

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 084D6879F0A83DC63D2093DFBA1F953D

Владелец **Бочаров Сергей Николаевич**

Действителен с 02.05.2024 по 26.07.2025

УТВЕРЖДАЮ

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖДУНАРОДНОМ ЦЕНТРЕ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ
ВОСТОЧНОЙ АЗИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о Международном центре академической мобильности Восточной Азии ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»; Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный университет», (далее – Университет), иных локальных актов Университета.

1.2. Настоящее Положение является основным локальным нормативным правовым документом, регламентирующим деятельность Международного центра академической мобильности Восточной Азии (далее – Центр).

1.3. Центр создается на базе Института истории и международных отношений (далее - ИИМО) и осуществляет научно-образовательную и просветительскую деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативно-правовыми документами, также Уставом Университета и настоящим Положением.

1.4. Ответственным за общее руководство Центром, выполнение задач и функций является директор Центра.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

2.1. Целью работы Центра является установление, поддержание и координация партнерских отношений с вузами Восточной Азии, а также продвижение интересов Университета на образовательном рынке стран Восточной Азии.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- организация участия студентов и преподавателей ИИМО в программах исходящей мобильности,
- обеспечение взаимодействия с принимающими университетами Восточной Азии по номинированию и приему студентов,
- организация приема в ИИМО иностранных студентов и преподавателей в рамках программ входящей мобильности,

- проведение ориентационных мероприятий в научном и учебном процессе, связанных с сотрудничеством университетов Восточной Азии,
- обеспечение организационной поддержки иностранных студентов и преподавателей по программам международной мобильности в процессе пребывания в ИИМО;
- оказание консультационной поддержки студентам ИИМО на всех этапах подготовки, участия и завершения программ исходящей мобильности;
- поддержка сетевого взаимодействия со структурными подразделениями АлтГУ по вопросам реализации программ международной студенческой мобильности;
- размещение MOOK, разработанных преподавателями ИИМО, на образовательных электронных площадках стран Восточной Азии;

2.3. Центр осуществляет следующие функции.

2.3.1. Образовательные функции:

- организация и реализации программ входящей и исходящей мобильности;
- реализация учебных курсов для университетов Восточной Азии на образовательных электронных площадках стран Восточной Азии.

2.3.2. Методические функции:

- изучение и обобщение опыта реализации программ входящей и исходящей мобильности.

2.3.3. Научные функции:

- взаимное ознакомление с научными достижениями преподавателей ИИМО и ученых университетов стран Восточной Азии.

2.3.4. Просветительские функции:

- организация и чтение научных и научно-популярных лекций преподавателями ИИМО в странах Восточной Азии.

3. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

3.1. Внутренняя организация Центра строится в соответствии с задачами и основными направлениями деятельности Центра.

3.2. Непосредственное руководство Центром осуществляет директор, назначаемый ректором по представлению директора ИИМО.

Директор Центра:

- осуществляет текущее руководство и планирование работы Центром;
- предлагает ректору Университета кандидатуры преподавателей и работников Университета для выполнения Центром своих функций;
- организует вопросы по размещению и материально-техническому обеспечению Центра;
- по требованию ректора или директора ИИМО представляет отчет о деятельности Центра;
- выполняет иные действия, не противоречащие настоящему Положению и Уставу университета.

3.3. Работа Центра осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными актами Университета.

3.4. Контроль за деятельностью Центра осуществляет директор Института истории и международных отношений.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕНТРА

4.1. ИИМО предоставляет Центру помещение, при необходимости: техническое оборудование (компьютеры, коммуникационные средства, оргтехника и т.д.), оказывает иную материально-техническую помощь.

4.2. Учебная и научная деятельность Центра осуществляется штатным составом ИИМО, а также специалистами из других подразделений Университета. К работе в Центре в установленном порядке могут привлекаться приглашенные специалисты на условиях совместительства.

4.3. Расходы Центра оплачиваются за счет средств бюджетов различного уровня, выделяемые Центру для обеспечения его научной и образовательной деятельности; средств грантов; средств, получаемых от спонсоров, средств от оказания услуг; средств от иной приносящей доход деятельности в соответствии с задачами Центра.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

5.1. Центр создается, реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании решения ученого совета ИИМО.

5.2. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения принимается на заседании ученого совета ИИМО и утверждаются приказом ректора.