

Информация о документе

Шифр

Г88

Вид документа

Положение

Принявший орган

Ученый совет АлтГУ

Дата принятия

27/05/2014 – 9

Дата утверждения документа

17/06/2014

Приказ, вводящий документ в действие

946/п

Название документа

ПОЛОЖЕНИЕ

О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ УПРАВЛЕНИЯ ИННОВАЦИЯМИ

В СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ ФАКУЛЬТЕТА СОЦИОЛОГИИ

ФГБОУ ВПО «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Статус документа

ДЕЙСТВУЕТ

Примечание к документу

-----

ПОЛОЖЕНИЕ

О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ УПРАВЛЕНИЯ ИННОВАЦИЯМИ  
В СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ ФАКУЛЬТЕТА СОЦИОЛОГИИ  
ФГБОУ ВПО «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Алтайский государственный университет» (далее – АлтГУ), Типовым положением о базовой кафедре ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет», договором о сотрудничестве № от с Главным управлением Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (далее – Главалтайсоцзащита) и определяет правовой статус базовой кафедры ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет «Управление инновациями в социальной защите населения» задачи ее деятельности и функции, порядок финансирования, организации работы, реорганизации и ликвидации.

1.2. Официальным наименованием базовой кафедры ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет «Управление инновациями в социальной защите населения») является «Базовая кафедра Алтайского государственного университета «Управление инновациями в социальной защите населения» (далее – базовая кафедра).

1.3. Базовая кафедра является структурным подразделением факультета социологии (далее – ФС), работает под общим руководством декана факультета, участвует в подготовке специалистов, получающих образование по всем программам на факультете.

1.4. Базовая кафедра может привлекать для выполнения возложенных на нее функций государственные и муниципальные учреждения, иные коммерческие и некоммерческие организации, иницируя заключение с ними договоров о сотрудничестве. Со стороны АлтГУ данные договоры подписываются ректором университета.

1.5. Реализация учебного процесса базовой кафедрой осуществляется в соответствии с политикой и стратегией вуза, требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, учебными планами и рабочими программами дисциплин, разработанными при её участии в установленном порядке.

1.6. Базовая кафедра организует учебную, методическую, научно-исследовательскую работу, переподготовку и повышение квалификации. Базовая кафедра отвечает за подготовку бакалавров, магистров, организует и реализует подготовку, переподготовку и повышение квалификации по дополнительным учебным программам специалистов по специальностям, перечень которых устанавливается ежегодно совместным решением Университета и Главалтайсоцзащиты. Контингент учащихся базовой кафедры составляют студенты, обучающиеся по программе подготовки бакалавров и магистров.

1.7. Базовая кафедра использует для обеспечения своей деятельности научную, информационную, производственную и материально-техническую базу АлтГУ и Главалтайсоцзащиты.

1.8. Структура и штатное расписание Базовой кафедры за исключением должности заведующего базовой кафедрой и методиста кафедры формируется ежегодно посредством перераспределения ставок кафедры социальной работы, а также в случае такой необходимости иных кафедр ФС. Структура и штатное расписание базовой кафедры согласовываются и утверждаются ректором университета.

1.9. Педагогический коллектив базовой кафедры включает в себя должность заведующего кафедрой, штатных работников, и работающих в университете на условиях совместительства на должностях профессорско-преподавательского состава.

1.10. Содержание и регламентацию работы профессорско-преподавательского состава базовой кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов,

графики учебного процесса и др. Содержание и регламентацию работы других работников базовой кафедры определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

1.11. Преподаватели базовой кафедры имеют право участвовать в мероприятиях, проводимых в АлтГУ, в том числе собраниях научно-педагогического коллектива, пользоваться информационными ресурсами вуза: библиотекой, фондами методических кабинетов и т.п. Могут избираться в состав Ученого совета ФС.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

2.1. Целью функционирования базовой кафедры является:

- совершенствование образовательного процесса и повышение уровня профессиональных компетенций на основе привлечения высококвалифицированных преподавателей-практиков;
- обеспечение высоко уровня научно-практических исследований в системе социальной защиты края;
- создание системы повышения квалификации специалистов органов и учреждений социальной защиты населения края.

2.2. Для реализации указанной цели базовая кафедра решает следующие задачи:

2.2.1. Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за кафедрой в инновационных практико ориентированных формах, руководство самостоятельными занятиями студентов, проведение текущего контроля знаний, курсовых экзаменов и зачетов, в том числе:

- организация и проведение всех видов практик студентов обучающихся по направлению «Социальная работа»;
- руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами;
- руководство учебно-исследовательской работой студентов.

2.2.2. Проведение учебно-методической работы, в том числе:

- организация и проведение мастер-классов и консультаций для студентов;
- участие в разработке учебных планов подготовки бакалавров и магистров по соответствующим направлениям,
- разработка (на основе государственных образовательных стандартов и учебных планов) рабочих программ по дисциплинам кафедры,
- подготовка учебников, учебных и методических пособий, разработка и внедрение новых технологий обучения.

