

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт искусств и дизайна

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от « 30 » июня 2020 г.

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В
ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки **51.03.01 Культурология**

Профиль: Креативный менеджмент: продюсирование

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Барнаул 2020

1. Вид практики, способы и форм (формы) её проведения

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
ОПК-2 способностью применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике	Знает: 1. Основные требования к объему, структуре, содержанию научно-исследовательской деятельности. 2. Основы научной логики. 3. Современные источники получения информации. Умеет: 1. Обосновывать актуальность выбранной темы исследования. 2. Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности. 3. Выбирать необходимые методы исследования и применять их при изучении соответствующего объекта исследования Владеет: 1. Навыками сбора и обработки информации. 2. Основными правилами конспектирования научной литературы. 3. Методологией ведения научных исследований в области продюсирования исполнительских искусств.
ОПК-4 способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии	Знает: 1. Основные методы сбора, анализа и оценки профессиональной информации, необходимых для решения аналитических и исследовательских задач. 2. Современные образовательные и информационные технологии. 3. Современные формы предпринимательства в сфере культуры и искусства. Умеет: 1. Самостоятельно осуществлять подбор материала для научно-исследовательской и творческой работы в области продюсирования исполнительских искусств и систематизировать его. 2. Работать с различными источниками информации используя современные образовательные и информационные технологии. 3. Определять оценку постановочной сложности проекта и его сметной стоимости, оценивать степень возможного риска. Владеет: 1. Современными образовательными и информационными технологиями. 2. Профессиональным понятийно-категориальным аппаратом. 3. Профессиональной культурой изложения материала и навыками научной полемики.

	готовностью к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе
ПК-4 готовностью к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе	<p>Знает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теорию и практику мастерства продюсера исполнительских искусств. 2. Функции продюсера в процессе создания и продвижения различных проектов в области исполнительских искусств. 3. Экономические категории и модели, действующие в отраслях культуры и искусства. <p>Умеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определять маркетинговую стратегию в зависимости от характера проекта. 2. Принимать решения по наиболее рациональному использованию ресурсов на реализацию проекта. 3. Выступать с докладом и вести дискуссию по теме. <p>Владеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методами анализа произведений исполнительских искусств. 2. Методиками разработки бизнес-плана, маркетинговой стратегии и тактики. 3. Методами планирования и управления творческо-производственным процессом.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательным видом учебной работы, входит в блок «Б 2. Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, (утвержденный Министерством образования и науки РФ 03.12.2015 № 1412).

В соответствии с учебным планом бакалавриата по направлению 51.03.01 Культурология, профиль «Креативный менеджмент: продюсирование» учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности реализуется в 6 семестре обучения и базируется на знании следующих дисциплин: информационно-библиографическое обеспечение научно-учебного процесса, основы информационной культуры, теория культуры, история культуры, визуальная культура, массовая культура, менеджмент, основы продюсерства, маркетинг.

4. Объем практики

Трудоёмкость учебной практики составляет 3 з.е, 108 часов, 2 недели.

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы по практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
I. Подготовительный этап	Получение на кафедре программы практики,	Устный контроль

	индивидуальное задание и дневник практики.	
	Инструктаж по технике безопасности при прохождении практики	Устный контроль
	Согласование с руководителем практики календарный план-график прохождения практики, основные задачи деятельности, порядок подведения итогов работы	Разработка плана НИР
II. Исследовательский (основной) этап	Заниматься сбором, обработкой и систематизацией фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием	Проверка дневников по практике
	Ознакомиться с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования	Устный контроль
	Систематизировать изученную литературу	Устный контроль
	Подготовка материала к участию в конференции и публикации статьи	Проверка текста
	Написание отчета	Представление отчета
III. Заключительный этап	Проверка подготовленной работы. Подготовка к выступлению на защите отчета	Проверка текста
	Сдача отчета на проверку	Зачет

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации является зачет по итогам защиты отчета (приложения 1).

При защите отчета по учебной практике учитывается:

- соответствие содержания отчета индивидуальному заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы, первичной документации фирмы (организации), материалов по разработке и организации мероприятия или реализации творческого проекта;
- наличие и обоснованность выводов;

– правильность оформления (соответствие предъявляемым требованиям, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.).

По результатам практики студенты готовят выступления на научно-практические конференции и семинары.

Содержание отчета по практике должно полностью соответствовать плану прохождения практики, утвержденному руководителем практики от организации – базы практики.

Дневник и характеристика должны быть подписаны руководителем практики. Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень результатов практики, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе и неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период студенческих каникул.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике Приводится в приложении

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) Основная литература:

1. Воронкова, Л.П. Культурология: учебник для академического бакалавриата/ Л.П. Воронкова. – 2-е изд., исп. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 202 с. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/kulturologiya-424001#page/1>.
2. Дрецинский, В.А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В.А. Дрецинский. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 274 с. (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс) // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-423567#page/2>.

