



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»

П Р И К А З

28.02.2018

№170/п

О НАУЧНОМ ЖУРНАЛЕ
«TURCZANINOWIA»

В целях соблюдения требований к изданиям, включенным в перечень ВАК

П Р И К А З Ы В А Ю:

Определить порядок выполнения следующих работ по изданию и распространению научного журнала «TURCZANINOWIA»:

1. Редакционной коллегии научного журнала «TURCZANINOWIA» (далее – Журнал) утверждать содержание выпусков не позднее 20го числа месяцев - февраль, май, август, ноябрь (отв. А.И. Шмаков).

2. Сдачу рукописей каждого выпуска Журнала в редакционно-издательский отдел проводить не позднее чем через 10 дней после утверждения содержания выпусков редакционной коллегией (отв. А.И. Шмаков, ответственный секретарь Журнала – Т.М. Копытина).

3. Редакционно-издательскому отделу (отв. И.Н. Липинская) осуществлять печать тиража согласно графику:

- №1 – до 10 марта;
- №2 – до 10 июня;
- №3 – до 10 сентября;
- №4 – до 10 декабря.

4. Редакционно-издательскому отделу (отв. И.Н. Липинская):

- для осуществления рассылки обязательных экземпляров в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. N 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов" осуществлять передачу со склада обязательных экземпляров в управление документационного обеспечения (далее - УДО) не позднее 11 числа месяцев - март, июнь, сентябрь, декабрь;
- для рассылки авторских экземпляров осуществлять передачу со склада авторских экземпляров секретарю Журнала (отв. Т.М. Копытина) для подготовки реестра рассылки и последующей передачи в УДО для рассылки не позднее 11 числа месяцев - март, июнь, сентябрь, декабрь;
- для рассылки подписных экземпляров осуществлять передачу подписных экземпляров по требованию-накладной отделу ИТОНОД (отв. Н.Н. Мирзабекян) для подготовки сопроводительной документации к подписным изданиям и последующей передачи на центральный склад ФГУП «Почта России» по адресу 656043, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Гоголя, дом 84 – УЭП Барнаульского почтамта не позднее 13 числа месяцев – март, июнь, сентябрь, декабрь;

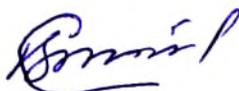
5. УДО (отв. Т.А. Шехтман) осуществлять рассылку авторских и обязательных экземпляров не позднее 25 числа месяцев – март, июнь, сентябрь, декабрь;

6. Отделу ИТОНОД производить координацию работ, связанных с соблюдением и исполнением условий договора с ФГУП «Почта России» (отв. Н.Н. Мирзабекян);

7. Планово-финансовому управлению предусматривать средства в бюджете, необходимые для тиражирования указанных экземпляров Журнала согласно плановой смете, утвержденной приказом от 27.02.2018 №167/п.

8. Считать утратившим силу приказ от 12.05.2016 №692/п «О научном журнале «Turczaninowia».

Ректор



С.В. Землюков

Проректор по ЭиСР



В.Ю. Панов

Проректор по НИР



Е.С. Попов

Главный бухгалтер



Г.П. Стренадкина

Начальник ПФУ



А.А. Бежовец

Начальник УДО



Т.А. Шехтман

Начальник УПО

В.В. Назаров

Проект вносит Попов Е.С.,
проректор по НИР