

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Утверждено:
решением ученого совета
Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020 г.

ПРОГРАММА
учебной практики

**Практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-
исследовательской деятельности**

47.03.01 - Философия

Профиль: Социально-аксиологический

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
очная

Барнаул 2020

Составители: д.филос.н., профессор Чарданцева И.В.

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20 20 - 20 21 учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № 9 от «22» 06 20 20 г.

Директор института С.А. Мансков

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / _____ /

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / _____ /

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20 - 20__ учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / _____ /

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20 - 20__ учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / _____ /

1. Указание вида практики, способа и формы ее проведения

Научно-исследовательская деятельность студентов является частью общего образовательного процесса и включается в содержание всех изучаемых дисциплин и видов учебных занятий.

Вид практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Тип практики – учебная.

По способу проведения практика является стационарной и проводится на базе выпускающей кафедры социальной философии, онтологии и теории познания.

Форма проведения практики – дискретная по периодам проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Компетенция	Показатели
ПК-1 - способностью пользоваться в процессе научно-исследовательской деятельности базовыми философскими знаниями:	знает: - этапы развития философской мысли, структуру современного философского знания, основные философские проблемы и методологические подходы для их решения; умеет: - формулировать цели и задачи научного исследования, объект и предмет; - использовать базовые философские знания при написании ВКР; владеет: - навыками использования базовых философских знаний при проведении научно-исследовательской работы;
ПК-2 - способностью использовать различные методы научного и философского исследования в профессиональной деятельности:	знает: - методологию и алгоритм проведения научного исследования по разрабатываемой теме и представления его результатов; умеет: - выбирать и обосновывать методологию и методики исследования; владеет: - пониманием специфики методов научного и философского познания;
ПК-3 - способностью реферирования и аннотирования научной литературы (в том числе на иностранном языке), владением навыками научного редактирования:	знает: - правила оформления структурных элементов основного текста работы, списка источников и литературы; - информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере. умеет: - реферировать научную литературу по теме исследования; владеет: - навыками реферирования и

	<p>аннотирования научной литературы при подготовке самостоятельного научного исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками научного редактирования философских текстов; - навыками публичного представления результатов научной деятельности с использованием современного программного обеспечения, средств визуализации.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности входит в Б2.В.01.01(У) Практики учебного плана.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является рассредоточенной и проводится в 4 семестре в количестве 18 недель, в объеме 3 зачетных единиц. При этом на каждую неделю совместно с проведением учебных занятий отводится в среднем 1 час в день или 6 часов в неделю на практику.

5. Содержание практики.

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является формирование компетенций, необходимых для выполнения научно-исследовательской деятельности в области философских наук.

Задачи практики:

- сбор материала для написания курсовых работ;
- развитие навыков поиска, сбора и систематизации информации;
- овладение навыками исследования;
- выработка умения письменного оформления полученной информации по месту практики в форме отчета
- закрепление студентами теоретических знаний, полученных в процессе обучения, развитие способности их практического применения.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Проведение организационного собрания. Знакомство с нормативной документацией по подготовке и оформлению курсовой работы. Обозначение целей и задач практики по получению первичных	Собеседование, консультации с научным руководителем

		профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.	
2	Сбор и обработка материалов по выбранной теме курсовой работы	Составление плана по сбору и обработке материала по теме курсовой работы. Систематизация материала, выработка основных критериев ведения научной работы. Подготовка завершеного исследования по утвержденной теме.	Собеседование, консультации с научным руководителем
3	Оформление отчетной документации по итогам практики	Оформление текста работы в соответствии с установленными требованиями, оформление отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.	отчет зачет

6. Указание форм отчетности по практике.

Контроль проводится в виде аттестации с предоставлением отчета студента по установленной форме.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся для проведения практики:

Смотреть ФОС.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Список основной литературы

1. Главчева С.И., Рождественская Л.Н., Леган М.В., Сапожников А.Н. Выпускная квалификационная работа бакалавра: учебное пособие Издательство НГТУ, 2016. Режим доступа: <http://www.stu.dentlibrary.ru/book/ISBN9785778228245.html>

2. М. А. Азарская, В. Л. Поздеев Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие. Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=461553

3. Родзинский, Д. Л. Философия: учебное пособие для академического бакалавриата М. : Издательство Юрайт, 2019. доступа : www.biblio-online.ru/book/1A486F5E-6E7D-462A-BF58-C2887C6B90E6.