б) Дополнительная литература

3. Коленько, С.Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебник и практикум для академического бакалавриата / С.Г. Коленько. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 370 с. – Серия: бакалавр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/menedzhment-v-sfere-kultury-i-iskusstva-413356#page/2>.
4. Селезнева, Е.В. Психология управления: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е.В. Селезнева. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 373 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/psihologiya-upravleniya-413178#page/2>.
5. Каменец, А.В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для академического бакалавриата / под науч. Ред. А.В. Каменца. – 2-е изд., испр. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 185 с. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti-411663#page/2>.

в) Интернет ресурсы

6. Сайт «Культура и искусство» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cult-and-art.net/>
7. Сайт «Культура. РФ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.culture.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета.

Программное обеспечение:

- Windows 7 Professional (лицензия №49464762)
- Chrome, доступно в открытом доступе на сайте: http://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html

Информационные справочные системы:

- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. -Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
- Europeana Collections предоставляет доступ к более чем 50 миллионам оцифрованных работ — книгам, музыке, произведениям искусства и т. д. с помощью продуманных инструментов поиска и фильтрации // <https://www.europeana.eu>
- Сайт ЮНЕСКО // www.unesco.ru
- Автоматизированная информационная система "Единое информационное пространство в сфере культуры"//<https://all.culture.ru/intro#events>.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения условий прохождения практики факультет искусств и дизайна располагает следующей материально-технической базой:

- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности;
- аудитории для проведения практических и интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование, наглядные пособия.

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Институт искусств и дизайна
Кафедра культурологии и дизайна

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе
первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Выполнил (а) бакалавр ИИД
группы № _____

(Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики:

(Ф.И.О)

Научная степень, научное звание
(подпись)

Работа защищена

«__» _____ 20____ г.

Оценка _____

Барнаул 20 _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт искусств и дизайна

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от « 30 » июня 2020 г.

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки

51.03.01 Культурология

Профиль: Креативный менеджмент: продюсирование

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Барнаул 2020

Составители:

к. искусствоведения, доцент _____ Р.Ю. Волоснов

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры культурологии и дизайна протокол № 11 от « 26 » мая 2020 г.
Директор института _____ Нехвядович Л.И.

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____
протокол № __ от « __ » _____ 20__ г.
Директор института _____ (ФИО)

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____
протокол № __ от « __ » _____ 20__ г.
Директор института _____ (ФИО)

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____
протокол № __ от « __ » _____ 20__ г.
Директор института _____ (ФИО)

1. Вид практики, способы и формы (формы) её проведения

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: исполнительская практика.

Способы проведения: стационарная и/или выездная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
ПК – 16 способностью к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере	Знает: специфику социально-культурных и художественно-творческих программ. Умеет: реализовывать программы и проекты в социокультурной сфере. Владеет: способностью к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ.
ПК – 17 готовностью к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности	Знает: особенности форм культурно-досуговой деятельности Умеет: организовывать и возглавлять деятельность в творческой группе Владеет: способностью к реализации форм культурно-досуговой деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная исполнительская практика является обязательным видом учебной работы, входит в блок «Б 2. Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, (утвержденный Министерством образования и науки РФ 03.12.2015 № 1412).

В соответствии с учебным планом бакалавриата по направлению 51.03.01 Культурология, профиль «Креативный менеджмент: продюсирование» учебная исполнительская практика реализуется в 8 семестре обучения и базируется на знании следующих дисциплин: теория культуры, история культуры, визуальная культура, массовая культура, основы продюсерства, менеджмент, маркетинг, организация и постановка культурно-досуговых программ.

4. Объем практики

Трудоёмкость производственной практики составляет 3 з.е, 108 часов, 2 недели.

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Организационно-подготовительный этап	На данном этапе исполнительской практики студент должен: – получить на кафедре программу практики, индивидуальное задание и дневник практики. Особое внимание следует	Устный контроль

	<p>обратить на заполнение путевки в дневнике, наличие подписей и печатей.</p> <ul style="list-style-type: none"> – прибыть на место практики, познакомиться с руководителем практики от организации; – ознакомить руководителя практики от производства с программой практики и индивидуальными заданиями, совместным графиком работы; – согласовать с руководителем рабочее место, календарный план-график прохождения практики, порядок подведения итогов работы, порядок пользования производственно-техническими материалами, литературой; – ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и технической безопасности на предприятии (в учреждении, организации) и неуклонно их выполнять. В дневнике в обязательном порядке должна быть запись о том, что студент прошел инструктаж по охране труда. 	
Основная часть	<p>На данном этапе учебной практики студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ознакомиться с предприятием (организацией), ее организационной структурой, характером и содержанием творческой деятельности (приложение 3). – Посещать концертные мероприятия организуемые учреждением. – Принимать участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий и творческих проектов – Самостоятельно организовать и реализовать творческий проект (приложение 5). 	Устный контроль
Аналитический этап	<p>На данном этапе учебной исполнительской практики студент должен:</p>	Проверка текста

