

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт педагогического образования

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол №6  
от «30» июня 2020 г.

**ПРОГРАММА**  
**Производственной практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Теория и практика профессионального обучения в сфере туризма

Форма обучения заочная

Барнаул 2020

Составители:

Морозова О.П., д.п.н., профессор кафедры педагогики высшей школы и ИОТ

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и информационных образовательных технологий

Протокол № 10 от «23» июня 2020 г.

Директор ИПО \_\_\_\_\_ Морозова О.П.

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и информационных образовательных технологий

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Директор ИПО \_\_\_\_\_ Морозова О.П.

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и информационных образовательных технологий

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Директор ИПО \_\_\_\_\_ Морозова О.П.

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и информационных образовательных технологий

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Директор ИПО \_\_\_\_\_ Морозова О.П.

---

## 1. Вид практики, способы и формы проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

Способы проведения: стационарный, выездной

Форма проведения практики: дискретная по периодам проведения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
<i>ПК-1: способностью и готовностью анализировать подходы к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона</i>	Знает: локальные документы, регламентирующие образовательную и научно-исследовательскую деятельности образовательной организации; Умеет: отбирать современные методики, технологии и приемы обучения подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона; Владеет: методами анализа подходов к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона.
<i>ПК-2: способностью и готовностью создавать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов)</i>	Знает: необходимые и достаточные условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов), способу их определения и реализации; Умеет: определять и реализовывать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов); Владеет: умениями создавать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов).
<i>ПК-3: способностью и готовностью анализировать нормативно-правовую документацию профессионального образования</i>	Знает: основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность системы профессионального образования; Умеет: осуществлять анализ нормативно-правовой документации профессионального образования; Владеет: методами анализа нормативно-правовой документации профессионального образования.
<i>ПК-4: способностью и готовностью выявлять сущность профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов)</i>	Знает: специфику, структуру профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов), движущие силы профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов); Умеет: выявлять специфику, структуру и движущие силы профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов); Владеет: требованиями диалектической логики, позволяющими выявлять сущность профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов).
<i>ПК-5: способностью и готовностью формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования</i>	Знает: ценности и культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования; Умеет: формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования; Владеет: способностью и готовностью формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования.
<i>ПК-6: способностью и готовностью организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности</i>	Знает: процессы профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии(специальности) для различных видов экономической деятельности; Умеет: организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности; Владеет: способностью и готовностью организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности.
<i>ПК-7: способностью и готовностью организовывать</i>	Знает: современные требования, функции и способы оценивания деятельности педагогов и обучающихся;

<i>процесс оценивания деятельности педагогов и обучающихся</i>	<p>Умеет: организовывать процесс оценивания деятельности педагогов и обучающихся;</p> <p>Владеет: способами оценивания деятельности педагогов и обучающихся.</p>
<i>ПК-14 способностью и готовностью определять пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования в регионе</i>	<p>Знает: пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования.</p> <p>Умеет: определять пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования.</p> <p>Владеет: способами определения путей стратегического развития, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования.</p>
<i>ПК-15 способностью и готовностью проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы</i>	<p>Знает: основы проектирования и оценивания педагогических (образовательных) систем.</p> <p>Умеет: проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы;</p> <p>Владеет: методами проектирования и оценивания педагогических (образовательных) систем.</p>
<i>ПК-16 способностью и готовностью проектировать систему обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования</i>	<p>Знает: основы проектирования системы обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования;</p> <p>Умеет: проектировать систему обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования.</p>
<i>ПК-17 способностью и готовностью проектировать образовательную деятельность с учетом требований работодателей</i>	<p>Знает: основы проектирования образовательной деятельности с учетом требований работодателей;</p> <p>Умеет: проектировать образовательную деятельность с учетом требований работодателей;</p> <p>Владеет: методами и логикой проектирования образовательной деятельности с учетом требований работодателей.</p>
<i>ПК-18 способностью и готовностью проектировать систему оценивания результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов)</i>	<p>Знает: методы, формы, требования к оцениванию результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов) и теоретические основы их проектирования.</p> <p>Умеет: оценивать результаты обучения и воспитания рабочих (специалистов).</p> <p>Владеет: системой оценивания результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов).</p>
<i>ПК-19 способностью и готовностью проектировать образовательные программы для разных категорий обучающихся</i>	<p>Знает: теоретические основы проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся.</p> <p>Умеет: проектировать образовательные программы для разных категорий обучающихся;</p> <p>Владеет: методами проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся.</p>
<i>ПК-20 способностью и готовностью проектировать образовательную среду в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности</i>	<p>Знает: основы проектирования образовательной среды в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности.</p> <p>Умеет: проектировать образовательную среду в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности.</p> <p>Владеет: способами проектирования образовательной среды в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности.</p>

### **3. Место производственной практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

#### 4. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 30 зачетных единиц, 1080 часов.

#### 5. Содержание практики

##### 1-ый год обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость	Кол-во час.	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Организационное собрание. Ознакомление с индивидуальным заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения производственной практики).	20	Собеседование
2	Основной этап	<p><i>В колледже</i></p> <p>Подготовка к изучению документации образовательной организации, особенностей работы преподавателя туристических дисциплин и куратора группы (актуализация теоретических знаний, полученных в курсах «Педагогика профессионального образования», «Культурно-исторический подход в профессиональном образовании».</p> <p>Знакомство с документацией образовательной организации.</p> <p>Знакомство с особенностями работы преподавателя туристических дисциплин.</p> <p>Знакомство с особенностями работы куратора группы.</p> <p>Подготовка к посещению и анализу учебных занятий (актуализация теоретических знаний, полученных в курсах «Педагогика профессионального образования», «Культурно-исторический подход в профессиональном образовании»).</p> <p>Посещение и анализ 10-ти учебных занятий преподавателей туристических дисциплин.</p> <p>Подготовка к посещению и анализу внеучебных мероприятий («Педагогика профессионального образования», «Культурно-исторический подход в профессиональном образовании»).</p> <p>Посещение и анализ 2-х внеучебных мероприятий куратора группы.</p>	<p>20</p> <p>40</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>170</p> <p>70</p> <p>20</p>	<p>Собеседование</p> <p>Собеседование</p> <p>Собеседование</p> <p>Устный анализ посещенных учебных занятий.</p> <p>Письменная проверка посещенного учебного занятия (1).</p> <p>Устный анализ посещенных внеучебных мероприятий.</p> <p>Письменная проверка посещенного внеучебного мероприятия (1).</p>
3	Отчетный этап	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике	50	зачет

##### 2-ой год обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость	Кол-во час.	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	---	-------------	-------------------------

1	Подготовительный этап	Организационное собрание Ознакомление с индивидуальным заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения производственной практики).	10	Собеседование
2	Основной этап	<i>В колледже</i> Изучение и анализ уровня подготовленности в области туристических дисциплин студентов группы. Беседы с преподавателями туристических дисциплин. Разработка планов-конспектов учебных занятий по туристическим дисциплинам (12). Обсуждение планов-конспектов учебных занятий с преподавателями туристических дисциплин и вузовским руководителем практики. Подготовка к учебным занятиям по дисциплинам туристического цикла (12). Проведение учебных занятий по дисциплинам туристического цикла (12). Обсуждение проведенных учебных занятий по дисциплинам туристического цикла (12). Беседа с куратором студенческой группы. Разработка планов-конспектов внеучебных мероприятий со студентами (2). Обсуждение планов-конспектов внеучебных мероприятий куратором студенческой группы и вузовским руководителем практики. Подготовка внеучебных мероприятий со студентами (2). Проведение внеучебных мероприятий со студентами (2). Обсуждение проведенных внеучебных мероприятий со студентами.	20 20 140 50 60 24 48 10 58 10 20 10 10	Собеседование    Проверка планов-конспектов учебных занятий.   Анализ проведенных учебных занятий.  Проверка планов-конспектов внеучебных мероприятий.   Анализ проведенных внеучебных мероприятий.
2	Отчетный этап	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике.	50	зачет

## 6. Формы отчетности по практике

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру следующие материалы: разработки планов-конспектов зачетного учебного занятия, зачетного внеучебного мероприятия, итоговый отчет по практике.

### Отчет о результатах практики должен включать:

Введение, в котором указывается цель и задачи практики; основную часть, содержащую описание достигнутых результатов производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики) на каждом из этапов ее прохождения.

