



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Алтайский государственный университет»

ПРИКАЗ

29.03.2016

№409/п

ОБ ЭКСПЕРТНОМ ЦЕНТРЕ ФМКФиП

В связи с производственной необходимостью, с целью реализации потенциала профессорско-преподавательского состава ФМКФиП в осуществлении экспертно-аналитической деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в структуре факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии экспертный центр ФМКФиП.
2. Утвердить и ввести в действие прилагаемое положение «Об экспертном центре факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет».
3. Назначить директором экспернского центра ФМКФиП Явинскую Ю.В., доцента кафедры связей с общественностью и рекламы.

И.о. ректора

С.В. Землюков

Начальник УПО

В.В. Назаров



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Алтайский государственный университет»



С.В. Землюков

С.В. Землюков

об экспертизном центре
факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии
ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Экспертный центр (далее – Центр) является структурным подразделением факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии (далее – ФМКФиП) ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» (далее – АлтГУ).

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствие с действующим законодательством и другими нормативными актами Российской Федерации в области образования и науки, Уставом АлтГУ, локальными нормативными документами АлтГУ и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Центра

2.1. Основной целью Центра является реализация потенциала профессорско-преподавательского состава ФМКФиП в осуществлении экспертизно-аналитической деятельности.

Целями экспертизно-аналитической деятельности Центра являются:

- деятельность в области межличностной, массовой (медиа, реклама, политика и др.), религиоведческой, социологической, политологической, логико-философской, маркетинговой коммуникации и пр.

- распространение в обществе, в т. ч. через средства массовой информации, лингвистических знаний в области культуры речи и экологии русского языка;

- оказание научно-внедренческих, консультационных, информационных услуг по профилю научно-исследовательской деятельности ФМКФиП;

- разработка новых образовательных технологий и инновационных программ и внедрение их в практику.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- содействие сохранению и развитию русского языка как основного инструмента в осуществлении гражданами и общественными объединениями прав свободно выражать мнения и идеи, производить, передавать и распространять информацию;

- мониторинг языковой ситуации в Юго-Западной Сибири;

- техническое и кадровое обеспечение возможности проведения экспертиз письменных и печатных документов, аудио- и видеоматериалов для содействия защите прав и законных интересов организаций и физических лиц;

- оказание помощи государственным организациям (Алтайское краевое законодательное собрание, Барнаульская городская Дума и т.п.) в проведении лингвистических и других экспертиз принимаемых ими законов и подзаконных актов;

- создание и информационное сопровождение страницы на сайте АлтГУ, где предполагается размещать информацию о направлениях деятельности Центра и оказывать некоторые образовательные услуги.

2.3. Экспертизы выполняются на договорной основе по официальным запросам (постановлениям, поручениям) судов, следственных органов, запросам адвокатов, редакций СМИ, любых юридических и физических лиц по следующим категориям дел:

- по спорным речевым произведениям в связи с гражданскими делами о защите чести, достоинства и деловой репутации и компенсации морального вреда (ст. 151, ст. 152 ГК РФ);

- по спорным речевым произведениями в связи с административными делами по обвинению в оскорблении (ст. 5.61 КоАП РФ);

- по спорным речевым произведениям в связи с уголовными делами по обвинению в клевете (ст. 129, ст. 298 УК РФ);

- по спорным речевым произведениям в связи с уголовными делами по обвинению в оскорблении, неуважении к суду, оскорблении представителя власти и др. (ст. 297, ст. 319 УК РФ);

- по спорным речевым произведениям в связи с уголовными делами по обвинению в экстремистской деятельности, а также по обвинению в возбуждении расовой, религиозной, национальной и социальной ненависти и вражды (ст. 280, ст. 282 УК РФ);

- по спорным речевым произведениям в связи с преступлениями, в основной или квалифицированный состав которых входит угроза (ст. 110, ст. 119, ст. 163, УК РФ и др.);

- по спорным речевым произведениям и PR-текстам различной природы (аудио-, видео-, интернет, наружные конструкции);

- по спорным произведениям, имеющим рекламную направленность, по спорным товарным знакам;

- экспертиза имиджа политиков, бизнесменов, общественных деятелей;

- иное.

2.4. Для выполнения указанных задач Центр в своей деятельности может использовать следующие подходы и методы исследования:

- лингвистические подходы и методы (методы юрислингвистики, социолингвистики, лингвоконфликтологии, лингвокультурологии и др.);

- социосемиопсихологический и семиотический подходы и соответствующие методы исследования (к текстам масс-медиа и рекламе);

- лингвистический, религиоведческий, социологический, политологический, логико-философский, маркетинговый и др. виды анализа.