Список дополнительной литературы

1. Федюкин В. П.; Философия от античности до современности: учеб. пособие/ В. П. Федюкин; АлтГУ.- Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2015.- 150с.
2. Гуревич П. С. Философия: учебник для академического бакалавриата Издательство Юрайт, 2019 Режим доступа : www.biblio-online.ru/book /BF2BCA75- A360-480A- B6A9-9596A671AF DA.

Базы данных, Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы:

Сайт «Философия без границ». Режим доступа: <http://platonanet.org.ua/>
Журнал «Вопросы философии». Режим доступа: <http://vphil.ru/>
Библиотека по философии. Режим доступа: <http://lib.ru/FILOSOF/>
Сайт «Философы древности». Режим доступа: <http://www.philosoma.ru/>
Институт философии РАН: философия в России (www.philosophy.ru)
LIBRARY.RU Информационно-справочный портал при поддержке Министерства культуры РФ (<http://www.library.ru/>)
Электронная библиотека Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Во время практики обучающиеся используют компьютеры, принтеры, сканеры и другую технику, имеющиеся в университете.

Используются технологии баз данных и информационных систем, представленные в виде готовых продуктов (Электронная библиотечная система АлтГУ (ЭБС) - <http://elibrary.asu.ru>; электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» - <https://www.biblio-online.ru> и другие информационно-поисковые системы, предоставляемые для пользования в Алтайском государственном университете).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для материально-технического обеспечения используются: компьютерные классы университета, специализированные аудитории с презентационным оборудованием, библиотеки ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет».

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
институт массовых коммуникаций, филологии и политологии**

Кафедра социальной философии, онтологии и теории познания

ОТЧЕТ

**о прохождении учебной практики
по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том
числе первичных умений и навыков научно-исследовательской
деятельности**

Выполнил(а): студент(ка)
группы _____
ФИО (полностью) _____

(подпись)

Проверил: степень, звание
ФИО (полностью) _____

(оценка)

(подпись)

Барнаул 20 ____

Образец отчета по практике

Отчет состоит из двух частей, первая представляет собой титульный лист с отметками руководителя практики и подписью. Во второй части отчета студент характеризует виды проделанной работы, а научный руководитель определяет их соответствие предъявляемым требованиям. К отчету прилагается курсовая работа.

№ п/п	Этапы выполнения практики	Соответствие предъявляемым требованиям
1	Оформление введения курсовой работы в соответствии с установленными требованиями	
2	Оформление текста работы по установленным требованиям (деление на главы и параграфы, шрифт, абзацы, расположение текста)	
3	Оформление ссылок в тексте по установленным требованиям	
4	Оформление списка источников и литературы в соответствии с установленными требованиями	
5	Наличие приложений, соответствующих содержанию работы	
	Отметка о зачете и подпись руководителя практики	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Утверждено:
решением ученого совета
Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020 г.

ПРОГРАММА
производственной практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (в том числе педагогическая)**

47.03.01 - Философия

Профиль: Социально-аксиологический

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
очная

Барнаул 2020

Составители: д.филос.н., профессор Чарданцева И.В.

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20 20 21 учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № 9 от «22» 06 20 20 г.

Директор института С.А. Мансков

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / _____ /

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / _____ /

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20 - 20__ учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / _____ /

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20 - 20__ учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / _____ /

1. Указание вида практики, способа и формы ее проведения

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая), являясь составной частью образовательной программы и представляя собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся, предполагает получение профессиональных умений и опыта преподавательской и педагогической деятельности.

Вид практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая)

Тип практики – производственная.

По способу проведения педагогическая практика является стационарной и проводится в профильных организациях, расположенных на территории города Барнаула и Новоалтайска.

Форма проведения практики – дискретная (по видам практик).