### Указания по оформлению текста отчета.

Во введении должно быть отражено:

- цель, задачи, место и сроки прохождения производственной практики; объект и предмет производственной практики.

Результаты подготовительного этапа отражаются:

- в отметке о прохождении инструктажа по технике безопасности в дневнике практики;

- заполненной форме индивидуального задания (прилагается к отчету);

- в списке изученной литературы (приводится в конце отчета).

Результаты основного этапа прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики) излагаются в ос-

новой части отчета по прохождению производственной практики.

Основная часть отчета должна содержать разделы, отражающие содержание и результаты работы по выполнению самостоятельной работы по индивидуальному заданию нахождение производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики), исходя из содержания основного этапа практики (см. выше приведенную таблицу).

Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть связаны между собой.

Выводы и предложения по работе должны быть четкими, понятными, аргументированными, логически вытекать из содержания разделов работы.

Список использованных источников. В конце отчета необходимо привести список использованной литературы. Список использованной литературы должен содержать не менее 10 источников, изученных магистрантом, и быть оформлен в соответствии с ГОСТом (автор, название источника, место издания, издательство, год издания и количество страниц текста).

Фамилии авторов и название источников (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. Иностранные источники обычно приводятся в конце перечня всех материалов.

На все приводимые источники должны быть ссылки в работе с указанием номеров страниц.

Приложения

В приложения рекомендуется включать материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. По содержанию приложения могут быть разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов и др. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики и др.

Объем отчета не должен превышать 20-25 страниц текста без приложений.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень достигнутых на практике результатов, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку.

Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе и неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период студенческих каникул.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 4)**

### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

а) основная литература:

1. Ахмедова Т.И. Организация учебной деятельности студентов: учебно-методическое пособие / Т.И. Ахмедова, Е.Э. Грибанская, В.Н. Еремин и др. - М.: Российская академия правосудия, 2011; [Электронный ресурс]

[http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=140471](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=140471)

2. Измайлова Е.Н. Компетентностный подход в образовании: учебное пособие/Е.Н. Измайлова, Э.Г. Касимова. - Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015; [Электронный ресурс] <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445137>

3. Информационные технологии в образовании учебное пособие /сост. В.В. Журавлев.- Ставрополь : СКФУ, 2014; [Электронный ресурс]

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457341>

4. Кузеванова О.М. Общая и профессиональная педагогика: сборник практических и самостоятельных работ учебное пособие /О.М. Кузеванова, Г.В. Лаврентьев, Н.Б. Лаврентьева.- Барнаул: АлтГУ, 2009.-268 с. (24 экз.)

5. Мандель Б.Р. Инновационные процессы в образовании и педагогическая инноватика: учебное пособие для обучающихся в магистратуре/ Б.Р. Мандель.- М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017; [Электронный ресурс] <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455509>

б) дополнительная литература:

1. Гуревич П.С. Психология и педагогика: учебник / П.С. Гуревич.- М.: Юнити-Дана, 2015; [Электронный ресурс] <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117117>

2. Лаврентьев Г.В. Инновационные обучающие технологии в профессиональной подготовке специалистов: учебное пособие. В 2 ч.- Ч.1/ Г.В. Лаврентьев, Н.Б. Лаврентьева.- Барнаул: АлтГУ, 2009. - 166 с. (10 экз.)

3. Лаврентьев Г.В. Технология учебного проектирования в процессе развития творческих умений студентов/ Г.В. Лаврентьев, Н.Б. Лаврентьева, Т.С. Федорова.- Барнаул: АлтГУ, 2006. - 157 с. (34 экз.)

4. Организация педагогической практики студентов: методические указания /сост.

Н.З. Кайгородова, Т.А. Исаева.- Барнаул: АлтГУ, Фак. Психологии, 2012.- 40 с.  
[Электронный ресурс] <http://elibrary.asu.ru/handle/asu/5655>

в) интернет-ресурсы:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законов, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отобраны лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.
2. Федеральный портал Российское образование – [http://www.edu.ru/index.php?page\\_id=242](http://www.edu.ru/index.php?page_id=242)
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>
4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>
6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей), подлежащего ежегодному обновлению.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Office, Microsoft Windows
- 7-Zip
- AcrobatReader.

Перечень информационных справочных систем:

- Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
- Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

№ 903 - учебная аудитория для проведения организационного собрания, ознакомления магистрантов с индивидуальным заданием на практику, проведения инструктажа по технике безопасности, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Ленина, д. 61).

Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран PROJEKTA; стационарный проектор Panasonic.

№ 119 – абонемент и читальный зал научной литературы фен – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям (656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Ленина, д. 61).

Учебная мебель на 44 посадочных места; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

Windows 7 Professional, № 46192494 от 26.11.2009 (бессрочная);

Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010 (бессрочная);

Open Office, <http://www.openoffice.org/license.html>

3D Canvas, <http://amabilis.com/products/>

Blender, <https://www.blender.org/about/license/>



Visual Studio, <https://code.visualstudio.com/license>  
Python с расширениями PIL, Py OpenGL, <https://docs.python.org/3/license.html>  
FAR, <http://www.farmanager.com/license.php?l=ru>  
XnView, <http://xnviewload.ru/>  
7-Zip, <http://www.7-zip.org/license.txt>  
AcrobatReader, [http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat\\_com\\_Additional\\_TOU-en](http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en)  
GIMP, <https://docs.gimp.org/2.8/ru/>  
Inkscape, <https://inkscape.org/en/about/license/>  
Chrome; <http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>  
Eclipse (PHP, C++, Phortran), <http://www.eclipse.org/legal/eplfaq.php>  
Компас график LT 5.9; [http://download.ascon.ru/public/Компас-3D\\_LT\\_V12/License\\_LT\\_ru\\_2012.pdf](http://download.ascon.ru/public/Компас-3D_LT_V12/License_LT_ru_2012.pdf)  
DjVu reader, <http://djvureader.org/>  
Lazarus, [http://wiki.lazarus.freepascal.org/Lazarus\\_Faq#Licensing](http://wiki.lazarus.freepascal.org/Lazarus_Faq#Licensing)  
Smart Notebook, <http://www.whiteboardblog.co.uk/2010/12/smart-notebook-licence-and-activation/>  
Putty, <https://putty.org.ru/licence.html>  
VLC, <http://www.videolan.org/legal.html>  
QTEPLOT, <http://www.qtiplot.com/doc/manual-en/index.html>  
NETBEANS, <https://netbeans.org/about/legal/index.html>  
R STUDIO (open source), <http://www.rstudio.com/>  
MingGW, <http://mingw.org/license>  
Scilab, <http://www.scilab.org/en/scilab/license>  
Audacity, <https://www.audacityteam.org/about/license>

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**по производственной практике по получению профессиональных умений**  
**и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практике)**

(ФИО студента, курс, группа)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код название)

Наименование профиля подготовки \_\_\_\_\_

Период прохождения практики:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Кафедра \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Руководитель базовой организации \_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

**Содержание индивидуального задания**

1. Ведение дневника и оформление отчета по практике.
2. Изучение документации образовательной организации, регламентирующей её деятельность.
3. Ознакомление с особенностями работы преподавателя туристических дисциплин.
4. Ознакомление с особенностями работы куратора студенческой группы в колледже.
5. Составление психолого-педагогической характеристики студентов группы.
6. Работа в должности преподавателя туристических дисциплин и куратора студенческой группы.
7. Осуществление систематизации и анализа собранных материалов в отчете по практике.

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Ознакомлен \_\_\_\_\_ ФИО студента

Дата:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский  
государственный университет»

### ДНЕВНИК

**по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профес-  
сиональной деятельности (в том числе педагогической практике)**

.....  
(*ФИО студента*)

студента ..... курса ..... группы.....

Института педагогического образования

по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

профиль «Теория и практика профессионального обучения в сфере туризма»

за 20... - 20... учебный год

Отчет представлен на кафедру

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принял \_\_\_\_\_

(подпись)

## Организация производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики)

Направлен на практику в \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Адрес образовательной организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель базовой организации \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

### 1. Перед выездом на практику необходимо:

- подробно выяснить: характер и сроки практики; точный адрес образовательной организации, где должна проходить практика;
- получить на кафедре рабочую программу практики;
- получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

### Права и обязанности студента-практиканта:

Во время нахождения в колледже на практике практикант должен являться для студента образцом трудолюбия, организованности, дисциплинированности, вежливости.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. В случае отстранения от практики или признания работы неудовлетворительной, студенту по решению Совета института назначается повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в вузе.

