

21.03.2005

153/п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
НОВОЙ РЕДАКЦИИ
ПОЛОЖЕНИЯ

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить и ввести в действие новую редакцию Положения «О базе учебных практик
АлтГУ «Озеро красилово»»

Ректор



Ю.Ф.Кирюшин

УТВЕРЖДАЮ
РЕКТОР АГУ

Ю.Ф.КИРЮШИН
"21" марта 2005 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БАЗЕ УЧЕБНЫХ ПРАКТИК АЛТГУ "ОЗЕРО КРАСИЛОВО"**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. База учебных практик АлтГУ (далее БУП) является структурным подразделением Университета.
- 1.2. В своей деятельности БУП руководствуется Уставом АлтГУ, положением об организации практик студентов АлтГУ, настоящим Положением и другими организационно-правовыми документами АлтГУ.
- 1.3. БУП подчиняется непосредственно проректору АлтГУ по учебной работе (УР).
- 1.4. Руководство БУП осуществляет директор БУП, назначаемый и освобождаемый от должности по представлению проректора по УР АлтГУ приказом ректора АлтГУ. Директор БУП должен иметь высшее образование, опыт руководящей работы в вузе не менее 3 лет.
Директор БУП осуществляет общее руководство подразделением:
 - планирует работу базы;
 - отчитывается за работу базы перед администрацией АлтГУ;
 - осуществляет контроль за выполнением работниками базы своих служебных обязанностей;
 - производит подбор и расстановку кадров, готовит представления о приеме на работу и увольнения с работы сотрудников БУП, их поощрении и наказании, согласно ТК РФ;
 - осуществляет общее руководство практиками, проходящими на БУП.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. База учебных практик АлтГУ предназначена для организации учебных практик (далее - УП) студентов АлтГУ, в соответствии с программами практик, графиками проведения практик, утвержденными проректором по УР, разработанными на основе государственных стандартов высшего профессионального образования.
- 2.2. БУП может быть использована также для:
 - проведения общеуниверситетских мероприятий, научных конференций, семинаров и т.п., организуемых АлтГУ.
- 2.3. Основной режим работы - сезонный - май-сентябрь. Дополнительный режим работы - круглогодичный (по дополнительным, согласованным с проректором по УР и администрацией БУП заявкам).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 3.1. **УЧЕБНЫЕ ПРАКТИКИ (УП)**
Время, продолжительность, порядок проведения УП определяются согласованным решением администрации АлтГУ и факультетов, проводящих практики, в соответствии с Положением об организации практик.
С учетом пропускной способности базы учебных практик устанавливается максимальное число практикантов в количестве 80 человек.

На период проведения практик приказом ректора назначается старший преподаватель практики (по базе или по факультету, студенты которого проходят учебную практику).

Списки групп студентов, проходящих практику, и преподавателей-руководителей групп утверждаются приказом по АГУ.

Во время проведения практик преподаватели подчиняются:

- в части учебной работы - старшему преподавателю практики;
 - в части организационной работы - директору БУП или лицу его замещающему.
- Старший преподаватель практики, преподаватели по практике, в порядке, предусмотренном законом, несут ответственность за жизнь и здоровье студентов, выполнение программы практик, соблюдение правил внутреннего распорядка в университете и на БУП.

В период прохождения практик студенты могут привлекаться к выполнению хозяйственных работ, но не более 16 часов за весь период и не более 4 часов в день. Студенты, проходящие практику на БУП проходят инструктаж по правилам проживания на базе и по технике безопасности при прохождении практик на БУП.

3.2. ПРОВЕДЕНИЕ ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

Проводятся по решению Ректората АлтГУ и оформляются приказом по АлтГУ.

Мероприятия, проводимые подразделениями АлтГУ, осуществляются после подачи представления на имя проректора АлтГУ по УР и оформляются его распоряжением.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ

- 4.1. Смета доходов и расходов принимается на основе расчета себестоимости проживания 1 человека/1 день и пропускной способности БУП и утверждается приказом по АлтГУ.
- 4.2. Доходная часть формируется из:
 - расходов на организацию учебных практик
 - других поступлений.
- 4.3. Расходование средств БУП производится на:
 - учебную работу;
 - оплату коммунальных услуг;
 - финансирование дополнительных штатов (прилагается);
 - выполнение ремонтных и строительных работ;
 - хозяйственные расходов;
 - приобретение инвентаря и оборудования;
 - содержание автотракторной техники;
 - другие расходов.
- 4.4. Все поступления на содержание базы учитываются на отдельном субсчете.
- 4.5. Расходование средств производится согласно утвержденным смет и данного Положения по представлению директора БУП

5. ВВЕДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ

Данное положение вводится после согласования, утверждения ректором, Ученым Советом, и подписания приказа о вводе Положения в действие.

Директор БУП:



С.Н. Буравлев

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Алтайский государственный университет»

УЧЕНЫЙ СОВЕТ

656049, г. Барнаул, пр. Ленина, 61

тел. 66-81-56

ВЫПИСКА

из протокола № 10 от 24 апреля 2012 г.

Слушали: начальника управления правового обеспечения Лукьянова А.Н. о внесении изменений в «Положение о базе учебных практик «Озеро Красилов»».

Решили:

Дополнить «Положение о базе учебных практик «Озеро Красилов» следующими пунктами»:

2.4 Использование площадей БУП:

2.4.1 Площади БУП используются следующим образом:

- «Лабораторные и учебные корпуса» - для проведения лекционных и практических лабораторных занятий, а также для научной работы студентов и преподавателей АлтГУ.

- «Административные помещения» - для выполнения служебных обязанностей и временного проживания работников БУП или работников, направленных на БУП из других подразделений АлтГУ.

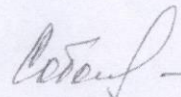
- «Дома для учебных практик» - для выполнения учебных заданий в период практики, меблированные комнаты в этих домах для проживания студентов и преподавателей АлтГУ.

- «Хозяйственные и складские помещения» - для хозяйственных работ и хранения инвентаря.

2.4.2. На площадях БУП, временно свободных от учебного процесса, могут оказываться услуги юридическим и физическим лицам по направлениям, соответствующим Уставу АлтГУ, а также эти площади могут сдаваться внаем для временного проживания юридическим и физическим лицам с составлением соответствующих договоров (п. 8.13 п.п. 33 Устава АлтГУ, зарегистрированный ОКВЭД 55.23.3 – сдача внаем для временного проживания меблированных комнат).

(Результаты голосования: «за» - единогласно).

Ученый секретарь ученого совета



Т.Н. Соболева