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Компетенция	Показатели
ПК-4 - способностью пользоваться в процессе педагогической деятельности базовыми философскими знаниями:	знает: - этапы развития философской мысли, структуру современного философского знания, основные философские проблемы; умеет: - применять философские знания в процессе преподавания обществознания и других социально-гуманитарных дисциплин; владеет: - теоретическими и методологическими основаниями школьного курса обществознания.
ПК-5 - владением методиками организации и ведения учебного процесса и способностью применять их в педагогической деятельности в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях:	знает: - методику преподавания общественных дисциплин; умеет: - применять на практике методику преподавания общественных дисциплин; владеет: - методикой преподавания общественных дисциплин и умением применять ее в педагогической деятельности в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.
ПК-6 - владением навыками воспитательной работы и готовностью их использовать в педагогической деятельности	знает: - основные педагогические подходы в работе с учащимися, основы возрастной психологии. умеет: - применять основные педагогические подходы в работе с учащимися и знание основ возрастной психологии в профессиональной деятельности;

	владеет: - умениями и навыками воспитательной работы с учащимися.
--	----------------------------------------------------------------------

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая) входит в Б2.В.02.01(П) Практики учебного плана.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая) проводится в 8 семестре обучения, осваивается в объеме 3 зачетных единиц (108 часов).

5. Содержание практики.

Целью освоения практики является применение полученных профессиональных знаний в области философии, педагогики и методики преподавания обществоведческих дисциплин для решения поставленных задач в рамках преподавательской и педагогической деятельности.

Задачи практики:

- углубить, обогатить, закрепить фактические и теоретические знания, полученные студентами по философским дисциплинам, педагогике, методике преподавания философии и социально-политических дисциплин, создавать условия для их практического применения в процессе решения педагогических задач;
- обеспечить связь между научно-теоретической и практической подготовкой студента через закрепление и углубление теоретической подготовки и овладение методикой преподавательской деятельности;
- развить у студента навык нахождения необходимой информации в области социальных дисциплин для осуществления преподавательской деятельности.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1	Организационный этап: установочное собрание по вопросам прохождения практики.	Собеседование, консультации
2	Ознакомительный этап: - ознакомление с основными направлениями учебно-воспитательной деятельности учебного учреждения; - посещение учебных занятий преподавателей и участие в анализе этих занятий; - участие в работе преподавательского коллектива; - приобретение навыков оформления учебной документации.	Собеседование, консультации, ведение дневника практики
3	Активный этап практики, предусматривающий планирование, разработку, проведение учебных занятий (6 ч.), их анализ руководителем практики и самоанализ студентом	Собеседование, консультации, методические разработки занятий; участие в аналитике учебного процесса; записи дневника по подпрактике
4	Завершающий этап практики, ориентированный на подготовку отчетной документации.	Зачет с оценкой

Отчет включает в себя заполненный дневник по практике и приложения: планы-конспекты проведенных занятий	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

В рамках первого и второго разделов практики студент знакомится со структурой организации, ее распорядком и нормативной базой, на основе которой осуществляется деятельность данной организации, посещает занятия преподавателей и участвует в их анализе

На третьем этапе студент получает задание, связанное с подготовкой и проведением занятий. Задачей практиканта на данном этапе является приобрести навык преподавательской и воспитательной работы с привлечением теоретических знаний и методов.

На заключительном этапе студент обобщает полученные навыки в рамках практической деятельности и подготавливает отчет по предложенной форме.

6. Указание форм отчетности по практике

Контроль проводится в виде аттестации с предоставлением письменного отчета (включающего в себя дневник практики и приложения (планы-конспекты проведенных занятий)).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

Смотреть ФОС.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Список основной литературы

1. Гончарук А. Ю. Психология и педагогика высшей школы: Учебная литература для ВУЗов Директ-Медиа, 2017. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_re d&id=459415
2. Солодова Г.Г. Психология и педагогика высшей школы: электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие: Кемерово : КемГУ, 2017. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99430>.
3. Мандель Б. Р. Педагогика высшей школы: Учебники и учебные пособия для ВУЗов Директ-Медиа, 2017 Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_re d&id=450639

Список дополнительной литературы

1. Коджаспирова Г. М. Педагогика. 4-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО М.:Издательство Юрайт, 2019. Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/5BA1DAC9-322C-490D-BA94-9EC34147A728>
2. Федюкин В. П.; Философия от античности до современности: учеб. пособие/ В. П. Федюкин; АлтГУ.- Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2015.- 150с.