#### 1. Студент-практикант имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики от вуза, администрации и преподавателям колледжа;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики;
- участвовать в работе педагогических советов, методических комиссий, в конференциях и совещаниях;
- пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

#### 2. Студент обязан:

- явиться в установленные сроки в колледж и отметить в дневнике дату прибытия;
- явиться к руководителю практики от колледжа, ознакомить его с программой практики и индивидуальными заданиями, согласовать с ним рабочее место, номер группы, с которой он будет работать на практике, календарный план-график прохождения практики, порядок подведения итогов работы, порядок пользования фондом библиотеки колледжа;
- ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в колледже и неуклонно их выполнять;
- записи в дневнике должны показать умение студента разобраться в специфике деятельности образовательной организации профессионального образования (колледжа) и преподавателя колледжа.
- посещать учебные занятия и внеучебные мероприятия, проводимые другими практикантами, принимать участие в их анализе;
- дневник и отчет должны быть полностью закончены на месте практики и там же представлены для оценки и отзыва руководителю практики от образовательной организации;
- отчет должен представлять собой систематическое изложение выполненных работ. Основу содержания отчета должны составлять личные наблюдения, критический анализ и оценка организации учебно-воспитательного процесса в колледже, методов воспитания и обучения студентов, а также выводы и заключения;
- перед окончанием практики студент должен заверить дневник печатью у руководителя базовой организации;



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»  
Институт педагогического образования  
Кафедра педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий

ОТЧЕТ

по производственной практике по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)

Выполнил (а): студент (ка) \_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ гр.ИПО

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Оценка \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Институт педагогического образования  
Кафедра педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине (модулю) / практике**

Производственная практика  
(наименование дисциплины/модуля)

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
(код и наименование направления подготовки)

Теория и практика профессионального обучения в сфере туризма  
(профиль/специализация / направленность)

Разработчик(и):

профессор

\_\_\_\_\_

должность

Морозова О.П.

\_\_\_\_\_

ФИО

**Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году**

ФОС обсуждены для исполнения в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры педагогика высшей школы и информационных образовательных технологий протокол №10 от «23» июня 2020 г.

Директор института \_\_\_\_\_  / Морозова О.П.

**Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году**

ФОС обсуждены для исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор института / филиала \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году**

ФОС обсуждены для исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор института / филиала \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году**

ФОС обсуждены для исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор института / филиала \_\_\_\_\_ (ФИО)



**1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
<b>Заключительный этап формирования компетенций</b> (направлен на закрепление определенных компетенций (части компетенций) в период прохождения практик, НИР, ГИА)		
<b>ПК-1:</b> способностью и готовностью анализировать подходы к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона	<p>Знает: локальные документы, регламентирующие образовательную и научно-исследовательскую деятельность образовательной организации.</p> <p>Умеет: отбирать современные методики, технологии и приемы обучения подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона.</p> <p>Владеет: методами анализа подходов к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона.</p>	Индивидуальное задание, отчет
<b>ПК-2:</b> способностью и готовностью создавать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов)	<p>Знает: необходимые и достаточные условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов), способу их определения и реализации.</p> <p>Умеет: определять и реализовывать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов).</p> <p>Владеет: умениями создавать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов).</p>	Индивидуальное задание, отчет
<b>ПК-3:</b> способностью и готовностью анализировать нормативно-правовую документацию профессионального образования	<p>Знает: основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность системы профессионального образования.</p> <p>Умеет: осуществлять анализ нормативно-правовой документации профессионального образования.</p> <p>Владеет: методами анализа нормативно-правовой документации профессионального образования.</p>	Индивидуальное задание, отчет
<b>ПК-4:</b> способностью и готовностью выявлять сущность профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов).	<p>Знает: специфику, структуру профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов), движущие силы профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов).</p> <p>Умеет: выявлять специфику, структуру и движущие силы профессионального</p>	Индивидуальное задание, отчет

	<p>обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов)ь.</p> <p>Владеет:</p> <p>требованиями диалектической логики, позволяющими выявлять сущность профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов).</p>	
<p><b>ПК-5:</b> способностью и готовностью формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования</p>	<p>Знает:</p> <p>ценности и культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования.</p> <p>Умеет: формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования.</p> <p>Владеет:</p> <p>способностью и готовностью формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования.</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>
<p><b>ПК-6:</b> способностью и готовностью организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности</p>	<p>Знает:</p> <p>процессы профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии(специальности) для различных видов экономической деятельности.</p> <p>Умеет:</p> <p>организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности.</p> <p>Владеет:</p> <p>способностью и готовностью организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности.</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>
<p><b>ПК-7:</b> способностью и готовностью организовывать процесс оценивания деятельности педагогов и обучающихся</p>	<p>Знает:</p> <p>современные требования, функции и способы оценивания деятельности педагогов и обучающихся.</p> <p>Умеет:</p> <p>организовывать процесс оценивания деятельности педагогов и обучающихся.</p> <p>Владеет:</p> <p>способами оценивания деятельности педагогов и обучающихся.</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>

<p><b>ПК-14:</b> способность и готовность определять пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования в регионе</p>	<p>Знает: пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования.</p> <p>Умеет: определять пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования.</p> <p>Владеет: способами определения путей стратегического развития, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования.</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>
<p><b>ПК-15:</b> способность и готовность проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы</p>	<p>Знает: основы проектирования и оценивания педагогических (образовательных) систем.</p> <p>Умеет: проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы.</p> <p>Владеет: методами проектирования и оценивания педагогических (образовательных) систем.</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>
<p><b>ПК-16:</b> способность и готовность проектировать систему обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования</p>	<p>Знает: основы проектирования системы обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования;</p> <p>Умеет: проектировать систему обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования.</p> <p>Владеет: способами обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования.</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>
<p><b>ПК-17:</b> способность и готовность проектировать образовательную деятельность с учетом требований работодателей</p>	<p>Знает: основы проектирования образовательной деятельности с учетом требований работодателей;</p> <p>Умеет: проектировать образовательную деятельность с учетом требований работодателей;</p> <p>Владеет: методами и логикой проектирования образовательной деятельности с уче-</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>

	том требований работодателей.	
<b>ПК-18:</b> способность и готовность проектировать систему оценивания результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов)	Знает: методы, формы, требование к оцениванию результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов) и теоретические основы их проектирования. Умеет: оценивать результаты обучения и воспитания рабочих (специалистов). Владеет: системой оценивания результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов).	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>
<b>ПК-19:</b> способность и готовность проектировать образовательные программы для разных категорий, обучающихся	Знает: теоретические основы проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся. Умеет: проектировать образовательные программы для разных категорий, обучающихся; Владеет: методами проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся.	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>
<b>ПК-20:</b> способность и готовность проектировать образовательную среду в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности	Знает: основы проектирования образовательной среды в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности. Умеет: проектировать образовательную среду в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности. Владеет: способами проектирования образовательной среды в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности.	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Количество таблиц с критериями оценивания зависит от количества используемых оценочных средств (типовых контрольных заданий), перечисленных в р. 1 и определяется преподавателем самостоятельно.

### Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

### Оценивание индивидуальных заданий

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	<p>1. Полнота изложения теоретического материала;</p> <p>2. Полнота и правильность решения практического задания;</p> <p>3. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий);</p> <p>4. Самостоятельность ответа;</p> <p>5. Культура речи;</p> <p>6. Нетрадиционные способы выполнения предложенных заданий</p>	<p style="text-align: center;"><i>Повышенный уровень</i></p> <p>Магистрантом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, выполнил предложенные практические задания без ошибок.</p> <p style="text-align: center;"><i>Базовый уровень</i></p> <p>Магистрантом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Выполнил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</p> <p style="text-align: center;"><i>Пороговый уровень</i></p> <p>Магистрантом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и выполнении практических заданий.</p>
Не зачтено		<p style="text-align: center;"><i>Уровень не сформирован</i></p> <p>Магистрантом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Практические задания не выполнены. Т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>

### Оценивание защиты отчета

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	<p>1. Полнота изложения теоретического материала;</p> <p>2. Полнота и правильность решения практического задания;</p>	<p style="text-align: center;"><i>Повышенный уровень</i></p> <p>Магистрантом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные</p>

