

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт педагогического образования

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол №6  
от «30» июня 2020 г.

**ПРОГРАММА**  
**Практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  
(в том числе педагогическая практика)

44.06.01 Образование и педагогические науки

Теория и методика профессионального образования

Форма обучения заочная

Барнаул 2020

Составители:

Тырина М.П., к.п.н., доцент кафедры педагогики высшей школы и ИОТ

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и информационных образовательных технологий

Протокол № 10 от «23» июня 2020 г.

Директор ИПО \_\_\_\_\_ Морозова О.П.

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и информационных образовательных технологий

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Директор ИПО \_\_\_\_\_ Морозова О.П.

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и информационных образовательных технологий

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Директор ИПО \_\_\_\_\_ Морозова О.П.

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и информационных образовательных технологий

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Директор ИПО \_\_\_\_\_ Морозова О.П.

---

## 1. Вид практики, способы и форма (формы) ее проведения

Вид практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

Способы проведения: стационарный, выездной.

Форма проведения: дискретная по периодам проведения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Показатели
<i>УК-5: способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности</i>	<p>УК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этические нормы в профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности представления этических норм профессиональной деятельности в устной и письменной формах.</li> </ul> <p>УК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- следовать этическим нормам профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять личностный выбор в морально-ценностных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности;</li> <li>- оценивать возможные последствия принятого решения и нести за него социальную ответственность перед собой и обществом.</li> </ul> <p>УК-5.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа этических норм профессиональной деятельности;</li> <li>- различными методами, технологиями и типами коммуникаций при применении этических норм профессиональной деятельности;</li> <li>- культурой речи, проявляющейся в умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, следуя этическим нормам.</li> </ul>
<i>ОПК-5: способностью моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя</i>	<p>ОПК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы организации образовательного процесса, его моделирование и оценки;</li> <li>- теоретические основы проектирования программ дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя.</li> </ul> <p>ОПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс;</li> <li>- проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя;</li> </ul> <p>ОПК-5.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различными приемами и методами моделирования, организации и оценивания образовательного процесса;</li> <li>- навыками проектирования программ дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя.</li> </ul>
<i>ОПК-6: способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося</i>	<p>ОПК-6.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося.</li> </ul> <p>ОПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося.</li> </ul> <p>ОПК-6.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками эффективного выбора и использования образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося.</li> </ul>

<p><i>ОПК-7: способность проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития</i></p>	<p>ОПК-7.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования;</li> <li>- виды, способы и формы самостоятельной работы;</li> <li>- образовательные технологии, методы обучения для различного контингента обучающихся;</li> <li>- основы проектирования программ развития образовательных организаций.</li> </ul> <p>ОПК-7.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться разнообразными информационно-методическими ресурсами;</li> <li>- определять цели и последовательность действий, необходимых для организации учебного процесса;</li> <li>- проектировать программы развития образовательных организаций.</li> </ul> <p>ОПК-7.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценочными средствами и технологиями в педагогической деятельности;</li> <li>- навыками проектирования программ развития образовательных организациях.</li> </ul>
<p><i>ОПК-8: готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</i></p>	<p>ОПК-8.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведущие тенденции развития современного высшего образования;</li> <li>- требования к личности и деятельности преподавателя высшей школы;</li> <li>- нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса в вузе;</li> <li>- основные принципы построения образовательных программ.</li> </ul> <p>ОПК-8.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать образовательные программы на основе компетентностного подхода, модульного принципа, системы зачетных единиц;</li> <li>- осуществлять отбор учебного материала с учетом ведущих тенденций развития современного высшего образования;</li> <li>- осуществлять отбор учебного материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки;</li> <li>- осуществлять отбор и использовать оптимальные формы организации обучения, методы преподавания и оценивания успеваемости студентов, инновационные образовательные технологии.</li> </ul> <p>ОПК-8.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;</li> <li>- методиками преподавания и оценивания успеваемости студентов и инновационными образовательными технологиями.</li> </ul>
<p><i>ПК-1: способность демонстрировать системное понимание в области изучения процессов, происходящих в высшем образовании, мастерство в части умений и методов исследования, используемых в области образования и педагогических науках</i></p>	<p>ПК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности гуманитарного стиля педагогического мышления как системы принципов, которой руководствуется педагог в своей профессиональной деятельности, в том числе и в области изучения профессионального образования, использования умений и методов исследования, применяемых в области образования и педагогических науках.</li> </ul> <p>ПК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрировать гуманитарный стиль педагогического мышления как систему принципов, который руководствуется педагог в своей профессиональной деятельности, в том числе и в области изучения профессионального образования, использования умений и методов исследования, применяемых в области образования и педагогических науках. - отбирать необходимые исследовательские методы.</li> </ul> <p>ПК-1.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрации гуманитарного стиля педагогического мышления как системы принципов, которыми руководствуется педагог в своем подходе к проектированию, осуществлению педагогического процесса и анализу его результатов.</li> </ul>
<p><i>ПК-2: способность планировать, разрабатывать, реализовывать и корректиро-</i></p>	<p>ПК-2.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и особенности комплексного процесса обучения и воспитания студенческой молодежи;</li> <li>- основы планирования, разработки, реализации и коррекции комплексного про-</li> </ul>

