

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
«30» июня 2020 г.

ПРОГРАММА
Практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (профильная)
Направление 41.06.01 Политические науки и регионоведение
Направленность «Политические институты, процессы и технологии»

Форма обучения очная / заочная

Составители: к.пед.наук, доцент Т.А. Асеева

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020 – 2021 учебном году на заседании кафедры политологии
протокол № 6 от «11» июня 2020 г.

Директор института / филиала _____ (С.А. Манский)

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ – 20__ учебном году на заседании кафедры политологии
протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (_____)

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ – 20__ учебном году на заседании кафедры политологии
протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (_____)

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ – 20__ учебном году на заседании кафедры политологии
протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (_____)

1. Вид практики, способы(при наличии) и формы ее проведения

Тип практики: Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (профильная)

Способы проведения практики – дискретная по видам практик.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Компетенция	Показатели
(УК-1) способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Знает: принципы, методы и технологию проведения научных политологических исследований Умеет: применять принципы, методы и технологию проведения научных политологических исследований к анализу конкретных политических проблем Владеет: навыком планирования и выбора методов проведения научных политологических исследований конкретных политических проблем
(УК-2) способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	Знать: закономерности развития социально-экономических, политических и управленческих процессов, основные подходы к их изучению, а также особенности их применения в России; основные теоретические модели и методы исследования, описывающие социальное действие, социальное восприятие, коммуникацию и взаимодействие на микро- и макроуровнях. Уметь: оценивать качество (валидность и надежность) политической информации, применять соответствующие целям конкретного исследования методы сбора и анализа данных. выявить проблемы в развитии той или иной политической ситуации, сформулировать цель работы и постановку соответствующих исследовательских и организационных задач; составить план работы по соответствующим направлениям деятельности (научно-исследовательская, производственно-прикладная, проектная, организационно-управленческая); обосновывать выбор необходимых методов политического исследования и практической организации политической работы; Владеть: формами и методами политического анализа, умело использовать знания политической теории на практике; навыками исследования политической обстановки, прогнозирования политической ситуации;

	<p>навыками получения профессиональной информации из различных источников (СМИ, включая Интернет и зарубежную литературу).</p>
<p>(УК-3) готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач</p>	<p>Знать: порядок организации проектной деятельности в общем и в сфере политических проектов, в частности. Уметь: выполнять политические проекты и (или) участвовать в их реализации. Владеть: приемами планирования и организации политических проектов</p>
<p>(УК-4) готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках</p>	<p>Знает: принципы написания научных текстов, правила оформления научной документации при написании научных отчетов, статей на государственном и иностранном языках Умеет: писать тексты научным языком, оформлять научную документацию, научные отчеты, статьи на государственном и иностранном языках Владеет: навыком написания научных текстов, правилами оформления научной документации, научных отчетов, статей на государственном и иностранном языках</p>
<p>(УК-5) способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</p>	<p>Знает: методы и методологические подходы современной политологии; компьютерные технологии отчет обработки и анализа политологических данных, их достоинства и недостатки Умеет: выбирать и применять в научной работе методы и методологические подходы современной политологии; компьютерные технологии обработки и анализа политологических данных Владеет: навыком применения в научной работе методов и методологических подходов современной политологии; компьютерных технологий обработки и анализа политологических данных</p>
<p>(ОПК-1) способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Знает: основные концепции и основные школы в политологии; содержание и методы политического и государственного управления; принятия и реализации политических решений, реализации политических технологий. Умеет: анализировать политические процессы, сферу деятельности субъектов политического и государственного управления с использованием методов современной политической науки и компьютерных технологий Владеет: навыком анализа политических процессов, сферы деятельности субъектов политического и государственного управления с использованием методов современной политической науки и компьютерных технологий</p>
<p>(ПК-1) способность к исследованию сущностных, институциональных, процессуальных и</p>	<p>Знает: направления и тенденции развития современной политологии, ее концепции и основные школы, актуальный уровень научного знания о политике, государстве и власти</p>

технологических характеристик политического пространства, особенностей политических изменений, основных субъектов политического процесса, технологий политической мобилизации в современных условиях	Умеет: на основе знания о направлениях и тенденциях развития современной политологии, ее концепциях и основных школах, актуальном уровне научного знания о политике, государстве и власти осуществлять собственную научно-исследовательскую деятельность по отдельным политологическим проблемам Владеет: способностью и умением осуществлять собственную научноисследовательскую деятельность по отдельным политологическим проблемам, развивая тем самым научное знание о политике, государстве и власти
(ПК-3) способность осуществлять исследование политических институтов, акторов, процессов и технологий с опорой на современные подходы и методы политической науки	Знает: общие и специальные методы политологических исследований, содержание и принципы применения компьютерных технологий обработки и анализа данных, их отчет науки к анализу современных политических процессов; достоинства и недостатки Умеет: применять общие и специальные методы политологических исследований к анализу современных политических процессов Владеет: навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (профильная) Б2.В.01(П) относится Блоку 2 «Практики», который в относится к вариативной части программы, т.е. формируемой участниками образовательных отношений.