	<p>3. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий);</p> <p>4. Самостоятельность ответа;</p> <p>5. Культура речи;</p> <p>6. Нетрадиционные способы выполнения предложенных заданий</p>	<p>примеры по проблематике поставленного вопроса, выполнил предложенные практические задания без ошибок.</p> <p><i>Базовый уровень</i></p> <p>Магистрантом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Выполнил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</p> <p><i>Пороговый уровень</i></p> <p>Магистрантом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и выполнении практических заданий.</p>
Не зачтено		<p><i>Уровень не сформирован</i></p> <p>Магистрантом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Практические задания не выполнены. Т.е студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ**

**Перечень заданий**

I. Проанализируйте учебный план образовательной организации СПО, в которой Вы проходите педагогическую практику, по следующей схеме:

1. Учебный план включает:

- требования к наполнению основных компонентов (федерального, регионального);
- номенклатуру учебных дисциплин;
- удовлетворение учебного плана следующим требованиям:
  - полнота (обеспечение широты развития личности; учет региональных и национальных образовательных, социокультурных и иных потребностей; наличие и развитость соответствующих компонентов);
  - целостность (необходимость и достаточность компонентов, их внутренняя взаимосвязь);

– сбалансированность (рациональный баланс между федеральным и региональным компонентами; между циклами дисциплин, отдельными дисциплинами; между обязательными дисциплинами и дисциплинами по выбору);

– преемственность между годами обучения;

– соответствие реальному времени (необходимая гибкость плана, наличие резервов учебного времени, отсутствие нагрузки студентов т.п.);

– «просчитанность» (четкая осознанность направленности плана, его особенностей, сильных и слабых сторон, реальных возможностей, современность, возможные перспективы развития).

2. При анализе плана необходимо также ответить на следующие вопросы:

– на основании каких нормативных документов, других источников составлялся учебный план образовательной организации СПО?

– сохраняется ли в учебном плане в необходимом объеме содержание, являющееся обязательным на каждой ступени обучения?

– соответствует ли содержание учебного плана основным целям образовательного учреждения (особенно важно для инновационных учреждений), отражает ли специфику образовательной программы, реализуемой в образовательном учреждении?

– ориентированы ли структура и содержание плана на развитие целостного профессионального мировоззрения и подготовку обучающихся к будущей профессиональной деятельности?

– имеет ли учебный план необходимое кадровое, методическое, материально-техническое и иное обеспечение?

– реализуется ли учебный план учебного заведения в полном объеме (если нет, то почему)?

– имеют ли региональные, авторские курсы достаточное учебно-методическое обеспечение?

II. Изучите особенности работы педагога, осуществляющего преподавание туристических дисциплин по следующему плану:

– Нормативные документы, регламентирующие деятельность педагога, осуществляющего преподавание туристических дисциплин в современной образовательной организации СПО.

– Трудовые обязанности педагога, осуществляющего преподавание туристических дисциплин.

– Задачи, которые стоят перед педагогом, осуществляющим преподавание туристических дисциплин в профессиональном обучении и воспитании студентов.

– Компетенции, которыми должен обладать педагог, осуществляющий преподавание туристических дисциплин.

– Профессиональные и личностные качества, которыми должен обладать педагог, осуществляющий преподавание туристических дисциплин.

– Особенности преподавания туристических дисциплин в образовательной организации СПО в условиях реализации ФГОС нового поколения.

– Междисциплинарные знания, которые должен постоянно актуализировать педагог, осуществляющий преподавание туристических дисциплин.

– Выраженность в деятельности педагога, осуществляющего преподавание туристических дисциплин, ориентированности на практическую, прикладную направленность обучения.

– Внеаудиторная работа по предмету.

- Выраженность в деятельности педагога, осуществляющего преподавание туристических дисциплин, ориентированности на региональную/этнокультурную направленность обучения.

- Особенности и возможности карьерного роста педагога, осуществляющего преподавание туристических дисциплин.

III. Составьте перспективно-тематический план на период практики по учебной дисциплине

**Фрагмент перспективно-тематического плана на период практики по предмету**

№ урока	Тема урока	Количество часов	Тип урока	Цели урока	Самост. работа учащихся	ТСО	Межпредметные связи	Домашнее задание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

IV. Посетите учебное занятие по одной из туристических дисциплин в колледже. Осуществите анализ учебного занятия по следующей схеме:

**Анализ посещенного учебного занятия**

Ф.И.О. преподавателя, проводившего занятие \_\_\_\_\_

Наименование дисциплины \_\_\_\_\_

Тема занятия \_\_\_\_\_

Форма занятия \_\_\_\_\_

Тип занятия (овладение новым материалом, повторения и закрепления, обобщения и систематизации знаний)

Содержание занятия

1. Планирование учебной деятельности \_\_\_\_\_

1.1. Имеется ли план занятия \_\_\_\_\_

1.2. Соответствует ли содержание программе \_\_\_\_\_

1.3. Соответствие содержания занятия требованиям стандарта \_\_\_\_\_

2. Цели и задачи занятия \_\_\_\_\_

2.1. Определены ли цели занятия \_\_\_\_\_

2.2. Доведены ли цели до студентов (создание ориентировочной основы учебных действий) \_\_\_\_\_

2.3. Соответствует ли проведенное занятие поставленным целям \_\_\_\_\_

3. Нормирование учебной нагрузки и учебного времени \_\_\_\_\_



3.1. Регламентирует ли преподаватель этапы занятия в плане \_\_\_\_\_

3.2. Соблюдена ли дозировка объема учебной информации \_\_\_\_\_

3.3. Правильно ли распределено время \_\_\_\_\_

3.4. Проводится ли поэтапное \_\_\_\_\_ и заключительное \_\_\_\_\_ подведение итогов занятия

4. Использование оборудования, пособий, дидактического материала \_\_\_\_\_

5. Целесообразность применения методов обучения

5.1. Объяснительно-иллюстративные (при объяснении нового и объемного материала используются):

показ видеofilmа

беседа со студентами

резюмирование и обобщение выводов по теме

5.2. Репродуктивные:

применение новых знаний по образцу, с опорой на схему или алгоритм

заполнение схем или таблиц на основе изученного материала

раскодирование алгоритма

описание объекта

приведение собственных примеров, подтверждающих правило, свойство, закон

5.3. Частично-поисковые:

выдвижение и аргументация гипотез

выбор правильного пути решения

решение нестандартных заданий

решение задач повышенной трудности

составление заданий

6. Выполнение дидактических принципов обучения

6.1. Реализация требований принципа научности в процессе занятия (информационная ценность, выделение ведущих идей по данной теме, освещение перспектив развития научных знаний) \_\_\_\_\_

6.2. Профессиональная направленность материала \_\_\_\_\_

6.3. Логичность изложения \_\_\_\_\_

6.4. Проблемное изложение учебного материала \_\_\_\_\_

6.5. Реализация на занятии принципа доступности (учет возраста и специализации студентов) \_\_\_\_\_

6.6. Реализация на занятии принципа наглядности (соблюдение меры в наглядном представлении изучаемого материала, без потери главного в содержании, речь преподавателя информативна, выразительна, понятна)

6.7. Реализация принципа активности и сознательности (актуализация опорных знаний, учение

опирается не на авторитет преподавателя, а на логику и доказательства)

6.8. Устанавливаются ли на занятии межпредметные связи, связь данного занятия с предыдущими и последующими \_\_\_\_\_

7. Результативность занятия

7.1. Эффективность (максимум результатов с учетом конкретных условий) \_\_\_\_\_

7.2. Экономичность (отсутствие перегрузки) \_\_\_\_\_

7.3. Продуктивность мотивации учения \_\_\_\_\_

Выводы: \_\_\_\_\_

V. Составьте план-конспект учебного занятия по теме одной из дисциплин туристического блока

#### *Подготовка к учебному занятию*

1. Проанализируйте, достигнута ли цель предыдущего учебного занятия и в соответствии с этим скоординируйте цели предстоящего учебного занятия.
2. Изучите методическую литературу по теме учебного занятия.
3. Уточните цели учебного занятия, определите его структуру и основные этапы.
4. Подумайте о путях реализации дидактических принципов.
5. Разработайте содержание учебного занятия. Отберите материал и определите методы и приемы обучения на каждом этапе учебного занятия. Сформулируйте задания и вопросы студентам.
6. Определите межпредметные и внутрипредметные связи при изучении данной темы.
7. Продумайте организационную структуру и распределите учебное время на все этапы учебного занятия.
8. Предусмотрите чередование различных видов работы студентов, сложного и несложного материала, правильное соотношение между работой под руководством преподавателя и самостоятельной работой студентов.
9. Используйте по возможности приемы дифференциации учебной работы, а также элементы проблемного обучения.
10. Включите, если нужно, упражнения занимательного характера, дидактические игры.
11. Распределите учебное время на отдельные этапы учебного занятия в соответствии с целями и содержанием работы.
12. Подготовьте дидактический и наглядный материал к учебному занятию, ТСО, продумайте место и методику его использования, оформление записей студентов в тетрадях, а также записей преподавателя на доске.
13. Оформите развернутый план-конспект учебного занятия.

