания;</li> <li>2. Правильность выполнения индивидуального задания;</li> <li>3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.</li> </ol>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)		Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

#### Оценивание защиты отчета

Бинарная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Зачтено	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики;</li> <li>2. Структурированность и полнота собранного материала;</li> <li>3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите</li> </ol>	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Допускаются ошибки, которые носят несущественный характер.
Не зачтено (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В

		отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.
--	--	---

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ**

Каждый аспирант должен провести не менее 3-х зачетных занятий (практические, семинарские занятия)
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лекции. Разработать конспект лекции по теме дисциплины.</li> <li>2. Семинарские занятия. Разработать модель семинарского занятия по теме дисциплины.</li> <li>3. Практические или лабораторные занятия. Разработать план практического занятия и подготовиться к его проведению.</li> </ol>

**ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА**

<b>Перечень вопросов</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Структурные элементы лекции/семинарского занятия, приведенного в отчете.</li> <li>2. Принципы отбора содержания в условиях действия системно-деятельностного подхода (на примере проведенных занятий).</li> <li>3. Характеристика компетенций, на формирование которых направлено содержание занятия.</li> <li>4. Трудности, возникшие в ходе подготовки и проведения занятий.</li> </ol>

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет / дифференцированный зачет. Оценка за практику проставляется руководителем практики в экзаменационную (зачетную) ведомость и индивидуальный план аспиранта.

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Индивидуальные задания, отчет
2	Организационный этап	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Индивидуальные задания, отчет
4	Заключительный этап	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Индивидуальные задания, отчет

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

### Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Индивидуальные задания</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
<i>Разработка лекции</i>	<i>Ответы на вопросы по представленным разработкам</i>	<i>50 баллов</i>
<i>Разработка семинарских и практических (лабораторных) занятий</i>	<i>Ответы на вопросы по представленным разработкам</i>	<i>30 баллов</i>
<i>Подготовка текста отчета о проделанной работе в рамках практики</i>	<i>Ответы на вопросы</i>	<i>20 баллов</i>