3. Организационная структура Центра

3.1. Центр возглавляет директор, имеющий: высшее профессиональное образование, учченую степень по направлению деятельности Центра, стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет.

3.2. Директор Центра находится в непосредственном подчинении декану ФМКФиП. Директор назначается и освобождается приказом ректора по представлению декана ФМКФиП в соответствии с действующим трудовым законодательством.

3.3. К экспертно-аналитической деятельности Центра директором Центра могут привлекаться на договорной основе лица из состава ППС ФМКФиП (далее – сотрудники

Центра или эксперты).

3.4. Утверждение Положения о Центре производится приказом ректора. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется также приказом ректора.

3.5. Штатное расписание Центра определяется в установленном порядке из доходов от приносящей доход деятельности Центра.

3.6. Центр имеет собственный субсчет.

3.7. Созданная материальная база Центра и ее функциональное наполнение используется работниками для решения задач, поставленных перед Центром.

4. Ответственность и права Центра

4.1. Центр осуществляет свою деятельность самостоятельно; при необходимости, по инициативе Ученого совета ФМКФиП – информирует Ученый совет ФМКФиП о своей деятельности.

4.2. Основные обязанности директора Центра заключаются в следующем:

- организация деятельности Центра по выполнению возложенных на него задач;
- организацию в Центре оперативных и качественных подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- контроль соблюдения сотрудниками Центра трудовой дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Центром, и соблюдение правил пожарной безопасности;
- подбор, расстановка и деятельность сотрудников Центра;
- соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов;
- регулярная отчетность перед деканом и/или Ученым советом ФМКФиП;
- контроль над процессами Центра, внесение по мере необходимости соответствующих корректив с целью улучшения результатов деятельности Центра.

4.3. При проведении судебных экспертиз директор Центра обязан:

- по получении постановления или определения о назначении судебной экспертизы поручить ее производство конкретному эксперту или комиссии экспертов, которые обладают специальными знаниями в объеме, требуемом для ответов на поставленные вопросы;
- разъяснить эксперту или комиссии экспертов их обязанности и права;
- по поручению органа или лица, назначивших судебную экспертизу, предупредить эксперта об уголовной ответственности за дачу заведомо ложного заключения, взять у него соответствующую подписку и направить ее вместе с заключением эксперта в орган или лицу, которые назначили судебную экспертизу;
- обеспечить контроль за соблюдением сроков производства судебных экспертиз с учетом дат, установленных судами при назначении судебных экспертиз, полнотой и качеством проведенных исследований, не нарушая принцип независимости эксперта;
- по окончании исследований направить заключение эксперта, объекты исследований и материалы дела в орган или лицу, которые назначили судебную экспертизу;
- обеспечить условия, необходимые для сохранения конфиденциальности исследований и их результатов;
- не разглашать сведения, которые стали ему известны в связи с организацией и

производством судебной экспертизы, в том числе сведения, которые могут ограничить конституционные права граждан, а также сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

Директор Центра обязан обеспечить условия, необходимые для проведения исследований:

- наличие оборудования, приборов, материалов и средств информационного обеспечения;
- соблюдение правил техники безопасности и производственной санитарии;
- сохранность представленных объектов исследований и материалов дела.

Директор Центра не вправе:

- истребовать без постановления или определения о назначении судебной экспертизы объекты исследований и материалы дела, необходимые для производства судебной экспертизы;

- самостоятельно без согласования с органом или лицом, назначившими судебную экспертизу, привлекать к ее производству лиц, не работающих в Центре;

- давать эксперту указания, предрекающие содержание выводов по конкретной судебной экспертизе.

4.4. Директор Центра вправе:

- возвратить без исполнения постановление или определение о назначении судебной экспертизы, представленные для ее производства объекты исследований и материалы дела, если в Центре нет эксперта конкретной специальности, необходимой материально-технической базы, либо специальных условий для проведения исследований, указав мотивы, по которым производится возврат;

- ходатайствовать перед органом или лицом, назначившими судебную экспертизу, о включении в состав комиссии экспертов лиц, не работающих в Центре, если их специальные знания необходимы для дачи заключения;

- организовывать производство судебной экспертизы с участием других учреждений, указанных в постановлении или определении о назначении судебной экспертизы;

- требовать от органа или лица, назначивших судебную экспертизу, возмещения расходов, связанных с:

1) компенсацией за хранение транспортной организацией поступивших на судебную экспертизу объектов исследований, за исключением штрафов за несвоевременное их получение Центром;

2) транспортировкой объектов после их исследования, за исключением почтовых расходов;

3) хранением объектов исследований в Центре после окончания производства судебной экспертизы сверх сроков, установленных нормативными правовыми актами соответствующих федеральных органов исполнительной власти;

4) ликвидацией последствий взрывов, пожаров и других экстремальных ситуаций, явившихся результатом поступления в Центр объектов повышенной опасности, если орган или лицо, назначившие судебную экспертизу, не сообщили директору Центра об известных им специальных правилах обращения с указанными объектами или они были ненадлежаще упакованы.