#### *Алгоритм составления плана учебного занятия:*

- 1) Формулировка темы учебного занятия, в соответствии с тематическим планом (если цель предыдущего учебного занятия не была выполнена, допускается частичное изменение темы).
- 2) Формулировка целей учебного занятия (обучающая, воспитательная, развивающая).
- 3) Выбор типа учебного занятия и его временной структуры.
- 4) Подбор содержания материала, рассматриваемого на учебном занятии.
- 5) Выбор методов и приемов обучения на каждый этап учебного занятия.
- 6) Выбор средств обучения.
- 7) Составление домашнего задания.

#### *Пример плана учебного занятия*

Тема учебного занятия:

Тип учебного занятия:

Цели учебного занятия:

- 1) обучающая –
- 2) воспитательная –
- 3) развивающая –

Оснащение учебного занятия: слайды, плакаты, раздаточный материал и т.д.

Межпредметные связи:

Структура учебного занятия:

- 1) Организационный момент (время) – проверка готовности к учебному занятию, проверка присутствующих, замечания.
- 2) Повторение пройденного материала (время)  
Метод: .....  
Задания .....
- 3) Изложение нового материала (время)  
Метод: .....  
План:  
  1. .... (прием - .....
  2. .... (прием - .....
  3. .... (прием - .....
- 4) Самостоятельная работа (время).  
Задание .....
- 5) Закрепление нового материала (время)  
Метод: .....  
Задания .....
- 6) Домашнее задание (время).

.....  
*Конспект учебного занятия* составляется в произвольной форме.

Основное внимание должно быть уделено разработке методики работы преподавателя. В конспекте учебного занятия приводятся следующие данные:

- способы деятельности учащихся на этапе актуализации их работы (устные или письменные ответы на вопросы, самостоятельная работа) и приемы работы учителя в этот период учебного занятия;
- способы формирования интереса учащихся к теме учебного занятия, приемы эмоционального настроения (создание проблемной ситуации, сообщение учащимся интересных фактов из истории науки и др.);
- формы контроля за работой учащихся, приемы самоконтроля и взаимопроверки; фамилии учащихся, знания, умения и навыки, которые предполагается проверить и оценить;
- новые понятия, подлежащие изучению, уровни и способы их усвоения (восприятия объяснения преподавателя, решение задач, выполнение заданий, упражнений и т.д.);
- воспитательное значение изучаемого материала;
  - конкретные сведения о знаниях, которые студенты должны понять и запомнить, о действиях, которыми они должны овладеть;
- вид самостоятельной работы студентов и ее содержание (решение задач, выполнение расчетов и т.д.); индивидуальные задания для сильных и слабых студентов;
- вопросы, которые будут заданы студентам по ходу ведения учебного занятия (информационные и проблемные);
- варианты формулировок изучаемых понятий, проблемы для сильных и слабых студентов; «подсказки» для решения сложных проблем, приемы поощрения студентов;
- примеры, упражнения, на основе которых будет обрабатываться умения и навыки (типовые задачи, формулировки вопросов и т.д.);
- типы, виды и содержание самостоятельных работ студентов (фронтальные или дифференциальные, устные или письменные);
- способы обратной связи со студентами (выборочный опрос, проверка решения задач);
- способы и приемы решения воспитательных и развивающих задач учебного занятия.

*Примечание. Конспект изложения нового материала выполняется с соблюдением полей, на которые выносятся основные методические примечания: реализация воспитательных и развивающих целей, межпредметные связи, вопросы к студентам по ходу изложения, указание на значимость информации, примеры и т.п.*

Содержание учебного занятия	Методические рекомендации

VI. Составьте план педагогической практики по воспитательной работе

*План воспитательной работы*

Наименование	Форма	Цель	Дата	Ответственные

--	--	--	--	--

VII. В колледже, где Вы проходите практику, посетите внеучебное мероприятие студентов, организуемое куратором группы. Проанализируйте данное мероприятие по следующей схеме:

1. Общие сведения:

- Группа.
- Название мероприятия.
- Дата и место проведения.
- Цель мероприятия: на решение каких задач коллектива группы и формирование каких качеств личности студентов рассчитано данное мероприятие?
- Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности:
  - а) соответствие занятия общим воспитательным задачам,
  - б) уровню развития классного коллектива группы,
  - в) возрастным особенностям студентов.

2. Анализ подготовки мероприятия

- Кто был инициатором данного мероприятия и как оно готовилось? В чем и как проявлялась активность, самостоятельность и инициатива студентов.
- Методика подготовки мероприятия (планирование, разработка, участие в них студентов).
- Удалось ли в подготовительный период вызвать понимание необходимости и значимости предстоящей деятельности.

3. Ход мероприятия

- Какие методы воспитания были использованы? Насколько убедительно, четко, эмоционально были раскрыты перед студентами цели и задачи предстоящей деятельности?
- Насколько содержательно, интересно и организованно проходила работа?
- Какие знания (в том числе и профессиональные) приобрели студенты в ходе мероприятия, какие социальные и профессиональные установки формировались у студентов, к какой общественно-полезной деятельности побуждало их занятие?
- Какие выводы сделали студенты по ходу работы и заключения? Каких результатов достигли?
- Как сказались проведение мероприятия на формировании общественного мнения коллектива и отдельных студентов, на их взаимоотношениях? Каким может быть последствие этого занятия для развития коллектива, формирования его общественной направленности?
- Каково его воздействие на отдельных студентов?
- Роль и место воспитателей (куратора группы, психолога, приглашенных) на данном занятии.
- Методика работы, характер отношений, их соответствие воспитательным задачам, возрастным и индивидуальным особенностям, уровню развития коллектива.

4. Общая оценка внеучебного мероприятия

- Насколько удалось достичь воспитательных целей и задач? Причины успехов, неудач, ошибок.
- Общая оценка воспитательной ценности проведенной работы.
- Психолого-педагогические выводы и предложения в адрес воспитателей и студентов.

5. Анализ деятельности куратора группы

- Какие черты характера куратора группы способствовали проведению воспитательной работы с студентами, какие наоборот, мешали?
- Какие педагогические способности проявлялись при проведении воспитательной работы со студентами?
- Проявился ли педагогический такт куратора группы? В чем именно? Случаи нетактичности куратора группы.
- Способствовало или мешало психическое состояние куратора группы проведению внеучебного мероприятия и почему?

VIII. Составьте план-конспект внеучебного занятия

*План-конспект внеучебного занятия*

- 1) Группа, курс, специальность.
- 2) Тема и ее обоснование.
- 3) Цели.
- 4) План проведения.
- 5) Оборудование.
- 6) Используемый материал.

*Подготовительная работа, проведенная практикантом и студентами:*

- а) планирование, использованная литература;
- б) психолого-педагогические основы распределения поручений (учет индивидуальных особенностей студентов и конкретных педагогических целей);
- в) оборудование мероприятия (психолого-педагогическое обоснование);
- г) проверка исполнения поручений по ходу подготовки, корректировка поведения студентов, контакт со студентами.

*Конспект внеучебного занятия*

Содержание	Методические рекомендации
1	2

*Выводы.*

Трудности, достижения и т.д.