Базой практики выступают органы государственной власти и муниципального управления, органы местного самоуправления, GR-департаменты организаций сферы бизнеса, аналитические и консалтинговые центры политологической направленности, краевые, городские, районные организации КПРФ, «Единой России», «Справедливой России», ЛДПР, «Яблоко» и других политических партий; общественно-политические организации и др.

4. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Данный объем практики составляет 2 недели, которые отражены в графике учебного процесса.

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Вводный инструктаж. Конкретизация содержания индивидуальных заданий (в соответствии с программой практики). Составление и согласование совместного рабочего графика проведения практики (18 ч).	Организационное собрание.

Организационно-управленческая деятельность	Знакомство со структурой и спецификой деятельности организации, функционалом ее подразделений. Выполнение функций младшего звена в системе управления. Осуществление деловой коммуникации, как в устной, так письменной форме. Участие в планировании и разработки принятия управленческих решений. Организация взаимодействия организации с другими участниками политического процесса и гражданского общества. Подготовка аналитического доклада о деятельности организации или конкретного подразделения (72 ч).	Консультации с руководителем практики от кафедры, ведение дневника о прохождении практики
Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике (18 ч).	зачет

На каждом этапе производственной практики перед практикантом ставиться определенная задача, направленная на выработку и формирование у него профессиональных навыков и опыта профессиональной организационно-управленческой деятельности. Практикант под руководством опытного специалиста из принимающей организации приобретает опыт политико-управленческого планирования, разработки и реализации политико-управленческого решения, проведения политических кампаний.

6. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет дневник практики, утвержденный ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет». Дневник практики содержит информацию об организации, в рамках которой аспирант проходил практику, характеристику магистранта за время практики, а также характеристику его ежедневной деятельности в рамках индивидуального задания. В дневнике практикант отмечает, какие задания он выполнял. По завершению практики аспирантом предоставляется характеристика на практиканта.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам практики аспиранту выставляется зачет с оценкой на основании выполненного и защищенного отчета. Фонд оценочных средств представлен в Приложение.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Борщевский, Г.А. Государственная служба: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Бакалавр. Академический курс).

- ISBN 978-5-534-03062-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434098> (дата обращения: 04.07.2019).
2. Савинков, В.И. Этика государственной службы в схемах : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 148 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08997-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/426846> (дата обращения: 04.07.2019).
 3. Исаев Б.А. Теория партий и партийных систем: Учебник/ Исаев Б.А.- 2-е изд.- М : Издательство Юрайт, 2018.- 370. <https://biblio-online.ru/book/B041F393-8125-4014-B85A-6039C3534563/teoriya-partiy-i-partiynyh-sistem>
 4. Чуев, С.В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии: Учебное пособие/ С. В. Чуев.- 2-е изд.- Москва: Издательство Юрайт, 2019.- 244.-Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>
 5. Недяк И.Л. Политический маркетинг. Основы теории. М. : Весь Мир, 2008. [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229711](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229711)
 6. Пушкарева Г.В. Политический менеджмент. М.: Юрайт, 2016. <https://www.biblio-online.ru/book/542872F5-04A4-41A9-B391-B68AAE9543C7>

б) дополнительная литература:

1. Гаджиев К.С. Сравнительная политология. - 2-е изд.- М : Издательство Юрайт, 2018. <https://biblio-online.ru/book/D45BC14F-6093-4587-ADB5-1754E3253A30/sravnitel'naya-politologiya>
2. Михайлова О.В. Сравнительная политология. - М. : Издательство Юрайт, 2017 <https://biblio-online.ru/book/5C2B2E3F-18FE-45EB-9F9E-58AEA96E8256/sravnitel'naya-politologiya>
3. Политология 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для прикладного бакалавриата / Под ред. Баранова Н.А. М.: Издательство Юрайт, 2019. – 212 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/politologiya-434134#page/2>

в) Интернет-ресурсы:

<http://www.biblioclub.ru> – университетская библиотека on-line.
<http://e.lanbook.com> – электронно-библиотечная система издательства «Лань».
Информационно-библиографическая система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
ЭБС Юрайт
<http://www.hse.ru/pubs.html> – Электронная библиотека Высшей школы экономики
www.politstudies.ru – Политические исследования (Полис)
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В рамках прохождения практики аспиранты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке
<http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке
http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOUen_US-20140618_1200.pdf

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: мультимедиа-проектор, экран настенный, ноутбук с программным обеспечением для проведения презентаций (например, PowerPoint) с акустической системой, диктофон, видео- и фото оборудование; сканер, доступ в Интернет и библиотечные системы.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Аспирант из числа лиц указанных категорий, обучающимся по индивидуальному учебному плану, может быть установлен индивидуальный график прохождения практики.