<p>вать целостный процесс обучения и воспитания студентов</p>	<p>цесса обучения и воспитания студенческой молодежи.          ПК-2.2. Умеет:          - осуществлять планирование, разработку, реализацию и коррекцию комплексного процесса обучения и воспитания студенческой молодежи.          ПК-2.3. Владеет:          - методами и технологиями планирования, разработки, реализации и коррекции комплексного процесса обучения и воспитания студенческой молодежи.</p>
<p>ПК-3: способностью вносить вклад собственными оригинальными исследованиями, заслуживающими публикации на национальном или международном уровне, в расширение границ области изучения образования и педагогики высшей школы</p>	<p>ПК-3.1. Знает:          - возможности использования собственных оригинальных исследований в расширении границ области изучения образования и педагогики высшей школы.          ПК-3.2. Умеет:          - использовать собственные оригинальные исследования, заслуживающими публикации на национальном или международном уровне, в расширение границ области изучения образования и педагогики высшей школы.          ПК-3.3. Владеет:          - способами реализации собственных оригинальных исследований, заслуживающих публикации на национальном или международном уровне, в расширение границ области изучения образования и педагогики высшей школы.</p>

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах

Общая трудоемкость практики составляет 10 зачетных единиц, 360 часов. Время прохождения практики (7 недель).

### 5. Содержание практики

Разделы практики (этапы)	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Консультация. Инструктаж по технике безопасности. Самостоятельная работа.	Собеседование, зачет
Практический (аудиторный) этап	Пассивная часть практики: - посещение и анализ отдельных лекций и других занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры и университета; - анализ особенностей группы (курса). Самостоятельная работа - изучение правовых и нормативных основ функционирования системы образования; - изучение основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преп. состава, ФГОС ВО; - изучение порядка организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса.	Собеседование, зачет
Практический (ауди-	Активная часть практики	Собеседование, зачет

торный, учебно-методическая работа) этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельное чтение отдельных лекций и проведение лабораторно-практических занятий;</li> <li>- участие в проведении лабораторных и практических занятий;</li> <li>- участие в приеме экзаменов, зачетов и защит курсовых проектов и работ;</li> <li>- участие в руководстве курсовыми проектами и ВКР.</li> </ul> <p>Самостоятельная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка к занятиям со студентами.</li> </ul>	
Заключительный этап, включающий подготовку отчета по практике	<p>Консультации</p> <p>Взаимодействие с курирующим преподавателем и научным руководителем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ выполненной работы и подготовка характеристики</li> </ul> <p>Сам. раб.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самоанализ</li> <li>- обобщение итогов практики</li> <li>- оформление материалов</li> </ul>	Представление отчета по практике, диф. зачет

### **6. Формы отчетности по практике**

Форма отчетности по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической): Отчет.

Отчет составляется на основании выполняемой работы, планируемых форм деятельности, дневника педагогической практики, отчету по формам и темам проведенных занятий, содержания основного итога практики, отзыва научного руководителя и состоит из следующих элементов:

- титульный лист
- индивидуальный план педагогической практики (планируемые формы работы; кол-во часов, сроки)
- дневник прохождения педагогической практики (дата, содержание работы, результаты);
- отчет о прохождении педагогической практики (формы работы, темы занятий со студентами, факультет, специальность, группа, кол-во часов)
- отзыв о прохождении педагогической практики.

Отчет должен быть сдан на утверждение руководителю практики в установленные сроки.

Требования к оформлению отчета: отчет должен быть составлен по установленным требованиям. См. Приложение №1.

### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в приложении.

### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

а) основная литература:

1. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы: учеб. пособие / М.Т. Громкова. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 447с. // [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=117717](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117717)
2. Фроловская, М.Н. Педагогика понимания в высшей школе. - Барнаул: Алт гос. ун-т, 2013. – 256 с. <http://elibrary.asu.ru/xmlui/bitstream/handle/asu/218/read.7book?sequence=1&isAllowed=y>

б) дополнительная литература:

1. Фроловская, М. Н., Сенько Ю.В. Гуманитарное основание профессиональной культуры педагога: монография. - Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2011. - 256 с. // <http://elibrary.asu.ru/handle/asu/652>
2. Мандель, Б.Р. Инновационные технологии педагогической деятельности : учебное пособие для магистрантов. М.: Директ-Медиа, 2016. - 260 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429392>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей), подлежащего ежегодному обновлению Microsoft Office (версия 2010, № лицензии 60357319).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет, специальное оборудование для аудиовизуальной демонстрации материалов, тиражирования дидактического материала к занятиям.

**Шаблон оформления отчета по педагогической практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт педагогического образования

Утвержден на заседании кафедры

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)  
(20 /20 учебный год)**

\_\_\_\_\_

(ФИО аспиранта)

Направление подготовки \_\_\_\_\_

(код, название)

Наименование направленности (профиля) подготовки \_\_\_\_\_

Год обучения, семестр \_\_\_\_\_

Период прохождения педагогической практики: \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Кафедра \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

№ п/п	Планируемые формы работы во время педагогической практики	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы



	<b>Общий объем часов</b>		

Аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

### Схема анализа учебного занятия

Педагогическая направленность личности преподавателя и его деятельности (постановка и реализация педагогических целей; за счет реконструкции каких компонентов образовательного процесса была осуществлена их постановка).