IX. Составьте психолого-педагогическую характеристику коллектива группы, в котором Вы проходите педагогическую практику

**Психолого-педагогическая характеристика группы**

**Общие сведения о группе:**

Группа \_\_\_\_\_

Число студентов: \_\_\_\_\_ количество юношей \_\_\_\_\_ девушек \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_

**Характеристика общественно-значимой деятельности группы:**

Место и роль группы в общественной жизни учебного заведения \_\_\_\_\_

Распределение общественных поручений в группе, отношение студентов к поручениям \_\_\_\_\_

Интерес студентов группы к политическим событиям, какие газеты, политические специальные журналы читают \_\_\_\_\_

Общие интересы студентов группы (занятия в кружках, секциях и т.д.) \_\_\_\_\_

Внеклассные мероприятия, их тематика, содержание, эффективность \_\_\_\_\_

Участие группы в общественно-полезном труде \_\_\_\_\_

Традиции группы \_\_\_\_\_

**Учебная деятельность группы:**

Характеристика успеваемости группы (в целом и по предметам): \_\_\_\_\_

Любимые предметы: \_\_\_\_\_

Причины неуспеваемости: \_\_\_\_\_

Преобладающие мотивы учения: \_\_\_\_\_

Прочность знаний, навыков и умений, степень осознания и глубина знаний: \_\_\_\_\_

Уровень учебной деятельности группы: \_\_\_\_\_

Интересы студентов группы в связи с изучением того или иного учебного предмета, их устойчивость и действенность: \_\_\_\_\_

Проявление профессиональных интересов: \_\_\_\_\_

Проявление волевых качеств в учебной и трудовой деятельности: \_\_\_\_\_

Отношение к оценке знаний: \_\_\_\_\_

Отношение к случаям невыполнения домашних заданий: \_\_\_\_\_

Дисциплина группы, причины проявлений плохой дисциплины в учебной, трудовой, общественно-полезной деятельности: \_\_\_\_\_

Применяемые методы борьбы с нарушениями дисциплины: \_\_\_\_\_

Отношение студентов к случаям нарушения дисциплины: \_\_\_\_\_

### **Психологическая характеристика группы**

Эмоциональный климат группы: \_\_\_\_\_

Статусная структура группы (наиболее популярные студенты, непринятые, неформальные лидеры и их направленность, личные качества, обеспечивающие популярность или непопулярность):

Наличие микрогрупп и их направленность, состав и лидеры: \_\_\_\_\_

Характер и теснота общения студентов группы (в учебном коллективе и за пределами учебного заведения, дружеские связи): \_\_\_\_\_

Отношения между девушками и юношами: \_\_\_\_\_

### **Характеристика группы как коллектива**

Цели групповой деятельности, их общественная значимость: \_\_\_\_\_

Степень самоуправления группы: \_\_\_\_\_

Степень совпадения формальной и неформальной структур: \_\_\_\_\_

Сплоченность группы (ценностно-ориентированное единство): \_\_\_\_\_

Наличие в группе отношений ответственной зависимости: \_\_\_\_\_

Удовлетворенность студентов своей группой, степень референтности группы как коллектива:

Общая оценка наличия коллектива в группе, влияние его на студентов: \_\_\_\_\_

### **Взаимоотношения группы с куратором:**

Роль куратора в группе, его авторитет и влияние на студентов: \_\_\_\_\_

Эмоциональная сторона взаимоотношений: \_\_\_\_\_

Стиль работы куратора: \_\_\_\_\_

Методы его работы, степень участия в жизни группы: \_\_\_\_\_

Связь с другими преподавателями и родителями студентов: \_\_\_\_\_

**Какая воспитательная деятельность проведена практикантом в группе и какие результаты при этом достигнуты:** \_\_\_\_\_

**Выводы и предложения о направлении работы по формированию коллектива в группе и конкретные рекомендации по проведению этой работы:** \_\_\_\_\_

## ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА

### Перечень вопросов

1. Какие актуальные проблемы деятельности современной образовательной организации СПО, педагога, осуществляющего преподавание туристических дисциплин, рельефно обнажились перед Вами в ходе практики?
2. Какие трудности в работе педагога, осуществляющего преподавание туристических дисциплин, Вы встретили в ходе практики?
3. Как известно, единство теории и практики – важный педагогический принцип. Как он реализуется в современной образовательной организации СПО? Что Вы можете сказать о его реальном воплощении на основе Ваших наблюдений и деятельности в ходе практики?
4. В ходе наблюдения на практике за деятельностью педагога, осуществляющего преподавание туристических дисциплин, во всем ли Вы мысленно были согласны с тем, каким образом решали Ваши будущие коллеги те или иные профессиональные задачи? Почему?
5. Изменилось ли Ваше отношение к научно-теоретическому знанию, полученному в вузе по профилю Вашей специальности, после прохождения практики? Если да, - то каким образом?
6. Изменилось ли Ваше отношение к профессиональному образованию, профессии педагога, осуществляющего преподавание туристических дисциплин, за время прохождения практики? Каким образом? Почему?
7. Возникло ли у Вас желание изменить учебный план, программу дисциплин, преподаваемых в вузе, после прохождения практики? Каким образом? Почему?
8. Какие выводы Вы сделали для себя после прохождения практики?

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Аттестация по итогам практики проводится на основании выполненных индивидуальных заданий и оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики. По итогам аттестации выставляется оценка *зачтено/не зачтено*, которая складывается из оценки, полученной за выполнение индивидуальных заданий и отчета.

#### *Порядок оценивания результатов обучения по практике*

<i>Индивидуальные задания</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями дневник и отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы комиссии или во время защиты отчета правильно и полно ответил на не менее чем 80% вопросов комиссии.	75-100
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил дневник и отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета	0-75

Если магистрант набрал от 75 до 100 баллов он получает по практике оценку «зачтено».

Если магистрант набрал менее 75 баллов, он получает по практике оценку «не зачтено».



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт педагогического образования

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол №6  
от «30» июня 2020 г.

**ПРОГРАММА**  
**Производственной практики**

Преддипломная практика

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Теория и практика профессионального обучения в сфере туризма

Форма обучения заочная

Барнаул 2020

Составители:

Морозова О.П., д.п.н., профессор кафедры педагогики высшей школы и ИОТ

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и информационных образовательных технологий

Протокол № 10 от «23» июня 2020 г.

Директор ИПО \_\_\_\_\_ Морозова О.П.

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и информационных образовательных технологий

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Директор ИПО \_\_\_\_\_ Морозова О.П.

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и информационных образовательных технологий

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Директор ИПО \_\_\_\_\_ Морозова О.П.

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и информационных образовательных технологий

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Директор ИПО \_\_\_\_\_ Морозова О.П.

---

## 1. Вид практики, способы и формы проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения: стационарный, выездной

Форма проведения практики: дискретная по периодам проведения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
<i>ПК-1: способностью и готовностью анализировать подходы к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона</i>	Знает: локальные документы, регламентирующие образовательную и научно-исследовательскую деятельности образовательной организации; Умеет: отбирать современные методики, технологии и приемы обучения подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона; Владеет: методами анализа подходов к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона.
<i>ПК-2: способностью и готовностью создавать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов)</i>	Знает: необходимые и достаточные условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов), способу их определения и реализации; Умеет: определять и реализовывать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов); Владеет: умениями создавать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов).
<i>ПК-3: способностью и готовностью анализировать нормативно-правовую документацию профессионального образования</i>	Знает: основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность системы профессионального образования; Умеет: осуществлять анализ нормативно-правовой документации профессионального образования; Владеет: методами анализа нормативно-правовой документации профессионального образования.
<i>ПК-4: способностью и готовностью выявлять сущность профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов)</i>	Знает: специфику, структуру профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов), движущие силы профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов); Умеет: выявлять специфику, структуру и движущие силы профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов); Владеет: требованиями диалектической логики, позволяющими выявлять сущность профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов).
<i>ПК-5: способностью и готовностью формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования</i>	Знает: ценности и культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования; Умеет: формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования; Владеет: способностью и готовностью формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования.
<i>ПК-6: способностью и готовностью организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности</i>	Знает: процессы профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии(специальности) для различных видов экономической деятельности; Умеет: организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности; Владеет: способностью и готовностью организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности.
<i>ПК-7: способностью и готовностью организовывать процесс оценивания деятель-</i>	Знает: современные требования, функции и способы оценивания деятельности педагогов и обучающихся; Умеет: организовывать процесс оценивания деятельности педагогов и обу-

<i>ности педагогов и обучающихся</i>	чающихся; Владеет: способами оценивания деятельности педагогов и обучающихся.
<i>ПК-14 способностью и готовностью определять пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования в регионе</i>	Знает: пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования. Умеет: определять пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования. Владеет: способами определения путей стратегического развития, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования.
<i>ПК-15 способностью и готовностью проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы</i>	Знает: основы проектирования и оценивания педагогических (образовательных) систем. Умеет: проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы; Владеет: методами проектирования и оценивания педагогических (образовательных) систем.
<i>ПК-16 способностью и готовностью проектировать систему обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования</i>	Знает: основы проектирования системы обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования; Умеет: проектировать систему обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования.
<i>ПК-17 способностью и готовностью проектировать образовательную деятельность с учетом требований работодателей</i>	Знает: основы проектирования образовательной деятельности с учетом требований работодателей; Умеет: проектировать образовательную деятельность с учетом требований работодателей; Владеет: методами и логикой проектирования образовательной деятельности с учетом требований работодателей.
<i>ПК-18 способностью и готовностью проектировать систему оценивания результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов)</i>	Знает: методы, формы, требования к оцениванию результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов) и теоретические основы их проектирования. Умеет: оценивать результаты обучения и воспитания рабочих (специалистов). Владеет: системой оценивания результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов).
<i>ПК-19 способностью и готовностью проектировать образовательные программы для разных категорий обучающихся</i>	Знает: теоретические основы проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся. Умеет: проектировать образовательные программы для разных категорий обучающихся; Владеет: методами проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся.
<i>ПК-20 способностью и готовностью проектировать образовательную среду в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности</i>	Знает: основы проектирования образовательной среды в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности. Умеет: проектировать образовательную среду в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности. Владеет: способами проектирования образовательной среды в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности.

