



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Алтайский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора  В.В. Митищенко

16.02.2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре систем автоматизации и управления

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр систем автоматизации и управления (далее – Центр) является структурным подразделением Физико-технического факультета ФБГОУ ВПО Алтайский государственный университет (далее – Университет), осуществляющим учебную и научную деятельность.

1.2. Центр возглавляет Директор, назначаемый приказом ректора по представлению декана Физико-технического факультета.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется законами Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки, локальными нормативными документами Университета, приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета Университета, распоряжениями декана ФТФ, а также настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

2.1. Основными целями Центра являются:

- проведение учебных курсов для студентов Университета и специалистов сторонних организаций по проектированию и внедрению систем автоматизации и управления.
- выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области автоматизации и управления.

2.2. Для достижения указанных целей Центр решает следующие задачи:

- разрабатывает программы учебных курсов.
- проводит курсы переподготовки и повышения квалификации специалистов в области автоматизации и управления.
- выполняет хозяйственные договоры по проектированию и внедрению систем автоматизации и управления.
- оказывает научные и консультационные услуги по направлениям своей деятельности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Центр имеет право:

3.1.1. Привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений Университета к работе Центра.

3.1.2. Вносить предложения декану физико-технического факультета и руководству Университета о совершенствовании работы Центра.

3.2. Центр обязан:

3.2.1. Ежегодно планировать и выполнять работу в установленные сроки.

3.2.2. Обеспечивать модернизацию материальной и методической базы учебного и исследовательского процесса.

3.2.3. Отчитываться о своей работе на Учёном совете и на Учебно-методической комиссии физико-технического факультета по мере необходимости.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Центр несет ответственность за:

- несвоевременное и/или некачественное выполнение возложенных на него функций;
- неиспользование предоставленных ему прав;
- невыполнение указаний и поручений руководства Университета, связанных с деятельностью Центра;
- сохранность предоставленных помещений и оборудования.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

В целях совершенствования учебного процесса и научно-исследовательской работы Центр взаимодействует с факультетами, кафедрами и другими подразделениями Университета, а также со сторонними организациями и учреждениями.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1. Организация и реорганизация Центра осуществляется на основании приказа ректора.

6.2. Центр непосредственно подчиняется декану физико-технического факультета Университета и работает по утвержденному им плану.

6.3. Для формирования плана работ и обсуждения текущей деятельности проводятся совместные заседания сотрудников Центра с представителями партнерских организаций, принимающих участие в работе Центра. Заседания проводятся не реже одного раза в полугодие.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ЦЕНТРА

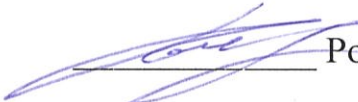



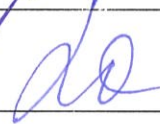
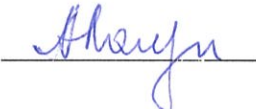
8.1. Центр в своей работе использует аудиторию, выделенную по согласованию физико-техническим факультетом, и оборудование, переданное Университету компанией «Корпоративные системы» для проведения обучения, а также по согласованию оборудование, закрепленное за кафедрой радиофизики и теоретической физики. Центр проводит все необходимые финансовые операции через бухгалтерию Университета.

8.2. Источниками формирования имущества и средств, обеспечивающих деятельность Центра, являются:

- денежные и материальные средства, выделенные в распоряжение Центра Университетом в рамках бюджетного финансирования, а также средства от оказания услуг и иной приносящей доход деятельности;
- спонсорская помощь партнёрских организаций Центра в виде оборудования и программного обеспечения;
- денежные средства, полученные от выполнения хозяйственных договоров и курсов повышения квалификации, выполняемых в Центре;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

Лист согласования по проекту
Положения о Центре систем автоматизации и управления

Согласовано:

Первый проректор по УР		Ротанова И. Н.
Первый проректор по экономике и финансам		Мищенко В.В.
Проректор по научной работе		Ладыгин Ю.И.
Начальник юридического отдела		Лукьянов А.Н.
Декан ФТФ		Поляков В.В.
Заведующий кафедрой РФ и ТФ		Лагутин А.А.

16.02.2012

№ 156/п

О СОЗДАНИИ ЦЕНТРА

На основании представления декана физико-технического факультета

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать Центр систем автоматизации и управления в структурном подразделении физико-технического факультета ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет».
2. Утвердить и ввести в действие прилагаемое положение «О Центре систем автоматизации управления ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет (далее-Центр)».
3. Назначить руководителем Центра Суранова Александра Яковлевича к.т.н., доцента кафедры радиофизики и теоретической физики.
4. Управлению качества и аккредитации (М.А. Костенко), внести соответствующие изменения в «Структуру Алтайского государственного университета».

И.о. ректора

В.В. Мищенко

Гл. бухгалтер
Начальник ПФУ
Начальник УК
Начальник УПО



Г.П. Стренадкина
Н.С. Слетникова
О.А. Жарневич
А.Н. Лукьянов