	<ul style="list-style-type: none"> – охарактеризовать основные направления деятельности организации (учреждения); – определить результаты и эффективность профессиональной деятельности в избранной предметной области; – проанализировать положительный опыт, достойный распространения; – проанализировать художественно-творческую деятельность (приложение 4); – исследовать виды мероприятий; – проанализировать специфику социокультурной и творческой деятельности; – провести самоанализ качества проделанной работы, оценить достоинства и недостатки, наметить возможные пути коррекции работы. <p>Аналитический этап должен включать в себя разработку рекомендаций, которые он включает в отчет по практике.</p>	
<p>Заключительный этап</p>	<p>На заключительном этапе практики формируется отчет о результатах учебной исполнительской практики и окончательно оформляется дневник практики.</p> <p>студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подвести основные итоги прохождения творческой практики; – составить и защитить отчет по практике – составить проект культурно-массового мероприятия и наметить пути его реализации <p>Дневник и отчет должны быть полностью закончены на месте практики и представлены для оценки и отзыва руководителю практики от предприятия. По возвращению с практики дневник и отчет предоставляются на кафедру.</p>	<p>Проверка дневников по практике</p>

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации является зачёт по итогам защиты отчёта (приложения 1).

При защите отчета по учебной исполнительской практике учитывается:

- соответствие содержания отчета индивидуальному заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы, первичной документации фирмы (организации), материалов по разработке и организации мероприятия или реализации творческого проекта;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие предъявляемым требованиям, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.).
- оригинальность творческого проекта

По результатам практики студенты организуют и проводят мероприятие или реализуют творческий проект.

Содержание отчета по практике должно полностью соответствовать плану прохождения практики, утвержденному руководителем практики от организации – базы практики. Дневник и характеристика должны быть подписаны руководителем практики от предприятия, подпись должна быть заверена печатью организации.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень результатов практики, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе и неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период студенческих каникул.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приводится в приложении

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) Основная литература:

1. Воронкова, Л.П. Культурология: учебник для академического бакалавриата/ Л.П. Воронкова. – 2-е изд., исп. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 202 с. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/kulturologiya-424001#page/1>.
2. Каменец, А.В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для академического бакалавриата / под науч. Ред. А.В. Каменца. – 2-е изд., испр. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 185 с. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-kulturno-dosugovoy-devyatelnosti-411663#page/2>.

б) Дополнительная литература

3. Коленько, С.Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебник и практикум для академического бакалавриата / С.Г. Коленько. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 370 с. – Серия: бакалавр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/menedzhment-v-sfere-kultury-i-iskusstva-413356#page/2>.
4. Селезнева, Е.В. Психология управления: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е.В. Селезнева. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 373 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/psihologiya-upravleniya-413178#page/2>.
5. Восколович, Н.А. Экономика платных услуг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Восколович. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. –

410 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://bibli-online.ru/viewer/ekonomika-platnyh-uslug-426416#page/2>.

в) Интернет ресурсы

6. Сайт «Культура и искусство» [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://www.cult-and-art.net/>

7. Сайт «Культура. РФ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.culture.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета.

Программное обеспечение:

- Windows 7Professional (лицензия №49464762)
- Chrome, доступно в открытом доступе на сайте: http://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html

Информационные справочные системы:

- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. -Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
- EuropeanaCollections предоставляет доступ к более чем 50 миллионам оцифрованных работ — книгам, музыке, произведениям искусства и т. д. с помощью продуманных инструментов поиска и фильтрации // <https://www.europeana.eu>
- Сайт ЮНЕСКО // www.unesco.ru
- Автоматизированная информационная система "Единое информационное пространство в сфере культуры"//<https://all.culture.ru/intro#events>.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения условий прохождения практики факультет искусств и дизайна располагает следующей материально-технической базой:

- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности;
- аудитории для проведения практических и интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование, наглядные пособия.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Институт искусств и дизайна
Кафедра культурологи и дизайна

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ

Выполнил (а) бакалавр ИиД,
группы № _____

(Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики:

(Ф.И.О)

Научная степень, научное звание
(подпись)

Работа защищена

«__» _____ 20__ г.