### **3. Место производственной практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика преддипломная практика является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

#### 4. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 18 зачетных единиц, 648 часов.

#### 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Проводится установочная конференция, на которой руководитель практики раскрывает её особенности по содержанию и по форме. В частности, раскрываются такие объективные моменты практики, как её цель, объект, предмет, задачи, методы, средства и результаты, в том числе и формы отчётности. Также предлагаются варианты типовых заданий для проведения психолого-педагогических исследований по актуальным вопросам образования с необходимыми методическими указаниями.	Собеседование
2	Обработка эмпирического материала	Обработка эмпирического материала в соответствии с исходными рабочими определениями и в соответствии с природой эмпирического материала (она диктует использование шкал измерения). В частности, проводится обобщающее количественное описание материала: аналитическое, синтетическое, в целом (и, в частности, интегративное), - на каждом из трёх уровней характеристики исследуемого объекта: на внутреннем, типологическом и ситуационном.	Собеседование, письменная проверка черного варианта ВКР
3	Оценка и интерпретация полученных результатов	Оценка проводится с использованием актуальных оснований: содержательных (в частности, педагогических), формальных (в частности, статистических), прагматических. В рамках интерпретации (структурной, причинной, прогностической), в частности, делаются выводы из проведённой работы и, по возможности, формулируются рекомендации, предполагающие использование полученных результатов.	Коллоквиум
4	Заключительный	Подготовка отчета по преддипломной практике. Окончательное оформление магистерской диссертации.	Зачет

#### 6. Формы отчетности на практике

Заполнение индивидуального плана работы магистранта, оформление и подготовка к защите магистерской диссертации.

#### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 3)

#### 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Брызгалова С. И., Методология и методы научно-педагогического исследования: учебное пособие Изд-во КГУ, 2001. - 151 с.

2. Краевский, В.В. Методология педагогики: новый этап : учеб. пособие для вузов / В. В. Краевский, Е. В. Бережнова. - М. : Академия, 2006. - 400 с. - (Высшее профессиональное образование)

3. Электронные ресурсы: Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. Библиогр.: с. 195-196. - ISBN 978-5-394-02518-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782> (04.05.2017).

б) дополнительная литература:

1. Образцов П.И. Методы и методология психолого-педагогического исследования: учебное пособие. — СПб.: Питер, 2004. — 268 с: — (Серия «Краткий курс»).

<http://pedagogika-rao.ru>

<http://narodnoe.org>

<http://www.vovr.ru>

<https://almavest.ru>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей), подлежащего ежегодному обновлению.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Office, Microsoft Windows

- 7-Zip

- AcrobatReader.

Перечень информационных справочных систем:

- Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

- Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

№ 903 - учебная аудитория для проведения организационного собрания, ознакомления магистрантов с индивидуальным заданием на практику, проведения инструктажа по технике безопасности, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Ленина, д. 61).

Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран ПРОЕКТА; стационарный проектор Panasonic.

№ 119 – абонемент и читальный зал научной литературы фен – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям (656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Ленина, д. 61).

Учебная мебель на 44 посадочных места; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

Windows 7 Professional, № 46192494 от 26.11.2009 (бессрочная);

Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010 (бессрочная);

Open Office, <http://www.openoffice.org/license.html>

3D Canvas, <http://amabilis.com/products/>

Blender, <https://www.blender.org/about/license/>

Visual Studio, <https://code.visualstudio.com/license>  
Python с расширениями PIL, Py OpenGL, <https://docs.python.org/3/license.html>  
FAR, <http://www.farmanager.com/license.php?l=ru>  
XnView, <http://xnviewload.ru/>  
7-Zip, <http://www.7-zip.org/license.txt>  
AcrobatReader, [http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat\\_com\\_Additional\\_TOU-en](http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en)  
GIMP, <https://docs.gimp.org/2.8/ru/>  
Inkscape, <https://inkscape.org/en/about/license/>  
Chrome; <http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>  
Eclipse (PHP, C++, Phortran), <http://www.eclipse.org/legal/eplfaq.php>  
Компас график LT 5.9; [http://download.ascon.ru/public/Компас-3D\\_LT\\_V12/License\\_LT\\_ru\\_2012.pdf](http://download.ascon.ru/public/Компас-3D_LT_V12/License_LT_ru_2012.pdf)  
DjVu reader, <http://djvureader.org/>  
Lazarus, [http://wiki.lazarus.freepascal.org/Lazarus\\_Faq#Licensing](http://wiki.lazarus.freepascal.org/Lazarus_Faq#Licensing)  
Smart Notebook, <http://www.whiteboardblog.co.uk/2010/12/smart-notebook-licence-and-activation/>  
Putty, <https://putty.org.ru/licence.html>  
VLC, <http://www.videolan.org/legal.html>  
QTEPLOT, <http://www.qtiplot.com/doc/manual-en/index.html>  
NETBEANS, <https://netbeans.org/about/legal/index.html>  
R STUDIO (open source), <http://www.rstudio.com/>  
MingGW, <http://mingw.org/license>  
Scilab, <http://www.scilab.org/en/scilab/license>  
Audacity, <https://www.audacityteam.org/about/license>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Алтайский государственный университет»

Институт педагогического образования

кафедра \_\_\_\_\_  
 группа \_\_\_\_\_

**ЗАДАНИЕ  
 ПО МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Магистрант \_\_\_\_\_

1. Тема работы (проекта) \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи законченной работы (проекта) \_\_\_\_\_

3. Исходные данные по работе (проекта) \_\_\_\_\_

4. Содержание разделов магистерской диссертации (наименование глав) \_\_\_\_\_

5. Перечень графического материала \_\_\_\_\_

6. Консультанты по разделам работы (проекта)

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		<i>Задание выдал</i>	<i>Задание принял</i>

7. Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководитель магистерской диссертацией \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Магистрант \_\_\_\_\_  
 (подпись)





3.				
4.				
5.	Итоговая аттестация			

Подпись обучаемого  
Подпись научного руководителя  
Подпись зав. кафедрой  
Семестр 3.

№ п.п.	Наименование этапов, позиций	Планируемый срок	Форма отчетности	Отметки руководителя о выполнении
1.				
2.				
3.				
4.				

Подпись обучаемого  
Подпись научного руководителя  
Подпись зав. кафедрой  
Семестр 4

№ п.п.	Наименование этапов, позиций	Планируемый срок	Форма отчетности	Отметки руководителя о выполнении
1.				
2.				
3.				
4.				
5.	Итоговая аттестация			

Подпись обучаемого  
Подпись научного руководителя  
Подпись зав. кафедрой

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Институт педагогического образования  
Кафедра педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине (модулю) / практике**

Преддипломная практика  
(наименование дисциплины/модуля)

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
(код и наименование направления подготовки)

Теория и практика профессионального обучения в сфере туризма  
(профиль/специализация / направленность)

Разработчик(и):

\_\_\_\_\_  
профессор

должность

\_\_\_\_\_  
Морозова О.П.

ФИО

Барнаул 2020

**Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году**

ФОС обсуждены для исполнения в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры педагогика высшей школы и информационных образовательных технологий протокол №10 от «23» июня 2020 г.

Директор института \_\_\_\_\_  / Морозова О.П.

**Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году**

ФОС обсуждены для исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор института / филиала \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году**

ФОС обсуждены для исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор института / филиала \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году**

ФОС обсуждены для исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор института / филиала \_\_\_\_\_ (ФИО)

**1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
<b>Заключительный этап формирования компетенций</b> ( <i>направлен на закрепление определенных компетенций (части компетенций) в период прохождения практик, НИР, ГИА</i> )		
<b>ПК-1:</b> способностью и готовностью анализировать подходы к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона	<p>Знает: локальные документы, регламентирующие образовательную и научно-исследовательскую деятельность образовательной организации.</p> <p>Умеет: отбирать современные методики, технологии и приемы обучения подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона.</p> <p>Владеет: методами анализа подходов к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона.</p>	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>
<b>ПК-2:</b> способностью и готовностью создавать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов)	<p>Знает: необходимые и достаточные условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов), способу их определения и реализации.</p> <p>Умеет: определять и реализовывать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов).</p> <p>Владеет: умениями создавать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов).</p>	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>
<b>ПК-3:</b> способностью и готовностью анализировать нормативно-правовую документацию профессионального образования	<p>Знает: основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность системы профессионального образования.</p> <p>Умеет: осуществлять анализ нормативно-правовой документации профессионального образования.</p> <p>Владеет: методами анализа нормативно-правовой документации профессионального образования.</p>	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>
<b>ПК-4:</b> способностью и готовностью выявлять сущность профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов).	<p>Знает: специфику, структуру профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов), движущие силы профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов).</p> <p>Умеет: выявлять специфику, структуру и движущие силы профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов).</p>	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>

	<p>Владеет: требованиями диалектической логики, позволяющими выявлять сущность профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов).</p>	
<p><b>ПК-5:</b> способностью и готовностью формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования</p>	<p>Знает: ценности и культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования.</p> <p>Умеет: формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования.</p> <p>Владеет: способностью и готовностью формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования.</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>
<p><b>ПК-6:</b> способностью и готовностью организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности</p>	<p>Знает: процессы профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии(специальности) для различных видов экономической деятельности.</p> <p>Умеет: организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности.</p> <p>Владеет: способностью и готовностью организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности.</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>
<p><b>ПК-7:</b> способностью и готовностью организовывать процесс оценивания деятельности педагогов и обучающихся</p>	<p>Знает: современные требования, функции и способы оценивания деятельности педагогов и обучающихся.</p> <p>Умеет: организовывать процесс оценивания деятельности педагогов и обучающихся.</p> <p>Владеет: способами оценивания деятельности педагогов и обучающихся.</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>
<p><b>ПК-14:</b> способность и готовность определять пути стратегического развития профес-</p>	<p>Знает: пути стратегического развития профессиональных образовательных ор-</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>

<p>сиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования в регионе</p>	<p>ганизаций, организаций дополнительного образования.          Умеет:          определять пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования.          Владеет:          способами определения путей стратегического развития, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования.</p>	
<p><b>ПК-15:</b> способность и готовность проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы</p>	<p>Знает:          основы проектирования и оценивания педагогических (образовательных) систем.          Умеет:          проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы.          Владеет:          методами проектирования и оценивания педагогических (образовательных) систем.</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>
<p><b>ПК-16:</b> способность и готовность проектировать систему обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования</p>	<p>Знает:          основы проектирования системы обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования;          Умеет:          проектировать систему обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования.          Владеет:          способами обеспечения качества подготовки рабочих (служащих) в профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования.</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>
<p><b>ПК-17:</b> способность и готовность проектировать образовательную деятельность с учетом требований работодателей</p>	<p>Знает:          основы проектирования образовательной деятельности с учетом требований работодателей;          Умеет:          проектировать образовательную деятельность с учетом требований работодателей;          Владеет:          методами и логикой проектирования образовательной деятельности с учетом требований работодателей.</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>
<p><b>ПК-18:</b> способность и готовность проектировать систему</p>	<p>Знает:          методы, формы, требование к оцени-</p>	<p><i>Индивидуальное задание, отчет</i></p>

оценивания результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов)	ванию результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов) и теоретические основы их проектирования. Умеет: оценивать результаты обучения и воспитания рабочих (специалистов). Владеет: системой оценивания результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов).	
<b>ПК-19:</b> способность и готовность проектировать образовательные программы для разных категорий, обучающихся	Знает: теоретические основы проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся. Умеет: проектировать образовательные программы для разных категорий, обучающихся; Владеет: методами проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся.	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>
<b>ПК-20:</b> способность и готовность проектировать образовательную среду в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности	Знает: основы проектирования образовательной среды в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности. Умеет: проектировать образовательную среду в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности. Владеет: способами проектирования образовательной среды в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности.	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Количество таблиц с критериями оценивания зависит от количества используемых оценочных средств (типовых контрольных заданий), перечисленных в р. 1 и определяется преподавателем самостоятельно. Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

### Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения индивидуального задания;	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)	3. Своевременность и последовательность выполнения	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформ-



	индивидуального задания. 4. и т.д.	лении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

#### Оценивание защиты отчета

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота собранного материала; 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите; 4. и т.д.	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (базовый уровень)		При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

### 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Перечень заданий /вопросов
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработайте программу научного исследования; определите основную проблему, объект, предмет исследования; сформулируйте цель и задачи исследования; разработайте инструментарий планируемого исследования.</li> <li>2. Определите круг научных проблем для исследования; теоретически обоснуйте тему исследования; изучите специальную литературу, сделайте аналитический обзор.</li> <li>3. Осуществите постановку гипотезы; определите необходимые информационные источники и выявите их наличие или отсутствие на месте прохождения практики; проанализируйте и оцените данные источники информации для проведения Вашего дальнейшего исследования.</li> <li>4. Осуществите сбор, анализ и обобщение материала; оцените степень эффективности и результативности деятельности образовательной организации относительно выбранной тематики исследования.</li> <li>5. Оцените и осуществите интерпретацию полученных результатов; окончательную проверку гипотез,</li> </ol>

построение системы предложений и рекомендаций по дальнейшему совершенствованию деятельности образовательной организации – места прохождения практики; осуществите внедрение данных предложений в деятельность организации; проанализируйте данные с учетом внедренных изменений, сформулируйте окончательные выводы, дайте рекомендации организации для более эффективной работы.

6. Подготовьте научную статью, обзор, аналитический отчет и доклад на конференцию по результатам прохождения преддипломной практики.

#### **ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА**

##### **Перечень вопросов**

1. Какова ключевая идея Вашего исследования?
2. Каков Ваш личный вклад в разработку проблемы исследования?
3. Является ли выборка испытуемых, участвующих в Вашем исследовании, репрезентативной? Почему?
4. Оказался ли выбранный Вами комплекс методов оптимальным для Вашего исследования?
5. Как Вы можете интерпретировать результаты Вашего эмпирического исследования?
6. Возникали ли этические проблемы при проведении Вашего исследования? Какие? Как они были преодолены?
7. Как происходило создание критериально-оценочной базы исследования?
8. Имели ли Вы при проведении исследования конкретный вопрос, поставленный работодателем? Как сумели решить его в своем исследовании?
9. Какие математические и статистические методы оказались наиболее эффективными для Вашего исследования и почему?
10. В чем практическая значимость Вашего исследования для образовательной организации, на базе которой Вы проходили практику?

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В процессе прохождения практики студент должен закончить работу по подготовке ВКР. Оценивание степени усвоения компетенций происходит по выполненному индивидуальному заданию в ходе предзащиты рукописи ВКР. Предзащита ВКР происходит во время заслушивания отчета на заседании кафедры. Объем времени на доклад составляет 10 минут. Одновременно предоставляется текст ВКР. Особое внимание уделяется методике проведения работ и прежде всего умению использовать современные экспериментальные методы работы с биологическими объектами в полевых и лабораторных условиях, навыки работы с современной аппаратурой. После доклада студенту задаются вопросы по его работе и оценивается объем и качество представленной ВКР. Определяется степень готовности работы. Делаются замечания при наличии погрешностей и принимается решение о возможности допуска студента к защите ВКР. Оценивается оформление рукописи выпускной квалификационной работы, акт проверки в системе «Антиплагиат», презентация для сопровождения устного выступления, оформление коллекционных демонстрационных материалов и списка использованной литературы согласно ГОСТ.

Руководителем практики от кафедры устно дается отзыв о прохождении практики в свободной форме. Назначается рецензент ВКР. По итогам аттестации выставляется зачет с оценкой. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе предзащиты выявляется уровень результатов практики, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку, а работа рекомендуется для защиты на комиссии. Порядок оценивания результатов обучения по практике Индивидуальное задание Защита отчета (предзащита ВКР) Итоговая сумма баллов.