#### II. Организация содержания учебного материала.

1. Чем руководствовался преподаватель при отборе содержания учебного материала? Насколько учитывались при этом принципы обучения?

2. Гуманитарный характер содержания учебного материала.

– наличия культурного контекста;

– присутствие ценностного аспекта (открытие студентами новых смыслов и ценностей; осознание преподавателем себя не только «инструментом» передачи информации и взаимодействия со студентами, но и человеком, передающим духовные ценности;

– актуализация жизненного опыта студентов и преподавателя;

– открытая позиция преподавателя;

– создание ситуаций, вызывающих сопереживание, способствующих «внедрению» переживания в собственное духовное пространство личности.

#### III. Проблематизация содержания учебного материала

– представление знания в виде проблемы, которую необходимо осмыслить и решить;

содержание учебного материала построено таким образом, что дает возможность самостоятельного выхода за пределы известного знания, обеспечивает возникновение новых проблем.

#### IV. Интеграция содержания учебного материала

– реализация межпредметных связей;

– единство эмоциональных и рациональных элементов содержания обучения, использование различных источников постижения бытия (народных традиций, религии, искусства, техники, мифологии).

#### V. Профессиональная направленность содержания учебного материала.

#### VI. Организация учебно-познавательной деятельности студентов

1. Как и с помощью каких форм, методов и приемов была организована учебная деятельность студентов на занятии?

2. Какой характер носила учебно-познавательная деятельность студентов (репродуктивный или

творческий)? Каким образом это обеспечивалось?

3. Была ли организована совместная деятельность студентов? Какие формы и методы использовались в данном случае?

#### VII. Технологическое обеспечение учебного процесса на занятии.

1. Какие методы обучения использовались педагогом? Как обеспечивалась познавательная и профессионально значимая мотивация деятельности студентов?

2. Какие авторские средства и технологические приемы, а также современные инновационные технологии использовались преподавателем?

3. Адекватность выбранных педагогом методов, приемов, технологий содержанию учебного материала.

#### VIII. Психологическая атмосфера учебного занятия, характер взаимоотношений между участниками образовательного процесса.

1. Как строилось общение на занятии? Каковы особенности делового и межличностного взаимодействия преподавателя со студентами?

2. Преобладающий стиль общения; сочетание требовательности и уважения к личности студентов; педагогический оптимизм и такт.

3. Психологическая атмосфера на занятии.

#### IX. Профессионализм личности и деятельности преподавателя.

1. Сочетание нравственности, компетентности и артистизма.

2. Проявления педагогической импровизации

– на уровне учебной коммуникации;

– на уровне методического приема;

– на уровне содержания учебного материала;

– на уровне целей занятия.

3. Педагогический артистизм как проявление богатой палитры отношенческих реакций на явления окружающего мира, способность яркой эмоционально-образной перекодировки информации в нужное для занятия направление.

4. Особые способы и приемы презентации учебного материала; самореализация, проявление индивидуально-творческого стиля профессиональной деятельности.

5. Владение вербальными и невербальными средствами общения.

6. Культура речи преподавателя.

#### X. Общая оценка занятия.

1. Насколько результативным и эффективным было занятие? По каким критериям можно судить об этом?

2. Какова роль данного занятия в профессионально-личностном становлении будущих специалистов?

3. Соответствовали ли результаты занятия его педагогическому замыслу, целям?

В чем вы видите основные причины несовпадения замысла и результатов занятия?

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт педагогического образования

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)**

**АСПИРАНТА**

**(20\_\_/20\_\_ учебный год)**

\_\_\_\_\_  
(ФИО аспиранта)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код, название)

Наименование направленности (профиля) подготовки \_\_\_\_\_

Год обучения, семестр \_\_\_\_\_

Период прохождения педагогической практики:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения педагогической практики \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

<b>Дата (период)</b>	<b>Содержание проделанной работы</b>	<b>Результат работы</b>

Аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт педагогического образования

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)**

**АСПИРАНТА**

(20\_\_/20\_\_ учебный год)

\_\_\_\_\_  
(ФИО аспиранта)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код, название)

Наименование направленности (профиля) подготовки \_\_\_\_\_

Год обучения, семестр \_\_\_\_\_

Период прохождения педагогической практики:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Формы работы во время педагогической практики	Тема занятия	Факультет / специальность (направление подготовки) / группа	Кол-во часов
	<b>Общий объем часов</b>			

**Основные итоги педагогической практики:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт педагогического образования

**ОТЗЫВ\***

**О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)**

**АСПИРАНТА**

**(20\_\_/20\_\_ учебный год)**

\_\_\_\_\_  
(ФИО аспиранта)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код, название)

Наименование направленности (профиля) подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Год обучения, семестр \_\_\_\_\_

Период прохождения педагогической практики:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения педагогической практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

\* заполняется научным руководителем.