2.2.3. Осуществление мероприятий по повышению научно-преподавательского потенциала, в том числе:

- подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров для нужд кафедры, проведение стажировок.

2.2.4. Создание творческих коллективов с привлечением студентов и преподавателей для реализации совместных научно-исследовательских проектов.

2.2.5. Содействие научно-исследовательской деятельности университета путем привлечения информационной и производственной базы Главалтайсоцзащиты.

2.2.6. Проведение совместных научно-практических мероприятий (семинаров, конференций) по приоритетным направлениям в сфере социальной защиты населения. Организация совместных научных и научно-методических публикаций.

2.2.7. Организация и проведение совместных Школ и научных конференций.

2.2.8. Развитие кадрового потенциала системы социальной защиты через постоянную системную организацию профессионального обучения и повышения квалификации.

2.2.9. Помощь в обеспечении трудоустройства выпускников.

### **3. СТРУКТУРА БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

3.1. Базовая кафедра входит в состав факультета социологии.

3.2. Штатное расписание базовой кафедры согласовывается в установленном порядке и утверждается ректором.

3.3. В состав базовой кафедры могут входить входят штатные сотрудники и работающие по совместительству в университете заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, преподаватели, учебно-вспомогательный персонал.

3.4. Для организации и проведения НИОКР на базовой кафедре могут создаваться научные подразделения (отделы, лаборатории, секторы), штатное расписание которых согласовывается в установленном порядке и утверждается ректором.

### **4. УПРАВЛЕНИЕ БАЗОВОЙ КАФЕДРОЙ**

4.1. Базовую кафедру возглавляет заведующий, избираемый по конкурсу согласно процедуре, установленной в АлтГУ.

4.2. Заведующий кафедрой руководит всей деятельностью кафедры, в том числе:

- обеспечивает ведение документации на базовой кафедре;
- обеспечивает выполнение решений Ученого советов университета и факультета, в состав которого входит кафедра, приказов и распоряжений ректора, проректоров;
- обеспечивает взаимодействие кафедры и предприятия в выполнении стоящих перед кафедрой задач;
- организует подбор (подготовку) и повышение квалификации работников кафедры;
- в пределах установленных норм определяет нагрузку работников кафедры;
- организует разработку рабочих программ и методик преподавания обеспечиваемых кафедрой учебных дисциплин, а также методик контроля усвоения студентами учебного материала;
- планирует и контролирует подготовку учебников, учебных и методических

пособий по дисциплинам кафедры, разработку и внедрение новых технологий обучения;

- планирует и организует проводимую кафедрой воспитательную работу;
- организует выполнение всех НИР, ведущихся кафедрой;
- участвует в корректировке учебных планов по направлениям подготовки на ФС в соответствии с потребностями рынка труда;
- организует связи кафедры с профильными организациями и предприятиями;
- организует проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранности имущества.

4.3. Распоряжения заведующего кафедрой, связанные с деятельностью кафедры, обязательны для всех работников кафедры.

4.4. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется Уставом АлтГУ, другими локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями ректора, проректоров.

4.5. Управление базовой кафедрой и её деятельностью осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АлтГУ, Положением о кафедре АлтГУ, настоящим положением и иными локальными нормативными актами на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

## **5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

5.1. Финансирование деятельности базовой кафедры осуществляется за счет средств федерального бюджета, в установленном порядке выделяемых университетом, внебюджетных средств, поступающих университету от исполнения хозяйственных договоров, спонсорской помощи, грантов и других источников.

5.2. Базовая кафедра может самостоятельно вести работу по привлечению внебюджетных средств за счет оказания платных образовательных услуг и выполнения НИР на основании действующих в университете положений.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса на базовой кафедре определяется ежегодным планом мероприятий, утвержденным ректором и уполномоченным лицом Главалтайсоцзащиты.

5.4. Использование средств осуществляется в соответствии со сметами, утверждаемыми в установленном порядке. Базовая кафедра осуществляет свою деятельность в помещениях, предоставляемых Главалтайсоцзащитой и факультетом социологии АлтГУ.

5.5. Оплата труда персонала кафедры осуществляется на основании

заключенных трудовых договоров в соответствии с утвержденным штатным расписанием в пределах средств, выделяемых на эти цели АлтГУ.

## **6. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

6.1. Базовая кафедра создается на основе решения Ученого совета АлтГУ о создании базовой кафедры.

6.2. Базовая кафедра считается созданной с даты издания приказа АлтГУ или с даты, указанной в приказе.

6.3. Базовая кафедра может быть реорганизована, переименована на основании решения Ученого совета АлтГУ по совместному представлению ректора и руководителя Главалтайсоцзащиты.

6.4. Представление о ликвидации базовой кафедры одной из сторон должно быть направлено в Ученый совет АлтГУ не позднее, чем за 3 месяца до начала нового учебного года.

6.5. Кафедра создается при соблюдении следующих условий: создание безопасных условий обучения; соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение и изменения в него утверждаются приказом ректора. При внесении изменений в настоящее Положение Главалтайсоцзащита имеет право инициировать изменения в договоре о сотрудничестве.