

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Утверждено:
решением ученого совета
Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020 г.

ПРОГРАММА

**практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (педагогическая практика)**

Направление подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение

Направленности (профили) подготовки:

«Теория языка»

Форма обучения заочная

Барнаул 2020

Составитель: зав. кафедрой общей и прикладной филологии, литературы и русского языка, д. филол. н., проф. Т.В. Чернышова, д. филол. н., проф. М.П. Гребнева.

Визирование программы для исполнения в текущем учебном году

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) обсуждена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании института МКФиП, протокол № 3 от «16» июня 2020г.

Руководитель института МКФиП  С.А. Мансков

1. Вид практики, способы и формы проведения

Вид: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

Способ: стационарная (проводится на базе кафедры общей и прикладной филологии, литературы и русского языка ФГБОУ ВО «АлтГУ») и выездная.

Форма: дискретная по видам по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Время проведения: практика проходит в сроки, установленные учебным планом и графиком учебного процесса.

В соответствии с учебным планом практика по получению профессиональных умений и навыков и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) проводится на 2 курсе в 4 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
ОПК-2: <i>готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</i>	<p>Знает: нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса; принципы, структуру и содержание основных образовательных программ высшего образования.</p> <p>Умеет: с опорой на содержания основных образовательных программ высшего образования планировать и организовывать преподавательскую деятельность: разрабатывать образовательные программы на основе компетентного подхода, модульного принципа, системы зачетных единиц; осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.</p> <p>Владеет: методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.</p>
ПК-1: <i>способностью осуществлять анализ, планирование, разработку и реализацию комплексного процесса научного исследования, вносить оригинальный вклад в развитие научных знаний с опорой на современные подходы, презентовать результаты научного исследования в виде публикаций и продвигать научные достижения в профессиональной деятельности;</i>	<p>Знает: основные методы, теории, методологию научного исследования в области филологических науки способы продвижения научных достижений в профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: пользоваться с целью обеспечения планируемых целей и задач в профессиональной деятельности основными методами, теориями, методологией научного исследования в области филологических наук с использованием разнообразных технологий</p> <p>Владеет: навыками использования основных методов, теорий, методологий научного исследования в области филологических наук для решения исследовательских и профессиональных задач в педагогической деятельности.</p>

<p>ПК-2: способность к организации, проектированию и осуществлению образовательной деятельности в сфере филологических наук на всех уровнях системы образования в контексте российской и зарубежной образовательной практики</p>	<p>Знает: основы образовательной деятельности в сфере филологических наук на всех уровнях системы образования в контексте российской и зарубежной образовательной практики</p> <p>Умеет: организовывать, проектировать и осуществлять образовательную деятельность в сфере филологических наук на всех уровнях системы образования</p> <p>Владеет: навыками организации, проектирования и осуществления образовательной деятельности в сфере филологических наук в контексте российской и зарубежной образовательной практики</p>
---	---

3. Место практики в структуре ОПОП

В структуре образовательной программы относится к Блоку 2. Практики. Часть: вариативная.

4. Объём практики в ЗЕТ и её продолжительность в неделях или академических часах

Трудоёмкость практики составляет 10 зачетных единиц, 360 академических часов (6 недель; 2/3).

5. Содержание практики

Цель:

Сформировать компетенции, необходимые для профессионального выполнения деятельности по преподаванию курсов истории в системе высшей школы.

Задачи:

- Познакомить аспирантов с особенностями организации учебно-методической работы преподавателя вуза.
- Углубить, обогатить, закрепить фактические и теоретические знания, полученные в вузе по социально-гуманитарным дисциплинам, психологии, педагогики, методики преподавания истории, создавать условия для их практического применения в процессе решения педагогических задач.
- Овладеть многообразными профессионально-педагогическими умениями.
- Определять уровень личностного развития для организации более результативного учебного процесса.
- Развивать у студентов педагогическую активность, формировать устойчивый интерес к преподавательской деятельности и исследованиям в методической области.
- Способствовать формированию таких профессионально значимых для педагога личностных качеств, как: организованность, любознательность, трудолюбие, самообладание, способность оказывать волевое влияние на студентов, активность, творческая подвижность, гибкость, настойчивость, требовательность, коммуникабельность, тактичность, готовность к сотрудничеству.