Индивидуальная программа практики аспиранта с ОВЗ и инвалида разрабатывается кафедрой политологии, обеспечивающей соответствующий вид практики.

Руководитель практики аспиранта-инвалида, аспиранта с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

Применяется индивидуальный подход к прохождению практики, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения

По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ может быть предоставлены следующие условия для прохождения практики:

- 1) увеличена продолжительность практики по отношению к установленной продолжительности;
- 2) проведение практики для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющим ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении практики, либо разрешение выполнения программы практики в домашних условиях;
- 3) присутствие по месту прохождения практики ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся (обучающимся) инвалидам необходимую техническую

помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать, и оформить задание, общаться с руководителями от базы практики);

4) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Форма проведения аттестации по итогам практики аспиранта-инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости студенту-инвалиду, лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчета по практике. Проведение защиты отчета по практике студентом-инвалидом, студентом с ограниченными возможностями здоровья допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

В процессе прохождения практики аспирант развивает общепрофессиональные и профессиональные компетенции необходимые ему для дальнейшего ведения профессиональной деятельности.

К задачам практики аспирантов относятся:

- формирование представлений о видах профессиональной деятельности;
- формирование практических навыков и профессиональной компетентности;
- повышение мотивации к профессиональной деятельности;
- развитие у аспирантов навыков планирования и управления временем;
- формирование профессионального мировоззрения, этики и стиля поведения будущего специалиста;
- получение навыков выполнения конкретных видов работы.

Руководство практикой возлагается на преподавателя выпускающей кафедры. Выпускающая кафедра осуществляет общее организационно-методическое руководство практикой: определяет руководителя практики, готовит приказ на проведение практики, составляет формы отчетной документации по итогам прохождения практики.

Аспирант, отправляясь на практику должны посетить ознакомительное собрание по практике и познакомиться с целями и задачами практики. Со стороны руководителя практики аспиранты должны получить разъяснения по организации и проведению практики. При прохождении практики аспирант обязан пройти вводный и повторный инструктаж. В обязанности аспиранта входит ежедневное ведение дневника практики, а по итогам практики подготовка отчетной документации.

Порядок прохождения практики аспирант определяется рабочей программой практики. В целом, практика аспирант представляет собой последовательность этапов: прохождение вводного инструктажа, выполнение заданий на практику, подготовка и сдача отчетных материалов.

Инструктаж – это важнейшее мероприятие, от качества его проведения во многом зависит качество практики в целом, отношение аспиранта к практике. В рамках инструктажа аспирант знакомится с целями и задачами практики, знакомится со сроками практики, а также знакомится с руководителем практики. Во время инструктажа аспирант получает формы отчетной документации и рекомендации по её заполнению. В инструктаж входит знакомство с правилами техники безопасности и с распорядком и деятельностью подразделения, в котором аспирант проходит практику.

Индивидуальное задание на практику аспирант выполняет непосредственно под руководством руководителя практики.

Практиканту следует регулярно в течение всей практики отражать в дневнике практики все выполняемые работы и их результаты, и предоставлять дневник практики на проверку руководителю практики. Для повышения эффективности прохождения практики в дневнике практики аспирант также рекомендуется фиксировать личные наблюдения.

По завершении прохождения практики аспирант готовит отчет о практике. При подготовке отчета аспиранту следует использовать дневник практики.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (профильная)**

41.06.01 Политические науки и регионоведение


направленность

«Политические институты, процессы и технологии»

Форма обучения очная / заочная

Разработчики:


к.полит.н., доцент

 /Г.А. Асеева/

Согласовано:

Представитель организации-
работодателя

Председатель Избирательной
комиссии МО г. Барнаула

 /В.В. Замаруев /

2020

Визирование ФОС для исполнения в очередном учебном году

Фонд оценочных средств пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры политеологии

Протокол от 11.06.2020 г. № 6
Зав.кафедрой _____ /Я.Ю. Шапкова/

Визирование ФОС для исполнения в очередном учебном году

Фонд оценочных средств пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в _____ учебном году на заседании кафедры политеологии