Базы данных, Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы:

Сайт «Философия без границ». Режим доступа: <http://platonanet.org.ua/>
 Журнал «Вопросы философии». Режим доступа: <http://vphil.ru/>
 Библиотека по философии. Режим доступа: <http://lib.ru/FILOSOF/>
 Сайт «Философы древности». Режим доступа: <http://www.philosoma.ru/>
 Институт философии РАН: философия в России (www.philosophy.ru)
 LIBRARY.RU Информационно-справочный портал при поддержке Министерства культуры РФ (<http://www.library.ru/>)

Электронная библиотека Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Во время практики обучающиеся используют компьютеры, принтеры, сканеры и другую технику, имеющиеся в университете.

Используются технологии баз данных и информационных систем, представленные в виде готовых продуктов (Электронная библиотечная система АлтГУ (ЭБС) - <http://elibrary.asu.ru/>; электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» - <https://www.biblio-online.ru> и другие информационно-поисковые системы, предоставляемые для пользования в Алтайском государственном университете).

Также студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для материально-технического обеспечения используются: компьютерные классы университета, специализированные аудитории с презентационным оборудованием, библиотеки ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет».

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
институт массовых коммуникаций, филологии и политологии**

Кафедра социальной философии, онтологии и теории познания

ОТЧЕТ

о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической)

Выполнил(а): студент(ка)
группы _____
ФИО (полностью)

(подпись)

Проверил: степень, звание
ФИО (полностью) _____

(оценка)

(подпись)

Барнаул 20 ____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Утверждено:
решением ученого совета
Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020 г.

ПРОГРАММА
производственной практики

Преддипломная практика

47.03.01 - Философия

Профиль: Социально-аксиологический

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
очная


Барнаул 2020

Составители: д.филос.н., профессор Черданцева И.В.

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20 20 21 учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № 9 от «22» 06 20 20 г.

Директор института  /С.А. Мансков /

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / _____ /

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / _____ /

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / _____ /

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

СФОиПП протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / _____ /

1. Указание вида практики, способа и формы ее проведения

Преддипломная практика является составной частью образовательной программы и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся, в том числе подготовку выпускной квалификационной работы и содействует закреплению теоретических знаний.

Вид практики – преддипломная практика

Тип практики - производственная.

По способу проведения практика является стационарной и проводится на базе выпускающей кафедры социальной философии, онтологии и теории познания.

По форме проведения является дискретной по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Компетенция	Показатели
ПК-1 - способностью пользоваться в процессе научно-исследовательской деятельности базовыми философскими знаниями	знает: - этапы развития философской мысли, структуру современного философского знания, основные философские проблемы и методологические подходы для их решения; умеет: - формулировать цели и задачи научного исследования, объект и предмет; - использовать базовые философские знания при написании ВКР; владеет: - навыками использования базовых философских знаний при проведении научно-исследовательской работы.
ПК-2 - способностью использовать различные методы научного и философского исследования в профессиональной деятельности	знает: - методологию и алгоритм проведения научного исследования по разрабатываемой теме и представления его результатов; умеет: - выбирать и обосновывать методологию и методики исследования; владеет: - пониманием специфики методов научного и философского познания.
ПК-3 - способностью реферирования и аннотирования научной литературы (в том числе на иностранном языке), владением навыками научного редактирования	знает: - правила оформления структурных элементов основного текста работы, списка источников и литературы; - информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере. умеет: - реферировать научную литературу по теме исследования; владеет: - навыками реферирования и аннотирования научной литературы при подготовке самостоятельного научного исследования; - навыками научного редактирования философских текстов;

	- навыками публичного представления результатов научной деятельности с использованием современного программного обеспечения, средств визуализации.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная практика входит в Б2.В.02.02(Пд) Практики учебного плана, осваивается после всех учебных дисциплин и других практик и непосредственно предшествует процедуре государственной аттестации.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Преддипломная практика проводится в 8 семестре обучения, осваивается в объеме 3 зачетных единиц (108 часов) и по продолжительности составляет 2 недели.

5. Содержание практики.