№ п/п	Виды работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
Пассивная практика (1 и 2/6 недели)	Общее знакомство с организационной структурой и принципами педагогической деятельностью кафедр и факультета (12 ч.)	Составление индивидуального плана прохождения практики (12 ч.)	Посещение занятий преподавателей во вверенной учебной группе (12 ч.)	Подготовка к проведению самостоятельных занятий и внеучебного мероприятия с группой (12 ч.)	Контроль посещения занятий, консультации и методиста
Активная практика (4 недели)	Составление конспектов собственных занятий (60 ч.)	Подготовка и проведение занятий (не менее 6 ч. зачетных) (60 ч.)	Внеучебная работа по предмету, воспитательная работа (60 ч.)	Включение в основные формы работы преподавателя, куратора группы. (60 ч.)	Проверка конспектов занятий, посещение занятий руководителем (методистом), выставление текущих оценок; коллективное обсуждение занятий
Подведение итогов практики (1 и 2/6 недели)	Подготовка отчетной документации и (36 ч.)	Обработка и анализ полученной информации (36 ч.)			Выставление итоговой оценки и зачета

Первый этап – ознакомительный. Адаптация к условиям практики происходит с помощью руководителя практики и преподавателей. Они вводят студентов в новую для них ситуацию, проводя беседы с группой в целом и отдельными ее представителями.

Важным условием эффективности практики является посещение аспирантами лекций и семинаров в закрепленных за ними группах с целью знакомства и изучения тех, с кем им предстоит взаимодействовать. Знание аудитории – основа для построения стратегии и тактики образовательно-воспитательного процесса.

Важную роль в подготовке к активной практике играет самостоятельный подбор студентами необходимой учебно-методической, научной литературы по темам, которые определены для их преподавательской деятельности.

Интенсивное посещение занятий на первой неделе позволит собрать обширный фактический материал о постановке учебного процесса, особенностях работы, об уровне подготовленности студентов, их дисциплинированности.

Второй этап – активная практика. В ходе него осуществляется проведение учебных занятий по социально-гуманитарным дисциплинам (лекции и семинарские занятия).

Общий объем часов, которые студенты должны провести в ходе педпрактики, устанавливается по согласованию между преподавателем и групповым руководителем с учетом индивидуальных возможностей студентов, интенсивностью преподаваемого курса.

Разработка лекций и семинаров – это обязательный вид деятельности студентов, который предшествует проведению занятий. Помощь в их составлении оказывают преподаватель и методист по специальности (групповой руководитель). Они же контролируют наличие планов у студентов и имеют право при отсутствии таковых не допустить практикантов к проведению занятий. При планировании учебных занятий главное внимание обращается на следующие важнейшие компоненты: цель и задачи; отбор и объем содержания материала, его научность; правильное структурное построение учебного занятия; эффективные методы, методические приемы преподавания, средства обучения, выбранные с учетом цели, задач обучения, особенностей содержания учебного материала.

Учебные занятия аспиранты-практиканты обязаны проводить на высоком уровне с учетом современных достижений в социально-гуманитарной, педагогической, психологической и методической областях знания. Они должны соответствовать принципам личностно-ориентированной педагогики, способствовать индивидуализации и персонализации учебного процесса, создавать условия для плодотворного сотрудничества и сотворчества всех субъектов, включенных в образовательную деятельность.

Проводимые студентами занятия подлежат обязательному коллективному обсуждению с участием преподавателя или группового методиста. Практиканты в ходе таких обсуждений, во-первых, осваивают умение анализировать педагогический опыт; во-вторых, учатся на чужих ошибках; в-третьих, овладевают наблюдением, являющимся одним из распространенных методов психолого-педагогического и методического исследований.

Третий этап – заключительный. В зависимости от степени готовности всего курса к подведению окончательных результатов практики назначается время для собеседования. Собеседование проводится с каждым студентом-практикантом в отдельности. В центре внимания не только сама отчетная документация, но и способность каждого практиканта квалифицированно отвечать на педагогические, методические вопросы, а также по содержанию преподававшихся тем из курса русского языка и литературы, иных дисциплин филологического цикла.