Оценка _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт искусств и дизайна

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от « 30 » июня _____ 2020 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ТВОРЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки

51.03.01 Культурология

Профиль: Креативный менеджмент: продюсирование

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Барнаул 2020

1. Вид практики, способы и формы проведения

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
ПК-15 готовностью к реализации направлений государственной культурной политики, связанной с сохранением и освоением художественно-культурного, культурно-исторического и природного наследия	<i>Знает:</i> основные направления государственной культурной политики, связанной с сохранением и освоением художественно-культурного, культурно-исторического и природного наследия. <i>Умеет:</i> реализовывать программы и проекты в социокультурной сфере. <i>Владеет:</i> способностью к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ.
ПК-16 способностью к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере	<i>Знает:</i> специфику социально-культурных и художественно-творческих программ. <i>Умеет:</i> реализовывать программы и проекты в социокультурной сфере. <i>Владеет:</i> способностью к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ.
ПК-17 готовностью к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности	<i>Знает:</i> особенности форм культурно-досуговой деятельности. <i>Умеет:</i> организовывать и возглавлять деятельность в творческой группе. <i>Владеет:</i> способностью к реализации форм культурно-досуговой деятельности.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная творческая практика является обязательным видом учебной работы, входит в блок «Б 2. Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, (утвержденный Министерством образования и науки РФ 03.12.2015 № 1412).

В соответствии с учебным планом бакалавриата по направлению 51.03.01 Культурология, профиль «Креативный менеджмент: продюсирование» учебная исполнительская практика реализуется в 8 семестре обучения и базируется на знании следующих дисциплин: теория культуры, история культуры, визуальная культура, массовая культура, сохранение природного и культурного наследия, основы продюсерства, менеджмент, маркетинг, организация и постановка культурно-досуговых программ.

4. Объем практики

Трудоёмкость учебной творческой практики составляет 3 з.е, 108 часов, 2 недели.

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы по практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Организационно-подготовительный этап	Получить программу практики, индивидуальное задание и дневник практики. Ознакомиться с программой практики и индивидуальными заданиями, совместным графиком работы. Согласовать с руководителем рабочее место, календарный план-график прохождения практики, порядок подведения итогов работы, порядок пользования производственными материалами, литературой. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и технической безопасности на предприятии (в учреждении, организации) и неуклонно их выполнять. В дневнике в обязательном порядке должна быть запись о прохождении инструктажа по охране труда.	Устный контроль
Основная часть	Изучение характера производства, структуры организации и управления ею, решаемые творческие задачи и используемые социально-культурные технологии. Ознакомиться с предприятием (организацией), ее производственной и организационной структурой, характером и	

	<p>содержанием творческой деятельности. Исследовать подразделения, указанные в индивидуальном задании</p> <p>Работать на конкретном рабочем месте и приобретать навыки работы. Составить отчет непосредственно на рабочем месте. Организовать и реализовать творческий проект (приложение 5).</p>	
Аналитический этап	<p>Охарактеризовать основные направления деятельности предприятия (организации, учреждения).</p> <p>Проанализировать организационную структуру предприятия (организации, учреждения) и структуру управления. Определить результаты и эффективность профессиональной деятельности в избранной предметной области.</p> <p>Проанализировать художественно-творческую деятельность. Исследовать виды мероприятий.</p> <p>Провести анализ качества проделанной работы, оценить достоинства и недостатки, наметить возможные пути коррекции работы.</p>	Проверка дневников по практике
Заключительный этап	<p>Подвести основные итоги прохождения учебной творческой практики. Составить и защитить отчет по учебной творческой практике. Составить творческий проект и наметить пути его реализации или провести культурно-творческое мероприятие.</p> <p>Дневник и отчет должны быть полностью закончены на месте практики и представлены для оценки и отзыва руководителю творческой практики от</p>	Зачет

	предприятия. По возвращению с практики дневник и отчет предоставляются на кафедру.	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------	--

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации является зачёт по итогам защиты отчёта (приложения 1).

При защите отчета по учебной творческой практике учитывается:

- соответствие содержания отчета индивидуальному заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы, первичной документации фирмы (организации), материалов по разработке и организации мероприятия или реализации творческого проекта;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие предъявляемым требованиям, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- оригинальность творческого проекта.

По результатам практики студенты организуют и проводят мероприятие или реализуют творческий проект.

Содержание отчета по практике должно полностью соответствовать плану прохождения практики, утвержденному руководителем практики от организации – базы практики.

Дневник и характеристика должны быть подписаны руководителем практики от предприятия, подпись должна быть заверена печатью организации.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень результатов практики, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе и неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период студенческих каникул.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике Приводится в приложении

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) Основная литература:

1. Воронкова, Л.П. Культурология: учебник для академического бакалавриата/ Л.П. Воронкова. – 2-е изд., исп. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 202 с. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/kulturologiya-424001#page/1>.
2. Каменец, А.В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для академического бакалавриата / под науч. Ред. А.В. Каменца. – 2-е изд., испр. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 185 с. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti-411663#page/2>.