Целью преддипломной практики является завершение выпускной квалификационной работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях и направленной на развитие у бакалавров способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам; умений объективной оценки научной информации.

Задачи преддипломной практики:

- завершение написания выпускной квалификационной работы;
- подготовка к защите выпускной квалификационной работы в соответствии с профилем программы бакалавриата с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы бакалавриата;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Проведение организационного собрания. Знакомство с нормативной документацией по подготовке и оформлению ВКР. Обозначение целей и задач преддипломной практики.	Собеседование, консультации с научным руководителем
2	Сбор и обработка материалов по выбранной теме ВКР	Составление плана по сбору и обработке материала по теме ВКР. Систематизация материала, выработка основных критериев ведения научной работы. Подготовка завершеного исследования по утвержденной теме.	Собеседование, консультации с научным руководителем

3	Оформление отчетной документации по итогам практики	Оформление текста работы в соответствии с установленными требованиями, оформление отчета по преддипломной практике	отчет зачет
---	-----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------

6. Указание форм отчетности по практике.

Контроль проводится в форме предзащиты выпускной квалификационной работы с предоставлением отчета студента по установленной форме.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся для проведения практики:

Смотреть ФОС.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Список основной литературы

4. Главчева С.И., Рождественская Л.Н., Леган М.В., Сапожников А.Н. Выпускная квалификационная работа бакалавра: учебное пособие Издательство НГТУ, 2016. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778228245.html>

5. М. А. Азарская, В. Л. Поздеев Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие. Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=461553

6. Родзинский, Д. Л. Философия: учебное пособие для академического бакалавриата М. : Издательство Юрайт, 2019. доступа : www.biblio-online.ru/book/1A486F5E-6E7D-462A-BF58-C2887C6B90E6.

Список дополнительной литературы

1. Федюкин В. П.; Философия от античности до современности: учеб. пособие/ В. П. Федюкин; АлтГУ.- Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2015.- 150с.

2. Гуревич П. С. Философия: учебник для академического бакалавриата Издательство Юрайт, 2018 Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BF2BCA75-A360-480A-B6A9-9596A671AFDA.

Базы данных, Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы:

Сайт «Философия без границ». Режим доступа: <http://platonanet.org.ua/>

Журнал «Вопросы философии». Режим доступа: <http://vphil.ru/>

Библиотека по философии. Режим доступа: <http://lib.ru/FILOSOF/>

Сайт «Философы древности». Режим доступа: <http://www.philosoma.ru/>

Институт философии РАН: философия в России (www.philosophy.ru)

LIBRARY.RU Информационно-справочный портал при поддержке Министерства культуры РФ (<http://www.library.ru/>)

Электронная библиотека Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Во время практики обучающиеся используют компьютеры, принтеры, сканеры и другую технику, имеющиеся в университете.

Используются технологии баз данных и информационных систем, представленные в виде готовых продуктов (Электронная библиотечная система АлтГУ (ЭБС) - <http://elibrary.asu.ru>; электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» - <https://www.biblio-online.ru> и другие информационно-поисковые системы, предоставляемые для пользования в Алтайском государственном университете).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для материально-технического обеспечения используются: компьютерные классы университета, специализированные аудитории с презентационным оборудованием, библиотеки ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет».

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
институт массовых коммуникаций, филологии и политологии**

Кафедра социальной философии, онтологии и теории познания

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (преддипломной практики)

Выполнил(а): студент(ка)
группы _____
ФИО (полностью)

(подпись)

Проверил: степень, звание
ФИО (полностью) _____

(оценка)

(подпись)

Барнаул 20____

Образец отчета по преддипломной практике

Отчет состоит из двух частей, первая представляет собой титульный лист с отметками руководителя практики и подписью. Во второй части отчета студент характеризует виды проделанной работы, а научный руководитель определяет их соответствие предъявляемым требованиям.