6. Формы отчетности по практике

Форма отчетности по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) и виды отчетной документации:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (Приложение 1);
- дневник прохождения педагогической практики (Приложение 2);
- отчет о прохождении педагогической практики (Приложение 3);
- отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики (Приложение 4);
- учебно-методические материалы (УМК, тексты лекций, планы семинарских (практических) занятий, практические задания, тесты и др.).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся (см. ФОС).

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Литература:

а) основная

№ п/п	Автор (ы)	Наименование	Выходные данные
1.	Под ред. Ж.В. Ганиева	Вузовская методика преподавания лингвистических дисциплин	М.: Флинта, 2015
2.	Блинов В.И. и др.	Методика преподавания в высшей школе: учебно-практическое пособие	М.: Юрайт, 2016.
3.	Рубинштейн С.Л.	Основы общей психологии	М.: Педагогика, 2009.
4.	О.Ю. Богданова, С.А. Леонов, В.Ф. Чертов.	Теория и методика обучения литературе: учебник для студентов вузов/	М.: Академия, 2008.
5.	Под ред. А.А. Чувакина.	Филология и коммуникативные науки: учеб. пособие / колл. авторов;	М.: Флинта, 2015.

б) дополнительная:

1. Анализ художественного текста: учебное пособие для студентов вузов/ В.И. Тюпа. — М.: Академия, 2006. — 332 с.
2. Артеменко, Н.А. Теория и методика обучения русскому языку: организация педагогической практики по русскому языку у студентов-филологов: методические рекомендации / Н.А. Артеменко; Федеральное агентство по образованию, ГО ВПО ТГПУ. — Томск: Изд-во ФГПУ, 2006. — 63с.
3. Введение в литературоведение: учебник для студентов вузов/ под общ. ред. Л.М. Крупчанова. — М.: Оникс, 2005. — 416 с.
4. Гиршман М.М. Литературное произведение: теория художественной целостности/ М.М. Гиршман. — М.: Языки славянской культуры, 2007. — 555 с.
5. Литературоведение от А до Я: энциклопедический словарь для юношества/ сост. В.И. Новиков, Е.А. Шкловский. — М.: Педагогика-Пресс, 2001. — 526 с.
6. От аллегории до ямба: терминологический словарь – тезаурус по литературоведению/ Н.Ю. Руссова. — М.: Наука: Флинта, 2004. — 302 с.
7. Практика анализа литературного произведения (Русская классика): учебное пособие/ Г.И. Романова; под ред. Л.В. Чернец. — М.: Наука: Флинта, 2006. — 255 с.
8. Теоретические основы и технологии начального литературного образования: учебник для студентов вузов/ Т.В. Рыжкова. — М.: Академия, 2007. — 415 с.

Электронные образовательные ресурсы

1) Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн": <http://biblioclub.ru/>

2) Электронная библиотека «Лань»: <http://e.lanbook.com/>

3) Русский филологический портал: <http://www.philology.ru>

4) Научная электронная библиотека: <http://www.elibrary.ru>

5) Справочно-информационный Интернет-портал: <http://www.gramota.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В рамках прохождения преддипломной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке http://www.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для материально-технического обеспечения используются: компьютерный класс исторического факультета, специализированные аудитории с презентационным оборудованием, библиотеки ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» и кафедры общей и прикладной филологии, литературы и русского языка.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Факультет массовых коммуникаций, филологии и политологии
Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

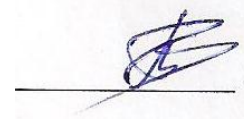
**по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (педагогической практике)**

Направление подготовки кадров высшей квалификации:
45.06.01 Языкознание и литературоведение
(код и наименование направления подготовки)

Направленности (профиль) подготовки:

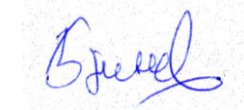
«Теория языка»

Разработчик
Зав. кафедрой
общей и прикладной филологии, литературы и русского языка
Чернышова Татьяна Владимировна