б) Дополнительная литература

3. Коленько, С.Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебник и практикум для академического бакалавриата / С.Г. Коленько. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 370 с. – Серия: бакалавр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/menedzhment-v-sfere-kultury-i-iskusstva-413356#page/2>.

4. Селезнева, Е.В. Психология управления: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е.В. Селезнева. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 373 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/psihologiya-upravleniya-413178#page/2>.

5. Восколович, Н.А. Экономика платных услуг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Восколович. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 410 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/ekonomika-platnyh-uslug-426416#page/2>.

в) Интернет ресурсы

6. Сайт «Культура и искусство» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cult-and-art.net/>

7. Сайт «Культура. РФ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.culture.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета.

Программное обеспечение:

- Windows 7 Professional (лицензия №49464762)
- Chrome, доступно в открытом доступе на сайте: http://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html

Информационные справочные системы:

- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. -Режим доступа: [https:// elibrary.ru/](https://elibrary.ru/)
- Europeana Collections предоставляет доступ к более чем 50 миллионам оцифрованных работ — книгам, музыке, произведениям искусства и т. д. с помощью продуманных инструментов поиска и фильтрации // <https://www.europeana.eu>
- Сайт ЮНЕСКО // www.unesco.ru
- Автоматизированная информационная система "Единое информационное пространство в сфере культуры" // <https://all.culture.ru/intro#events>.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения условий прохождения практики институт искусств и дизайна располагает следующей материально-технической базой:

- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности;
- аудитории для проведения практических и интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование, наглядные пособия.

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Институт искусств и дизайна
Кафедра культурологи и дизайна

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ТВОРЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Выполнил (а) бакалавр ИИД,
группы № _____

(Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики:

(Ф.И.О)

Научная степень, научное звание

(подпись)

Работа защищена

«__» _____ 20__ г.

Оценка _____

Барнаул 20 _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт искусств и дизайна

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от « 30 » июня _____ 2020 г.

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки

51.03.01 Культурология

Профиль: Креативный менеджмент: продюсирование

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Барнаул 2020

Составители:

к. искусствоведения, доцент _____ Р.Ю. Волоснов

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры культурологии и дизайна протокол № 11 от « 26 » мая 2020 г.

Директор института _____ Нехвядович Л.И.

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____ протокол № __ от

« __ » _____ 20__ г.

Директор института _____ (ФИО)

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____ протокол № __ от

« __ » _____ 20__ г.

Директор института _____ (ФИО)

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____ протокол № __ от

« __ » _____ 20__ г.

Директор института _____ (ФИО)

1 Вид практики, способы и формы проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения: стационарная и/или выездная.

Форма проведения: дискретная по видам практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
ПК-4 готовностью к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) организационно-управленческой работе	<p>Знает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Современные методы и концепции социокультурной деятельности. 2. Основные взаимосвязи социокультурных процессов и применять эти знания в организационно-управленческой работе. 3. Систему критериев при выборе вариантов креативных творческих решений. <p>Умеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Применять основные методики современного знания о культуре и социокультурной деятельности в творческих проектах. 2. Определять оценку постановочной сложности проекта и его сметной стоимости, Оценивать степень возможного риска 3. Разрабатывать маркетинговую стратегию в зависимости от характера проекта. <p>Владеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Основными формами и принципами маркетинга, лизинга, рекламы творческих проектов. 2. Формами работы с социальным заказом. 3. Информацией о способах решения различного рода проблем в организационно-творческой работе.
ПК-5 готовностью применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способностью нести за них ответственность.	<p>Знает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Теоретические основы управления в социокультурной сфере. 2. Принципы разработки и применения управленческих форм в культурно-досуговой деятельности. 3. Структуру и содержание нормативно-методического обеспечения менеджмента культурно-досуговой сферы. <p>Умеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Использовать информацию для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности и социальной практике. 2. Находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях.

	<p>Владеет:</p> <p>1.Технологиями социально-культурной деятельности (средства, формы, методы) для проведения информационно-просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально-культурных инициатив.</p> <p>2. Способностью нести ответственность за управленческие решения.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательным видом учебной работы, входит в блок «Б 2. Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, (утвержденный Министерством образования и науки РФ 03.12.2015 № 1412).

В соответствии с учебным планом бакалавриата по направлению 51.03.01 Культурология, профиль «Креативный менеджмент: продюсирование» производственная практика реализуется в 10 семестре обучения и базируется на знании следующих дисциплин: теория культуры, история культуры, визуальная культура, массовая культура, основы продюсерства, менеджмент, маркетинг, культурная политика, организация и постановка культурно-досуговых программ, предпринимательство и малый бизнес, управление проектом, история театра.