№ п/п	Этапы выполнения преддипломной практики	Соответствие предъявляемым требованиям
1	Оформление введения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленными требованиями	
2	Оформление текста работы по установленным требованиям (деление на главы и параграфы, шрифт, абзацы, расположение текста)	
3	Оформление ссылок в тексте по установленным требованиям	
4	Оформление списка источников и литературы в соответствии с установленными требованиями	
5	Наличие приложений, соответствующих содержанию работы	
	Отметка о зачете и подпись руководителя практики	

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ СТУДЕНТОВ

Выпускная квалификационная работа – это итоговая аттестационная работа студента (бакалавриат), выполненная им на выпускном курсе, оформленная в печатном виде с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед Государственной аттестационной комиссией. ВКР представляет собой выполненное самостоятельно учебное исследование одной из научно-практических проблем по направлению подготовки. Выводы автора работы должны быть в достаточной степени убедительны и аргументированы. Тематика ВКР определяется выпускающими кафедрами и научными руководителями.

Написание ВКР предполагает:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки бакалавров, их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении научных проблем и вопросов;
- выяснение подготовленности бакалавра для самостоятельной работы в учебном или научно-исследовательском учреждении.

В ВКР автор должен показать, что он владеет навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требующей широкого образования в соответствующем направлении, как того требует ФГОС высшего образования.

Объем ВКР не должен превышать 60–65 печатных страниц. В работе должно быть использовано не менее 100 позиций источников, литературы, электронных ресурсов и других материалов.

В процессе подготовки выпускной квалификационной работы студент должен самостоятельно овладевать следующими умениями:

1. Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний.
2. Выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования.
3. Обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать материал.
4. Обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их.
5. Вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий.
6. Владеть навыками и приемами историографической и источниковедческой критики.
7. Владеть иностранными языками в той мере, какая необходима для самостоятельной работы над нормативными источниками и научной литературой.
8. Представить итоги проведенного исследования, оформленного в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Общие требования

Письменная исследовательская работа выполняется на одной стороне стандартного листа формата А4 (210x297 мм.). Оформление осуществляется при помощи программного обеспечения Microsoft Office через 1,5 межстрочных интервала, кегль 14. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, названиях, указаниях, применяя шрифты разной гарнитуры.

Во всем тексте работы следует соблюдать единообразные поля: слева – 3 см, справа – 1 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см. Текст печатается с абзацами. Заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста пробелом и печатаются строчными буквами.

Требования к структурным элементам выпускной квалификационной работы ВКР должна включать в себя:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть (разделы, подразделы, пункты);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист

Титульным листом, или титулом, называют первый лист работы, содержащий основные сведения о ней и ее авторе.

Наименование темы, представленное на титульном листе, должно соответствовать принятой терминологии и быть кратким, записываться в именительном падеже единственного числа. Перенос слов на титульном листе и в заголовках по тексту не разрешается. Точка в конце заголовка (название работы, наименования глав) не ставится.

Диссертация подписывается автором на титульном листе.

Оглавление

Оглавление – перечень названий глав и других составных частей работы с указанием тех страниц, на которых они помещены. В студенческой исследовательской работе оглавление располагается на следующей за титулом странице. Вынесенные в оглавление заголовки должны по формулировке полностью совпадать с соответствующими заголовками в тексте работы.

Введение

Введение представляет собой наиболее ответственную часть ВКР, поскольку содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена диссертация. Это актуальность выбранной темы, степень её разработанности, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, методологическая основа исследования, научная новизна исследования, положения, выносимые на защиту.

Обоснование актуальности выбранной системы - начальный этап любого исследования. И то, как автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Освещение актуальности не должно быть многословным. Нужно показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, злободневность.

Любое научное исследование проводится для того, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту старых способов объяснения известных фактов. Актуальность темы определяет потребности общества в получении каких-либо новых знаний в этой области. Как любой другой продукт, ожидаемые новые знания нуждаются в обосновании потребности: кому, для каких целей эти знания нужны, каков объем, качество этих знаний и т.д.

От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к рассмотрению степени разработанности проблемы, а затем к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выяснить и

т.п.). Желание исследователя ответить на вопросы по объему и качеству новых знаний определяет цель исследования. Определение цели – весьма важный этап в исследовании, так как она определяет и задачи самого исследователя: что изучать, что анализировать, какими методами можно получить новые знания.

Далее формулируются объект и предмет исследования. Объект научного исследования - это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования и как-то проявляет свою отделенность от окружающей его среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. Предмет научного исследования - логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «среза» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание диссертанта, именно предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Объект исследования всегда шире, чем его предмет. Если объект - это область деятельности, то предмет — это изучаемый процесс в рамках объекта исследования. После этого необходимо показать методологическую основу диссертации, её новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту, обосновать теоретическую и практическую значимость исследования.