Согласовано:
Представитель организации-работодателя

Декан филологического факультета
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет»
Бринев Константин Иванович



Барнаул 2020

1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
Заключительный этап формирования компетенций (<i>направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, НИР, ГИА</i>)		
<p>ОПК-2: готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>	<p>Знает: нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса; принципы, структуру и содержание основных образовательных программ высшего образования.</p> <p>Умеет: с опорой на содержания основных образовательных программ высшего образования планировать и организовывать преподавательскую деятельность: разрабатывать образовательные программы на основе компетентностного подхода, модульного принципа, системы зачетных единиц; осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.</p> <p>Владеет: методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.</p>	<p><i>Индивидуальное задание</i></p> <p><i>Отчет</i></p>
<p>ПК-1: способность осуществлять анализ, планирование, разработку и реализацию комплексного процесса научного исследования, вносить оригинальный вклад в развитие научных знаний с опорой на современные подходы, презентовать результаты научного исследования в виде публикаций и продвигать научные достижения в профессиональной</p>	<p>Знает: основные методы, теории, методологию научного исследования в области филологических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий;</p> <p>Умеет: пользоваться с целью обеспечения планируемых целей и задач в профессиональной деятельности основными методами, теориями, методологией научного исследования в области филологических наук с</p>	<p><i>Индивидуальное задание</i></p> <p><i>Отчет</i></p>

деятельности;	использованием разнообразных технологий Владеет: навыками использования основными методами, теориями, методологией научного исследования в области филологических наук для решения исследовательских и профессиональных задач в педагогической деятельности.	
ПК-2: способность к организации, проектированию и осуществлению образовательной деятельности в сфере филологических наук на всех уровнях системы образования в контексте российской и зарубежной образовательной практики	Знает: основы образовательной деятельности в сфере филологических наук на всех уровнях системы образования в контексте российской и зарубежной образовательной практики Умеет: организовывать, проектировать и осуществлять образовательную деятельность в сфере филологических наук на всех уровнях системы образования Владеет: навыками организации, проектирования и осуществления образовательной деятельности в сфере филологических наук в контексте российской и зарубежной образовательной практики	<i>Индивидуальное задание</i> <i>Отчет</i>

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

(уровень освоения)		
Отлично (повышенный уровень)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения индивидуального задания; 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания. 	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)		Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Оценивание защиты отчета

Бинарная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Зачтено	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота собранного материала; 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите 	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Допускаются ошибки, которые носят несущественный характер.
Не зачтено (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В

		отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.
--	--	---

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Каждый аспирант должен провести не менее 3-х зачетных занятий (практические, семинарские занятия)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Лекции. Разработать конспект лекции по теме дисциплины. 2. Семинарские занятия. Разработать модель семинарского занятия по теме дисциплины. 3. Практические или лабораторные занятия. Разработать план практического занятия и подготовиться к его проведению.

ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА

Перечень вопросов
<ol style="list-style-type: none"> 1. Структурные элементы лекции/семинарского занятия, приведенного в отчете. 2. Принципы отбора содержания в условиях действия системно-деятельностного подхода (на примере проведенных занятий). 3. Характеристика компетенций, на формирование которых направлено содержание занятия. 4. Трудности, возникшие в ходе подготовки и проведения занятий.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет / дифференцированный зачет. Оценка за практику проставляется руководителем практики в экзаменационную (зачетную) ведомость и индивидуальный план аспиранта.

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Индивидуальные задания, отчет
2	Организационный этап	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Индивидуальные задания, отчет
4	Заключительный этап	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Индивидуальные задания, отчет

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Индивидуальные задания</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
<i>Разработка лекции</i>	<i>Ответы на вопросы по представленным разработкам</i>	<i>50 баллов</i>
<i>Разработка семинарских и практических (лабораторных) занятий</i>	<i>Ответы на вопросы по представленным разработкам</i>	<i>30 баллов</i>
<i>Подготовка текста отчета о проделанной работе в рамках практики</i>	<i>Ответы на вопросы</i>	<i>20 баллов</i>