Внесены следующие изменения и дополнения: _____
Протокол от _____ № _____
Зав.кафедрой _____ /Я.Ю. Шапкова/

Визирование ФОС для исполнения в очередном учебном году

Фонд оценочных средств пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в _____ учебном году на заседании кафедры политеологии

Внесены следующие изменения и дополнения: _____
Протокол от _____ № _____
Зав.кафедрой _____ /Я.Ю. Шапкова/

Визирование ФОС для исполнения в очередном учебном году

Фонд оценочных средств пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в _____ учебном году на заседании кафедры политеологии

Внесены следующие изменения и дополнения: _____
Протокол от _____ № _____
Зав.кафедрой _____ /Я.Ю. Шапкова/

1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Показатели	
(УК-1) способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<p>Знает: принципы, методы и технологию проведения научных политологических исследований</p> <p>Умеет: применять принципы, методы и технологию проведения научных политологических исследований к анализу конкретных политических проблем</p> <p>Владеет: навыком планирования и выбора методов проведения научных политологических исследований конкретных политических проблем</p>	отчет
(УК-2) способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	<p>Знать: закономерности развития социально-экономических, политических и управленческих процессов, основные подходы к их изучению, а также особенности их применения в России; основные теоретические модели и методы исследования, описывающие социальное действие, социальное восприятие, коммуникацию и взаимодействие на микро- и макроуровнях.</p> <p>Уметь: оценивать качество (валидность и надежность) политической информации, применять соответствующие целям конкретного исследования методы сбора и анализа данных. выявить проблемы в развитии той или иной политической ситуации, сформулировать цель работы и постановку соответствующих исследовательских и организационных задач; составить план работы по соответствующим направлениям деятельности (научно-исследовательская, производственно-прикладная, проектная, организационно-управленческая); обосновывать выбор необходимых методов политического исследования и практической организации политической работы;</p> <p>Владеть: формами и методами политического анализа, умело использовать знания политической теории на практике; навыками исследования политической обстановки, прогнозирования политической ситуации; навыками получения профессиональной информации из различных источников (СМИ, включая Интернет и зарубежную литературу).</p>	отчет

<p>(УК-3) готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач</p>	<p>Знать: порядок организации проектной деятельности в общем и в сфере политических проектов, в частности. Уметь: выполнять политические проекты и (или) участвовать в их реализации. Владеть: приемами планирования и организации политических проектов</p>	<p>отчет</p>
<p>(УК-4) готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках</p>	<p>Знает: принципы написания научных текстов, правила оформления научной документации при написании научных отчетов, статей на государственном и иностранном языках Умеет: писать тексты научным языком, оформлять научную документацию, научные отчеты, статьи на государственном и иностранном языках Владеет: навыком написания научных текстов, правилами оформления научной документации, научных отчетов, статей на государственном и иностранном языках</p>	<p>отчет</p>
<p>(УК-5) способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</p>	<p>Знает: методы и методологические подходы современной политологии; компьютерные технологии отчет обработки и анализа политологических данных, их достоинства и недостатки Умеет: выбирать и применять в научной работе методы и методологические подходы современной политологии; компьютерные технологии обработки и анализа политологических данных Владеет: навыком применения в научной работе методов и методологических подходов современной политологии; компьютерных технологий обработки и анализа политологических данных</p>	<p>отчет</p>
<p>(ОПК-1) способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-</p>	<p>Знает: основные концепции и основные школы в политологии; содержание и методы политического и государственного управления; принятия и реализации политических решений, реализации политических технологий. Умеет: анализировать политические процессы, сферу деятельности субъектов политического и государственного управления с использованием методов современной политической науки и компьютерных технологий Владеет: навыком анализа политических процессов, сферы деятельности субъектов политического и государственного управления с использованием методов современной политической науки и компьютерных технологий</p>	<p>отчет</p>

коммуникационных технологий		
(ПК-1) способность к исследованию сущностных, институциональных, процессуальных и технологических характеристик политического пространства, особенностей политических изменений, основных субъектов политического процесса, технологий политической мобилизации современных условиях	<p>Знает: направления и тенденции развития современной политологии, ее концепции и основные школы, актуальный уровень научного знания о политике, государстве и власти</p> <p>Умеет: на основе знания о направлениях и тенденциях развития современной политологии, ее концепциях и основных школах, актуальном уровне научного знания о политике, государстве и власти осуществлять собственную научно-исследовательскую деятельность по отдельным политологическим проблемам</p> <p>Владеет: способностью и умением осуществлять собственную научноисследовательскую деятельность по отдельным политологическим проблемам, развивая тем самым научное знание о политике, государстве и власти</p>	отчет
(ПК-3) способность осуществлять исследование политических институтов, акторов, процессов и технологий с опорой на современные подходы и методы политической науки	<p>Знает: общие и специальные методы политологических исследований, содержание и принципы применения компьютерных технологий обработки и анализа данных, их отчет науки к анализу современных политических процессов; достоинства и недостатки</p> <p>Умеет: применять общие и специальные методы политологических исследований к анализу современных политических процессов</p> <p>Владеет: навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов</p>	отчет