В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы.

Основная часть

Требования к конкретному содержанию основной части выпускной квалификационной работы устанавливаются научным руководителем и руководителем программы.

Основная часть диссертации неизбежно делится на главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. В выпускной квалификационной работе, как правило, должно быть две-три главы. Каждая глава должна состоять не менее чем из двух параграфов. Желательно, чтобы главы (и соответственно параграфы) были примерно одинаковыми по объему.

Логическая структура выпускной квалификационной работы вырисовывается далеко не сразу. Для того чтобы она стала предельно ясной, бакалавр должен мысленно представить выпускной квалификационной работы как логическое целое, построенное в виде развернутого доказательства положений, которые выносятся на защиту. Сначала такой «макет» целесообразно разрабатывать в форме плана, размышляя над правильным наименованием и расположением отдельных параграфов.

Деление работы на главы и параграфы должно служить логике раскрытия темы. Поэтому, с одной стороны, не следует вводить в план структурные единицы, содержательно выходящие за рамки темы или связанные с ней лишь косвенно, а с другой стороны, пункты плана должны структурно полностью раскрывать тему. План выпускной квалификационной работы — это логическая схема изложения, и в этой схеме все должно быть на своем месте.

Главы выпускной квалификационной работы — это основные структурные единицы текста. Название каждой из них нужно сформулировать так, чтобы оно не ока залось шире темы по объему содержания и равновелико ей, так как глава представляет собой только один из аспектов темы и название должно отражать эту подчиненность.

После составления плана можно приступить к черновому написанию текста.

При освещении исследуемой проблемы не допускается пересказывания содержания учебников, учебных пособий, монографий, интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник.

Автор выпускной квалификационной работы должен показать основные тенденции развития теории и практики в конкретной области и степень их отражения в отечественной и зарубежной научной и учебной литературе.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены философских терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит злоупотреблять приемами художественной речи и метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость. Иногда стремление приблизиться к научному стилю выражается в излишне громоздком изложении положений работы, что чаще всего свидетельствует о неясности мысли, усложняет понимание того, что на самом деле хотел сказать автор и из достоинства работы превращается в ее недостаток.

Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от первого лица множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению») или от имени третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»).

Заключение

Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов. Кроме этого, в заключении автор должен проанализировать, насколько ему удалось реализовать в основном тексте работы цель и задачи, сформулированные им во введении. Также в заключении автор должен показать перспективные направления дальнейшей разработки своей темы.

Следует отметить, что хорошо написанные введение и заключение дают четкое представление читающему о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

Список используемой литературы

Список использованной литературы является органической частью любой учебной или научно-исследовательской работы и помещается после основного текста работы

Значение списка:

- позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: таблиц, иллюстраций, формул, цитат, фактов, текстов памятников и документов, прочих описаний;
- характеризует степень изученности конкретной проблемы автором;
- представляет самостоятельную ценность, так как может служить справочным аппаратом для других исследователей;
- является простейшим библиографическим пособием, поэтому каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки. Сам список составляется по алфавитному принципу.

Рекомендуются следующие варианты заглавия списка для списка литературы:

- библиографический список (если в него включаются библиографические описания использованных, цитируемых, рассматриваемых, упоминаемых документов);
- литература (если включается вся изученная автором литература, независимо от того, использовалась она в работе или нет);
- список использованной литературы (если включается только та литература, которая анализировалась или использовалась в тексте в виде заимствований);
- список использованных источников и литературы (если включаются, кроме изученной литературы, и источники (памятники литературы, архивные или иные документы, музейные коллекции и т.д.).

Образец титульного листа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии
Кафедра социальной философии, онтологии и теории познания

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

Выполнила: студентка
курса __гр. ИМКФиП
Ф.И.О.

Научный руководитель:

Допустить к защите:
Заведующий кафедрой,

«__» _____ 20 г.

ВКР защищена:

«__» _____ 20 г.

Оценка _____

Председатель ГЭК:

Барнаул – 20