4. Объем практики

Трудоёмкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 6 з.е, 216 часов, 4 недели.

5. Содержание практики

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под руководством научного руководителя. Практика включает выполнение обучающимися ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций, выполнение задач, определенных в индивидуальном задании на практику.

Содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется кафедрой культурологии и дизайна, осуществляющей подготовку бакалавров по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, профиль «Креативный менеджмент: продюсирование».

Содержание основных этапов производственной практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы по практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
<p>Организационно-подготовительный этап</p>	<p>На данном этапе производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> – получить на кафедре программу практики, индивидуальное задание и дневник практики. Особое внимание следует обратить на заполнение путевки в дневнике, наличие подписей и печатей. – прибыть на место практики, познакомиться с руководителем практики от организации; – ознакомить руководителя практики от производства с программой практики и индивидуальными заданиями, совместным графиком работы; – согласовать с руководителем рабочее место, календарный план-график прохождения практики, порядок подведения итогов работы, порядок пользования производственно-техническими материалами, литературой, инструментами и приборами; – ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и технической безопасности на предприятии (в учреждении, организации) и неуклонно их выполнять. В дневнике в обязательном порядке должна быть запись о том, что студент прошел инструктаж по охране труда. 	<p>Устный контроль</p>
<p>Исследовательский этап</p>	<p>На данном этапе производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p>	<p>Устный контроль</p>

	<p>студент должен принять участие в следующих видах деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление и комплексная обработка информации о культурных формах, процессах и практиках в истории и современности; - научные исследования проблем теории и истории культуры; - теоретическое изучение, конкретный анализ и освоение современных культурных форм и процессов, объектов историко-культурного назначения; - определение и решение культурно-просветительских и социально-культурных задач в различных сферах жизни общества - производственно-технологическая деятельность в системе печатных и 	
<p>Аналитический этап</p>	<p>На данном этапе производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охарактеризовать основные направления деятельности организации, учреждения; - проанализировать организационную структуру организации, учреждения и структуру управления; - присутствовать при обсуждении и планировании основных этапов социокультурного проекта; - принимать участие в социокультурных проектах и мероприятиях, проводимых организацией; - приобрести навыки по формированию документации, непосредственно сопровождающей процесс социокультурного проектирования или организации культурно-просветительского мероприятия; - принять активное участие в полном цикле разработки и реализации социокультурного проекта; - проанализировать положительный опыт, достойный распространения; - определить основные направления 	<p>Проверка текста</p>

	<p>решения выявленных в ходе анализа проблем развития организации, учреждения. Аналитический этап должен включать в себя разработку рекомендаций.</p>	
<p>Заключительный этап</p>	<p>На заключительном этапе производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен: подвести основные итоги прохождения производственной практики. Формируется отчет о результатах производственной практики и окончательно оформляется дневник практики.</p> <p>Дневник и отчет должны быть полностью закончены на месте практики и представлены для оценки и отзыва руководителю производственной практики от предприятия. По возвращению с практики дневник и отчет предоставляются на кафедру.</p>	<p>Проверка текста</p> <p>Зачет</p>

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации является зачёт по итогам защиты отчёта (приложения 1,2).

При защите отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности учитывается:

- соответствие содержания отчета индивидуальному заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие предъявляемым требованиям, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.).

По результатам практики студенты готовят выступления на научно-практические конференции и семинары.

Содержание отчета по практике должно полностью соответствовать плану прохождения практики, утвержденному руководителем практики от организации – базы практики.

Дневник и характеристика должны быть подписаны руководителем практики от предприятия, подпись должна быть заверена печатью организации.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки.

В процессе защиты выявляется уровень результатов практики, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе и неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период студенческих каникул.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приводится в приложении

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) Основная литература:

1. Воронкова, Л.П. Культурология: учебник для академического бакалавриата/ Л.П. Воронкова. – 2-е изд., исп. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 202 с. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/kulturologiya-424001#page/1>.
2. Каменец, А.В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для академического бакалавриата /под науч. Ред. А.В. Каменца. – 2-е изд., испр. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 185 с. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti-411663#page/2>.

б) Дополнительная литература

3. Коленько, С.Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебник и практикум для академического бакалавриата / С.Г. Коленько. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 370 с. – Серия: бакалавр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/menedzhment-v-sfere-kulturny-i-iskusstva-413356#page/2>.

4. Селезнева, Е.В. Психология управления: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е.В. Селезнева. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 373 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/psihologiya-upravleniya-413178#page/2>.

5. Восколович, Н.А. Экономика платных услуг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Восколович. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 410 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/ekonomika-platnyh-uslug-426416#page/2>.