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Выполнение индивидуального задания в соответствии с	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и

	программой;	творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)	2. Проявление самостоятельности при выполнении индивидуального задания;	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)	3. Грамотное оформление индивидуального задания в дневнике практики;	Задание в целом выполнено, (пороговый уровень) однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	4. Использование теоретических знаний при выполнении задания	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Оценивание защиты отчета

Бинарная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Зачтено (базовый уровень)	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите; 3. Грамотность оформления отчета 4. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач	При защите отчета аспирант показал достаточные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете могут быть допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Аспирант в основном ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Аспирант получил положительный отзыв от руководителя
Не зачтено (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Аспирант затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Перечень заданий
- Проанализировать основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации,

язык и стиль общения в политической партии;

– Принять участие в составлении официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием руководителем практики от организации;

– Продемонстрировать участие в планировании и разработке политико-управленческих решений в аппаратах политической партии или общественно-политическом объединении.

– Принять участие организации и проведении мероприятий общественно-политической направленности, в том числе в рамках политических, информационных или избирательных кампаний

- Принять участие в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческие решения в органах государственной власти или муниципального управления, органах местного самоуправления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, международных организациях.

- Выработать и реализовать комплекс мер по политическому позиционированию органов власти, политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций, и других участников политического процесса.

ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА

Перечень вопросов

1. Охарактеризуйте организацию, в которой Вы проходили практику
2. Какие задачи были перед Вами поставлены во время практики
3. Какими методами и приемами деятельности Вы пользовались во время практики
4. Каким образом Вы решали поставленные перед Вами задачи
5. Какими теоретическими знаниями вы пользовались во время прохождения практики

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями выполненного и защищенного отчета по итогам практики.

В рамках защиты отчета, оценивается уровень подготовки отчета, аккуратность его заполнения, а также грамотность при защите выполненной практики. Руководителем практики на основании выполнения практикантом поставленных задач выставляется зачет с оценкой, который позволяет оценить уровень выполнения индивидуального задания.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от « 30 » июня 2020 г.

ПРОГРАММА
практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
(педагогическая)

Направление подготовки кадров высшей квалификации:
41.06.01. политические науки и регионоведение

Направленность (профиль) подготовки:
Политические институты, процессы и технологии

Квалификация: **Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения очная / заочная

Барнаул 2020

Составители: Шашкова Я.Ю., д. полит. н., зав. кафедрой политологии

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020_ - 2021_ учебном году на заседании кафедры политологии
протокол №6 от «11» июня 2020 г.

Директор института / филиала _____ *СЛ* _____ (Мансков С.А.)

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры политологии
протокол № от « » 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры политологии
протокол № от « » 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО.)

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики обсуждена для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры политологии
протокол № от « » 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

1. Вид практики, способы и формы проведения

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

Способ проведения: стационарная и/или выездная

Форма проведения: дискретная по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Показатели
(ОПК-2) готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<p>Знать - теоретические основы, дидактические принципы, способы и общие приемы и формы организации учебного процесса; методы, методические приемы и средства обучения в соответствии с целями и задачами занятия, с учетом его содержания, уровня подготовленности студентов, их возрастных и индивидуальных особенностей, возможности применения информационных технологий в образовательном процессе</p> <p>Уметь - ставить и решать образовательные и развивающие задачи обучения при всех видах учебных занятий: лекциях, семинарских, практических и т.д.; осуществлять выбор методов, методических приемов и средств обучения в соответствии с целями и задачами занятия, с учетом его содержания, уровня подготовленности студентов, их возрастных и индивидуальных особенностей; применять информационные технологии в образовательном процессе; внедрять в образовательный процесс результаты собственных научных исследований</p> <p>Владеть - методическими приемами преподавания политологии и политологических дисциплин, нацеленными на политическую социализацию студентов; основами применения компьютерной техники и информационных технологий в учебном процессе; современными образовательными технологиями, методами развивающего и проблемного обучения в политологическом образовании, навыками внедрения в образовательный процесс результатов собственных научных исследований</p>
(ПК-1) способность к исследованию сущностных, институциональных, процессуальных и технологических	<p>Знать - об основных этапах и направлениях учебного процесса в вузе, о специфике включения в содержание процесса обучения в вузе сущностных, институциональных, процессуальных и технологических характеристик политического пространства, особенностей политических изменений, основных субъектов политического процесса; о</p>

