



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

П Р И К А З

08.06.2023

№ 928/П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ АЛТАИСТИКИ И ТЮРКОЛОГИИ «БОЛЬШОЙ АЛТАЙ» ФГБОУ ВО «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

На основании решения ученого совета университета от 29.05.2023 (протокол №3/1)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое положение «О Научно-образовательном центре алтаистики и тюркологии «Большой Алтай» ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет».

2. Признать утратившим силу пункт 2 приказа ректора от 29.11.2020 № 1190/п «Об открытии научно - образовательный центр алтаистики и тюркологии «Большой Алтай» ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет».

Ректор

С.Н. Бочаров

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0B460F57CF02B4CFA2559AA5646977FF

Владелец **Бочаров Сергей Николаевич**

Действителен с 06.03.2023 по 29.05.2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0B460F57CF02B4CFA2559AA5646977FF

Владелец **Бочаров Сергей Николаевич**

Действителен с 06.03.2023 по 29.05.2024

УТВЕРЖДАЮ

ПОЛОЖЕНИЕ

о Научно-образовательном центре алтаистики и тюркологии «Большой Алтай» ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные задачи, функции, структуру, полномочия и порядок организации деятельности Научно-образовательного центра алтаистики и тюркологии «Большой Алтай» ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (далее – НОЦ, Центр).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, с Уставом ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (далее – Университет, АлтГУ) и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. НОЦ является структурным подразделением Университета.

1.4. НОЦ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора АлтГУ на основании решения Ученого совета Университета.

1.5. НОЦ не является юридическим лицом, но может иметь по решению ректора печать и бланк, содержащий знаки и наименование Центра и Университета.

1.6. Деятельность НОЦ осуществляется в соответствии с планами образовательной деятельности Университета.

1.7. Полное наименование НОЦ на русском языке: Научно-образовательный центр алтаистики и тюркологии «Большой Алтай» ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет».

1.8. Сокращенное наименование Центра на русском языке: НОЦ алтаистики и тюркологии «Большой Алтай» АлтГУ.

1.9. Источниками финансового обеспечения НОЦ являются субсидии государственных заданий; средства грантов, полученных НОЦ, а также средства, полученные от приносящей доход деятельности Университета.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основная цель Центра заключается в выполнении работы «Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики», а также других работ в соответствии с выигранными грантами и проектами под общей темой «Тюркский мир «Большого Алтая»: единство и многообразие в истории и современности».

2.2. Основные задачи Центра:

- организация на базе АлтГУ научно-образовательного сотрудничества с российскими университетами, работающими в сфере алтаистики и тюркологии;

- расширение научно-образовательного сотрудничества с университетами стран Центральной Азии;
- организация на базе НОЦ ведущего международного центра по изучению алтаистики и тюркологии;
- создание на базе АлтГУ постоянно действующей диалоговой площадки для образовательного, академического и студенческого сообщества стран Центральной Азии;
- разработка и реализация в сфере международного научно-образовательного сотрудничества Концепции славяно-тюркского единства.

2.3. В соответствии с основными целями и задачами НОЦ осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- проектно-аналитическое и экспертное взаимодействие;
- проектно-исследовательское взаимодействие;
- международное проектно-образовательное взаимодействие;
- информационно-аналитическое взаимодействие;
- проведение общественно-значимых мероприятий в молодежной и гуманитарной сферах.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Основными функциями НОЦ являются:

- подготовка к публикации и издание учебной и учебно-методической продукции Центра;
- участие в реализации образовательных программ высшего и дополнительного образования, а также системы переподготовки и повышения квалификации по алтаистики и тюркологии;
- проведение конференций, симпозиумов, семинаров, школ, экспедиций, совещаний и других форм обмена опытом;
- привлечение ученых к научно-исследовательской и обучающей деятельности Университета по направлениям деятельности НОЦ;
- осуществление научно-исследовательской деятельности, в том числе с привлечением к исследованиям студентов, аспирантов и молодых специалистов;
- информационно-методическое обеспечение учебно-образовательной работы в рамках деятельности Центра;
- осуществление внешнего представительства при заключении Университетом договоров со сторонними организациями и учреждениями контрактов с отдельными учеными и научными коллективами, а также при участии в конкурсах, грантах и иных мероприятиях подобного плана;
- организация постоянно действующих форм взаимодействия университетов, ученых, экспертов по проблематике НОЦ.

4. СТРУКТУРА И СОСТАВ ЦЕНТРА

4.1. Состав и штатная численность Центра определяются в соответствии с его целями, задачами, функциями и устанавливаются штатным расписанием, утвержденным ректором Университета, по представлению директора НОЦ.

4.2. Структура НОЦ утверждается приказом ректора АлтГУ в соответствии со штатным расписанием Университета по представлению директора Центра, согласованного в установленном порядке.

4.3. За Центром закрепляются рабочие помещения, мебель, оборудование, компьютерная и оргтехника.

5. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

5.1. Управление Центром как структурным подразделением Университета осуществляется в соответствии с Уставом Университета.

5.2. Руководство деятельностью НОЦ осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

Порядок приема на работу и основания для прекращения трудового договора с директором НОЦ установлены Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.3. Должностные обязанности, права и ответственность директора Центра определяются должностной инструкцией, утверждаемой ректором Университета.

5.4. Распределение обязанностей и сфер ответственности работников НОЦ производится директором Центра в соответствии с их должностными инструкциями.

5.5. Права, обязанности, ответственность и требования к квалификации работников НОЦ определяются соответствующими должностными инструкциями.

5.6. Работники НОЦ назначаются и освобождаются от должности приказом ректора Университета по представлению директора Центра в порядке, установленном трудовым законодательством.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ

6.1. Работники НОЦ имеют право:

- повышать свою квалификацию в АлтГУ и в других образовательных организациях;
- привлекать работников Университета к деятельности Центра;
- участвовать в подведении итогов работы НОЦ;
- пользоваться информационными, образовательными, методическими и иными ресурсами Университета.

6.2. Работники НОЦ обязаны:

- соблюдать Устав и правила внутреннего трудового распорядка АлтГУ;
- качественно и своевременно выполнять обязанности и функции, указанные в должностных инструкциях;
- выполнять приказы ректора, проректоров Университета и директора НОЦ;
- обеспечивать конфиденциальность информации по договорам на проведение работ и соблюдение коммерческой тайны;
- осуществлять контроль качества и сроков выполнения работ Центром;
- своевременно готовить отчетные данные и документы, подлежащие передаче в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, органы государственной статистики и иные органы контроля;
- осуществлять информационную и консультационную поддержку работников Университета по оформлению документов, связанных с деятельностью НОЦ;
- следить за сохранностью и содержать в надлежащем состоянии помещения и оборудование, предоставленные Центру.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Директор НОЦ несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на Центр задач и функций, за надлежащее обеспечение ректора информацией о деятельности НОЦ, за освоение и распределение доведенного до НОЦ финансирования.

7.2. Ответственность других работников НОЦ устанавливается их должностными инструкциями.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

8.1. НОЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Университета.

8.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, задачами и планами, реализуемыми Университетом.

8.3. Информация (в том числе справки, публикации, статьи, работы, труды и др.), подготовленная НОЦ, должна соответствовать информационной политике Университета и быть согласована с курирующими проректорами.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета АлтГУ.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по представлению директора НОЦ, согласованного с проректорами, по инициативе ректора либо по инициативе Ученого совета Университета приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.