4.5. Сотрудники Центра несут ответственность за:

- нарушение сохранности и требований к эксплуатации оборудования и иного имущества Центра;

- ненадлежащее осуществление профессиональной деятельности, некачественное выполнение возложенных на Центр функций и задач;

- несоблюдение законодательства Российской Федерации, Устава АлтГУ и настоящего

Положения.

4.6. Эксперт Центра обязан:

- принять к производству порученную ему директором Центра судебную экспертизу;
- провести полное исследование представленных ему объектов и материалов дела, дать обоснованное и объективное заключение по поставленным перед ним вопросам;
- составить мотивированное письменное сообщение о невозможности дать заключение и направить данное сообщение в орган или лицу, которые назначили судебную экспертизу, если поставленные вопросы выходят за пределы специальных знаний эксперта, объекты исследований и материалы дела непригодны или недостаточны для проведения исследований и дачи заключения и эксперту отказано в их дополнении, современный уровень развития науки не позволяет ответить на поставленные вопросы;
- не разглашать сведения, которые стали ему известны в связи с производством судебной экспертизы, в том числе сведения, которые могут ограничить конституционные права граждан, а также сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;
- обеспечить сохранность представленных объектов исследований и материалов дела.

Эксперт также исполняет обязанности, предусмотренные соответствующим процессуальным законодательством.

Эксперт не вправе:

- принимать поручения о производстве судебной экспертизы непосредственно от каких-либо органов или лиц, за исключением директора Центра;
- вступать в личные контакты с участниками процесса, если это ставит под сомнение его незаинтересованность в исходе дела;
- самостоятельно собирать материалы для производства судебной экспертизы;
- сообщать кому-либо о результатах судебной экспертизы, за исключением органа или лица, ее назначивших;
- уничтожать объекты исследований, либо существенно изменять их свойства без разрешения органа или лица, назначивших судебную экспертизу.

Эксперт не вправе отказаться от производства порученной им судебной экспертизы в установленный судом срок, мотивируя это отказом стороны, на которую судом возложена обязанность по оплате расходов, связанных с производством судебной экспертизы, осуществить оплату назначенной экспертизы до ее проведения.

4.7. Сотрудники Центра имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Центра, выносить предложения о совершенствовании деятельности Центра;
- пользоваться в установленном коллективным договором порядке информационными фондами АлтГУ, услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений АлтГУ, а также материальными ресурсами, имеющимися на ФМКФиП, необходимыми для обеспечения деятельности Центра.
- при взаимоотношениях с другими структурными подразделениями АлтГУ запрашивать информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на Центр функций;
- при взаимоотношениях со сторонними организациями проводить работу по осуществлению разрешенной законодательством деятельности, предусмотренной Уставом АлтГУ.

4.8. Эксперт Центра вправе:

- ходатайствовать перед директором Центра о привлечении к производству судебной экспертизы других экспертов, если это необходимо для проведения исследований и дачи

заключения;

- делать подлежащие занесению в протокол следственного действия или судебного заседания заявления по поводу неправильного истолкования участниками процесса его заключения или показаний;

- обжаловать в установленном законом порядке действия органа или лица, назначивших судебную экспертизу, если они нарушают права эксперта.

Эксперт также имеет права, предусмотренные соответствующим процессуальным законодательством.

4.9. Центру не может быть поручено производство судебной экспертизы, а в случаях, когда указанное производство начато, оно немедленно прекращается, если установлены обстоятельства, подтверждающие заинтересованность в исходе дела директора Центра.

Эксперт подлежит отводу от участия в производстве судебной экспертизы, а если она ему поручена, обязан немедленно прекратить ее производство при наличии оснований, предусмотренных процессуальным законодательством Российской Федерации.

5. Взаимоотношения (служебные связи) Центра

5.1. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями АлтГУ, с любыми государственными и муниципальными органами, учреждениями, иными организациями всех форм собственности, а также физическими лицами.

5.2. Центр взаимодействует со всеми подразделениями АлтГУ по вопросам:

- технического обеспечения экспертиз;
- обеспечения необходимой литературой, видео-, аудио- и компьютерными материалами;
- привлечения преподавателей кафедр ФМКФиП для проведения экспертиз.

6. Порядок изменения Положения

6.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения по представлению руководителя Центра. Новая редакция Положения утверждается приказом ректора.