<p>характеристик политического пространства, особенностей политических изменений, основных субъектов политического процесса, технологий политической мобилизации в современных условиях</p>	<p>роли политологии в современном образовательном процессе Уметь - в процессе практики совершенствовать свои знания по политологическим и правовым дисциплинам, философии, психологии, педагогике, методике преподавания политической науки и вырабатывать педагогическое мастерство; ставить конкретные задачи обучения и определять эффективность работы на разных этапах; выбирать оптимальную стратегию преподавания и цели обучения; выбирать оптимальные технические средства, соответствующие стратегии преподавания и целям обучения; Владеть - навыками исследования сущностных, институциональных, процессуальных и технологических характеристик политического пространства, особенностей политических изменений, основных субъектов политического процесса, технологий политической мобилизации в современных условиях, а также навыками их использования в процессе обучения в вузе</p>
<p>(ПК-2) способность к организации, проектированию и осуществлению образовательной деятельности в сфере политических наук в системе высшего образования в контексте российской и зарубежной образовательной практики</p>	<p>Знать - о принципах организации, планирования и программирования учебного процесса в высшей школе; о специфике и особенностях методического обеспечения процесса изучения политологии на технических, естественных и гуманитарных специальностях; об организационных формах обучения политологии, об их многообразии и особенностях; о современных средствах и методах обучения политологии Уметь - использовать понятийный аппарат политических наук в самостоятельной педагогической деятельности; выстраивать систему логической аргументации в ходе преподавания политологии и других гуманитарных дисциплин; анализировать учебную и учебно-методическую литературу и использовать ее для построения собственного изложения программного материала; организовывать, проектировать и осуществлять образовательную деятельность в сфере политических наук в системе высшего образования в контексте российской и зарубежной образовательной практики. Владеть - профессиональными умениями определения перспективных и ближайших целей обучения политологии, отбора предметного содержания к теме (разделу программы), одному учебному занятию, их структурирования; профессионально значимыми качествами личности педагога, потребностью в педагогическом самообразовании и самосовершенствовании</p>

3. Место практики в структуре ОПОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) Б2.В.01(П) относится Блоку 2 «Практики», который в относится к вариативной части программы, т.е. формируемой участниками образовательных отношений

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) выполняет системообразующую роль в образовательно-профессиональной подготовке специалистов высшего звена, в формировании личностных и профессиональных качеств преподавателя, которые позволят выпускнику университета успешно выполнять основные педагогические функции преподавателя в изменившихся условиях жизнедеятельности современного вуза.

Практика призвана приблизить обучение аспирантов к практической работе в вузе. Прохождение данной практики необходимо для написания и защиты кандидатской диссертации и для дальнейшей профессиональной деятельности.

4. Объём практики в ЗЕТ и её продолжительность в неделях или академических часах

Трудоёмкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов (2 недели).

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Пассивная практика (2/6 недели)	подготовка к проведению самостоятельных занятий и внеучебного мероприятия с группой (18 ч.)	Контроль посещения занятий, консультации методиста
2	Активная практика (1 и 2/6 недели)	включение в основные формы работы преподавателя, куратора группы. (72 ч.)	Проверка конспектов занятий, посещение занятий руководителем (методистом), выставление текущих оценок; коллективное обсуждение занятий
3	Подведение итогов практики (2/6 недели)	подготовка отчетной документации (18 ч.)	выставление итоговой оценки и зачета

6. Формы отчетности по практике

Форма отчетности по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая): **Отчет**.

Отчет включает:

- индивидуальное задание на практику;
- психолого-педагогическую характеристику на аспиранта как на преподавателя-предметника, написанную методистом-руководителем практики, который рекомендует общую оценку, и заверенную руководителем учебного подразделения образовательной организации;
- индивидуальную таблицу проведенных занятий. В таблице указываются темы проведенных студентом учебных занятий, и руководитель практики оценивает каждое занятие.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам практики студенту выставляется зачет на основании выполненного и защищенного отчета. Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Литература