в) Интернет ресурсы

6. Сайт «Культура и искусство» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cult-and-art.net/>

7. Сайт «Культура. РФ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.culture.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета.

Программное обеспечение:

- Windows 7 Professional (лицензия №49464762)
- Chrome, доступно в открытом доступе на сайте: http://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html

Информационные справочные системы:

- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. -Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
- EuropeanaCollections предоставляет доступ к более чем 50 миллионам оцифрованных работ — книгам, музыке, произведениям искусства и т. д. с помощью продуманных инструментов поиска и фильтрации // <https://www.europeana.eu>
- Сайт ЮНЕСКО // www.unesco.ru
- Автоматизированная информационная система "Единое информационное пространство в сфере культуры"//<https://all.culture.ru/intro#events>.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения условий прохождения практики институт искусств и дизайна располагает следующей материально-технической базой:

- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности;
- аудитории для проведения практических и интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование, наглядные пособия.

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Институт искусств и дизайна
Кафедра культурологи и дизайна

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Выполнил (а) бакалавр ИИД,
группы № _____

(Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики:

(Ф.И.О)

Научная степень, научное звание

(подпись)

Работа защищена

« ___ » _____ 20 ____ г.

Оценка _____

Барнаул 20__

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт искусств и дизайна

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от « 30 » июня _____ 2020 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки

51.03.01 Культурология

Профиль: Креативный менеджмент: продюсирование

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная


Барнаул 2020

Составители:

д-р, искусствоведения, профессор _____  Ю.А. Крейдун

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры культурологии и дизайна протокол № 11 от « 26 » мая 2020 г.

Директор института _____  Нехвядович Л.И.

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____ протокол № __ от « __ » _____ 20__ г.

Директор института _____ (ФИО)

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____ протокол № __ от « __ » _____ 20__ г.

Директор института _____ (ФИО)

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____ протокол № __ от « __ » _____ 20__ г.

Директор института _____ (ФИО)

1. Вид практики, способы и форм (формы) её проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способы проведения: стационарная и/или выездная.

Форма проведения: дискретная по видам практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
ПК – 4 готовностью к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе	<p>Знает: современные методы и концепции социокультурной деятельности;</p> <p>основные взаимосвязи социокультурных процессов и применять эти знания в организационно-управленческой работе; систему критериев при выборе вариантов креативных творческих решений.</p> <p>Умеет: применять основные методики современного знания о культуре и социокультурной деятельности в творческих проектах; определять оценку постановочной сложности проекта и его сметной стоимости, оценивать степень возможного риска; разрабатывать маркетинговую стратегию в зависимости от характера проекта.</p> <p>Владеет: основными формами и принципами маркетинга, лизинга, рекламы творческих проектов; формами работы с социальным заказом; информацией о способах решения различного рода проблем в организационно-творческой работе.</p>
ПК – 5 готовностью применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способностью нести за них ответственность	<p>Знает: теоретические основы управления в социокультурной сфере; принципы разработки и применения управленческих форм в культурно-досуговой деятельности; структуру и содержание нормативно-методического обеспечения менеджмента культурно-досуговой сферы.</p> <p>Умеет: использовать информацию для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности и социальной практике; находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>Владеет: технологиями социально-культурной деятельности (средства, формы, методы) для проведения информационно-</p>

	просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально-культурных инициатив; способностью нести ответственность за управленческие решения.
ПК - 15 готовностью к реализации направлений государственной культурной политики, связанной с сохранением и освоением художественно-культурного, культурно-исторического и природного наследия	Знает: основные направления государственной культурной политики, связанной с сохранением и освоением художественно-культурного, культурно-исторического и природного наследия Умеет: реализовывать программы и проекты в социокультурной сфере Владеет: способностью к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ
ПК – 16 способностью к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере	Знает: специфику социально-культурных и художественно-творческих программ Умеет: реализовывать программы и проекты в социокультурной сфере Владеет: способностью к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ
ПК – 17 готовностью к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности	Знает: особенности форм культурно-досуговой деятельности Умеет: организовывать и возглавлять детальность в творческой группе Владеет: способностью к реализации форм культурно-досуговой деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная преддипломная практика является обязательным видом учебной работы, входит в блок «Б 2. Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, (утвержденный Министерством образования и науки РФ 03.12.2015 № 1412).

В соответствии с учебным планом бакалавриата по направлению 51.03.01 Культурология, профиль «Креативный менеджмент: продюсирование» производственная преддипломная практика реализуется в 10 семестре обучения и базируется на знаниях следующих дисциплин: теория культуры, история культуры, визуальная культура, массовая культура, основы продюсерства, менеджмент, маркетинг, культурная политика, организация и постановка культурно-досуговых программ, предпринимательство и малый бизнес, управление проектом, история театра.