1. Гаджиев К.С. Политология: учебник. М.: Издательство Юрайт // ЭБС Юрайт, 2018. - www.biblio-online.ru/book/0EF53660-8133-4D34-8097-AEE9D984937E.
2. Василенко И.А. Политология: учеб. для вузов. М. : Гардарики, 2004
3. Оганян К.М. Философия и методология социальных наук: Учебное пособие. М : Издательство Юрайт, 2018. – <https://biblio-online.ru/book/D0218AED-1FCA-4032-9E4A-6C1C634D6831/filosofiya-i-metodologiya-socialnyh-nauk>
4. Рой О.М Исследования социально-экономических и политических процессов: Учебник. М : Издательство Юрайт, 2018. - <https://biblio-online.ru/book/E808AE63-3F07-442B-A2D6-4586A0F401ED/issledovaniya-socialno-ekonomicheskikh-i-politicheskikh-processov>
5. Плаксин В.Н. Политология: Учебник и практикум. М : Издательство Юрайт, 2018. - <https://biblio-online.ru/book/576A58A0-01BF-4C0F-ADC4-8F4E9B8B15AF/politologiya>
6. Бухорова Г.Д., Старикова Л.Д. Общая и профессиональная педагогика: учеб. пособие для вузов. М.: Академия, 2009
7. Педагогика: учеб. Пособие / под ред. П.И. Пидкасистого. М.: Высшее образование, 2008
8. Загвязинский В.И. Теория обучения: современная интерпретация: учеб. пособие для вузов. М.: Академия, 2007.
9. Краевский В.В., Хуторской А.В. Основы обучения. Дидактика и

методика: учеб. пособие для вузов. М.: Академия, 2007

10. Коджаспирова Г.М., Петров К.В. Технические средства обучения и методика их использования: учеб. пособие для пед. вузов. М.: Академия, 2007

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. <http://www.polisportal.ru> – Сетевой портал журнала «Полис»
2. <http://www.politstudies.ru> – Журнал «Полис» («Политические исследования»)
3. <http://www.hrono.info> – Хронос. Всемирная история в интернете
4. <http://www.hrono.ru/metodika> – Методика преподавания истории и других гуманитарных дисциплин
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека
6. <http://www.humanities.edu.ru> – федеральный образовательный Интернет-портал "Социально-гуманитарное и политологическое образование"
7. <http://filosof.historic.ru/> – Цифровая библиотека по философии

Microsoft Windows 7 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная)

Microsoft Office 2010 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная)

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Учебные кабинеты и аудитории, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: мультимедиа-проектор, экран настенный, ноутбук с программным обеспечением для проведения презентаций (например, PowerPoint) с акустической системой, диктофон, видео- и фото оборудование; сканер, ксерокс, копировальная бумага.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
для практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности
(педагогическая)

41.06.01. политические науки и регионоведение
(код и наименование направления)

«Политические институты, процессы и технологии»
(профиль/специализация)

Форма обучения

очная / заочная

Разработчики:

Зав. кафедрой политологии

должность

Шашкова Ярослава Юрьевна

 / Шашкова Я.Ю. /


Согласовано:

Представитель организации-работодателя

Зав. кафедрой философии АГАУ

должность

д.ф.н., профессор

 / А.В. Иванов /

Барнаул 2020

Визирование ФОС для исполнения в очередном учебном году

Фонд оценочных средств пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры политеологии

Протокол от 11.06.2020 г. № 6
Зав.кафедрой _____ /Я.Ю. Шапкова/

Визирование ФОС для исполнения в очередном учебном году

Фонд оценочных средств пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в _____ учебном году на заседании кафедры политеологии

Внесены следующие изменения и дополнения: _____
Протокол от _____ № _____
Зав.кафедрой _____ /Я.Ю. Шапкова/

Визирование ФОС для исполнения в очередном учебном году

Фонд оценочных средств пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в _____ учебном году на заседании кафедры политеологии

Внесены следующие изменения и дополнения: _____
Протокол от _____ № _____
Зав.кафедрой _____ /Я.Ю. Шапкова/

Визирование ФОС для исполнения в очередном учебном году

Фонд оценочных средств пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в _____ учебном году на заседании кафедры политеологии

Внесены следующие изменения и дополнения: _____
Протокол от _____ № _____
Зав.кафедрой _____ /Я.Ю. Шапкова/

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА

Перечень вопросов
6. Охарактеризуйте основной вид деятельности вузы, где вы проходили практику
7. Какие задачи были перед вами поставлены во время практики
8. Какими педагогическими методами вы пользовались во время практики
9. Каким образом вы решали поставленные перед вами задачи
10. Какими теоретическими знаниями вы пользовались во время прохождения практики
11. Определите особенности преподавания в вузе

7.3. Контрольные мероприятия по графику прохождения практики

Проверка конспектов занятий, посещение занятий руководителем, обсуждение занятий, проверка отчета

7.4. Описание критериев оценивания компетенции на различных уровнях их формирования, описание шкал оценивания

5. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
Заключительный этап формирования компетенций		
(ОПК-2) готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<p>Знать теоретические основы, дидактические принципы, способы и общие приемы и формы организации учебного процесса; методы, методические приемы и средства обучения в соответствии с целями и задачами занятия, с учетом его содержания, уровня подготовленности студентов, их возрастных и индивидуальных особенностей, возможности применения информационных технологий в образовательном процессе</p> <p>Уметь ставить и решать образовательные и развивающие задачи обучения при всех видах учебных занятий: лекциях,</p>	Отчет

	<p>семинарских, практических и т.д.; осуществлять выбор методов, методических приемов и средств обучения в соответствии с целями и задачами занятия, с учетом его содержания, уровня подготовленности студентов, их возрастных и индивидуальных особенностей; применять информационные технологии в образовательном процессе; внедрять в образовательный процесс результаты собственных научных исследований</p> <p>Владеть методическими приемами преподавания политологии и политологических дисциплин, нацеленными на политическую социализацию студентов; основами применения компьютерной техники и информационных технологий в учебном процессе; современными образовательными технологиями, методами развивающего и проблемного обучения в политологическом образовании, навыками внедрения в образовательный процесс результатов собственных научных исследований</p>	
<p>(ПК-1) способность к исследованию сущностных, институциональных, процессуальных и технологических характеристик политического пространства, особенностей политических изменений, основных субъектов политического процесса, технологий политической мобилизации в современных условиях</p>	<p>Знать об основных этапах и направлениях учебного процесса в вузе, о специфике включения в содержание процесса обучения в вузе сущностных, институциональных, процессуальных и технологических характеристик политического пространства, особенностей политических изменений, основных субъектов политического процесса; о роли политологии в современном образовательном процессе</p> <p>Уметь в процессе практики совершенствовать свои знания по политологическим и правовым дисциплинам, философии, психологии, педагогике, методике преподавания политической науки и выработать педагогическое мастерство; ставить конкретные задачи обучения и определять эффективность работы на разных этапах; выбирать оптимальную стратегию преподавания и цели</p>	<p>Отчет</p>

	<p>обучения; выбирать оптимальные технические средства, соответствующие стратегии преподавания и целям обучения</p> <p>Владеть навыками исследования сущностных, институциональных, процессуальных и технологических характеристик политического пространства, особенностей политических изменений, основных субъектов политического процесса, технологий политической мобилизации в современных условиях, а также навыками их использования в процессе обучения в вузе</p>	
<p>(ПК-2) способность к организации, проектированию и осуществлению образовательной деятельности в сфере политических наук в системе высшего образования в контексте российской и зарубежной образовательной практики</p>	<p>Знать о принципах организации, планирования и программирования учебного процесса в высшей школе; о специфике и особенностях методического обеспечения процесса изучения политологии на технических, естественных и гуманитарных специальностях; об организационных формах обучения политологии, об их многообразии и особенностях; о современных средствах и методах обучения политологии;</p> <p>Уметь использовать понятийный аппарат политических наук в самостоятельной педагогической деятельности; выстраивать систему логической аргументации в ходе преподавания политологии и других гуманитарных дисциплин; анализировать учебную и учебно-методическую литературу и использовать ее для построения собственного изложения программного материала; организовывать, проектировать и осуществлять образовательную деятельность в сфере политических наук в системе высшего образования в контексте российской и зарубежной образовательной практики</p> <p>Владеть профессиональными умениями определения перспективных и ближайших целей обучения политологии, отбора</p>	<p>Отчет</p>

	предметного содержания к теме (разделу программы), одному учебному занятию, их структурирования; профессионально значимыми качествами личности педагога, потребностью в педагогическом самообразовании и самосовершенствовании	
--	--	--

Оценивание защиты отчета

Бинарная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Зачтено (базовый уровень)	5. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 6. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите; 7. Грамотность оформления отчета	При защите отчета аспирант показал достаточные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете могут быть допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Аспирант в основном ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Аспирант получил положительный отзыв от руководителя
Не зачтено (уровень не сформирован)	8. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач	Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Аспирант затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется зачет.

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Оценка руководителя практики от организации</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
Выставляется	Оценивается уровень	Итоговая оценка складывается

руководителем практики от организации на основании выполнения практикантом поставленных задач. (50)	подготовки отчета, аккуратность его заполнения, а также грамотность при защите выполненной практики (50)	из оценок выставленных руководителем практики от организации, а также на основании выполненного и защищенного отчета по итогам практики (100)
--	---	--