4. Объем практики

Трудоёмкость производственной преддипломной практики составляет 6 з.е, 216 часов, 4 недели.

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы по практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Организационно-подготовительный этап	Получение на кафедре программы практики, индивидуального задания и дневник практики. Ознакомление руководителя практики от производства с программой практики и индивидуальными заданиями, совместным графиком работы; Согласование с руководителем рабочее место, календарный план-график прохождения практики, порядок подведения итогов работы, порядок пользования литературой. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и технической безопасности на предприятии (в учреждении, организации) и неуклонно их выполнять. В дневнике в обязательном порядке должна быть запись о том, что студент прошел инструктаж по охране труда.	Устный контроль
Исследовательский этап	Осуществление анализа научной литературы по вопросам, рассматриваемым в выпускной работе с последующим библиографическим оформлением списка. Изучение соответствующей методической нормативной и т.п. Систематизация	Проверка текста

	собранного материала.	
Аналитический этап	Разработка самостоятельного проекта, проведение теоретического исследования по теме выпускной квалификационной работы; составление научного отчета, обзора, презентация результатов исследовательской деятельности; подготовка к публикации научно-исследовательской статьи по теме исследования; анализ и определение результатов исследований, проведенных по индивидуальному заданию руководителя от базы практики, последовательное их описание.	Проверка текста
Заключительный этап	Подведение основных итогов прохождения производственной преддипломной практики; Формирование отчета о результатах производственной преддипломной практики и окончательно оформляется дневник практики. Дневник и отчет должны быть полностью оформлен и представлен для оценки и отзыва руководителю производственной преддипломной практики от предприятия (учреждения). По возвращению с практики дневник и отчет предоставляются на кафедру.	Проверка дневников и отчетов по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации является зачёт по итогам защиты отчёта (приложения 1).

При защите отчета по производственной преддипломной практике учитывается:

- соответствие содержания отчета индивидуальному заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы, первичной документации фирмы (организации);
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие предъявляемым требованиям, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.).

По результатам практики студенты готовят выступления на научно-практические конференции и семинары.

Содержание отчета по практике должно полностью соответствовать плану прохождения практики, утвержденному руководителем практики от организации – базы практики.

Дневник и характеристика должны быть подписаны руководителем практики от предприятия, подпись должна быть заверена печатью организации.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки.

В процессе защиты выявляется уровень результатов практики, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе и неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период студенческих каникул.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приводится в приложении

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) Основная литература:

1. Воронкова, Л.П. Культурология: учебник для академического бакалавриата/ Л.П. Воронкова. – 2-е изд., исп. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 202 с. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/kulturologiya-424001#page/1>.
2. Каменец, А.В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для академического бакалавриата /под науч. Ред. А.В. Каменца. – 2-е изд., испр. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 185 с. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti-411663#page/2>.

б) Дополнительная литература

3. Коленько, С.Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебник и практикум для академического бакалавриата / С.Г. Коленько. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 370 с. – Серия: бакалавр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/menedzhment-v-sfere-kultury-i-iskusstva-413356#page/2>.
4. Селезнева, Е.В. Психология управления: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е.В. Селезнева. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 373 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/psihologiya-upravleniya-413178#page/2>.
5. Восколович, Н.А. Экономика платных услуг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Восколович. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 410 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. // ЭБС АлтГУ «Юрайт», <https://biblio-online.ru/viewer/ekonomika-platnyh-uslug-426416#page/2>.

в) Интернет ресурсы

6. Сайт «Культура и искусство» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cult-and-art.net/>
7. Сайт «Культура. РФ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.culture.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета.

Программное обеспечение:

- Windows 7 Professional(лицензия №49464762)
- Chrome, доступно в открытом доступе на сайте: http://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html

Информационные справочные системы:

- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. -Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
- EuropeanaCollections предоставляет доступ к более чем 50 миллионам оцифрованных работ — книгам, музыке, произведениям искусства и т. д. с помощью продуманных инструментов поиска и фильтрации // <https://www.europeana.eu>
- Сайт ЮНЕСКО // www.unesco.ru
- Автоматизированная информационная система "Единое информационное пространство в сфере культуры"//<https://all.culture.ru/intro#events>.

1010. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения условий прохождения практики институт искусств и дизайна располагает следующей материально-технической базой:

- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности;
- аудитории для проведения практических и интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование, наглядные пособия.

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Институт искусств и дизайна
Кафедра культурологи и дизайна

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Выполнил (а) бакалавр,

группы № _____

_____ (Ф.И.О)

_____ (подпись)

Руководитель практики:

_____ (Ф.И.О)

Научная степень, научное звание

_____ (подпись)

Работа защищена

«__» _____ 20__ г.

Оценка _____

Барнаул 20 _____